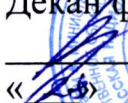



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ  
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ»**

Факультет экономики, управления и информационных систем в строительстве  
и недвижимости

Кафедра экономики, экспертизы и управления недвижимостью

«УТВЕРЖДАЮ»:  
Декан факультета  
 О.В. Веретенникова  
«» 2019 г.



**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ  
ПАСПОРТ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Направление подготовки – 08.03.01 «Строительство»

Профиль ОПОП ВО бакалавриата –  
«Экспертиза и управление недвижимостью»

Год начала подготовки по учебному плану – 2019


Квалификация – Бакалавр

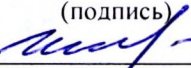
Макеевка, 2019

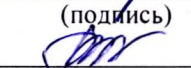
**Паспорт составили:**д.э.н., профессор Севка В.Г.д.э.н., профессор Рацупкина В.Н.к.т.н., доцент Шелихова Е.В.к.т.н., доцент Мартынова В.Б.к.т.н., доцент Васильченко Г.М.к.т.н., доцент Петросян О.М.к.э.н., доцент Светличная Ю.В.к.э.н., доцент Захарченко Д.А.к.т.н., доцент Степаненко Т.И.ассистент Мовчан О.В.


Рецензенты:

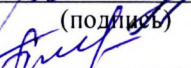
Нездойминов В.И.д.т.н., профессор, проректор по учебной работеШелихов П.А.ВСА «Монолит», заместитель директора

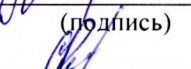
  
(подпись)

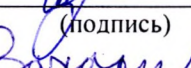
  
(подпись)

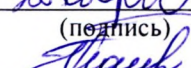
  
(подпись)

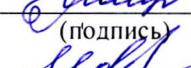
  
(подпись)

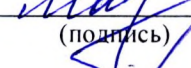
  
(подпись)


  
(подпись)

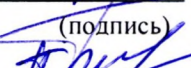
  
(подпись)

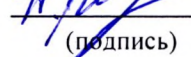
  
(подпись)

  
(подпись)

  
(подпись)

  
(подпись)

  
(подпись)

  
(подпись)

Паспорт выпускной квалификационной работы (ВКР) разработан в соответствии с: Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство» (квалификация: академический бакалавр, прикладной бакалавр), утвержденным Приказом МОН ДНР от 19.04.2016 г. № 394 с изменениями и дополнениями, внесенными Приказом МОН ДНР № 221 от 19.02.2019 г.; Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство», утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2017 г. № 481; проектом примерной основной образовательной программой, рекомендованной профильным учебно-методическим объединением.

Составлен на основании учебного плана: 08.03.01 «Строительство» (профиль «Экспертиза и управление недвижимостью»), утвержденного Учёным советом ГОУ ВПО ДонНАСА от 24.06.2019 г. протокол № 10.

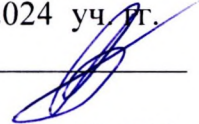
Паспорт выпускной квалификационной работы одобрен на заседании кафедры «Экономика, экспертиза и управление недвижимостью» Протокол от 28.08.2019 г., № 1. Срок действия паспорта выпускной квалификационной работы: 2019 - 2024 уч. г. Заведующий кафедрой, д.э.н., профессор Севка В.Г.


Одобрено учебно-методической комиссией факультета экономики, управления и информационных систем в строительстве и недвижимости. Протокол от 28.08.2019 г. № 1. Председатель УМК факультета экономики, управления и информационных систем в строительстве и недвижимости:

д.э.н., доцент Веретенникова О.В.

Начальник учебной части:

к.гос.упр., доцент Сухина А.А.

  
\_\_\_\_\_

  
\_\_\_\_\_

**Визирование Паспорта выпускной квалификационной работы  
для исполнения в очередном учебном году**

Утверждаю:

Председатель УМК факультета д.э.н., доцент Веретенникова О.В.  
(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

«28» 08 2020 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Паспорт ВКР пересмотрен, обсужден и одобрен для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры «Экономика, экспертиза и управление недвижимостью»

Протокол от «26» 08 2020 г., № 1

Заведующий кафедрой: д.э.н., профессор Севка В.Г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Визирование Паспорта выпускной квалификационной работы  
для исполнения в очередном учебном году**

Утверждаю:

Председатель УМК факультета \_\_\_\_\_  
(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Паспорт ВКР пересмотрен, обсужден и одобрен для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры «Экономика, экспертиза и управление недвижимостью»

Протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г., № \_\_

Заведующий кафедрой: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Визирование Паспорта выпускной квалификационной работы  
для исполнения в очередном учебном году**

Утверждаю:

Председатель УМК факультета \_\_\_\_\_  
(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Паспорт ВКР пересмотрен, обсужден и одобрен для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры «Экономика, экспертиза и управление недвижимостью»

Протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г., № \_\_

Заведующий кафедрой: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Визирование Паспорта выпускной квалификационной работы  
для исполнения в очередном учебном году**

Утверждаю:

Председатель УМК факультета \_\_\_\_\_  
(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Паспорт ВКР пересмотрен, обсужден и одобрен для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры «Экономика, экспертиза и управление недвижимостью»

Протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г., № \_\_

Заведующий кафедрой: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
2	ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	5
3	ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И СТРУКТУРЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	8
4	МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	28
5	ПОДГОТОВКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ К ЗАЩИТЕ И ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ	34
6	ПРИЛОЖЕНИЕ А	37
7	ПРИЛОЖЕНИЕ Б	38
8	ПРИЛОЖЕНИЕ В	39
9	ПРИЛОЖЕНИЕ Г	43
10	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	44

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Паспорт выпускной квалификационной работы составлен в соответствии с требованиями:

- Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 08.03.01 Строительство (квалификация: академический бакалавр, прикладной бакалавр») (Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 19 апреля 2016 г., № 394 с изменениями и дополнениями, внесенными Приказом МОН ДНР № 221 от 19.02.2019 г.);

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство» (уровень бакалавриата) (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2017 г. № 481);

- Порядка организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций высшего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 22 декабря 2015 г., № 922);

- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г., № 636).

1.2. Настоящий паспорт выпускной квалификационной работы (далее – Паспорт) устанавливает требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 08.03.01 Строительство, профиль *«Экспертиза и управление недвижимостью»*.

1.3. Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

1.4. Выпускная квалификационная работа должна опираться на информацию, полученную обучающимся в ходе написания и подготовки курсовых работ и проектов, прохождения практик в соответствии с графиком учебного процесса, должна позволять провести оценивание требуемых результатов освоения программы бакалавриата, определенных основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 08.03.01 Строительство, профилю *«Экспертиза и управление недвижимостью»*, которые соотнесены с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций.

## 2. ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

2.1. Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающими кафедрами и закрепляются за обучающимися приказами ректора не позднее начала последнего семестра выпускного курса на основании заявлений обучающихся (Приложение А).

Последовательность выбора и закрепления тем выпускных квалификационных работ, требования к структуре и процедуре защиты, определены локальными нормативными актами «Порядок организации и

проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам высшего образования». Выпуск 3, «Положение о выпускной квалификационной работе». Выпуск 3.

При выборе темы выпускной квалификационной работы следует учитывать: актуальность и перспективность выбранного направления исследования, его соответствие современному уровню развития науки, техники и технологий;

перспективность дальнейшего развития направления исследования при последующем обучении по программам магистратуры, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

степень разработанности и освещенности научной проблемы в литературе;

возможность получения исходных данных в процессе выполнения выпускной квалификационной работы с учетом наличия фактических ресурсов (материалы, оборудование, программное обеспечение и т.д.);

потребности и интересы предприятий, организаций и учреждений, на практических материалах которых выполняется выпускная квалификационная работа.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с условием обоснования целесообразности ее разработки. Выбор темы выпускной квалификационной работы, как правило, должен быть связан с проблемами преддипломной и производственной практик, где целесообразно собрать материал для будущей работы.

2.2. Типовой перечень тем, по которым выполняется подготовка и защита выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство» (профиль «*Экспертиза и управление недвижимостью*»):

1. Экспертная оценка инвестиционного проекта строительства логистического центра фирмы «Лаконд», г. Макеевка.

2. Экспертная оценка инвестиционного проекта строительства производственного корпуса Макеевского ремонтно-механического завода.

3. Экспертная оценка инвестиционного проекта строительства двухпролетного здания по производству металлоконструкций, г. Донецк.

4. Экспертиза инвестиционных решений строительства здания спортивно-туристического комплекса, г. Снежное.

5. Экспертиза инвестиционных решений строительства здания торгово-развлекательного центра, г. Макеевка.

6. Экспертиза инвестиционных решений строительства культурно – спортивного комплекса на 600 посетителей, г. Донецк.

7. Экспертиза инвестиционных решений строительства здания банка, г. Макеевка.

8. Экспертиза инвестиционных решений реконструкции 5-этажного жилого дома, г. Макеевка, ул. Калинина, 6.

9. Экспертиза инвестиционных решений строительства ремонтной мастерской для хозяйственных нужд с парком на 75 мест, г. Макеевка.

10. Экспертиза инвестиционных решений строительства здания бизнес-центра с монолитным каркасом, г. Горловка.

11. Реконструкция и управление имуществом комплексом кинотеатра (с учетом его перепрофилирования).

12. Инвестиционно-строительный проект реконструкции торгового рынка в г. Макеевка.
13. Организация проектирования и реконструкции административного здания в центральной части города.
14. Реконструкция и управление торгово-развлекательным комплексом.
15. Организация реконструкции и эксплуатации жилого здания.
16. Управление инвестиционным проектом по реконструкции комплекса офисно-жилых зданий.
17. Инвестиционно-строительный проект реконструкции кирпичного завода.
18. Управление комплексом зданий по ремонту и обслуживанию строительной техники.
19. Инвестиционно-строительный проект реконструкция предприятия по переработке древесины.
20. Оценка эффективности реализации инвестиционного проекта жилого здания со встроенными нежилыми помещениями.
21. Анализ и оценка инвестиционной привлекательности строительства жилого комплекса.
22. Оценка и реализация проекта зоны отдыха в рабочих поселках крупных промышленных городов.
23. Обоснование наиболее эффективного использования реконструируемого жилого дома (группы домов) первых массовых серий.
24. Обоснование наиболее эффективного использования объекта недвижимости на основе комплексного анализа рисков.
25. Управление процессом строительства и эксплуатации объекта коммерческой недвижимости.

При обосновании обучающимся темы выпускной квалификационной работы важно указать название объекта и его месторасположение, отличительные характеристики для последующего принятия архитектурно-строительных решений.

Возможные объекты для выполнения выпускной квалификационной работы соответствуют объектам профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, указанным в государственном образовательном стандарте.

Объектами исследования в выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство» профилю «*Экспертиза и управление недвижимостью*» являются инвестиционно-строительные проекты.

По решению кафедр могут выполняться комплексные выпускные квалификационные работы, которые выполняются двумя или большим количеством обучающихся. Форму и содержание таких работ определяет выпускающая кафедра.

На основании заявлений обучающихся, согласованных с консультантами по разделам выпускной квалификационной работы, заведующим выпускающей кафедры готовится проект приказа об утверждении тематики и руководителей выпускных квалификационных работ.

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И СТРУКТУРЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

3.1. Выпускная квалификационная работа состоит из таких обязательных элементов:

Титульный лист

Задание на выполнение выпускной квалификационной работы

Содержание

Введение

Глава 1. Техническая экспертиза объекта недвижимости

Глава 2. Правовая экспертиза объекта недвижимости

Глава 3. Экологическая экспертиза объекта недвижимости

Глава 4. Экономическая экспертиза объекта недвижимости и управленческие решения.

Заключение

Библиографический список

Приложения

Графические материалы

3.2. *Титульный лист* является первой страницей выпускной квалификационной работы и оформляется по установленной форме (Приложение Б). На титульном листе выпускной квалификационной работы следует указывать такую информацию: наименование образовательной организации и ее ведомственную принадлежность; наименование выпускающей кафедры; название (тему) выпускной квалификационной работы; направление подготовки и профиль; Ф.И.О. обучающегося; Ф.И.О. руководителей, консультантов, декана факультета и заведующего выпускающей кафедры – их учёные степени и звания; город и год представления работы к защите.

3.3. В *Задании на выполнение выпускной квалификационной работы* указывается тема выпускной квалификационной работы, цель, основные требования и исходные данные по каждой главе, перечень графического и иллюстративного материала. Форма задания представлена в Приложении В. Задание на выполнение выпускной квалификационной работы подписывается руководителем (при наличии – вторым руководителем ВКР), консультантами, обучающимся и утверждается заведующим выпускающей кафедры. Задание оформляется в период обоснования темы выпускной квалификационной работы, но не позже чем в течении двух недель после подписания приказа об утверждении темы и руководителя выпускной квалификационной работы. Подписанное задание предоставляется на выпускающую кафедру секретарю государственной аттестационной комиссии для обеспечения контроля за соблюдением графика выполнения выпускной квалификационной работы.

3.4. В *содержании* указывается наименование каждой главы, раздела, подраздела (если последний имеет название) с указанием начала страниц. Заголовки структурных элементов, разделов (подразделов, пунктов) в содержании должны повторять заголовки в тексте. Сокращать их или давать в другой формулировке не допускается. Задание на выпускную квалификационную работу в содержание не включают.



3.5. *Во введении* обосновывается актуальность изучения объекта исследования с позиции прогнозируемой социальной, экономической, бюджетной эффективности. Приводится перечень авторов, которые внесли вклад в теорию проектирования, экспертизы объектов данной категории недвижимости, управления инвестиционно-строительным проектом. Приводится общая характеристика объекта недвижимости, его назначение, характеристика строительной площадки по инженерно-геологическим, горно-геологическим, гидрогеологическим, планировочным и другим характеристикам, особенности возведения и эксплуатации, категория сложности, класс ответственности, степень огнестойкости, категории по взрывопожарной и пожарной опасности и сейсмостойкость. Обосновывается цель и задачи выпускной квалификационной работы. Объем текстовой части введения составляет 2-3 страницы.

3.6. *Глава 1. Техническая экспертиза объекта недвижимости* содержит такие обязательные разделы:

**1.1. Архитектурно-строительные решения.** При изложении данного раздела выполняется:

описание функционального технологического процесса в проектируемом здании;

схема генерального плана площадки застройки, включая технико-экономические показатели по генеральному плану;

определение категории сложности и класса последствий объекта строительства согласно действующим нормативным документам и регламентам;

объемно-планировочные решения;

основные конструктивные решения проектируемого здания (характеристика принятых решений по конструкциям – фундаменты, стены, лестницы, перекрытия, покрытия, кровля, заполнение дверных и оконных проемов и т.д.);

характеристика санитарно-технического и инженерного оборудования.

При постановке задания следует учитывать, что его содержание, структура, ход выполнения данного раздела должны позволить оценить у обучающегося сформированность таких компетенций с установленными индикаторами:

**универсальные компетенции:**

**УК-1** - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (выбор информационных ресурсов для поиска информации в соответствии с поставленной задачей (УК-1.1); оценка соответствия выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности (УК-1.2); систематизация обнаруженной информации, полученной из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи (УК-1.3); логичное и последовательное изложение выявленной информации со ссылками на информационные ресурсы (УК-1.4); выявление системных связей и отношений между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы (УК-1.5); выявление диалектических и формальнологических противоречий в анализируемой информации с целью определения её достоверности (УК-1.6); формулирование и аргументирование выводов и суждений, в том числе с применением философского понятийного аппарата (УК-1.7).

**общефессиональные компетенции:**

**ОПК-1** - способен решать задачи профессиональной деятельности на основе использования теоретических и практических основ естественных и технических наук, а также математического аппарата (выявление и классификация физических и химических процессов, протекающих на объекте профессиональной деятельности (ОПК-1.1); определение характеристик физического процесса (явления), характерного для объектов профессиональной деятельности, на основе теоретического (экспериментального) исследования (ОПК-1.2); определение характеристик химического процесса (явления), характерного для объектов профессиональной деятельности, на основе экспериментальных исследований (ОПК-1.3); представление базовых для профессиональной сферы физических процессов и явлений в виде математического(их) уравнения(й) (ОПК-1.4); выбор базовых физических и химических законов для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1.5); решение инженерных задач с помощью математического аппарата векторной алгебры, аналитической геометрии (ОПК-1.6); решение уравнений, описывающих основные физические процессы, с применением методов линейной алгебры и математического анализа (ОПК-1.7); обработка расчетных и экспериментальных данных вероятностно-статистическими методами (ОПК-1.8); решение инженерно-геометрических задач графическими способами (ОПК-1.9); оценка воздействия техногенных факторов на состояние окружающей среды (ОПК-1.10); определение характеристик процессов распределения, преобразования и использования электрической энергии в электрических цепях (ОПК-1.11).

**ОПК-2** - способен вести обработку, анализ и представление информации в профессиональной деятельности с использованием информационных и компьютерных технологий (выбор информационных ресурсов, содержащих релевантную информацию о заданном объекте (ОПК-2.1); обработка и хранение информации в профессиональной деятельности с помощью баз данных и компьютерных сетевых технологий (ОПК-2.2); представление информации с помощью информационных и компьютерных технологий (ОПК-2.3.); применение прикладного программного обеспечения для разработки и оформления технической документации (ОПК-2.4).

**ОПК-3** - способен принимать решения в профессиональной сфере, используя теоретические основы и нормативную базу строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства (описание основных сведений об объектах и процессах профессиональной деятельности посредством использования профессиональной терминологии (ОПК-3.1); выбор метода или методики решения задачи профессиональной деятельности (ОПК-3.2); оценка инженерно-геологических условий строительства, выбор мероприятий, направленных на предупреждение опасных инженерно-геологических процессов (явлений), а также защиту от их последствий (ОПК-3.3); выбор планировочной схемы здания, оценка преимуществ и недостатки выбранной планировочной схемы (ОПК-3.4); выбор конструктивной схемы здания, оценка преимуществ и недостатки выбранной конструктивной схемы (ОПК-3.5); выбор габаритов и типа строительных конструкций здания, оценка преимуществ и недостатки выбранного конструктивного решения (ОПК-3.6); оценка условий работы строительных конструкций, оценка взаимного влияния объектов строительства и окружающей среды (ОПК-3.7); выбор строительных материалов для строительных

конструкций (изделий) (ОПК-3.8); определение качества строительных материалов на основе экспериментальных исследований их свойств (ОПК-3.9).

**ОПК-6** - способен участвовать в проектировании объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства, в подготовке расчетного и технико-экономического обоснований их проектов, участвовать в подготовке проектной документации, в том числе с использованием средств автоматизированного проектирования и вычислительных программных комплексов (выбор состава и последовательности выполнения работ по проектированию здания (сооружения), инженерных систем жизнеобеспечения в соответствии с техническим заданием на проектирование (ОПК-6.1); выбор исходных данных для проектирования здания и их основных инженерных систем (ОПК-6.2); выбор типовых объёмно-планировочных и конструктивных проектных решений здания в соответствии с техническими условиями с учетом требований по доступности объектов для маломобильных групп населения (ОПК-6.3);) выбор типовых проектных решений и технологического оборудования основных инженерных систем жизнеобеспечения здания в соответствии с техническими условиями (ОПК-6.4); разработка узла строительной конструкции здания (ОПК-6.5); выполнение графической части проектной документации здания, инженерных систем, в т.ч. с использованием средств автоматизированного проектирования (ОПК-6.6); выбор технологических решений проекта здания, разработка элемента проекта производства работ (ОПК-6.7); проверка соответствия проектного решения требованиям нормативно-технических документов и технического задания на проектирование (ОПК-6.8); определение основных нагрузок и воздействия, действующих на здание (сооружение) (ОПК-6.9); определение основных параметров инженерных систем здания (ОПК-6.10); составление расчётной схемы здания (сооружения), определение условий работы элемента строительных конструкций при восприятии внешних нагрузок (ОПК-6.11); оценка прочности, жёсткости и устойчивости элемента строительных конструкций, в т.ч. с использованием прикладного программного обеспечения (ОПК-6.12); оценка устойчивости и деформируемости грунтового основания здания (ОПК-6.13); расчётное обоснование режима работы инженерной системы жизнеобеспечения здания (ОПК-6.14); определение базовых параметров теплового режима здания (ОПК-6.15).

***профессиональные компетенции:***

***проектный*** тип задач профессиональной деятельности предусматривает решение задачи профессиональной деятельности: *выполнение и организационно-техническое сопровождение проектных работ* в отношении объекта профессиональной деятельности «*инвестиционно-строительные проекты*». Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения разработаны на основе требований *ПС 10.003 Специалист в области инженерно-технического проектирования для градостроительной деятельности; ПС 16.114 Организатор проектного производства в строительстве; ПС 16.025 Организатор строительного производства:*

**ПК-2** - способен разрабатывать концепцию инвестиционно-строительного проекта (подготовка и комплектование документов для подготовки градостроительного плана земельного участка (ПК-2.1); выбор нормативно-технических документов, регламентирующие получение технических условий на подключение объекта к инженерным сетям (ПК-2.2); выбор нормативно-технических документов для обоснования продолжительности строительства и

цены объекта (ПК-2.3); выбор информации и составление документов для определения текущих затрат по проекту и итоговой цены объекта (ПК-2.4); составление технического задания на проведение работ в рамках формирования концепции инвестиционно-строительного проекта (ПК-2.5); оценка соответствия результатов выполненных работ по формированию концепции инвестиционно-строительного проекта техническому заданию (ПК-2.6); выбор нормативно-технических документов, регламентирующих требования по энергоэффективности здания (сооружения) для проектирования (ПК-2.12); подготовка информации для составления технического задания на проектирование объекта капитального строительства (ПК-2.13); выбор вариантов проектных решений объектов капитального строительства с учетом их функционального назначения (ПК-2.14); проверка соответствия проектного решения требованиям действующих нормативно-технических документов и техническому заданию (ПК-2.15); комплектование документов для согласования и прохождения экспертизы проектной документации (ПК-2.16); выбор архитектурно-строительных и конструктивных решений, обеспечивающих формирование безбарьерной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения (ПК-2.17).

Консультант данного раздела определяется персонально каждому обучающемуся заведующим кафедрой проектирования зданий и строительной физики из числа преподавателей кафедры с учеными степенями и званиями, старших преподавателей.

Задание по разделу вносится консультантом в задание на выполнение выпускной квалификационной работы (Приложение Б) в период подготовки приказа на утверждение тем и руководителей выпускной квалификационной работы или в течение первой недели после издания указанного приказа.

В случае, если выбранный объект недвижимости требует более трудоемких консультаций по обоснованию архитектурных и строительных решений, принимаемых обучающимся, по выпускной квалификационной работе может быть назначен другой консультант с кафедры проектирования зданий и строительной физики.

По данному разделу обучающийся готовит графические материалы на 3-4-х листах формата А1 согласно заданию (титульный лист, планы первого и типового этажей; поперечный разрез; план фундаментов; план кровли; план перекрытий; фасад; архитектурные узлы – 3-5 узлов). Объем текстовой части данного раздела составляет 8-12 страниц.

**1.2. Строительные конструкции.** При изложении данного раздела могут рассматриваться железобетонные, металлические или деревянные конструкции, проводится:

разработка основных конструктивных решений;

расчеты по предельным состояниям первой и второй группы и разработка рабочих чертежей одного из основных конструктивных элементов здания: определение оптимальных размеров, расчеты прочности сечений, изгиба и т.п., конструирование данных элементов.

При постановке задания следует учитывать, что его содержание, структура, ход выполнения данного раздела должны позволить оценить у обучающегося сформированность таких компетенций:

***универсальные компетенции:***

**УК-2** - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (идентификация профильных задачи профессиональной деятельности (УК-2.1); представление поставленной задачи в виде конкретных заданий (УК-2.2); определение потребности в ресурсах для решения задач профессиональной деятельности (УК-2.3).

**общефессиональные компетенции:**

**ОПК-4** - способен использовать в профессиональной деятельности распорядительную и проектную документацию, а также нормативные правовые акты в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства (выявление основных требований нормативно-правовых и нормативно-технических документов, предъявляемых к зданиям, сооружениям, инженерным системам жизнеобеспечения, к выполнению инженерных изысканий в строительстве (ОПК-4.2); выбор нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих формирование безбарьерной среды для маломобильных групп населения (ОПК-4.3).

**ОПК-5** - способен участвовать в инженерных изысканиях, необходимых для строительства и реконструкции объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства (определение состава работ по инженерным изысканиям в соответствии с поставленной задачей (ОПК-5.1); выбор нормативной документации, регламентирующей проведение и организацию изысканий в строительстве (ОПК-5.2); выбор способа выполнения инженерно-геодезических изысканий для строительства (ОПК-5.3); выбор способа выполнения инженерно-геологических изысканий для строительства (ОПК-5.4); выполнение базовых измерений при инженерно-геодезических изысканиях для строительства (ОПК-5.5); выполнение основных операций инженерно-геологических изысканий для строительства (ОПК-5.6); документирование результатов инженерных изысканий (ОПК-5.7); выбор способа обработки результатов инженерных изысканий (ОПК-5.8); выполнение требуемых расчетов для обработки результатов инженерных изысканий (ОПК-5.9); оформление и представление результатов инженерных изысканий (ОПК-5.10); контроль соблюдения охраны труда при выполнении работ по инженерным изысканиям (ОПК-5.11).

**профессиональные компетенции:**

**изыскательский** тип задач профессиональной деятельности предусматривает решение задачи профессиональной деятельности: *проведение и организационно-техническое сопровождение изысканий (обследований, испытаний)* в отношении объекта профессиональной деятельности «*инвестиционно-строительные проекты*». Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения разработаны на основе требований *ПС 10.002 Специалист в области инженерно-геодезических изысканий*:

**ПК-5** - способен осуществлять организационно-техническое сопровождение работ по инженерным изысканиям для обоснования инвестиций (выбор нормативно-технических документов, регламентирующих организацию и проведение инженерных изысканий (ПК-5.1); определение состава и объема выполнения работ по инженерным изысканиям (ПК-5.2); составление технического задания на проведение инженерных изысканий для реализации инвестиционно-строительного проекта (ПК-5.3); проведение обследования технического состояния здания (сооружения), расположенного на выбранном земельном участке (ПК-5.4); оценка соответствия результатов инженерных

изысканий техническому заданию (ПК-5.5); формирование итоговых выводов на основании отчета о проведенных изысканиях для включения в концепцию инвестиционно-строительного проекта (ПК-5.6);

Консультант данного раздела определяется персонально каждому обучающемуся заведующим одной из кафедр «Металлические конструкции и сооружения» или «Железобетонные конструкции» из числа ведущих преподавателей кафедры с учеными степенями и званиями или старших преподавателей. Задание по разделу вносится консультантом в задание на выполнение выпускной квалификационной работы в период подготовки приказа на утверждение тем и руководителей выпускной квалификационной работы или в течение первой недели после издания указанного приказа.

По данному разделу обучающийся готовит графические материалы на 1-2-х листах формата А1 согласно заданию (конструктивная схема здания, рабочие чертежи строительной конструкции). Объем текстовой части данного раздела составляет 5-8 страниц.

**1.3. Технологические и организационные решения.** При изложении данного раздела отображаются:

технологическая карта на выполнение одного из основных процессов возведения несущей части здания;

календарный график производства работ по возведению здания, включающий вспомогательные графики;

строительный генеральный план, согласованный с генеральным планом площадки застройки;

вопросы охраны труда, связанные с технологическим процессом и организацией строительного производства.

При постановке задания следует учитывать, что его содержание, структура, ход выполнения данного раздела должны позволить оценить у обучающегося сформированность таких компетенций:

***универсальные компетенции:***

**УК-3** - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (восприятие цели и функции команды (УК-3.1); восприятие функций и ролей членов команды, осознание собственной роли в команде (УК-3.2); установление контакта в процессе межличностного взаимодействия (УК-3.3); выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий (УК-3.4); самопрезентация, составление автобиографии (УК-3.5).

***общепрофессиональные компетенции:***

**ОПК-8** - способен осуществлять и контролировать технологические процессы строительного производства и строительной индустрии с учетом требований производственной и экологической безопасности, применяя известные и новые технологии в области строительства и строительной индустрии (контроль результатов осуществления этапов технологического процесса строительного производства и строительной индустрии (ОПК-8.1); составление нормативно-методического документа, регламентирующего технологический процесс (ОПК-8.2); подготовка документации для сдачи/приёмки законченных видов/этапов работ (продукции) (ОПК-8.5).

**ОПК - 9** - способен организовывать работу и управлять коллективом производственного подразделения организаций, осуществляющих деятельность в области строительства, жилищно-коммунального хозяйства и/или строительной

индустрии (составление перечня и последовательности выполнения работ производственным подразделением (ОПК-9.1); определение потребности производственного подразделения в материально-технических и трудовых ресурсах (ОПК-9.2); определение квалификационного состава работников производственного подразделения (ОПК-9.3).

**ОПК-10** - способен осуществлять и организовывать техническую эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт объектов строительства и/или жилищно-коммунального хозяйства, проводить технический надзор и экспертизу объектов строительства (составление перечня выполнения работ производственным подразделением по технической эксплуатации (техническому обслуживанию или ремонту) профильного объекта профессиональной деятельности (ОПК-10.1); составление перечня мероприятий по контролю технического состояния и режимов работы профильного объекта профессиональной деятельности (ОПК-10.2); составление перечня мероприятий по контролю соблюдения норм промышленной и противопожарной безопасности в процессе эксплуатации профильного объекта профессиональной деятельности, выбирать мероприятия по обеспечению безопасности (ОПК-10.3); оценка результатов выполнения ремонтных работ на профильном объекте профессиональной деятельности (ОПК-10.4); оценка технического состояния профильного объекта профессиональной деятельности (ОПК-10.5).

***профессиональные компетенции:***

***проектный тип задач профессиональной деятельности*** предусматривает решение задачи профессиональной деятельности: *выполнение и организационно-техническое сопровождение проектных работ* в отношении объекта профессиональной деятельности «*инвестиционно-строительные проекты*». Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения разработаны на основе требований *ПС 10.003 Специалист в области инженерно-технического проектирования для градостроительной деятельности; ПС 16.114 Организатор проектного производства в строительстве; ПС 16.025 Организатор строительного производства:*

**ПК-3** - способен выполнять технико-экономическое, организационное и правовое обоснование инвестиционно-строительных проектов (определение основных технико-экономических показателей объекта капитального строительства (ПК-3.1); оценка правовой, технической и экономической возможности реализации инвестиционно-строительного проекта (ПК-3.2); подготовка документации для организации и проведения технологического и ценового аудита инвестиционно-строительного проекта (ПК-3.3).

***организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности*** предусматривает решение задачи профессиональной деятельности: *организация и планирование производства (реализации проектов)* в отношении объекта профессиональной деятельности «*инвестиционно-строительные проекты*». Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения разработаны на основе требований *ПС 16.032 Специалист в области производственно-технического и технологического обеспечения строительного производства; ПС 40.054 Специалист в области охраны труда; ПС 40.056 Специалист по противопожарной профилактике; ПС 40.108 Специалист по неразрушающему контролю:*

**ПК-4** - способен осуществлять организационно-техническое сопровождение и планирование работ по подготовке и реализации инвестиционно-строительного проекта (подготовка информации/сопроводительных документов для заключения договоров со специализированными организациями на постоянное подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к инженерным сетям (ПК-4.1); подготовка документов для получения исходно-разрешительной документации на строительство (ПК-4.2); подготовка документов для проведения конкурсного отбора подрядчиков (ПК-4.3); выбор нормативно-правовых документов по обеспечению взаимодействия исполнителей проекта (ПК-4.4); проверка соответствия организационно-технологической документации подрядчика требованиям проектной документации и нормативно-правовым документам (ПК-4.5); подготовка информации/комплекта сопроводительных документов для заключения договора (контракта) с подрядной организацией на выполнение строительно-монтажных и специальных работ (ПК-4.6); составление технического задания на выполнение подрядных работ (ПК-4.7); составление требуемых организационно-распорядительных документов (ПК-4.8); определение объемов, сроков и стоимости выполнения работ по инвестиционно-строительному проекту (ПК-4.9); определение потребности в трудовых и материальных ресурсах для реализации инвестиционно-строительного проекта (ПК-4.10); составление и ведение бюджета инвестиционно-строительного проекта (ПК-4.11); составление планов и графиков выполнения работ по реализации инвестиционно-строительного проекта (ПК-4.12); выбор информации для оценки эффективности использования ресурсов и контроля стоимости реализации инвестиционно-строительного проекта (ПК-4.13); составление отчета для инвестора об использовании и потребности в финансовых ресурсах в процессе реализации инвестиционно-строительного проекта (ПК-4.14); подготовка документации и контроль выполнения подготовительных работ на строительной площадке (ПК-4.15); проверка соответствия строительной площадки требованиям пожарной безопасности и охраны окружающей среды (ПК-4.16); подготовка документов для итоговой проверки законченного строительством объекта органом государственного строительного надзора для получения заключения о соответствии объекта техническим регламентам и проектной документации (ПК-4.17); составление плана мероприятий по устранению дефектов и недоделок строительно-монтажных работ в рамках договора с подрядной организацией (ПК-4.18); составление документов для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (ПК-4.19); составление документов для постановки на государственный учет объекта капитального строительства и регистрации прав на него (ПК-4.20); составление плана мероприятий по подтверждению требований по энергоэффективности здания (сооружения) (ПК-4.21); выбор мероприятий по предупреждению коррупции при реализации инвестиционно-строительного проекта (ПК-4.22); выявление рисков возникновения и развития судебных споров между участниками инвестиционно-строительного проекта (ПК-4.23); выбор способа использования специальных строительно-технических знаний для эффективного разрешения спора между участниками инвестиционно-строительного проекта (ПК-4.24).

Консультант данного раздела определяется персонально каждому обучающемуся заведующим кафедры технологии и организации строительства из числа ведущих преподавателей кафедры с учеными степенями и званиями или старших преподавателей. Задание по разделу вносится консультантом в задание



на выполнение выпускной квалификационной работы в период подготовки приказа на утверждение тем и руководителей выпускной квалификационной работы или в течение первой недели после издания указанного приказа.

Графические материалы – на 3-х листах формата А1 согласно заданию. Объем текстовой части данного раздела составляет 7-10 страниц.

Общий объем Главы 1 составляет 20-30 страниц, объем графической части конкретизирован в таблице 1.

**3.7. Глава 2. Правовая экспертиза объекта недвижимости** содержит такие обязательные разделы:

**2.1. Экспертиза нормативного правового обеспечения реализации инвестиционно-строительного проекта**, который может отображать:

состав субъектов проекта, их правовые полномочия и договорные отношения между субъектами;

форма собственности и вид вещного права на объект недвижимости или его часть;

правовые последствия сделки с объектом недвижимостью или земельным участком, их документальное сопровождение;

получение разрешения на строительство;

нормативное сопровождение строительства, контроль, надзор;

государственная регистрация права собственности на объект недвижимости;

разрешение на ввод объекта в эксплуатацию и правовое обеспечение эксплуатации объекта недвижимости.

При постановке задания следует учитывать, что его содержание, структура, ход выполнения данного раздела должны позволить оценить у обучающегося сформированность таких компетенций:

**универсальные компетенции:**

**УК-4** - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Донецкой Народной Республики и Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (ведение деловой переписки на государственном языке Донецкой Народной Республики и Российской Федерации (УК-4.1); ведение делового разговора на государственном языке Донецкой Народной Республики и Российской Федерации с соблюдением этики делового общения (УК-4.2); понимание устной речи на иностранном языке на бытовые и общекультурные темы (УК-4.3); чтение и понимание со словарем информации на иностранном языке на темы повседневного и делового общения (УК-4.4); ведение на иностранном языке диалога общего и делового характера (УК-4.5); выполнение сообщений или докладов на иностранном языке после предварительной подготовки (УК-4.6).

**УК-10** - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (Определение основных правовых категорий в сфере коррупционного поведения, выявление форм его проявления в различных сферах общественной жизни (УК-10.1); применение российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентификация и оценка коррупционных рисков, проявление нетерпимого отношения к коррупционному поведению (УК-10.2); применение норм права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции. Осуществление социальной и профессиональной деятельности на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры (УК-10.3).

**общепрофессиональные компетенции:**

**ОПК-4** - способен использовать в профессиональной деятельности распорядительную и проектную документацию, а также нормативные правовые акты в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства (выбор нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих деятельность в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства для решения задачи профессиональной деятельности (ОПК-4.1); составление распорядительной документации производственного подразделения в профильной сфере профессиональной деятельности (ОПК-4.5).

**профессиональные компетенции:**

**сервисно-эксплуатационный тип задач профессиональной деятельности** предусматривает решение задачи профессиональной деятельности: *проведение и организационно-техническое сопровождение работ по эксплуатации объектов профессиональной деятельности в отношении объекта профессиональной деятельности «инвестиционно-строительные проекты»*. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения разработаны на основе требований *ПС 16.009 Специалист по управлению жилищным фондом*:

**ПК-6** - способен выполнять технико-экономическое и организационное сопровождение работ по управлению объектами недвижимости (оценка рыночной и инвестиционной стоимости объекта недвижимости (ПК-6.1); поиск и выбор потенциальных потребителей объекта недвижимости (ПК-6.2); выбор нормативно-правовой и технико-экономической информации для обоснования выбора наиболее эффективных форм управления объектами недвижимости (ПК-6.3); подготовка информации/ сопроводительных документов для проведения конкурсного отбора подрядных организаций (ПК-6.4); подготовка информации/ сопроводительной документации для выбора и последующего заключения договоров с ресурсоснабжающими организациями (ПК-6.5); составление реестра собственников (нанимателей/ арендаторов) помещений, подрядных и ресурсоснабжающих организаций (ПК-6.6); составление отчетов для собственников (арендаторов) помещений об управлении объектом недвижимости (ПК-6.7); составление отдельных разделов бизнес-плана управляющей организации (ПК-6.8); составление планов и графиков проведения работ по технической эксплуатации и обслуживанию объектов недвижимости (ПК-6.13); технико-экономическая оценка вариантов (способов) проведения работ по эксплуатации объектов недвижимости (ПК-6.14); оценка соответствия результатов выполненных работ техническому заданию и договорным документам (ПК-6.15); технико-экономический анализ выполнения планов управляющей организации (ПК-6.16); выбор информации для оценки эффективности использования ресурсов в процессе эксплуатации объектов недвижимости (ПК-6.17).

Консультации по данному разделу осуществляет руководитель выпускной квалификационной работы, закрепленный приказом от выпускающей кафедры. Объем текстовой части данного раздела составляет 5-7 страниц.

**2.2. Экспертиза местоположения объекта недвижимости.** В данном разделе подается:

- характеристика функционального использования участка;
- характеристика местоположения земельного участка с учетом региональных, градостроительных, локальных факторов;

определение стоимости земельного участка под застройку затратным, доходным и сравнительным подходами;

выводы об экономической целесообразности использования земельного участка под застройку.

При постановке задания следует учитывать, что его содержание, структура, ход выполнения данного раздела должны позволить оценить у обучающегося сформированность таких компетенций:

***универсальные компетенции:***

**УК- 5** - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (выявление общего и особенного в историческом развитии Донецкой Народной Республики и Российской Федерации (УК-5.1); выявление ценностных оснований межкультурного взаимодействия и его места в формировании общечеловеческих культурных универсалий (УК-5.2); выявление причин межкультурного разнообразия общества с учетом исторически сложившихся форм государственной, общественной, религиозной и культурной жизни (УК-5.3); выявление влияния взаимодействия культур и социального разнообразия на процессы развития мировой цивилизации (УК-5.4); выявление современных тенденций исторического развития Донецкой Народной Республики и Российской Федерации с учетом геополитической обстановки (УК-5.5); идентификация собственной личности по принадлежности к различным социальным группам (УК-5.6); выбор способа решения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности (УК-5.7); выявление влияния исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий на процессы межкультурного взаимодействия (УК-5.8); выбор способа взаимодействия при личном и групповом общении при выполнении профессиональных задач (УК-5.9).

***общепрофессиональные компетенции:***

**ОПК-4** - способен использовать в профессиональной деятельности распорядительную и проектную документацию, а также нормативные правовые акты в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства (представление информации об объекте капитального строительства по результатам чтения проектно-сметной документации (ОПК-4.4); проверка соответствия проектной строительной документации требованиям нормативно-правовых и нормативно-технических документов (ОПК-4.6).

***профессиональные компетенции:***

***экспертно-аналитический тип задач профессиональной деятельности*** предусматривает решение задачи профессиональной деятельности: *критический анализ и оценка технических, технологических и иных решений* в отношении объекта профессиональной деятельности *«инвестиционно-строительные проекты»*. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения разработаны на основе требований *ПС 10.004 Специалист в области оценки качества и экспертизы для градостроительной деятельности:*

**ПК-1** - способен проводить оценку концепции инвестиционно-строительного проекта (выбор нормативно-правовых документов, регламентирующих градостроительную деятельность при реализации инвестиционно-строительных проектов на территории Донецкой Народной Республики и Российской Федерации. (ПК-1.1); выбор нормативно-правовых документов, регламентирующих правовой режим объектов недвижимости на

территории Донецкой Народной Республики и Российской Федерации (ПК-1.2); составление перечня характеристик земельного участка, выбор и систематизация информации о территориальной зоне для оценки ее инвестиционной привлекательности (ПК-1.3); выявление и оценка ограничительных факторов для реализации инвестиционно-строительного проекта: ограничений градостроительного регламента, транспортной доступности, рыночной конъюнктуры (ПК-1.4).

Консультации по данному разделу осуществляет руководитель выпускной квалификационной работы, закрепленный приказом от выпускающей кафедры. Объем текстовой части данного раздела составляет 5-7 страниц.

Общий объем Главы 2 составляет 10-14 страниц, графические материалы не предоставляются.

**3.8. Глава 3. Экологическая экспертиза объекта недвижимости** состоит из таких разделов:

**3.1. Охрана труда**, который содержит идентификацию, анализ и характеристику потенциально опасных и вредных производственных факторов на строительной площадке, а также при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе с указанием основных законодательных и нормативных документов, используемых при решении рассматриваемых вопросов, а также разработку мероприятий по обеспечению безопасности при проведении строительно-монтажных работ.

В зависимости от выбранной темы, обучающийся может рассматривать такие вопросы:

- влияние метеорологических условий на организм работающего;
- вредные вещества, действующие на организм человека;
- работа в условиях повышенной запыленности воздуха;
- освещение рабочих мест при производстве строительно-монтажных работ;
- производственный шум и борьба с ним;
- защита от вредного воздействия вибрации;
- организация санитарно-бытового обслуживания работающих.

При постановке задания следует учитывать, что его содержание, структура, ход выполнения данного раздела должны позволить оценить у обучающегося сформированность таких компетенций:

***универсальные компетенции:***

**УК-7** - способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (оценка влияния образа жизни на здоровье и физическую подготовку человека (УК-7.1); оценка уровня развития личных физических качеств, показателей собственного здоровья (УК-7.2); выбор здоровьесберегающих технологий с учетом физиологических особенностей организма (УК-7.3); выбор методов и средств физической культуры и спорта для собственного физического развития, коррекции здоровья и восстановления работоспособности (УК-7.4); выбор рациональных способов и приемов профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и нервно-эмоционального утомления на рабочем месте (УК-7.5).

***общефессиональные компетенции:***

**ОПК-8** - способен осуществлять и контролировать технологические процессы строительного производства и строительной индустрии с учетом

требований производственной и экологической безопасности, применяя известные и новые технологии в области строительства и строительной индустрии (контроль соблюдения требований охраны труда при осуществлении технологического процесса (ОПК-8.4).

**ОПК - 9** - способен организовывать работу и управлять коллективом производственного подразделения организаций, осуществляющих деятельность в области строительства, жилищно-коммунального хозяйства и/или строительной индустрии (составление документа для проведения базового инструктажа по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды (ОПК-9.4); контроль соблюдения требований охраны труда на производстве (ОПК-9.5); контроль соблюдения мер по борьбе с коррупцией в производственном подразделении (ОПК-9.6); контроль выполнения работниками подразделения производственных заданий (ОПК-9.7).

***профессиональные компетенции:***

***сервисно-эксплуатационный тип задач профессиональной деятельности*** предусматривает решение задачи профессиональной деятельности: *проведение и организационно-техническое сопровождение работ по эксплуатации объектов профессиональной деятельности в отношении объекта профессиональной деятельности «инвестиционно-строительные проекты».* Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения разработаны на основе требований *ПС 16.009 Специалист по управлению жилищным фондом:*

**ПК-6** - способен выполнять технико-экономическое и организационное сопровождение работ по управлению объектами недвижимости (выбор норм и правил технической эксплуатации объектов недвижимости (ПК-6.9); выбор нормативно-технической документации для подготовки и реализации комплекса работ по обеспечению безопасности при эксплуатации объекта недвижимости (ПК-6.10); проверка соответствия мероприятий по эксплуатации и обслуживанию объектов недвижимости требованиям пожарной безопасности и охраны окружающей среды (ПК-6.11); оценка технического состояния объекта недвижимости (ПК-6.12).

Консультант данного раздела определяется персонально каждому обучающемуся заведующим кафедрой техносферной безопасности из числа ведущих преподавателей кафедры с учеными степенями и званиями или старших преподавателей. Задание по разделу вносится консультантом в задание на выполнение выпускной квалификационной работы в период подготовки приказа на утверждение тем и руководителей выпускной квалификационной работы или в течение первой недели после издания указанного приказа. Объем текстовой части данного раздела составляет 5-7 страниц.

**3.2. Экологическая экспертиза объекта недвижимости.** В данный раздел обучающийся включает:

обоснование необходимости проведения экологической экспертизы в зависимости от выбранного объекта недвижимости;

характеристику этапов, процессов, видов работ при строительстве и реконструкции объектов недвижимости, которые оказывают воздействие на окружающую среду;

проведение экологической оценки воздействия на один из компонентов окружающей среды (атмосферу, гидросферу, литосферу, социосферу) при строительстве и реконструкции объекта на основании соответствующих расчетов

(в зависимости от выбранной тематики выпускной квалификационной работы это может быть расчет количества выбросов загрязняющих веществ, образующихся в процессе выполнения строительно-монтажных работ при строительстве и реконструкции объектов недвижимости (при работе строительной техники, при проведении погрузочно-разгрузочных, сварочных, отделочных работ); оценка величины шумового воздействия на социосферу при строительстве и реконструкции объекта; определение объема образования отходов при строительстве и реконструкции объекта);

разработку мероприятий по снижению негативного воздействия процесса строительства и реконструкции объектов на компоненты окружающей среды.

При постановке задания следует учитывать, что его содержание, структура, ход выполнения данного раздела должны позволить оценить у обучающегося сформированность таких компетенций:

***универсальные компетенции:***

**УК-8** - способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (идентификация угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека (УК-8.1); выбор методов защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера (УК-8.2); выбор правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения (УК-8.3); оказание первой помощи пострадавшему (УК-8.4); выбор способа поведения с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму при возникновении угрозы террористического акта (УК-8.5).

***общепрофессиональные компетенции:***

**ОПК-8** - способен осуществлять и контролировать технологические процессы строительного производства и строительной индустрии с учетом требований производственной и экологической безопасности, применяя известные и новые технологии в области строительства и строительной индустрии (контроль соблюдения норм промышленной, пожарной, экологической безопасности при осуществлении технологического процесса (ОПК-8.3).

***профессиональные компетенции:***

***сервисно-эксплуатационный тип задач профессиональной деятельности*** предусматривает решение задачи профессиональной деятельности: *проведение и организационно-техническое сопровождение работ по эксплуатации объектов профессиональной деятельности в отношении объекта профессиональной деятельности «инвестиционно-строительные проекты».* Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения разработаны на основе требований *ПС 16.009 Специалист по управлению жилищным фондом:*

**ПК-6** - способен выполнять технико-экономическое и организационное сопровождение работ по управлению объектами недвижимости (выбор норм и правил технической эксплуатации объектов недвижимости (ПК-6.9); выбор нормативно-технической документации для подготовки и реализации комплекса работ по обеспечению безопасности при эксплуатации объекта недвижимости (ПК-6.10); проверка соответствия мероприятий по эксплуатации и обслуживанию объектов недвижимости требованиям пожарной безопасности и охраны окружающей среды (ПК-6.11); оценка технического состояния объекта недвижимости (ПК-6.12).

Консультант данного раздела определяется персонально каждому обучающемуся заведующим кафедры техносферной безопасности из числа ведущих преподавателей кафедры с учеными степенями и званиями или старших преподавателей. Задание по разделу вносится консультантом в задание на выполнение выпускной квалификационной работы в период подготовки приказа на утверждение тем и руководителей выпускной квалификационной работы или в течение первой недели после издания указанного приказа. Объем текстовой части данного раздела составляет 5-8 страниц.

Общий объем Главы 3 составляет 10-13 страниц, графические материалы не предоставляются.

**3.9. Глава 4. Экономическая экспертиза объекта недвижимости и управленческие решения** является завершающей главой основной части выпускной квалификационной работы. В ней последовательно излагаются экономическое обоснование решений по управлению объектом недвижимости и необходимые мероприятия стратегического и тактического уровня. Глава состоит из таких разделов:

**4.1. Экономическая экспертиза объекта недвижимости, который отображает:**

определение сметной стоимости строительства (реконструкции) инвестируемого объекта (локальная смета на строительные работы; локальная смета на внутренние инженерные сети; локальная смета на приобретение и монтаж оборудования; объектная смета; сводный сметный расчет стоимости строительства (реконструкции));

оценка экономической эффективности инвестиционно-строительного проекта;

оценка стоимости объекта недвижимости доходным методом;

оценка стоимости объекта недвижимости сравнительным методом;

выводы о сложившейся конъюнктуре рынка и целесообразности инвестиционного решения.

При постановке задания следует учитывать, что его содержание, структура, ход выполнения данного раздела должны позволить оценить у обучающегося сформированность таких компетенций:

**универсальные компетенции:**

**УК-2** - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (выбор правовых и нормативно-технических документов, применяемых для решения заданий профессиональной деятельности (УК-2.4); выбор способа решения задачи профессиональной деятельности с учётом наличия ограничений и ресурсов (УК-2.5); составление последовательности (алгоритма) решения задачи (УК-2.6).

**УК-9** - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (Определение базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике (УК-9.1); Применение методов экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей (УК-9.2; Использование финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контроль собственных экономических и финансовых рисков УК-9.3);

**УК-10** - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (Определение основных правовых категорий в сфере коррупционного поведения, выявление форм его проявления в различных сферах общественной жизни (УК-10.1); применение российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентификация и оценка коррупционных рисков, проявление нетерпимого отношения к коррупционному поведению (УК-10.2); применение норм права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции. Осуществление социальной и профессиональной деятельности на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры (УК-10.3).

***общепрофессиональные компетенции:***

**ОПК-6** - способен участвовать в проектировании объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства, в подготовке расчетного и технико-экономического обоснований их проектов, участвовать в подготовке проектной документации, в том числе с использованием средств автоматизированного проектирования и вычислительных программных комплексов (определение стоимости строительно-монтажных работ на профильном объекте профессиональной деятельности (ОПК-6.16); оценка основных технико-экономических показателей проектных решений профильного объекта профессиональной деятельности (ОПК-6.17).

***профессиональные компетенции:***

***экспертно-аналитический тип задач профессиональной деятельности*** предусматривает решение задачи профессиональной деятельности: *критический анализ и оценка технических, технологических и иных решений* в отношении объекта профессиональной деятельности *«инвестиционно-строительные проекты»*. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения разработаны на основе требований *ПС 10.004 Специалист в области оценки качества и экспертизы для градостроительной деятельности:*

**ПК-1** - способен проводить оценку концепции инвестиционно-строительного проекта (выбор наиболее эффективного варианта использования объекта инвестиционно-строительного проекта (ПК-1.5); выявление и оценка сильных и слабых сторон инвестиционно-строительного проекта; выявление и оценка возможностей и угроз для его реализации (ПК-1.6); оценка правомочности и экономической состоятельности субъектов инвестиционно-строительной деятельности (ПК-1.7).

***проектный тип задач профессиональной деятельности*** предусматривает решение задачи профессиональной деятельности: *выполнение и организационно-техническое сопровождение проектных работ* в отношении объекта профессиональной деятельности *«инвестиционно-строительные проекты»*. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения разработаны на основе требований *ПС 10.003 Специалист в области инженерно-технического проектирования для градостроительной деятельности; ПС 16.114 Организатор проектного производства в строительстве; ПС 16.025 Организатор строительного производства:*

**ПК-2** - способен разрабатывать концепцию инвестиционно-строительного проекта (подготовка вариантов для выбора моделей финансирования инвестиционно-строительного проекта (ПК-2.7); составление инвестиционных документов в соответствии с требованиями потенциальных инвесторов (ПК-2.8);



определение экономических показателей при подготовке концепции инвестиционно-строительного проекта (ПК-2.9); составление отдельных разделов бизнес-плана инвестиционно-строительного проекта (ПК-2.10); оценка потенциальных рисков при реализации инвестиционно-строительного проекта (ПК-2.11).

**ПК-3** - способен выполнять технико-экономическое, организационное и правовое обоснование инвестиционно-строительных проектов (оценка эффективности проектных решений инвестиционно-строительного проекта (ПК-3.4); расчет показателей эффективности инвестиционно-строительного проекта (ПК-3.5).

*организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности* предусматривает решение задачи профессиональной деятельности: *организация и обеспечение качества результатов технологических процессов* в отношении объекта профессиональной деятельности «*инвестиционно-строительные проекты*». Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения разработаны на основе требований *ПС 16.060 Специалист в области ценообразования и тарифного регулирования в жилищно-коммунальном хозяйстве*:

**ПК-7** - способен осуществлять руководство структурным подразделением специалистов, осуществляющих деятельность по формированию цен и тарифов на работы и услуги ресурсоснабжающей организации (техническая и технологическая оценка основных фондов ресурсоснабжающей организации (ПК-7.1); экономическая оценка затрат и результатов деятельности ресурсоснабжающей организации (ПК-7.2); разработка экономически обоснованных цен и тарифов на работы и услуги ресурсоснабжающей организации (ПК-7.3).

Консультации по данному разделу осуществляет руководитель выпускной квалификационной работы, закрепленный приказом от выпускающей кафедры. Графические материалы предоставляются на 1 листе формата А1 в виде таблиц, рисунков, схем согласно заданию (возможно объединение на 1 листе графических материалов по разделам 4.1 и 4.2). Объем текстовой части данного раздела составляет 10-15 страниц.

**4.2. Управленческая экспертиза и инвестиционные решения.** Данный раздел содержит:

анализ вариантов способа управления объектом недвижимости;  
выводы об экономической целесообразности принятой формы управления объектом недвижимости.

Структура и состав раздела могут быть модифицированы с целью лучшего представления материалов выпускной квалификационной работы.

При постановке задания следует учитывать, что его содержание, структура, ход выполнения данного раздела должны позволить оценить у обучающегося сформированность таких компетенций:

***универсальные компетенции:***

**УК-6** - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (формулирование целей личностного и профессионального развития, условий их достижения (УК-6.1); оценка личностных, ситуативных и временных ресурсов (УК-6.2.); самооценка, оценка уровня саморазвития в различных сферах

жизнедеятельности, определение путей саморазвития (УК-6.3); определение требований рынка труда к личностным и профессиональным навыкам (УК-6.4); выбор приоритетов профессионального роста, выбор направлений и способов совершенствования собственной деятельности (УК-6.5); составление плана распределения личного времени для выполнения задач учебного задания (УК-6.6); формирование портфолио для поддержки образовательной и профессиональной деятельности (УК-6.7).

***общефессиональные компетенции:***

**ОПК-7** - способен использовать и совершенствовать применяемые системы менеджмента качества в производственном подразделении с применением различных методов измерения, контроля и диагностики (выбор нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регламентирующих требования к качеству продукции и процедуру его оценки (ОПК-7.1); документальный контроль качества материальных ресурсов (ОПК-7.2); выбор методов и оценка метрологических характеристик средства измерения (испытания) (ОПК-7.3); оценка погрешности измерения, проведение поверки и калибровки средства измерения (ОПК-7.4); оценка соответствия параметров продукции требованиям нормативно-технических документов (ОПК-7.5); подготовка и оформление документов для контроля качества и сертификации продукции (ОПК-7.6); составление плана мероприятий по обеспечению качества продукции (ОПК-7.7); составление локального нормативно-методического документа производственного подразделения по функционированию системы менеджмента качества (ОПК-7.8).

***профессиональные компетенции:***

***экспертно-аналитический тип задач профессиональной деятельности*** предусматривает решение задачи профессиональной деятельности: *критический анализ и оценка технических, технологических и иных решений* в отношении объекта профессиональной деятельности *«инвестиционно-строительные проекты»*. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения разработаны на основе требований *ПС 10.004 Специалист в области оценки качества и экспертизы для градостроительной деятельности*:

**ПК-1** - способен проводить оценку концепции инвестиционно-строительного проекта (представление и защита результатов оценки концепции инвестиционно-строительного проекта (ПК-1.8).

***организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности*** предусматривает решение задачи профессиональной деятельности: *организация и обеспечение качества результатов технологических процессов* в отношении объекта профессиональной деятельности *«инвестиционно-строительные проекты»*. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения разработаны на основе требований *ПС 16.060 Специалист в области ценообразования и тарифного регулирования в жилищно-коммунальном хозяйстве*:

**ПК-7** - способен осуществлять руководство структурным подразделением специалистов, осуществляющих деятельность по формированию цен и тарифов на работы и услуги ресурсоснабжающей организации (координация деятельности структурного подразделения по формированию цен и тарифов на работы и услуги ресурсоснабжающей организации (ПК-7.4); формирование социально и экономически обоснованных цен и тарифов на работы и услуги ресурсоснабжающей организации (ПК-7.5); определение и совершенствование

методов формирования цен и тарифов на работы и услуги ресурсоснабжающей организации (ПК-7.6).

Консультации по данному разделу осуществляет руководитель выпускной квалификационной работы, закрепленный приказом от выпускающей кафедры. Объем текстовой части данного раздела составляет 5-10 страниц.

Общий объем Главы 4 составляет 15-25 страниц, объем графической части – 1 лист формата А1.

Задание по разделам может быть адаптировано консультантами и руководителем выпускной квалификационной работы под изучение конкретного объекта недвижимого имущества при его выборе обучающимся (например - системы теплогасоснабжения, электроснабжения, земельные участки, объекты движимого имущества, используемые при строительстве, производстве строительных материалов, изделий и конструкций, прочее).

Объем текстовой и графической частей выпускной квалификационной работы конкретизирован в таблице 1.

**3.10. Заключение** должно содержать основные итоги и выводы, отражающие сформулированные во введении цель и задачи работы, включая общие выводы по выпускной квалификационной работе, возможные предложения и/или рекомендации по использованию результатов работы в практической деятельности. Объем текстовой части заключения составляет 3- 5 страниц.

**3.11. Библиографический список** последовательно отображает сведения об источниках, на которые имеются ссылки в текстовой части выпускной квалификационной работы. Сведения об источниках приводятся в соответствии с ГОСТ 7.82-2001 и ГОСТ 7.1-2003 (или ГОСТ Р 7.0.5-2008) в порядке появления ссылок на источники в тексте. Ссылки на источники приводятся в тексте арабскими цифрами в квадратных скобках с указанием номера или номеров страниц. Библиографический список свидетельствует о степени изученности проблемы и сформированности у обучающегося навыков самостоятельной работы с информационными источниками. Библиографический список должен иметь упорядоченную структуру и содержать не менее 25 наименований, в том числе иноязычные источники и электронные ресурсы. Как правило, не менее 50% источников должны быть изданы за последние пять лет.

Библиографический список не включается в объем текстовой части выпускной квалификационной работы.

Ссылка на размещение нормативных и правовых документов должна быть только на официальные сайты органов законодательной и исполнительной власти.

Рекомендуется при составлении библиографического списка использовать ресурсы электронной библиотечной системы IPRbooks ([www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)).

**3.12. Приложения** к выпускной квалификационной работе содержат материалы, дополняющие ее текстовую часть или графические материалы. В тексте работы на все приложения должны быть указаны ссылки. Приложения не включаются в объем текстовой части выпускной квалификационной работы.

В качестве приложения может приводиться организационно-распорядительная, финансовая, кадровая документация предприятий, в том числе учредительные документы, статистическая, финансовая, бухгалтерская и

налоговая отчетность; аудиторские заключения; промежуточные расчеты по разделам выпускной квалификационной работы.

3.13. *Графические материалы* могут быть представлены чертежами, схемами, диаграммами, таблицами, прочее.

3.14. Рекомендуемый объем графического материала и текстовой части выпускной квалификационной работы отображен в таблице 1.

Таблица 1 - Рекомендуемый объем текстовой части выпускной квалификационной работы и графического материала

№ п/п	Главы и разделы выпускной квалификационной работы	Объем, листов	
		текстовой части (формат А-4)	графических материалов (формат А-1)
	<b>Введение</b>	<b>2-3</b>	-
<b>1.</b>	<b>Техническая экспертиза объекта недвижимости</b>	<b>20-30</b>	<b>7-9 с титулом</b>
1.1.	Архитектурно-строительные решения	8-12	3-4 с титулом
1.2.	Строительные конструкции	5-8	1-2
1.3.	Технологические и организационные решения	7-10	3
<b>2.</b>	<b>Правовая экспертиза объекта недвижимости</b>	<b>10-14</b>	-
2.1.	Экспертиза нормативного правового обеспечения реализации инвестиционно-строительного проекта	5-7	-
2.2.	Экспертиза местоположения объекта недвижимости	5-7	-
<b>3.</b>	<b>Экологическая экспертиза объекта недвижимости</b>	<b>10-13</b>	-
3.1.	Охрана труда	5-7	-
3.2.	Экологическая экспертиза объекта недвижимости	5-8	-
<b>4.</b>	<b>Экономическая экспертиза объекта недвижимости и управленческие решения</b>	<b>15-25</b>	<b>1</b>
4.1.	Экономическая экспертиза объекта недвижимости	10-15	1
4.2.	Управленческая экспертиза и инвестиционные решения	5-10	
	<b>Заключение</b>	<b>3-5</b>	-
	<b>Общий объем</b>	<b>60-90</b>	<b>8-10</b>

Трудоемкость руководства выпускной квалификационной работой и консультаций по разделам, а также время, выделенное на проведение защиты выпускной квалификационной работы для председателя государственной аттестационной комиссии, членов комиссии и секретаря конкретизированы в Приложении Д.

## **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

4.1. Выпускная квалификационная работа относится к текстовым документам, содержащим сплошной текст, унифицированный текст (текст, разбитый на графы-таблицы, ведомости, спецификации и т.п.) и иллюстрации (схемы, диаграммы, графики, чертежи, фотографии и т.п.). Выпускная квалификационная работа оформляется на русском языке.

4.2. Текстовые документы выполняются на белой бумаге формата А4 (210×297 мм), соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм; правое – 15 мм; нижнее – 20 мм; верхнее – 20 мм, на одной стороне листа с применением печатающих и графических устройств вывода ПЭВМ. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений.

4.3. Текстовую часть выпускной квалификационной работы следует размещать в рамках, соблюдая следующие размеры согласно ГОСТ 2.104-2006: расстояние от рамки и в конце строк – не менее 3 мм; расстояние от текста до верхней и нижней рамки – не менее 10 мм. Расстояние от края листа до границ рамки: с левой стороны – 20 мм, сверху, снизу, справа – 5 мм.

4.4. Шрифт должен быть чётким, высотой не менее 2,5 мм, чёрного цвета, текст печатать через полуторный (1,5) межстрочный интервал, абзацный отступ – 1,25 см, выравнивание по ширине текста, гарнитура – Times New Roman, размер шрифта – кегль 14. Разрешается использовать возможности акцентирования внимания: курсив, разрядка букв.

4.5. Текст основной части делят на главы и разделы (при необходимости на подразделы, пункты и подпункты). Нумерация страниц глав, разделов, подразделов, пунктов, рисунков, таблиц, формул, приложений осуществляется арабскими цифрами без знака номера №.

4.6. Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре верхней части листа без слова страница (стр., с.) и знаков препинания.

4.7. Заголовки структурных частей выпускной квалификационной работы «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК», «ПРИЛОЖЕНИЯ» и заголовки глав основной части следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчёркивая.

Расстояние между заголовком раздела и заголовком подраздела, а также между заголовком раздела и текстом при использовании текстового редактора пропускается одна строка, интервал полуторный.

4.8. В выпускной квалификационной работе каждую главу следует начинать с нового листа, разделы с нового листа не начинаются. Не допускается размещать наименования разделов и подразделов в нижней части листа, если под ними помещается менее двух строк текста. Главы должны иметь порядковые номера в пределах всей выпускной квалификационной работы, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах каждой главы. Номер раздела состоит из номеров главы и раздела, разделённых точкой. Точки в конце номера раздела не ставят. Если в подразделе имеются пункты, то нумерация пунктов должна быть в

пределах подраздела. Номер пункта состоит из номеров главы, раздела, подраздела, пункта, разделённых точками. В конце номера пункта точка не ставится.

4.9. Заголовки следует оформлять с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчёркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Перенос слов в заголовках не допускается. Точки в конце заголовка не ставятся. Для заголовков глав, разделов, подразделов, пунктов используется шрифт Times New Roman, размер 14 пт. Иная гарнитура шрифта не допускается. Заголовки разделов допускается оформлять полужирным шрифтом.

4.10. При изложении обязательных требований в тексте должны применяться слова «должен», «следует», «необходимо», «требуется, чтобы», «разрешается только», «не допускается», «запрещается», «не следует». При изложении других положений следует применять слова «могут быть», «может быть», «как правило», «при необходимости», «в случае» и т.д. Допускается использовать повествовательную форму изложения текста, например, «применяют», «указывают» и т.п. В выпускной квалификационной работе должны применяться научно-технические термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии – общепринятые в научно-технической литературе.

4.11. В тексте выпускной квалификационной работы не допускается: применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке; сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в таблицах и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки; применять сокращения слов. Исключения составляют сокращения, установленные ГОСТ Р 7.0.12.

4.12. В тексте выпускной квалификационной работы, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается: применять математический знак «–» перед отрицательными значениями, следует писать слово «минус»; применять без числовых значений математические знаки, например, «>» (больше), «<» (меньше), «=» (равно), «≥» (больше или равно), «≠» (неравно), «≤» (меньше или равно), а также знаки «%» (процент), «№» (номер); применять знак «∅» для обозначения диаметра (следует писать слово «диаметр»). При указании размера или предельных отклонений диаметра на чертежах, помещённых в тексте документа, перед размерным числом следует писать знак «∅»; применять индексы стандартов технических условий (ГОСТ, ОСТ, СТО, ТУ и т.д.) без регистрационного номера.

4.13. В выпускной квалификационной работе необходимо применять стандартизованные единицы физических величин, их наименования и обозначения в соответствии с соответствующими стандартами. Применение в тексте разных систем обозначения единиц физических величин не допускается. Наряду с единицами СИ, при необходимости в скобках указывают единицы ранее применявшихся систем, разрешённых к применению. Единица физической величины одного и того же параметра в тексте должна быть постоянной. Например, если исследуемым параметром является ток, выраженный в миллиамперах, то использование кратных единиц (ампер, микроампер) не допускается. Во всём тексте выпускной квалификационной работы, включая

таблицы и графики, будет использована только выбранная единица измерения, то есть миллиампер.

4.14. Числовые значения величин в тексте должны указываться с требуемой точностью. Если приводится ряд числовых значений, выраженных в одной и той же единице физической величины, то её указывают только после последнего числового значения, при этом в ряду величин осуществляется выравнивание числа знаков после запятой, например, 1,50; 1,75; 2,00 м. Запись вида: 1,50 м, 1,75 м, 2,00 м или 1,5 м, 1,75 м, 2 м – не допускается. При указании диапазона числовых значений физической величины обозначение единицы физической величины указывается после последнего числового значения диапазона. Примеры: от 1 до 5 мм; от 10 до 100 кг; от минус 40 до плюс 25°C. Недопустимо отделять единицу физической величины от числового значения (переносить их на разные строки или страницы).

4.14. В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами, например ГОСТ 8.430. Применение в одной формуле машинописных и рукописных символов не допускается.

4.15. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку, выравнивание по центру. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не уместится в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства «=» или после знаков сложения «+», вычитания «-», умножения «×», деления «:» или других математических знаков, причём знак в начале следующей строки повторяется. При переносе формулы на знаках, символизирующих операции умножения и деления, применяют только знаки «×» и «:» соответственно.

4.16. Пояснения (расшифровку) обозначений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Первая строка расшифровки должна начинаться без абзацного отступа со слова «где» без двоеточия после него. При этом после формулы ставят запятую. Вторая и последующие строки экспликации записываются с абзацным отступом. Единицу измерения физической величины в конце формулы не проставляют, а указывают в тексте перед формулой. Внутри предложения единицу измерения выделяют запятыми, а в конце предложения (фразы) – одной запятой спереди и точкой сзади.

Пример – Массу каждого образца  $m$ , кг, вычисляют по формуле:

$$m = V \cdot \rho, \quad (1.1)$$

где  $V$  – объем образца, м<sup>3</sup>;  
 $\rho$  – плотность образца, кг/м<sup>3</sup>.

Символы, повторно используемые в формулах, расшифровке не подлежат. Формулы, следующие одна за другой и не разделённые текстом, отделяются запятой.

4.17. Формулы в тексте нумеруются по порядку, в пределах всего текста, арабскими цифрами, в круглых скобках, в крайнем правом положении на строке. Допускается нумерация формул в пределах главы. В этом случае номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы, разделённых точкой, как представлено выше. Формулы, помещаемые в приложениях, нумеруются отдельно

арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например, формула (В.1). Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках, например: в формуле (1.1).

4.18. Допускается в написании формул применять надстрочные и подстрочные индексы, состоящие из цифр и букв, в условных обозначениях величин. Причём буквенный индекс, состоящий из сокращений нескольких слов, должен содержать точку между сокращениями слов. Например, условное обозначение стоимости производственных фондов следует писать:  $\Phi_{\text{пр.ф}}$ .

4.19. Формулы, по которым выполняют конкретные расчёты, дополнительно должны сопровождаться расшифровкой символов с указанием и обоснованием их численных значений, включая ссылку на соответствующие литературные источники. Если численные значения символов варьируются, то они приводятся в таблице. В выпускной квалификационной работе при написании формул, выборе параметров, коэффициентов необходимо делать ссылки на соответствующую литературу согласно ГОСТ Р 7.0.5.

4.20. Единицы измерения физических величин (международные и российские) и их сокращённые наименования, включая приставки, следует писать прямым строчным шрифтом, например: г (грамм), кг (килограмм), мм (миллиметр); сокращённые наименования единиц измерения, образованные от имени собственного, пишутся с прописной буквы, например: Вт (ватт), Дж (джоуль), кВт (киловатт) и т.д. в соответствии с ГОСТ 8.417.

Не допускается в одну строку писать исходную формулу и вычисления.

4.21. Все иллюстрации в выпускной квалификационной работе (графики, схемы, диаграммы, чертежи, фотографии и т.д.) именуется рисунками. Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Иллюстрации располагаются в документе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации, выполненные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц документа. Рисунки, размеры которых больше формата А4, учитываются как одна страница и помещаются в приложения. Размер одной иллюстрации не должен превышать формата А3 (297×420 мм).

На одном листе можно располагать несколько иллюстраций. Чертежи, графики, диаграммы, схемы, иллюстрации могут быть чёрно-белыми или цветными, выполненными компьютерным или рукописным способом. Рисунки следует размещать так, чтобы их можно было рассматривать без поворота выпускной квалификационной работы, или с поворотом по часовой стрелке. Иллюстрации, помещаемые в выпускной квалификационной работе, должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

4.22. Рисунки нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией и обозначаются «Рисунок 1», «Рисунок 2» и т.д. Если рисунок в выпускной квалификационной работе только один, то он должен быть обозначен как «Рисунок 1». Допускается нумеровать рисунки в пределах главы. В этом случае номер рисунка состоит из номера главы и порядкового номера иллюстрации, разделённых точкой.

Пример – «Рисунок 1.1», «Рисунок 2.1» и т.д.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения, например: Рисунок Б.2.



4.23. На все рисунки должны быть даны ссылки в тексте документа. При ссылках на рисунки в тексте выпускной квалификационной работе следует писать: «... в соответствии с рисунком 2.4».



Рисунок 1.1 – Объем выданных ипотечных кредитов в Российской Федерации в 2014-2018 гг., трлн руб.

4.24. Иллюстрации при необходимости могут иметь тематический заголовок и пояснительные данные (подрисуночный текст). Номер и название помещаются по центру под рисунком. Шрифт Times New Roman, размер 14 пт, выравнивание по центру. Точка в конце названия рисунка не ставится.

Рисунки отделяются от текста сверху и снизу межстрочным интервалом (одна пустая строка). Между рисунком и его заголовком также предусматривается межстрочный интервал. Интервал между заголовком и подрисуночным текстом не предусмотрен.

4.25. Обозначения, термины, позиции, размеры на иллюстрациях должны соответствовать упоминаниям их в тексте и подрисуночных подписях. Цифры на иллюстрациях проставляются по порядку номеров слева направо, сверху вниз или по часовой стрелке, начиная с левого верхнего угла.

4.26. В выпускных квалификационных работах часть иллюстраций выносится за пределы документа в виде плакатов, выполненных на стандартных листах формата А1. Плакаты могут быть выполнены либо вручную с применением чертёжных инструментов, либо компьютерным способом с применением графических редакторов и распечатаны на плоттере.

4.27. Иллюстрации в виде диаграмм, схем, чертежей выполняются чёрной тушью или чернилами (пастой) на белой бумаге или миллиметровой бумаге. Иллюстрации могут быть изготовлены с помощью графических редакторов и средств САПР.

4.28. Иллюстрации, характеризующие внешний вид объекта недвижимости, его элементов представляются в виде фотографий. Фотоснимки размером меньше формата А4 должны быть наклеены на листы белой бумаги формата А4.

4.29. Небольшие по размеру рисунки допускается размещать по горизонтали рядом друг с другом. При этом каждый рисунок должен иметь свой заголовок и номер.

4.30. Таблицы применяют для наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы, при его наличии, должно отражать её содержание, быть точным, кратким. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые.

4.31. Разрешается делать таблицы с меньшим размером шрифта Times New Roman (10, 12, 13), интервал можно делать как полуторным, так и одинарным. Но, если на одной странице расположено несколько таблиц, то нельзя делать их разными шрифтами.

4.32. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа, в одну строку, с номером через тире. Таблицы необходимо нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах главы. В этом случае номер таблицы состоит из номера главы и порядкового номера таблицы, разделённых точкой.

4.33. В тексте на все таблицы должны быть приведены ссылки, в которых следует писать слово «таблица» с указанием её номера. Примеры: «...данные приведены в таблице 3.2...».

4.34. Заголовки граф и строк таблицы следует оформлять с прописной буквы. Подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся. Заголовки и подзаголовки граф указываются в единственном числе. Слева, справа и снизу таблицы ограничиваются линиями. Разделение заголовков и подзаголовков боковика и граф диагональными линиями не допускается.

4.35. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить. Заголовки граф записываются параллельно строкам таблицы. Допускается перпендикулярное расположение заголовка граф. Головка таблицы должна быть отделена линией от остальной части таблицы. Высота строк таблицы должна быть не менее 8 мм.

4.36. Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа ПЗ.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист, при этом в первой части таблицы нижняя горизонтальная линия, ограничивающая таблицу, не проводится. При переносе таблицы на другую сторону заголовков помещается только над её первой частью, при этом в каждой части таблицы повторяется её головка и боковик. Слово «Таблица» указывается один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишутся слова «Продолжение таблицы» с указанием номера таблицы.

Пример оформления таблицы:

Таблица 4.2 – Прогноз валовых доходов при эксплуатации гостиницы по типам номеров до 2023 года

№ п/п	Тип номера	Прогнозный объем валового дохода, руб				
		2020	2021	2022	2023	всего
1	Smart	490301	564655	613602	670943	2339501
2	Standart	544907	636329	709920	799119	2690275
3	Superior	616209	713278	820316	918673	3068476
4	Residence	777084	952328	1076778	1207999	4014189
	<b>Всего</b>	<b>2428501</b>	<b>2866590</b>	<b>3220616</b>	<b>3596734</b>	<b>12112441</b>

4.37. Ссылки составляются и оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5. В выпускной квалификационной работе встречаются ссылки двух видов: ссылки внутри текста (на различные рисунки, страницы, формулы, таблицы, иллюстрации) и библиографические ссылки.

4.38. При ссылках на различные элементы выпускной квалификационной работы применяются сокращения: с. - страница; гл. - глава; разд. - раздел; п. - пункт; табл. - таблица; рис. - рисунок; прил. - приложения и др. При ссылке в тексте на формулу, размещённую в пояснительной записке, необходимо указать в скобках её полный номер. Ссылки на очень отдалённые иллюстрации и таблицы рекомендуется сопровождать указанием страницы, где они размещены. При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта в библиографическом списке.

4.39. Библиографические ссылки в выпускной квалификационной работе применяются в форме затекстовых ссылок в квадратных скобках, при которых описание источников приводится в библиографическом списке.

4.40. Формулы, коэффициенты, нормативные величины должны сопровождаться ссылкой на литературный источник, порядковый номер которого указывают в квадратных скобках. Пример: [8], или [8, с. 53, таблица 2.15] или при повторной ссылке на источник [там же, с. 54].

4.41. Ссылки на нормативные и инструктивные источники допускаются на документ в целом или на его разделы. Ссылки на отдельные подразделы,

4.43. Требования к оформлению графической части и текстовой части выпускной квалификационной работы конкретизируются в методических рекомендациях выпускающей кафедры, а также (при необходимости) консультантов по разделам.

## **5. ПОДГОТОВКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ К ЗАЩИТЕ И ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ**

Выпускная квалификационная работа выполняется обучающимся согласно заданий по разделам и сроков, указанных в ЗАДАНИИ на выполнение выпускной квалификационной работы.

Обучающий готовит текстовую часть выпускной квалификационной работы и графическую часть. По мере готовности разделы выпускной квалификационной работы предоставляются на проверку консультантам и руководителям. Если имеются замечания по разделам работы – они должны быть устранены обучающимся. Отсутствие замечаний от консультантов разделов, руководителей и допуск ими обучающегося к защите, подтверждаются подписями на титульных листах текстовой и графической части. Текстовая и графическая части подписываются также обучающимся.

Текстовая и графическая части выпускной квалификационной работы после получения всех подписей предоставляются секретарю Государственной аттестационной комиссии для проведению нормоконтроля. Секретарь оценивает соблюдение обучающимся норм и правил оформления, изложенных в данном Паспорте. При наличии замечаний – выпускная квалификационная работа должна быть доработана и оформлена обучающимся. О прохождении нормоконтроля на обратной стороне титульного листа выпускной квалификационной работы ставится отметка «Нормоконтроль пройден», подпись секретаря ГАК и дата.

В сроки, указанные в графике выполнения работы, выпускная квалификационная работа предоставляется руководителю (ям) для составления отзыва.

В отзыве руководителя (ей) отображается актуальность, практическое значение, полнота и качество выполнения глав и особенности работы обучающего над ними; замечания по работе, делается заключение о допуске обучающегося к защите (или не допуске) и присвоении квалификации; дается оценка работы.

При наличии отзыва руководителя (ей) выпускная квалификационная работа предоставляется обучающимся для внешнего рецензирования. Состав рецензентов выпускных квалификационных работ по образовательным программам бакалаврита, магистратуры, специалитета утверждается на текущий календарный год Приказом ректора ГОУ ВПО «ДОННАСА» из числа научно-педагогических работников, руководителей, работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Также обучающийся получает допуск из деканата ЭУИСНН, в котором фиксируется отсутствие у него академической неуспеваемости и полнота выполнения условий договора на обучение.

В срок, указанный в графике выполнения, выпускная квалификационная работа предоставляется на подпись декану факультета и заведующему выпускающей кафедрой ЭЭУН.

В этого момента студент считается допущенным к защите и проводит подготовительную работу к процедуре защиты. Обучающемуся необходимо подготовить:

1. Текстовую часть выпускной квалификационной работы, распечатанную с одной стороны листа формата А 4 и сшитую в твердом переплете. Текстовая часть также сохраняется на флеш-носителе одним файлом в pdf формате от титульного листа до последней станицы приложений. Листы с подписями сохраняются в виде скан-копий.

2. Графическую часть выпускной квалификационной работы, распечатанную с одной стороны листа формата А 1 и сброшюрованную. Графическая часть сохраняется также на флеш-носителе одним файлом в pdf формате от титульного листа до последней станицы.

3. Доклад о основных результатах выпускной квалификационной работы, полученных по каждому разделу, исходя из времени представления материалов в течении 5-7 минут.

4. Презентацию, выполненную в power point, которая отображает графическую часть в полном объеме, а также может быть дополнена иным графическим и табличным материалом из выпускной квалификационной работы, позволяющим наиболее полно отобразить полученные результаты по каждому разделу.

5. Отзыв руководителя (ей) с личными подписями.

6. Внешнюю рецензию, с подписью и печатью от организации, ее выдавшей.

7. Справку–допуск из деканата с подписью декана.

8. Флеш-носитель, где в папке по фамилии обучающегося содержится текстовая часть, графическая часть выпускной квалификационной работы, доклад, презентация, скан-копии всех отзывов и рецензий. Все файлы должны иметь в названии фамилию обучающегося. Например: «Текстовая часть ВКР Иванова И.И.».

Защита осуществляется перед государственной аттестационной комиссией в день, указанный в графике защит, утвержденным распоряжением заведующего кафедрой ЭЭУН и составленным на основе Расписания государственной итоговой аттестации на календарный год. По результатам защиты государственная аттестационная комиссия принимает решение о присвоении обучающемуся квалификации и оценке выпускной квалификационной работы.

## Приложение А

### Образец заявления обучающегося на утверждение темы и руководителя выпускной квалификационной работы

«СОГЛАСОВАНО»  
Заведующий кафедрой ЭЭУН

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующему кафедрой ЭЭУН

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
от обучающегося группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы  
«\_\_\_\_\_»

и назначить руководителем ВКР \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, звание)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись, фамилия, инициалы обучающегося

#### Согласовано:

Предполагаемый руководитель ВКР: \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Ф.И.О.                      подпись                      дата

Предполагаемый второй руководитель ВКР (при наличии):

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Ф.И.О.                      подпись                      дата

#### Рекомендуемые консультанты по выбранной теме:

Раздел 1.1 «Архитектурно-строительные решения» \_\_\_\_\_  
Ф.И.О, должность

Зав. кафедрой ПЗиСФ \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Ф.И.О.                      подпись                      дата

Раздел 1.2 «Строительные конструкции» \_\_\_\_\_  
Ф.И.О, должность

Зав. кафедрой МК (или ЖБК) \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Ф.И.О.                      подпись                      дата

Раздел 1.3 «Технологические и организационные решения» \_\_\_\_\_  
Ф.И.О, должность

Зав. кафедрой ТОС \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Ф.И.О.                      подпись                      дата

Глава 3 «Экологическая экспертиза объекта недвижимости» \_\_\_\_\_  
Ф.И.О, должность

Зав. кафедрой ТБ \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Ф.И.О.                      подпись                      дата

## Приложение Б



## Образец титульного листа выпускной квалификационной работы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
 ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
 ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 "ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ  
 СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ"

**Направить на защиту**

в Государственную аттестационную комиссию

№ \_\_\_\_\_

Декан факультета экономики, управления и  
 информационных систем в строительстве и  
 недвижимости

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Допустить к защите**

Заведующий кафедрой экономики,  
 экспертизы и управления  
 недвижимостью

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

«Экономика, экспертиза и управление недвижимостью»

(наименование выпускающей кафедры)

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

на тему:

" \_\_\_\_\_ "

(название темы)

**Направление подготовки** 08.03.01 «Строительство»

(код и наименование направления подготовки)

**Профиль** «Экспертиза и управление недвижимостью»

(наименование программы)

**Обучающийся** гр. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Руководитель работы**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

уч. степ. уч. звание

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Руководитель работы (при наличии)**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

уч. степ. уч. звание

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Консультанты:**

**Раздел 1.1 «Архитектурно-строительные решения»**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

уч. степ. уч. звание

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Раздел 1.2 «Строительные конструкции»**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

уч. степ. уч. звание

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Раздел 1.3 «Технологические и организационные решения»**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

уч. степ. уч. звание

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Глава 3 «Экологическая экспертиза объекта недвижимости»**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

уч. степ. уч. звание

(подпись)

(Ф.И.О.)

Макеевка 20\_\_ г.





## 4. Задание по разделам выпускной квалификационной работы

## Раздел 1.1. Архитектурно-строительные решения

в текстовой части:

---



---

в графической части:

---



---

Задание выдано « \_\_\_ » \_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. подпись

Отметка о выполнении: « \_\_\_ » \_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. подпись

## Раздел 1.2. Строительные конструкции

в текстовой части:

---



---

в графической части:

---



---

Задание выдано « \_\_\_ » \_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. подпись

Отметка о выполнении: « \_\_\_ » \_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. подпись

## Раздел 1.3. Технологические и организационные решения

в текстовой части:

---



---

в графической части:

---



---

Задание выдано « \_\_\_ » \_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. подпись

Отметка о выполнении: « \_\_\_ » \_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. подпись

## Раздел 2.1. Экспертиза нормативного правового обеспечения реализации инвестиционно-строительного проекта

в текстовой части:

---



---

Задание выдано « \_\_\_ » \_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. подпись

Отметка о выполнении: « \_\_\_ » \_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. подпись

Раздел 2.2. Экспертиза местоположения объекта недвижимости  
в текстовой части:

Задание выдано «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Отметка о выполнении: «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Раздел 3.1. Охрана труда  
в текстовой части:

Задание выдано «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Отметка о выполнении: «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Раздел 3.2. Экологическая экспертиза объекта недвижимости  
в текстовой части:

Задание выдано «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Отметка о выполнении: «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Раздел 4.1. Экономическая экспертиза объекта недвижимости  
в текстовой части:

в графической части:

Задание выдано «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Отметка о выполнении: «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Раздел 4.2. Управленческая экспертиза и инвестиционные решения  
в текстовой части:

Задание выдано «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Отметка о выполнении: «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

## КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Название этапов выполнения выпускной квалификационной работы	Срок выполнения разделов	Примечание
1.	Обработка литературы по теме выпускной квалификационной работы, подготовка обоснования актуальности темы, постановка цели и задач		
2	Раздел 1.1. Архитектурно-строительные решения		
3	Раздел 1.2. Строительные конструкции		
4	Раздел 1.3. Технологические и организационные решения		
5	Раздел 2.1. Экспертиза нормативного правового обеспечения реализации инвестиционно-строительного проекта		
6	Раздел 2.2. Экспертиза местоположения объекта недвижимости		
7	Раздел 3.1. Охрана труда		
8	Раздел 3.2. Экологическая экспертиза объекта недвижимости		
9	Раздел 4.1. Экономическая экспертиза объекта недвижимости		
10	Раздел 4.2. Управленческая экспертиза и инвестиционные решения		
11	Предоставление выпускной квалификационной работы руководителю на рецензирование		
12	Устранение замечаний руководителя, окончательное оформление выпускной квалификационной работы		
13	Предоставление выпускной квалификационной работы рецензенту		
14	Предоставление выпускной квалификационной работы на нормо-контроль		
15	Предоставление выпускной квалификационной работы заведующему кафедрой для подготовки заключения		
16	Подготовка к защите и защита в соответствии с установленным сроком		

Обучающийся

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия и инициалы)

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия и инициалы)

Руководитель (при наличии)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия и инициалы)

## Приложение Г

### Трудоёмкость руководства выпускной квалификационной работой по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство», профиль «Экспертиза и управление недвижимостью» и консультаций по разделам для планирования учебной нагрузки

Наименование раздела	Закрепленная по учебному плану кафедра	Учебная нагрузка, академ. часы на одного обучающегося
Раздел 1.1. Архитектурно-строительные решения	ПЗиСФ (09)	1,0
Раздел 1.2. Строительные конструкции	МКиС (01) (или ЖБК (02))	1,0
Раздел 1.3. Технологические и организационные решения	ТОС (06)	1,0
Глава 3. Экологическая экспертиза объекта недвижимости	ТБ (16)	2,0
Руководитель (и) выпускной квалификационной работы	ЭЭУН (22)	16,0
Защита выпускной квалификационной работы (работа комиссии)	ЭЭУН (22)	4,0
Всего на руководство выпускной квалификационной работой		25,0

### Распределение учебной нагрузки для проведения государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство», профиль «Экспертиза и управление недвижимостью»

Наименование раздела	Закрепленная по учебному плану кафедра	Учебная нагрузка, академ. часы на одного обучающегося
Председатель государственной аттестационной комиссии	ЭЭУН (22)	1,0
Член комиссии 1	ПЗиСФ (01)	0,5
Член комиссии 2	ЭЭУН (22)	0,5
Член комиссии 3	ЭЭУН (22)	0,5
Член комиссии 4	ЭЭУН (22)	0,5
Секретарь государственной аттестационной комиссии	ЭЭУН (22)	1,0

