



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ  
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ"**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ГОУ ВПО «ДОННАСА»  
Н.М. Зайченко

2020 г.

Ввести в действие с:

« 01 » 2020 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о эксплуатационно-технической службе**

**Государственного образовательного учреждения высшего  
профессионального образования «Донбасская национальная академия  
строительства и архитектуры»**

Принято решением Учёного совета  
ГОУ ВПО «ДОННАСА»

« 28 » 09 2020 г., протокол № 1

Макеевка 2020 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Назначение и область применения .....	3
2.	Нормативные ссылки .....	3
3.	Общие требования .....	3
4.	Функции эксплуатационно-технической службы.....	4
5.	Структура и состав эксплуатационной службы.....	5
6.	Права эксплуатационно-технической службы .....	6
7.	Взаимоотношения эксплуатационно-технической службы.....	7
8.	Ответственность.....	7
	Лист регистрации изменений .....	9
	Лист ознакомления .....	10

## **1 Назначение и область применения**

Настоящее Положение о эксплуатационно-технической службе (далее – Положение) Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» (далее – Академия) устанавливает структуру, состав, функции, права, обязанности и ответственность при проведении работ по обеспечению безаварийной эксплуатации зданий и сооружений Академии, а также условия взаимодействия с другими организациями и предприятиями, кафедрами Академии, в том числе при реализации практической подготовки обучающихся.

## **2 Нормативные ссылки**

Настоящий Порядок разработан на основании следующих нормативных документов (в действующей редакции):

Постановление №14-39 от 06.11.2017г. «Об утверждении Временного положения об архитектурно-строительной деятельности в ДНР».

Закон Донецкой Народной Республики от 19.06.2015 г. «Об образовании» (Постановление № I-233П-НС);

ПОРЯДОК организации и проведения практической подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования;

ПОЛОЖЕНИЕ об отделе практической подготовки учебной части в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры»;

Устав Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры».

## **3 Общие требования**

3.1 Эксплуатационно-техническая служба является структурным подразделением ГОУ ВПО «ДОННАСА».

3.2 Эксплуатационно-техническая служба ГОУ ВПО «ДОННАСА» не является юридическим. Адрес местонахождения ЦИ ГОУ ВПО «ДОННАСА» соответствует основному адресу осуществления образовательной деятельности Академии: ДНР, 286123, г. Макеевка, ул. Державина, 2.

3.3 Эксплуатационно-техническая служба ГОУ ВПО «ДОННАСА»

осуществляет свою деятельность в соответствии с данным Положением, нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики в сфере строительства, распорядительными документами, Уставом ГОУ ВПО «ДОННАСА».

3.4 При оформлении договоров, документации для выполнения ремонтно-восстановительных работ, эксплуатационно-техническая служба ГОУ ВПО «ДОННАСА» пользуется печатью, фирменными бланками, реквизитами Академии.

3.5 Эксплуатационно-техническая служба ГОУ ВПО «ДОННАСА» имеет внутреннюю систему контроля качества.

3.6 Организационная структура, административная подчиненность и система оплаты труда эксплуатационно-технической службы ГОУ ВПО «ДОННАСА» исключает возможность осуществления административного, коммерческого, финансового или другого давления, которое может повлиять на качество выполняемых работ, проводимых на объектах Академии.

3.7 Материально-техническое, финансовое и юридическое сопровождение выполняемых работ эксплуатационно-технической службы ГОУ ВПО «ДОННАСА», обеспечивает финансово-экономическая служба Академии.

3.8 Эксплуатационно-техническая служба ГОУ ВПО «ДОННАСА» обеспечена помещениями, нормативными и методическими документами, оборудованием, необходимыми для выполнения ремонтно-восстановительных работ.

3.9 Ответственность за организацию работы эксплуатационно-технической службы ГОУ ВПО «ДОННАСА» в области проведения учебных практик, объективность и достоверность результатов, возлагается на руководителя эксплуатационно-технической службы ГОУ ВПО «ДОННАСА», а также его персонал в соответствии с функциями, приведенными в должностных инструкциях сотрудников эксплуатационно-технической службы ГОУ ВПО «ДОННАСА».

#### **4. Функции эксплуатационно-технической службы**

4.1 Формирование заявок по обеспечению Академии строительными материалами, ведение учета и отчетности их расходования;

4.2 Организация складского хозяйства в соответствии с требованиями организации труда, правил техники безопасности, санитарии, пожарной безопасности;

4.3 Обеспечение безаварийной и надежной эксплуатации объектов, осуществление их качественного ремонта и обслуживания;

- 4.4 Наблюдение за состоянием систем отопления, вентиляции, водоснабжения и канализации.
- 4.5 Контроль за соблюдением требований санитарно-гигиенических, противопожарных, экологических и других норм и организация работ в соответствии с требованиями, обеспечивающими безопасность жизни, здоровья людей и охрану окружающей среды.
- 4.6 Участие в реализации практической подготовки обучающихся ГОУ ВПО «ДОННАСА» в соответствии с приказами о направлении на учебную и производственную практики.

## **5. Структура и состав эксплуатационно-технической службы**

5.1 Эксплуатационно-техническую службу ГОУ ВПО «ДОННАСА» возглавляет руководитель, который подчинен главному инженеру ГОУ ВПО «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры».

5.2 Обязанности руководителя эксплуатационно-технической службы ГОУ ВПО «ДОННАСА» возлагаются персонально на лицо из числа инженерно-технических работников приказом ректора академии.

5.3 По организационным вопросам руководитель эксплуатационно-технической службы ГОУ ВПО «ДОННАСА» взаимодействует с соответствующими структурными подразделениями Академии.

5.4 Руководителю эксплуатационно-технической службы ГОУ ВПО «ДОННАСА» непосредственно подчинены специалисты, которые принимаются в штат (либо привлекаются на условиях гражданско-правовых договоров) и освобождаются по представлению руководителя эксплуатационно-технической службы ГОУ ВПО «ДОННАСА», согласно установленного в ГОУ ВПО «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» порядка.

5.5 Каждый специалист имеет должностную инструкцию, которая устанавливает функции, обязанности, права и ответственность, требования к образованию, квалификации и опыту работы.

5.6 Для постоянного поддержания высокого уровня качества выполняемых работ, предусмотрено повышение квалификации персонала. Эксплуатационно-техническая служба ГОУ ВПО «ДОННАСА» имеет документально подтвержденные сведения о повышении квалификации персонала.

5.7 При отсутствии руководителя эксплуатационно-технической службы ГОУ ВПО «ДОННАСА», его функции выполняет специалист, назначенный

приказом ректора ГОУ ВПО «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры».

## **6. Права эксплуатационно-технической службы**

6.1. Эксплуатационно-техническая служба имеет право:

- давать указания по эксплуатации оборудования;
- принимать решения о внесении изменений в технологию эксплуатации объектов.
- требовать от руководителей структурных подразделений выполнения предписанных норм эксплуатации оборудования, своевременного предоставления сведений о поломках оборудования;
- осуществлять принудительный ремонт (останавливать работу оборудования, в случае нарушения правил эксплуатации оборудования); поручать отдельным структурным подразделениям Академии проведение работ по техническому обслуживанию оборудования;

6.2. Начальник эксплуатационно-технической службы также вправе:

представлять руководству Академии предложения о поощрениях отличившихся работников и о наложении взысканий на работников, нарушающих производственную и трудовую дисциплину.

подавать заявки о необходимости привлечения обучающихся к работе эксплуатационно-технической службы ГОУ ВПО «ДОННАСА» во время практической подготовки.

планировать потребность в оборудовании, средствах измерений, материалах, инструментах, спецодежде, составлять заявления на их приобретение.

## **7. Взаимоотношения эксплуатационно-технической службы**

Для выполнения функций и реализации прав эксплуатационно-техническая служба взаимодействует:

7.1 С техническими подразделениями Академии по вопросам получения заявок на ремонт и монтаж оборудования, сведений о соблюдении предписанных правил эксплуатации оборудования, объяснений причин поломок. Предоставления отчетов о выполнении ремонта и наладки оборудования, правил и инструкций по эксплуатации оборудования, извещений об изменениях внесенных в технологию эксплуатации оборудования;

7.2 С отделом охраны труда и пожарной безопасности по вопросам получения информации о нормативах и стандартах законодательства об охране труда, заключений о соответствии методики работы эксплуатационно-технической службы законодательству об охране труда и требованиям техники безопасности. Предоставления информации о соблюдении законодательства об охране труда, заявок на заключение о соответствии методики работы эксплуатационно-технической службы законодательству об охране труда и требованиям техники безопасности;

7.3 С отделом кадров по вопросам получения консультаций по трудовому законодательству, утвержденного штатного расписания. Предоставления проекта штатного расписания;

7.4 С финансово-экономической службой по вопросам получения указаний по экономии средств, оценок экономической эффективности работы отдела. Предоставления планов монтажных работ, планов проведения профилактических работ, планов ремонтных работ, сведений, необходимых для экономического анализа деятельности службы, иных материалов по запросу финансово-экономической службы, по вопросам получения актов на списание оборудования и инструмента, данных о выделении денежных средств службе, анализа темпов расходования средств. Предоставления перечня списанного оборудования и инструмента, актов ремонта оборудования и инструмента, заявок на оплату заказанного оборудования и инструмента.

7.5 С отделом практической подготовки учебной части ГОУ ВПО «ДОННАСА» в части приема на учебную и производственную практику обучающихся согласно подготовленным заявкам ;

7.6 С другими подразделениями ГОУ ВПО «ДОННАСА» в установленном порядке.

## **8. Ответственность**

8.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения функций службы несет начальник эксплуатационно-технической службы;

8.2. На начальника эксплуатационно-технического отдела возлагается персональная ответственность за:

соблюдение действующего законодательства в процессе руководства отделом;

составление утверждение и представление достоверной информации о деятельности отдела;

своевременное и качественное исполнение поручений руководства.



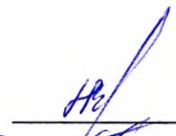






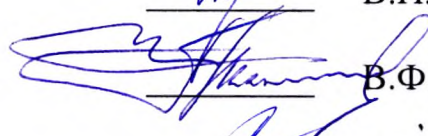
**Согласовано:**

Проректор по учебной работе



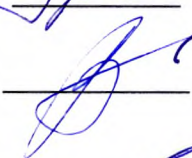
В.И.Нездойминов

Проректор по научной работе

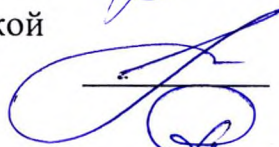


В.Ф.Мущанов

Проректор по УМР и ПО



В.Г.Севка

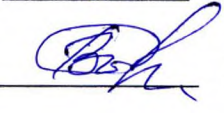
Проректор по научно-педагогической  
работе и международным связям

Я.В.Назим

Начальник учебной части



А.А. Сухина

Начальник отдела практической  
подготовки

Д.В. Выборнов

Юрисконсульт



Д.Г.Шевченко

Начальник эксплуатационно-  
технической службы

И.В. Дунина