




Программу составила:

Ст. преподаватель Шевченко Д.Г.

  
(подпись)

«30» августа 2017 г.

Председатель УМК по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»:  
д.гос.упр., профессор Вольская Е.М.

  
(подпись)

«30» августа 2017 г.

Рецензенты:

к.ю.н., доцент Комаров В.А.

  
(подпись)

«30» августа 2017 г.

к.э.н., доц. Душкарева Н.А.

  
(подпись)

«30» августа 2017 г.

Рабочая программа дисциплины **«Хозяйственное право»**

разработана в соответствии с: Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования ГОС ВПО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация «академический бакалавр», «прикладной бакалавр»). Утвержден Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 12.09.16г. № 1559

(полное название ГОС ВПО, номер и дата приказа, в соответствии с которым утвержден ГОС ВПО)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Производственный менеджмент в строительстве»). утвержденного решением Ученого совета ДонНАСА от 26.06.2017г. протокол № 10

(шифр и название направления подготовки (специальности), профиль подготовки (специализацию или программу подготовки))

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**менеджмента строительных организаций**

(название кафедры)

Протокол от «31» августа 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч. г.

Зав. кафедрой менеджмента строительных организаций:

д.э.н., профессор Иванов М.Ф.

  
(подпись)

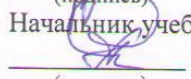
Декан факультета Экономики, управления и информационных систем в строительстве и недвижимости:

к.э.н., доцент Веретенникова О.В.

  
(подпись)

Начальник учебной части:

к.гос.упр., доцент Сухина А.А.

  
(подпись)



---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Утверждаю: Проректор по УР

« 30 » 08 2018 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2018-2019 учебном году на заседании кафедры менеджмента строительных организаций

Протокол от « 30 » августа 2018 г. № 1  
Зав. кафедрой: д.э.н., профессор Иванов М.Ф.



---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Утверждаю: Проректор по УР

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры менеджмента строительных организаций

Протокол от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_  
Зав. кафедрой: д.э.н., профессор Иванов М.Ф.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Утверждаю: Проректор по УР

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры менеджмента строительных организаций

Протокол от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_  
Зав. кафедрой: д.э.н., профессор Иванов М.Ф.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Утверждаю: Проректор по УР

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры менеджмента строительных организаций

Протокол от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_  
Зав. кафедрой: д.э.н., профессор Иванов М.Ф.

---

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<p><b>Целью</b> дисциплины является усвоение студентами базовых знаний теоретических положений о науке хозяйственного права и хозяйственного законодательства, усвоение навыков работы с хозяйственным законодательством.</p>	
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
<p><b>Цикл (раздел) ООП</b>   Б1.В.ОД.10</p>	
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающихся:</b>
2.1.1	«Хозяйственное право», с учетом профиля подготовки является организующей весь последующий учебный процесс для будущих менеджеров. Изучение этой дисциплины поможет получить целостное представление о разных отраслях права.
2.1.2	Для освоения курса необходимы хорошие знания программы средней школы; умения слушать и слышать, думать и запоминать, сравнивать и рассуждать; владение культурой речи и навыками работы с информацией.
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Дисциплина является связующей между дисциплинами базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла и дисциплинами профессионального цикла.
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (<b>ОК-2</b>);</li> <li>• владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (<b>ОПК-1</b>);</li> <li>• способностью к обоснованию управленческих решений, а также применению конкретных способов и методов управления на основе глубокого понимания основных закономерностей развития управленческой мысли, течений, тенденций развития научных подходов к управлению, доказавших свою эффективность (<b>ПК-8</b>)</li> </ul>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основы хозяйственного права
Уровень 2	общие положения хозяйственного права
Уровень 3	субъекты и объекты хозяйственного права
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	характеризовать хозяйственное право как самостоятельную отрасль права, анализировать источники хозяйственного права; ориентироваться в системе нормативных актов, которыми регулируются хозяйственные правоотношения; видеть разграничения видов хозяйственных правоотношений;
Уровень 2	использовать соответствующие нормативные акты, которыми определяется правовое положение субъектов хозяйственного права, органов государственной власти и органов местного самоуправления, порядок применения юридической ответственности и средств правозащиты прав и законных интересов субъектов хозяйственных правоотношений;
Уровень 3	определять пути преодоления кризисных и нестандартных ситуаций в деятельности субъектов хозяйственного права, действуют в различных отраслях народного хозяйства.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	нормами права
Уровень 2	определять верную юридическую квалификацию, в границах своих профессиональных обязанностей

Уровень 3	разработкой проектов договоров и других соглашений				
<b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</b>					
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>				
3.1.1	Основы хозяйственного права				
<b>3.2.</b>	<b>Уметь:</b>				
3.2.1	Составлять проекты договоров и других соглашений				
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>				
3.3.1	навыками необходимым объемом юридических знаний в границах профессиональных обязанностей				
<b>4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>					
Код	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр/ Курс	Часы л/с	Компетенции	Литература
<b>Всего</b>			<b>18/36</b>		
1	Основные положения хозяйственного права. Источники хоз.права. Хозяйственные правоотношения	5/3	2/4	ОК-4, 6	М1; М2; М3; Э1; Э2
2	Субъекты хозяйственного права. Правовой статус предприятия, хоз.обществ, хоз.объединений и др. субъектов хозяйствования	5/3	2/4	ОК-4, 6	М1; М2; М3; Э1; Э2
3	Хозяйственный договор. Правовое регулирование хоз.договорных отношений.	5/3	2/4	ОК-4, 6	М1; М2; М3; Э1; Э2
4	Ответственность в хозяйственно-правовых отношениях	5/3	2/4	ОК-4, 5, 9 ПК-1, 8	Л1.2; Л1.3; М1; М2; М3; Э6; Э7
5	Правовое регулирование банкротства	5/3	2/4	ОПК-4	Л1.2; Л1.3; М1; М2; М3; Э6; Э7
6	Правовые основы антимонопольного регулирования	5/3	2/4	ОК-6, ОПК-1, 4	М2; Э3-Э7
7	Особенности правового регулирования в отдельных отраслях хозяйствования. Договорные обязательства	5/3	2/4	ОПК-1, 4, 7	Л1.2; Л2.1; М1; М2; М3; Э3-Э5; Э7
8	Правовое регулирование капитального строительства	5/3	2/4	ОПК-1, 4, 7	Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л2.2; М1; М2; М3; Э4; Э5
<b>5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b>					

5.1	Для преподавания дисциплины предусмотрены традиционные образовательные технологии в рамках аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов.
5.2	Аудиторные занятия включают лекции, на которых излагается теоретическое содержание дисциплины; семинарские занятия, предназначенные для закрепления теоретического курса и приобретения студентами навыков практической работы.
5.3	При изложении теоретического материала используются такие принципы дидактики высшей школы, как четкая последовательность и систематичность, логическое обоснование, взаимосвязь теории и практики, наглядность и т.п. В конце каждой лекции предусмотрен отрезок времени для ответов на проблемные вопросы.
5.4	Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы по закреплению знаний теоретического курса и практических навыков; изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю.
<b>6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>6.1</b>	<b>Контрольные вопросы и задания</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие хозяйственного права как самостоятельной отрасли права</li> <li>2. Определение предмета хозяйственного права</li> <li>3. Понятие метода правового регулирования хозяйственных правоотношений</li> <li>4. Понятие функций хозяйственного права</li> <li>5. Хозяйственное право в общей системе права</li> <li>6. Принцип ограничения правового регулирования отношениями наемного труда</li> <li>7. Принцип оптимального сочетания централизованного и локального правового регулирования</li> <li>8. Принцип социального партнерства и договорного установления условий труда</li> <li>9. Понятие источника хозяйственного права</li> <li>10. Понятие хозяйственных правоотношений</li> <li>11. Цель, задачи, функции и принципы международного хозяйственного права.</li> <li>12. Субъекты международного хозяйственного права и особенности их правового статуса.</li> <li>13. Источники международного хозяйственного права: понятие, классификация.</li> <li>14. Понятие формы хозяйственного договора.</li> <li>15. Общий порядок заключения хозяйственного договора.</li> <li>16. Виды хозяйственных договоров по различным критериям классификации.</li> <li>17. Характеристика контракта как особой хозяйственного договора</li> <li>18. Трудовой договор с иностранными гражданами и лицами без гражданства</li> <li>19. Прекращение хозяйственного договора</li> <li>20. Рабочее время и время отдыха</li> </ol>
<b>6.2</b>	<b>Тестовые вопросы текущего контроля</b>
	<p><u>Пример тестовых вопросов</u></p> <p>Запрещается заниматься предпринимательской деятельностью:</p> <p>А) иностранным гражданам;</p> <p>Б) судьям;</p> <p>В) военнообязанным;</p> <p>Г) юридическим лицам</p>
<b>6.3</b>	<b>Индивидуальное задание</b>
	<p><b>Тематика докладов:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правовой режим лицензирования хозяйственной деятельности.</li> <li>2. Предмет регулирования в хозяйственном законодательстве.</li> <li>3. Основные принципы и система законодательства.</li> </ol>

4. Поняття метода и механизма хозяйственно-правового регулирования.
- 11 .Форма государственного управления экономикой.
- 12.Поняття, содержание, виды и признаки хозяйственных правоотношений.
- 13.Методы правового регулирования хозяйственных отношений.
- 14 .Понятие, предмет и методы хозяйственного права.
- 15.Субъекты хозяйственных правоотношений: понятие и признаки.
16. Виды субъектов хозяйственного права.
- 17.Права и обязанности субъектов хозяйственного права.
- 19.Пидприємство как субъект права.
- 20.Правовое положение государственных предприятий.
- 21.Правовое положение казенного предприятия.
- 22.Правове положение арендных предприятий.
- 23 .Вида підприємств по формам собственности.
24. Порядок и основные этапы создания субъектов хозяйственного права
- 25.Державна реєстрація суб'єктів господарювання.
- 26.Припинення діяльності суб'єктів господарювання.
- 27.Поняття и виды хозяйственных обществ.
- 28 . Учредительные документы хозяйственных обществ: понятие, виды, содержание.
- 29.Поняття и виды акционерных обществ, правовые основы их деятельности.
30. Порядок создания акционерных обществ.
- 31 .Управление акционерным обществом.
- 32.Акція: поняття и юридическое значение.
- 33.Правове положение общества с ограниченной ответственностью, органы управления.
- 34.Правове положение участника общества с ограниченной ответственностью.
- 35.Общество с дополнительной ответственностью: понятие и правовое положение.
36. Понятие и правовое положение полного общества и его участников.
- 37.Порядок управления полным обществом.
- 38.Командитное общество: понятие и правовое положение.
- 39.Правове положение участников командитного общества.
40. Господарські об'єднання.
- 41.Холдингови компанії и промислово-фінансові групи: правовое положение.
- 42.Право собственности на средства производства: понятие, формы (виды).
- 43 .Право государственной собственности на средства производства и формы его реализации.
- 44.Право частной собственности на средства производства и формы его реализации.
- 45.Право коллективной собственности на средства производства и формы его реализации
- 46.Право коммунальной собственности на средства производства и формы его реализации.
- 47.Право собственности, право хозяйственного ведения, право оперативного управления: связь и различие.
- 48.Правовий режим имущества субъектов господарювання, источники его формирования.
- 50.Господарський договір: поняття, ознаки, зміст.





					1-2014-05-14/ <a href="http://old.dnr-online.ru/wp-content/uploads/2014/05/Уголовный_кодекс_ДНР.doc">http://old.dnr-online.ru/wp-content/uploads/2014/05/Уголовный_кодекс_ДНР.doc</a>
		Уголовный кодекс Донецкой Народной Республики	2014	ЭБС	
		Закон ДНР «Об отпусках»	2015	ЭБС	<a href="http://gisnpa-dnr.ru/npa/0002-16-ihc-2015-03-06/">http://gisnpa-dnr.ru/npa/0002-16-ihc-2015-03-06/</a>
		Закон « <a href="#">О государственном гимне Донецкой Народной Республики</a> »	2014	ЭБС	<a href="http://gisnpa-dnr.ru/npa/0002-154-ihc-20170206/">http://gisnpa-dnr.ru/npa/0002-154-ihc-20170206/</a>
		Постановление Совета Министров ДНР «О применении Законов на территории ДНР в переходный период»	2014	ЭБС	<a href="http://gisnpa-dnr.ru/npa/0003-9-1-2014-06-02/">http://gisnpa-dnr.ru/npa/0003-9-1-2014-06-02/</a>
		Постановление Совета Министров ДНР №38-4 от 15.10.2014 года «Об официальном сайте» Электронный ресурс	2014	ЭБС	<a href="http://gisnpa-dnr.ru/npa/0003-38-4-20141015">http://gisnpa-dnr.ru/npa/0003-38-4-20141015</a>
<b>7.1.2</b>	<b>Дополнительная литература</b>				
	<b>Авторы, составители</b>	<b>Название</b>	<b>Издательство, год</b>	<b>Количество</b>	<b>Примечание</b>
Л.2.1	Г.В. Игнатенко, О.И. Тиунов	Международное право: Учебник для вузов	6-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 752 с.	ЭБС	<a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=410611">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=410611</a>
Л.2.2	<a href="#">Грачева Е. Ю.</a>	Финансовое право: Учебник для средних специальных учебных заведений	4-е изд., испр. и доп. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. - 352 с.	ЭБС	<a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=376830">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=376830</a>
Л.2.3	Богданова Е.Е.	Договорное право России: реформирование, проблемы и тенденции развития	М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 192 с.	ЭБС	<a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=526433">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=526433</a>
<b>7.1.3</b>	<b>Методические разработки</b>				
	<b>Авторы, составители</b>	<b>Название</b>	<b>Издательство, год</b>	<b>Количество</b>	<b>Примечание</b>
М.1	Чангли В.С.	Конспект лекций по дисциплине: «Хозяйственное право» для студентов направления 38.03.02 «Менеджмент» профессионально-образовательной программы «Производственный менеджмент в строительстве» ОКУ «бакалавр» (для студентов дневной и заочной форм	Макеевка: ДонНАСА, 2016	20	Электронный ресурс

		обучения)			
M.2	Чангли В.С.	Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине «Хозяйственное право» для студентов всех направлений подготовки Макеевка, ДонНАСА, 2014.	Макеевка: ДонНАСА, 2014	20	Электронный ресурс
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>					
8.1	Мультимедийный проектор (ауд. 2.406)				
8.2	Ноутбук				
8.3	Демонстрационный экран (ауд. 2.406)				
8.4	Рабочее место преподавателя				
8.5	Рабочие места студентов				



## СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Название раздела	Номер страницы
1	Цели освоения дисциплины	4
2	Место дисциплины в структуре ООП ВПО	4
3	Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	4
4	Содержание дисциплины	5
5	Образовательные технологии	5
6	Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	6
7	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	8
8	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	12
9	Лист регистрации изменений рабочей программы	13