Лаборатория математического моделирования и информационных систем

MMIS LAB

# КОМПЛЕКС ПРОГРАММ ДЛЯ АВТОМАТИЗАЦИИ УПРАВЛЕНИЯ УЧЕБНЫМ ПРОЦЕССОМ

www.mmis.ru

**комплекс программ**

- **ПЛАНИРОВАНИЕ** — ПЛАНЫ ВПО, СПО, НПО
- **УСПЕВАЕМОСТЬ** — ЭЛЕКТРОННЫЕ ВЕДОМОСТИ
- **КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ** — СТУДИЯ ТЕСТИРОВАНИЯ
- **РАСПИСАНИЕ** — АВТОРАСПИСАНИЕ
- **СТУДЕНТЫ** — ДЕКАНАТ, ДИПЛОМ-МАСТЕР
- **АБИТУРИЕНТЫ** — ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ

# Содержание


| | |
|---|---|
| Обзор системы | 3 |
| Создание и анализ учебных планов ВО | 4 |
| Формирование и распределение учебной нагрузки ВО | 7 |
| Создание учебных планов и нагрузки СПО | 9 |
| Семестровые графики групп | 11 |
| Автоматизация деятельности приемной комиссии | 12 |
| Управление контингентом студентов | 14 |
| Учет и анализ успеваемости | 16 |
| Подготовка и печать дипломов | 18 |
| Автоматическое составление расписания | 19 |
| Контроль знаний с помощью компьютерного тестирования | 20 |
| Интернет-расширение информационной системы | 22 |
| Клиенты | 23 |
| Рекомендации | 26 |
| Контакты | 27 |

# Обзор системы

Комплекс программ Лаборатории ММИС предназначен для автоматизации управления учебным процессом в высших и средних специальных учебных заведениях. Его внедрение позволяет комплексно подойти к решению задач, стоящих перед современным образовательным учреждением.

Основные процессы, которые автоматизирует система:

- разработка, проверка и утверждение учебных планов всех уровней образования;
- автоматизированное построение учебных планов, соответствующих требованиям ФГОС;
- подготовка учебных планов для процедуры государственной аккредитации и проверка на соответствие ГОС и ФГОС;
- учет и планирование контингента студентов;
- формирование учебной нагрузки и списка учебных групп;
- расчет штатов и распределение учебной нагрузки между преподавателями;
- создание индивидуальных планов преподавателей
- планирование реализации учебного процесса внутри семестра;
- автоматическое составление расписания на основе распределенной учебной нагрузки и индивидуальных пожеланий преподавателей;
- регистрация абитуриентов и документооборот приемной комиссии;
- учет и ведение личных дел студентов и аспирантов;
- управление движением контингента студентов;
- проведение компьютерного и бумажного тестирования;
- электронный документооборот рейтинговых ведомостей успеваемости;
- мониторинг и анализ успеваемости студентов;
- печать дипломов, приложений и академических справок;
- гибкое управление доступом к системе на основе ролей;
- формирование приказов и отчетности;
- публикация информации об учебном процессе в сети Интернет.

За автоматизацию каждого из процессов, образующих единый процесс учебной деятельности, отвечает отдельная подсистема. Каждая подсистема может работать как самостоятельно, так и в комплексе с другими, автоматически обмениваясь информацией. При работе в едином комплексе исключается повторный ввод информации, данные об обучаемом накапливаются с момента поступления до выпуска из образовательного учреждения.

Бесплатные компоненты системы используются для формирования электронных версий учебных планов в специальном формате при прохождении государственной аккредитации. Система менеджмента качества Лаборатории ММИС сертифицирована на соответствие стандартам ISO 9001.

Внедрение программного комплекса позволяет:

- ускорить процессы за счет использования электронного документооборота;
- повысить оперативность контроля выполнения процессов;
- автоматизировать трудоемкие операции расчета учебной нагрузки, составления расписания, анализа успеваемости и формирования отчетов;
- облегчить подготовку отчетов и статистических данных;
- повысить имидж образовательного учреждения;
- повысить прозрачность процессов и разграничить ответственность сотрудников;
- обеспечить доступность всей необходимой информации каждому сотруднику.

# Создание и анализ учебных планов ВО

Информационная система «Планы» позволяет создать в рамках высшего учебного заведения единую систему автоматизированного планирования учебного процесса. Учебные планы (УП), создаваемые в ИС «Планы ВО» полностью совместимы со специализированным форматом, используемым ФГУ «ИМЦА» в процедуре государственной аккредитации.

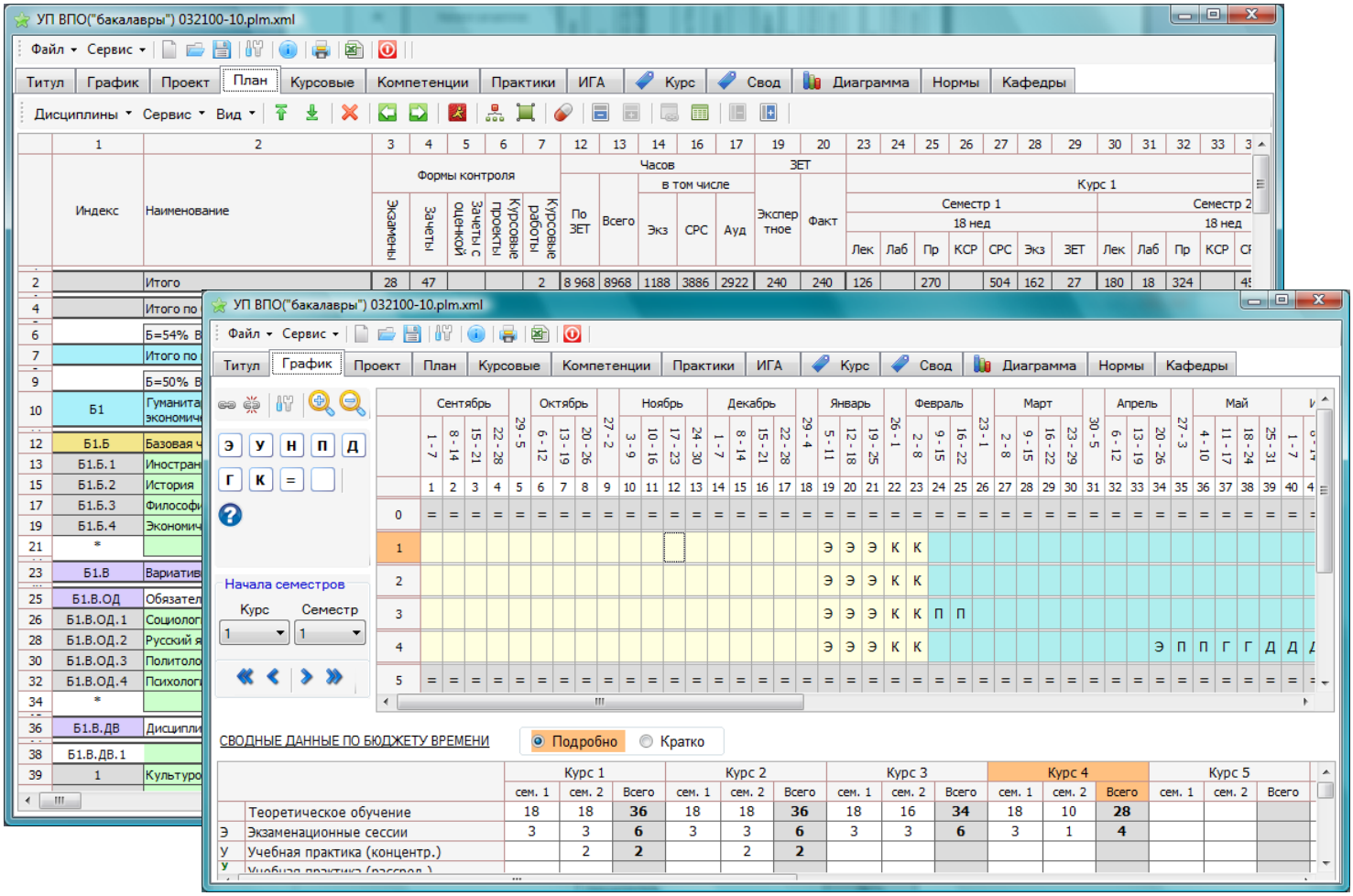
Система также включает в себя комплект формализованных ГОС, которые можно использовать для создания на их основе рабочих учебных планов и проверки качества УП.

ИС «Планы ВО» поддерживает создание учебных планов следующих уровней образования:

- специалитет, бакалавриат, магистратура очной, очно-заочной и заочной форм обучения (ГОС, ФГОС-3 и ФГОС-3+);
- аспирантура очной и заочной форм обучения (ГОС, ФГТ и ФГОС);
- интернатура и ординатура очной формы обучения (ФГТ и ФГОС);
- ассистентура-стажировка очной формы обучения (ФГОС).

Электронные макеты рабочих учебных планов содержат:

1) график учебного процесса с нулевым курсом;
2) таблицу дисциплин с указанием распределения часов, зачетных единиц и форм контроля;
3) сводные данные по бюджету времени (в неделях, часах, зачетных единицах);
4) информацию о производственной, преддипломной и других видах практиках;
5) информацию о дипломных и курсовых работах (проектах);
6) информацию о государственных экзаменах;
7) нормативные показатели.



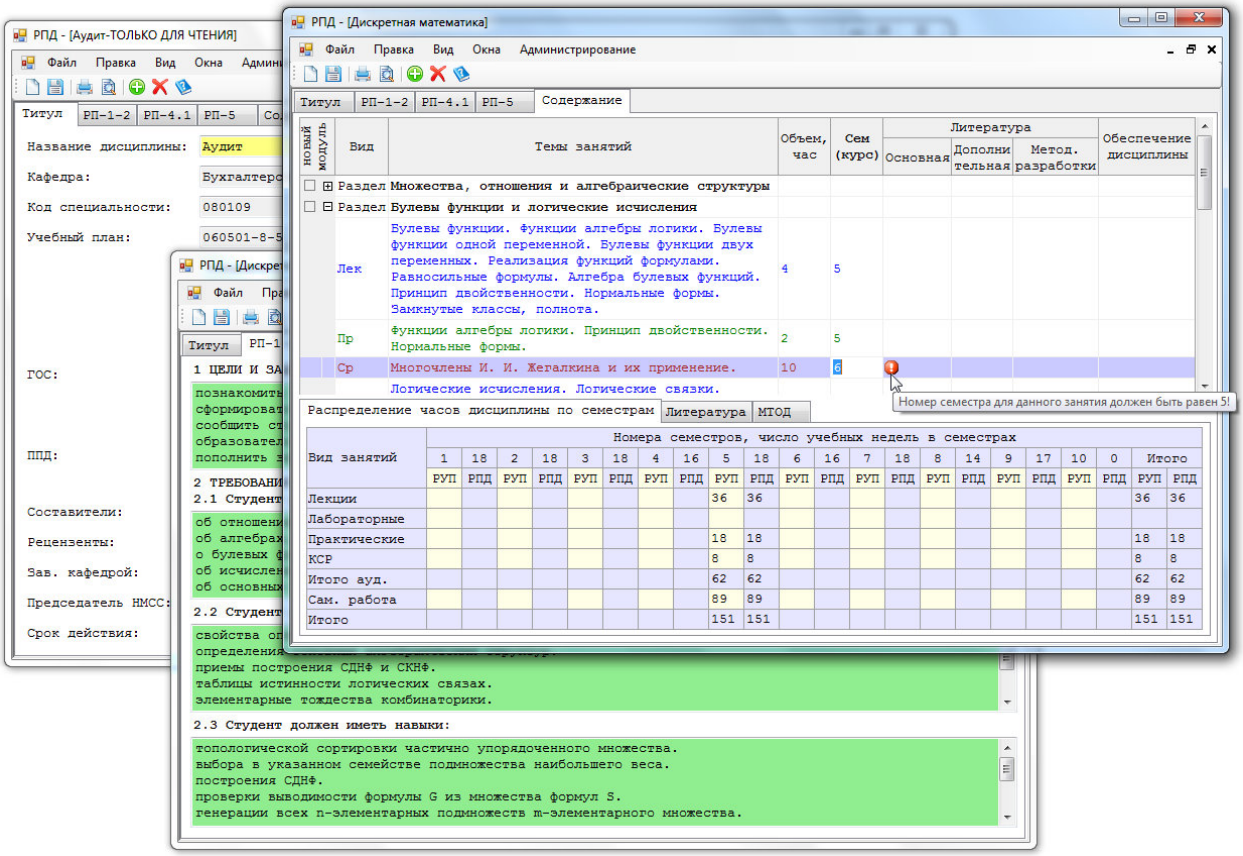
В электронных макетах УП реализован широкий набор инструментов, позволяющих составлять учебные планы и отслеживать качество конечного результата:

- формирование учебного плана на базе ГОС;
- автоматизированное построение учебных планов, соответствующих ФГОС-3 и ФГОС-3+;
- преобразование планов согласно ФГОС-3+ (для планов, разработанных по ФГОС-3)
- поддержка практик двух видов: концентрированной и рассредоточенной;
- настраиваемое количество семестров в учебном году (от 2-х до 4-х);
- настраиваемая точность календарного планирования графика учебного процесса;
- проверка соответствия содержимого УП нормативным документам;
- проверка преемственности и согласованности по родственным специальностям;
- проверка корректности данных и орфографии в названиях дисциплин;
- автоматическое распределение часов самостоятельной работы по семестрам без нарушения требований государственного образовательного стандарта;
- формирование учебного плана заочной формы обучения на основе плана очной формы;
- автоматическое распределение часов по сессиям.

ИС «Планы ВО» также позволяет автоматизировать разработку рабочих программ дисциплин (РПД), являющихся неотъемлемыми компонентами учебно-методических комплексов дисциплин.

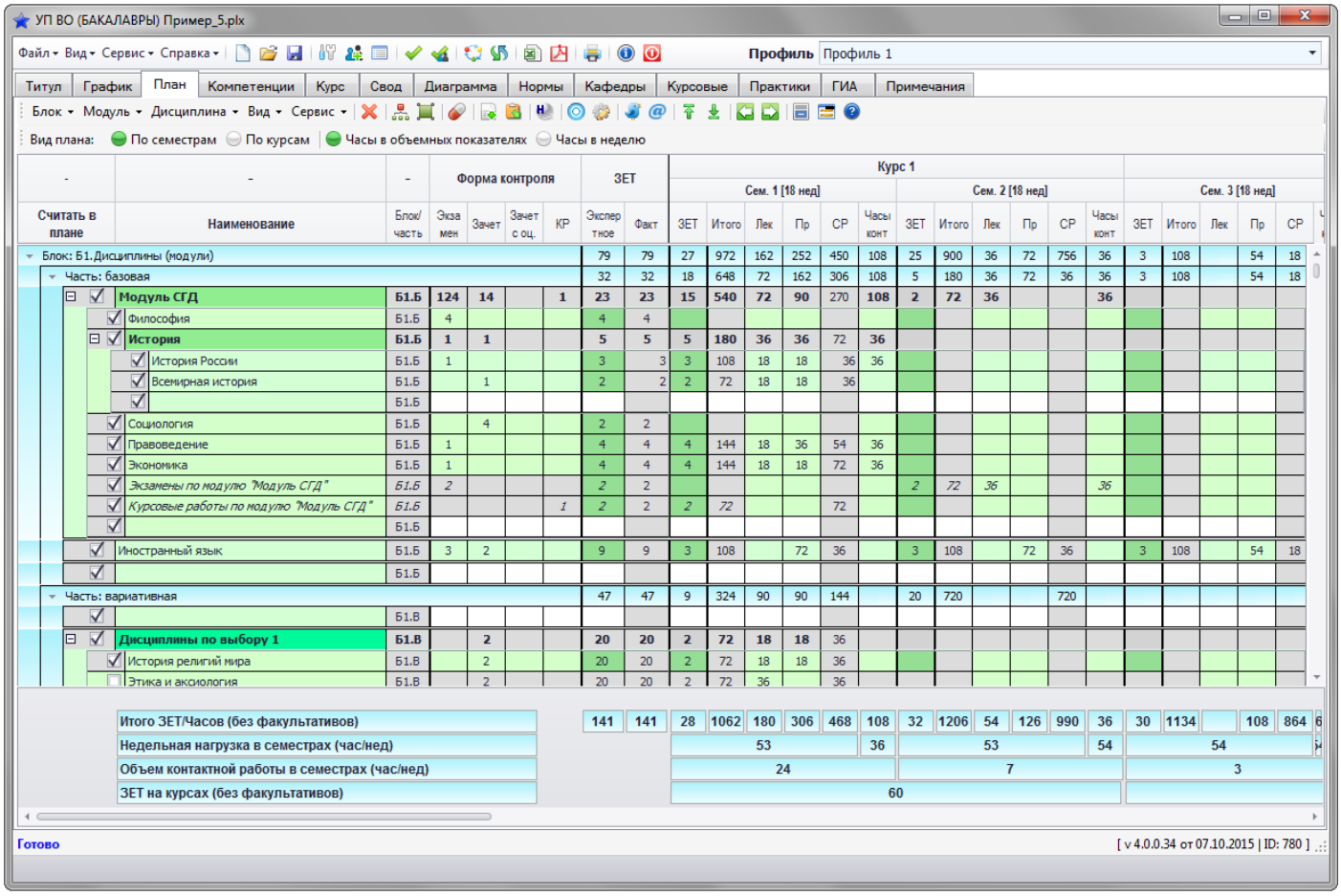
Система предоставляет возможность:

- автоматически отслеживать обеспеченность кафедры рабочими программами дисциплин на основе УП и данных о закрепленном за ними контингенте;
- создавать РПД на базе учебного плана любой формы обучения, предоставляя удобный интерфейс для заполнения содержательной части рабочей программы;
- автоматически переносить данные из учебных планов и других РПД;
- импортировать в систему рабочие программы дисциплин, перечень литературы и материально-технического обеспечения из файлов открытого формата XML;



Модуль «Учебные планы ВО» является развитием электронных макетов учебных планов и обеспечивает дополнительную функциональность:

- возможность хранения в одном документе несколько планов по одному направлению с различными профилями (направленностями) и настройку отличий профилей;
- реализацию заочной формы обучения не только по сессиям, но и по семестрам;
- загрузку планов универсального макета и Excel-макетов (планов ФГОС-3 и ФГОС-3+);
- доступность нескольких вложений в модулях (заголовках разделов);
- организацию модулей, содержащих составные части различных блоков (частей блоков). (например, модуль дисциплин по физической культуре и спорту);
- добавление целых модулей по выбору;
- добавление контроля по модулю (заголовку) вне зависимости от наличия контроля по его составляющим;
- взаимодействие с обновляемой базой образовательных стандартов с видами деятельности, включая загрузку компетенций для актуальных видов деятельности, упорядоченность профессиональных компетенций по видам деятельности;
- возможность у дисциплин по выбору иметь в одном блоке различные показатели (например, виды аудиторных занятий);
- отображение только актуальных видов занятий в учебном плане,
- добавление новых видов аудиторных занятий с определением их типа;
- отображение итогов в листе «План»;
- формирование учебного плана заочной формы обучения на основе плана очной формы;
- формирование индивидуального плана студента.

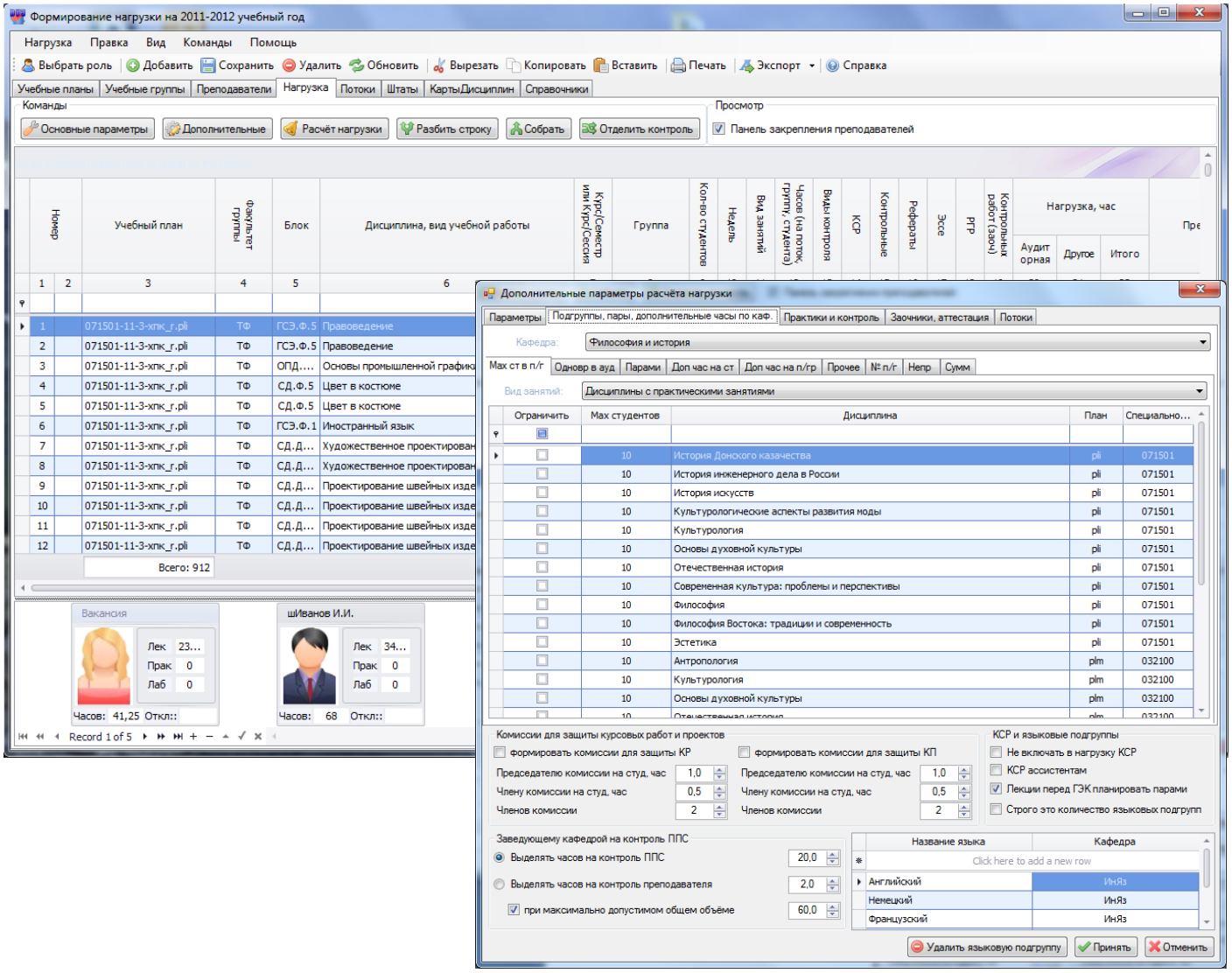


# Формирование и распределение учебной нагрузки ВО

Модуль «Учебная нагрузка» информационной системы «Планы» позволяет автоматизировать расчет учебной нагрузки вуза, обеспечивая:

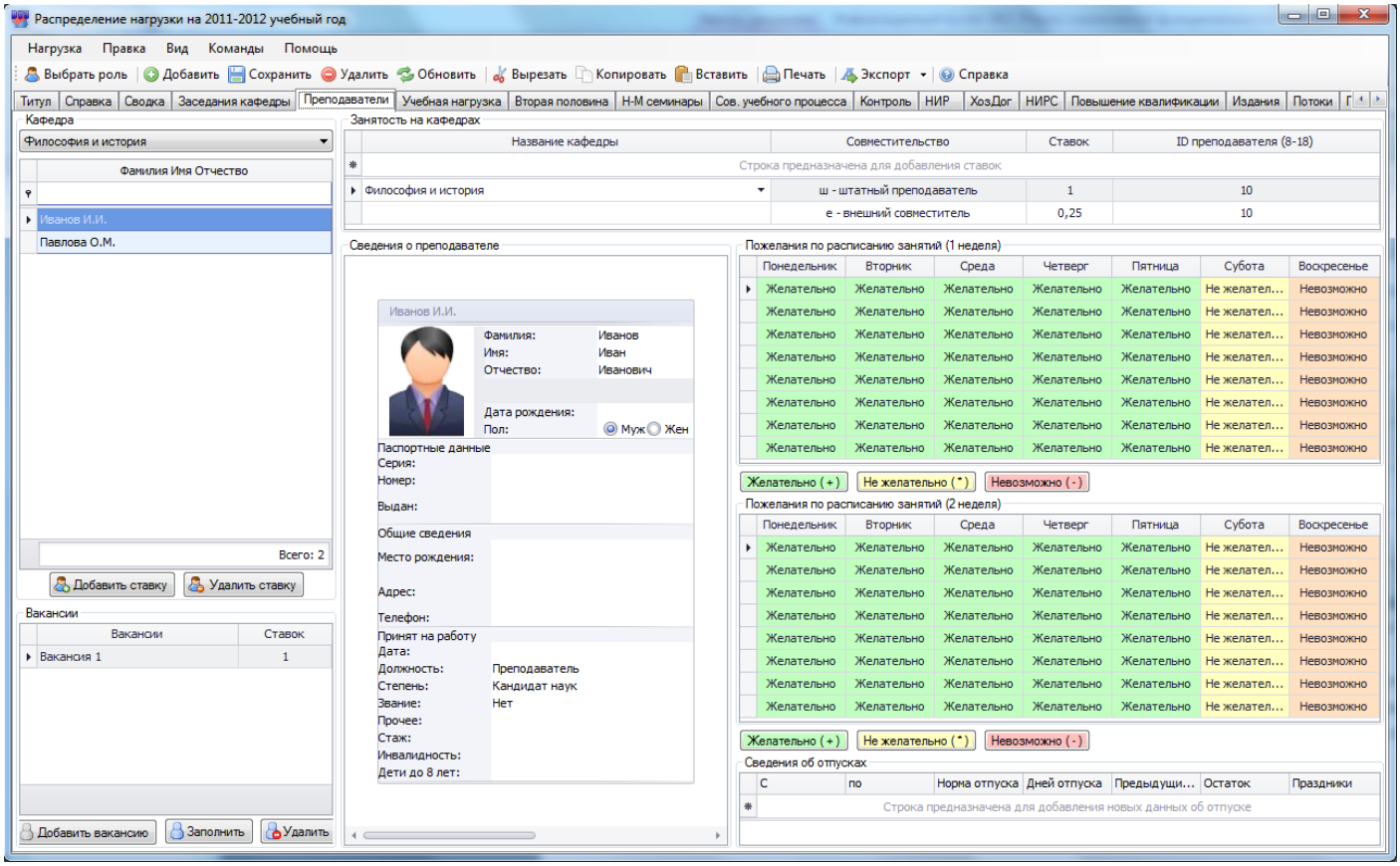
- электронный документооборот при согласовании и утверждении учебных планов;
- контроль соответствия учебных групп рабочим учебным планам;
- формирование сведений об ожидаемом контингенте студентов;
- создание списка учебных групп на основе контингента студентов;
- задание норм на прием зачетов и экзаменов, руководство дипломными, курсовыми, диссертационными и другими видами работ;
- централизованное переименование дисциплин и закрепление их за кафедрами;
- определение параметров формирования потоков и учебной нагрузки;
- формирование учебной нагрузки кафедр на базе учебных планов и списка групп;
- расчет штатного расписания кафедр;
- распределение учебной нагрузки между преподавателями;
- заполнение индивидуального плана.

Качественный результат достигается перекрестным контролем содержимого УП всеми заинтересованными сторонами: кафедрами, деканатами, учебным управлением. Карты дисциплин кафедр позволяют осуществлять предварительное ознакомление кафедр с перечнем закрепленных за ними дисциплин и распределением аудиторных часов и форм контроля по семестрам (курсам, сессиям).



Сформированная учебная нагрузка передается кафедрам для распределения между преподавателями в модуле «План работы кафедры», который позволяет:

- закреплять учебную нагрузку за преподавателем или передавать ее другой кафедре;
- объединять группы в потоки и разбивать группу на подгруппы по различным видам занятий, например, лабораторным, практическим или курсовым работам;
- учитывать данные о распределении учебной нагрузки предыдущего учебного года;
- уточнять нагрузку в течение учебного года;
- формировать индивидуальные планы преподавателей, в которых они могут конкретизировать содержание работ, выполняемых во «второй половине дня» (научная, организационно-методическая, учебно-методическая, воспитательная работа);
- вести учет пожеланий преподавателей по графику работы в течение недели;
- создавать поручения кафедр, экспортируемые в программу автоматического составления расписания занятий;
- выполнять проверку корректности и соответствия распределенной нагрузки серверным данным.




Модуль «План работы кафедры» поддерживает образовательные программы, реализуемые в вузах военного профиля.

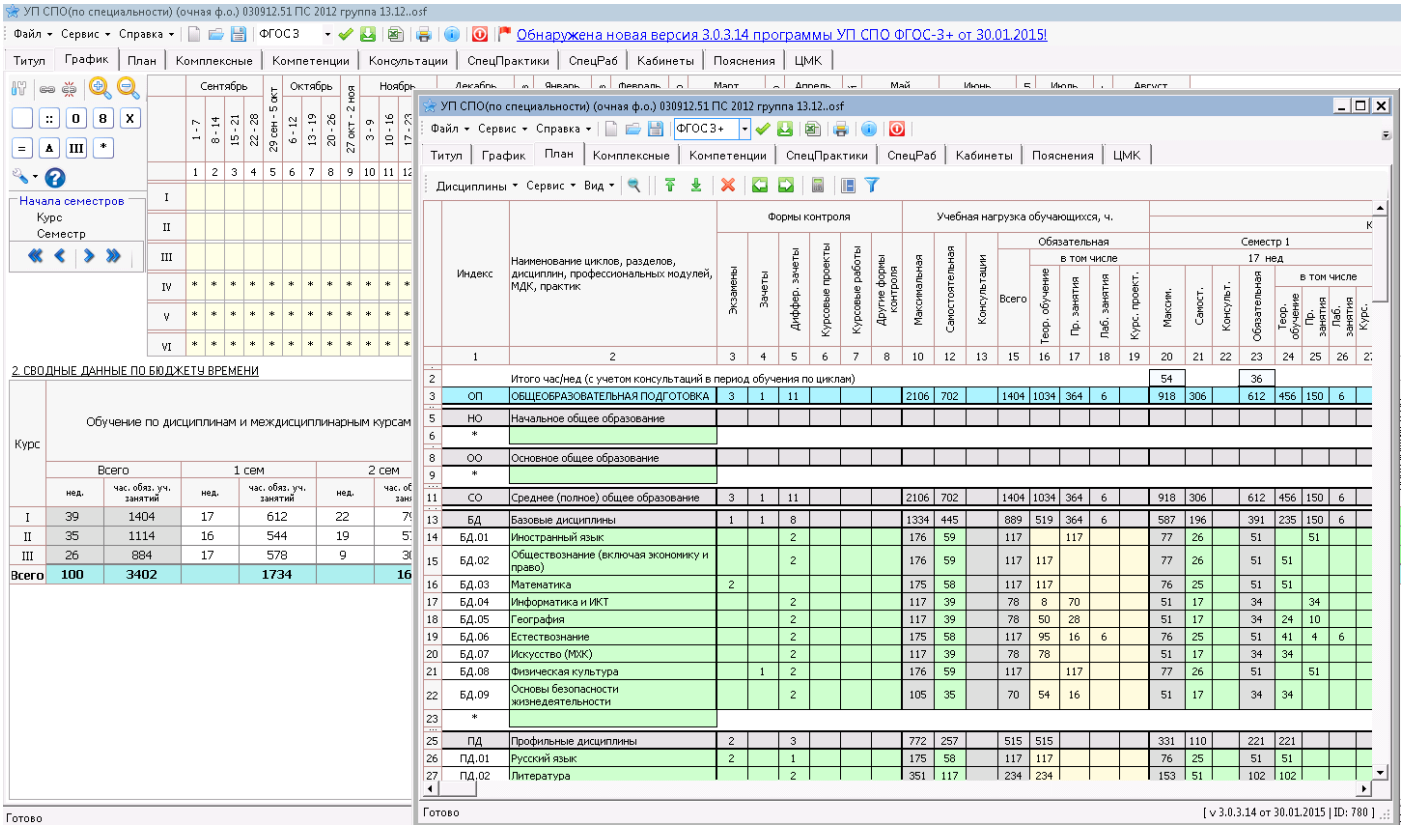
В ИС «Планы» аккумулирован многолетний (более 14 лет) опыт работы с вузами России различного профиля. Система успешно эксплуатируется как в небольших филиалах вузов, так и в университетах с большим контингентом студентов (Южный федеральный университет, Якутский госуниверситет, СибАДИ и др.)

# Создание учебных планов и нагрузки СПО

Информационная система «Планы СПО» предназначена для комплексного автоматизированного планирования учебного процесса в учреждениях среднего профессионального образования.

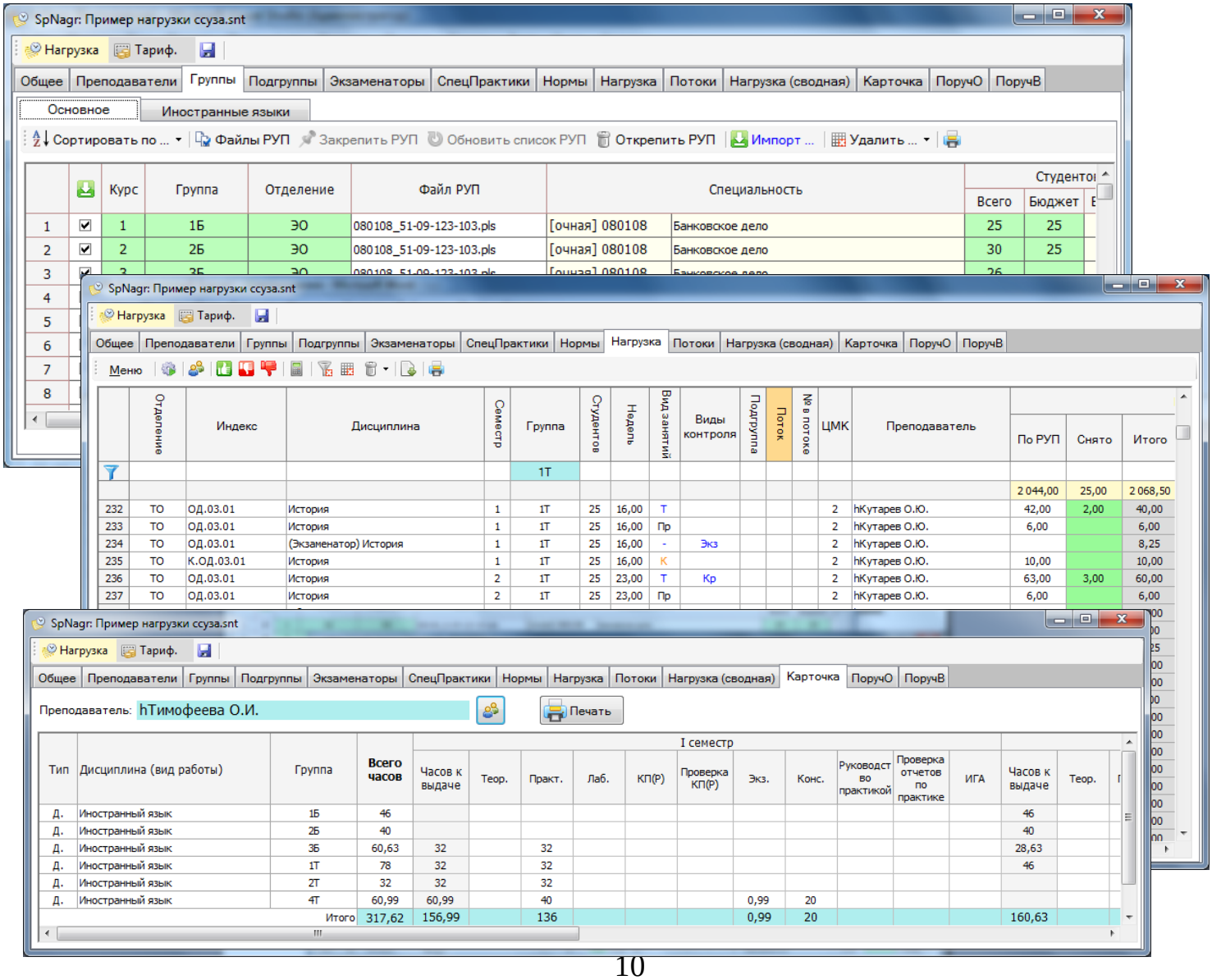
Система включает в себя модули «УП СПО» и «УП СПО (заочники)» предназначенные для разработки учебных планов СПО очной (заочной) форм обучения и их проверки на соответствие основным требованиям ГОС И ФГОС СПО. Система обеспечивает:

- создание учебных планов СПО в специализированном формате, используемом в процедуре государственной аккредитации;
- разработка учебных планов СПО под ФГОС-3+;
- автоматический расчет сводных данных по бюджету времени при заполнении графика учебного процесса;
- возможность автоматического расчета самостоятельной учебной нагрузки;
- проверку кратности часов учебным неделям и закрепления дисциплин за ЦМК;
- проверку соответствия содержимого УП СПО основным требованиям Государственного образовательного стандарта СПО;
- проверку орфографии содержимого учебного плана СПО;
- проверку корректности ввода информации (для выявления технических ошибок ввода информации);
- автоматический перенос информации из одного учебного плана в другой;
- возможность создания учебного плана заочной формы обучения на базе учебного плана очной формы;
- печать учебного плана или отдельных его разделов.



Модуль «Нагрузка и тарификация» предназначен для автоматизированного формирования учебной нагрузки (в целом по ссузу, его структурным подразделениям, специальностям, учебным группам, преподавателям, семестрам, цикловым методическим комиссиям, видам занятий и формам контроля), тарификационного списка и карточек преподавателей. Данный модуль предоставляет следующие возможности:

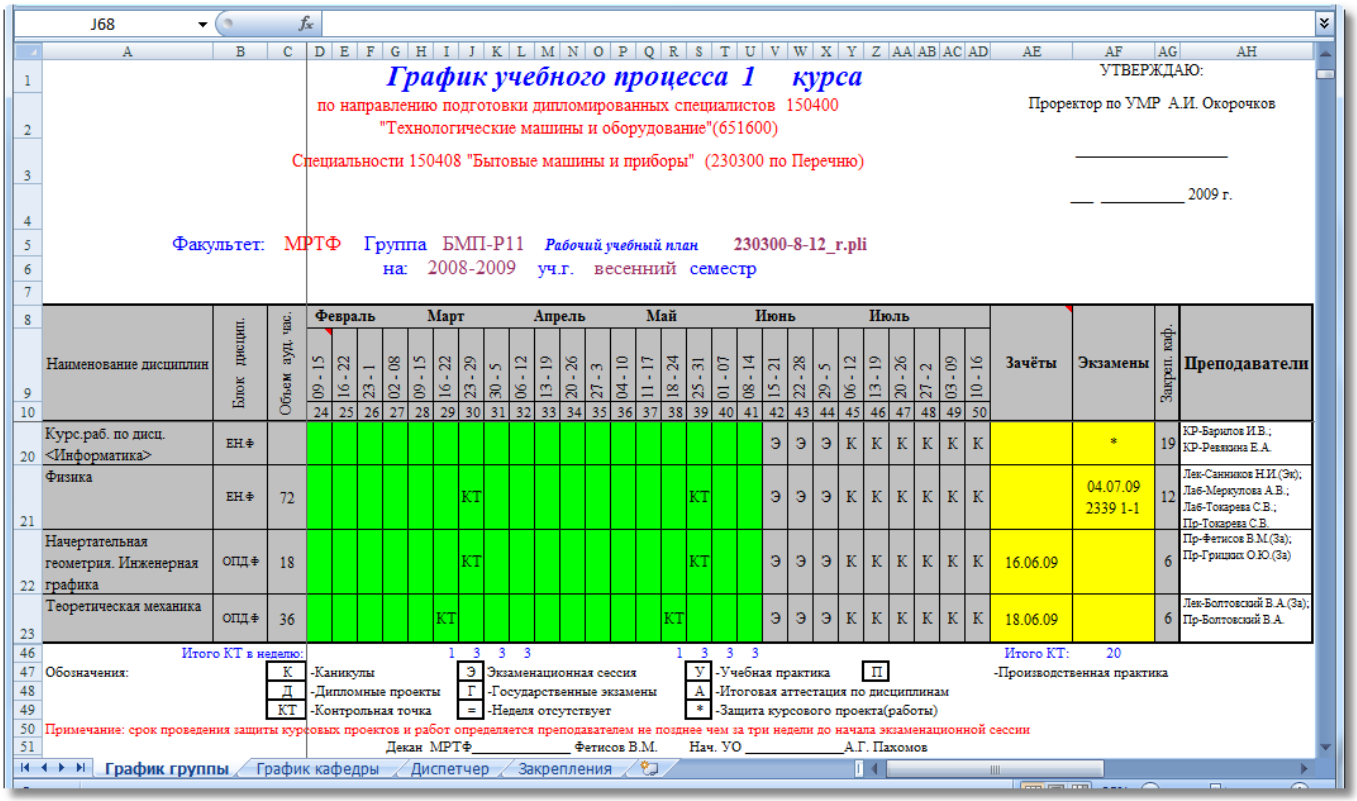
- ввод подготовительной информации, необходимой для формирования учебной нагрузки;
- импорт сведений из рабочих учебных планов, созданных в модулях «УП СПО» и «УП СПО (заочники)»;
- автоматическое формирование учебной нагрузки;
- выборка данных из учебной нагрузки по различным признакам (дисциплинам, группам, ЦМК, семестрам, формам контроля, видам занятий и т.д.);
- автоматическое формирование карточки преподавателя;
- автоматическое формирование поручений диспетчерской, составляющей семестровые расписания учебных занятий;
- формирование в автоматическом режиме тарификационного списка на основе данных о преподавателях и их учебной нагрузке;
- экспорт данных об учебной нагрузке в программу автоматического составления расписания.



# Семестровые графики групп

Модуль «Семестровые графики», входящий в состав ИС «Планы ВО», позволяет автоматизировать подготовку учебных графиков студенческих групп очной формы обучения. Программа обеспечивает автоматизацию таких этапов, как формирование графиков на основе учебных планов и нагрузки кафедр, проверка их корректности и соответствия принятым в вузе нормам.

Интерфейс программы позволяет пользователю задавать даты контроля, аудитории и пары для проведения экзаменов, осуществляя обмен данными о занятости аудиторий, преподавателей и учебных групп с системой автоматического составления расписания занятий «Авторасписание».




Семестровый график учебной группы

Подготовка графиков в программе осуществляется в несколько этапов:

1) Автоматизированное формирование графиков администратором на основе учебных планов и нагрузки кафедр, распределенной по преподавателям.
2) Редактирование недель проведения контрольных точек преподавателями кафедр (необязательный этап).
3) Установка дат проведения экзаменов и зачетов деканатами.
4) Выделение аудиторий и пар для проведения экзаменов диспетчерской.
5) Утверждение графиков деканатами, учебным отделом.
6) Печать и выдача студентам.

На каждый этап отводится заданный промежуток времени (например, 1 неделя). Управление доступом осуществляется администратором сервера.

В программе реализованы разнообразные функции проверки, позволяющие отслеживать и своевременно исправлять ошибки, допущенные в процессе подготовки графиков. Гибкая система настроек позволяет адаптировать программу к требованиям различных учебных заведений.

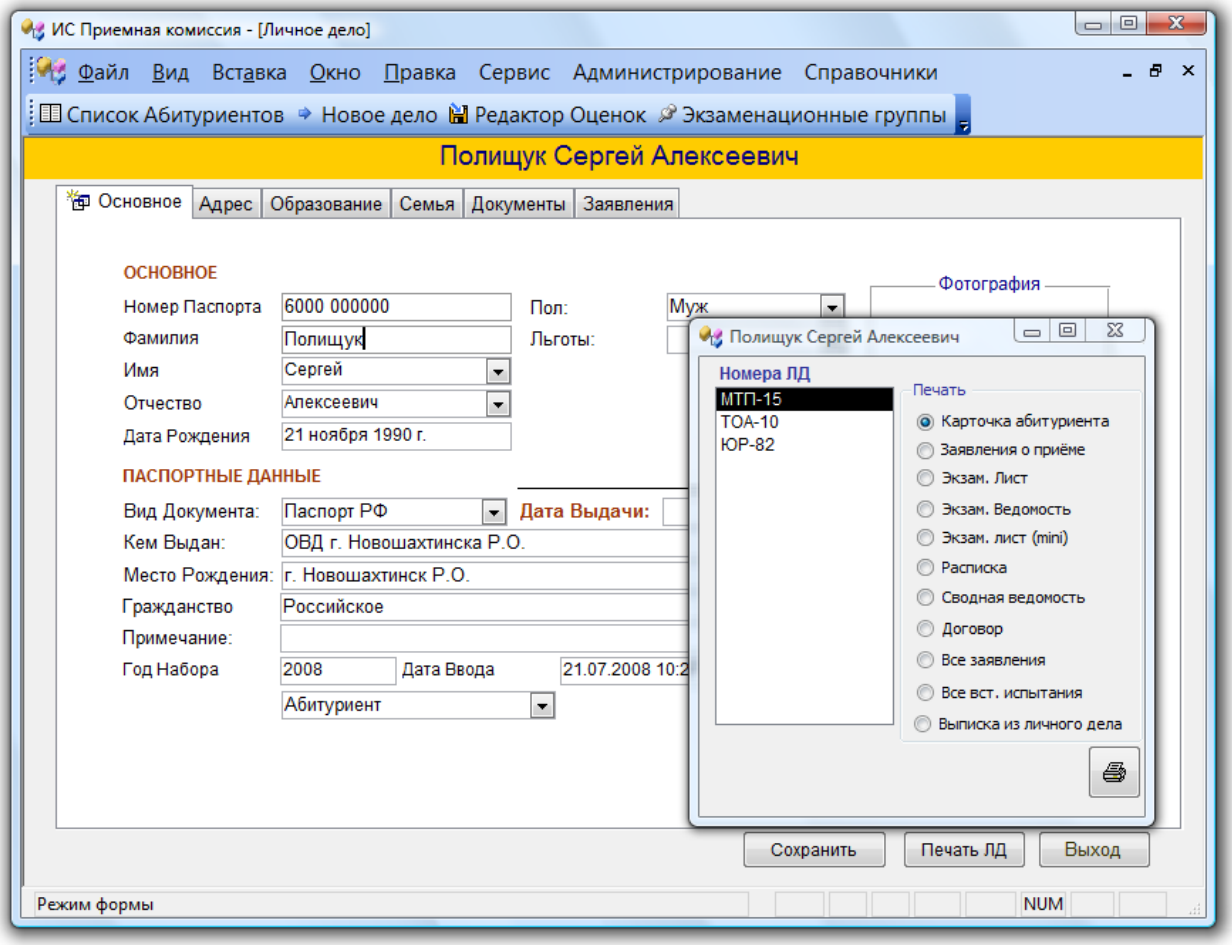
Утвержденные семестровые графики групп также используются для формирования электронных ведомостей и публикации в сети Интернет.

# Автоматизация деятельности приемной комиссии

ИС «Приемная комиссия» позволяет автоматизировать работу приемной комиссии от подготовки к приему до подведения итогов, включая:

- создание электронного личного дела абитуриента;
- учет результатов вступительных испытаний;
- проверку документов в Федеральной базе свидетельств (ФБС) ЕГЭ;
- импорт свидетельств ЕГЭ из ФБС;
- экспорт данных в ФИС ГИА и приема;
- формирование экзаменационных групп;
- создание экзаменационных ведомостей;
- создание сводной ведомости на зачисление;
- подготовку отчетов и статистики на основе шаблонов Microsoft Word и Excel.

Единое личное дело абитуриента хранит информацию обо всех направлениях, на которые были поданы заявления, и позволяет формировать и распечатывать необходимые документы.




Личное дело абитуриента

В процессе подготовки к приему абитуриентов система позволяет определить:

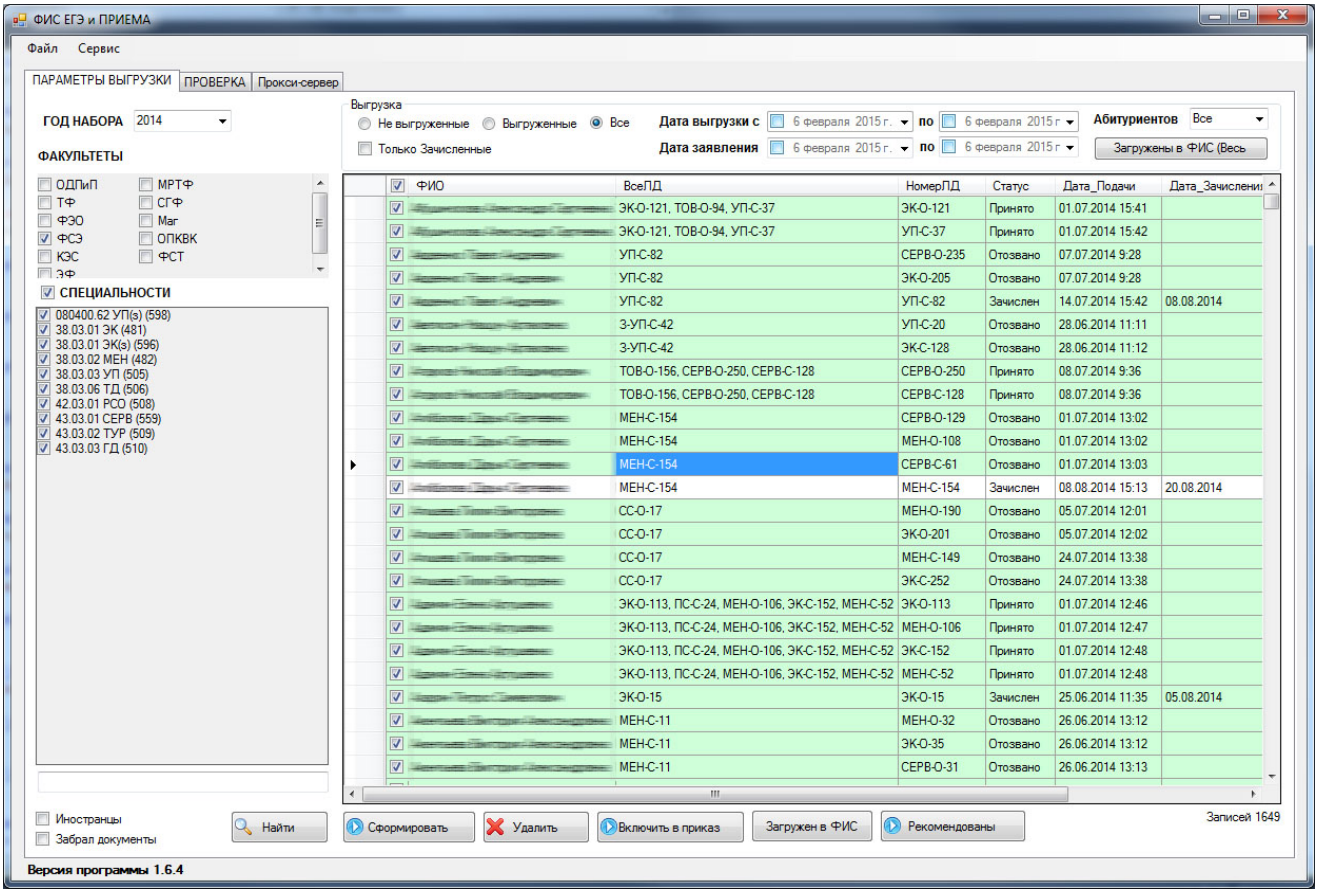
- перечень специальностей, на которые ведется прием;
- план приема и формы обучения;
- список дисциплин и видов вступительных испытаний;
- шкалу перевода оценок по ЕГЭ, в том числе раздельно для каждой специальности.

Пользовательский интерфейс программы оптимизирован для быстрого ввода данных и проверки вводимой информации на корректность. В программе предусмотрена возможность формирования

запроса для проверки паспортных данных и оценок по ЕГЭ в Федеральной базе данных свидетельств ЕГЭ, а также их автоматической загрузки в ИС «Приемная комиссия».

Важной особенностью системы является возможность гибкой настройки программы в соответствии с требованиями образовательного учреждения. Пользователи могут редактировать и создавать новые формы и отчеты. Особое внимание в системе уделено автоматизации генерирования отчетов, что позволяет существенно облегчить работу сотрудникам приемной комиссии. В программе доступны такие формы отчетов как карточка абитуриента, заявление о приеме, экзаменационный лист, экзаменационная ведомость группы, журнал, отчеты ВО-1, 76-КД и другие.

В ИС «Приемная комиссия» реализовано взаимодействие с Федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования




Импорт данных в ФИС ГИА и приема

Программа позволяет:

- выгружать сведения о конкурсных группах и об объеме приема (контрольные цифры);
- осуществлять выгрузку данных о заявлениях абитуриентов;
- создавать запрос на удаление заявлений;
- создавать запрос на перевод заявлений в статус «рекомендованные» или «в приказ»;

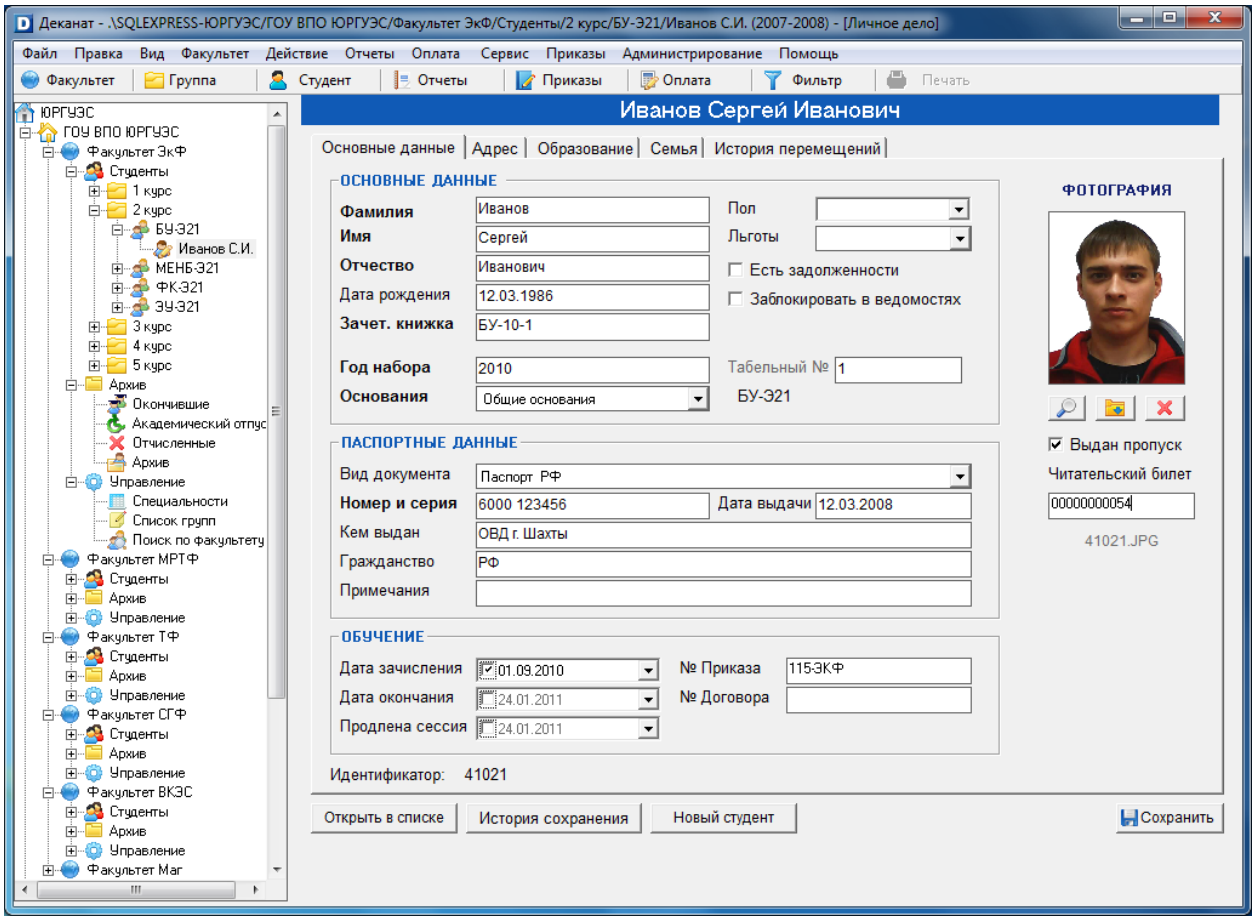
Для удобной работы в программе предусмотрена возможность выборки заявлений по дате или статусу (новые, принятые, отозванные). Формировать запрос можно как на определенную дату, так и за любой период.

ИС «Приемная комиссия» интегрирована с ИС «Деканат» и позволяет экспортировать личные дела абитуриентов в базу студентов.

# Управление контингентом студентов

Информационная система «Деканат» предназначена для ведения личных дел студентов, подготовки отчетов, учета оплаты обучения и автоматизации документооборота приказов по студентам. Основные функции системы:

- управление учебными группами и специальностями, включая создание отдельных списков групп на каждый учебный год;
- создание электронных личных дел студентов;
- перевод студентов в другую группу, зачисление, отчисление и восстановление, перевод в академический отпуск и т.д.;
- ведение истории перемещения студентов и приказов;
- зачисление студентов из ИС «Приемная комиссия» и распределение по учебным группам;
- импорт сведений о студентах из текстовых или табличных документов;
- автоматизированное формирование и проведение приказов;
- получение сводных данных по контингенту студентов и формирование отчетов;
- подготовки регламентированных отчетов ВО-1 (3-НК);
- склонение ФИО студентов по падежам и импорт данных из текстовых и табличных файлов;
- создание собственных отчетов в Microsoft Office и добавление их в программу.




Личное дело студента

Модуль «Приказы» программы «Деканат» обеспечивает:

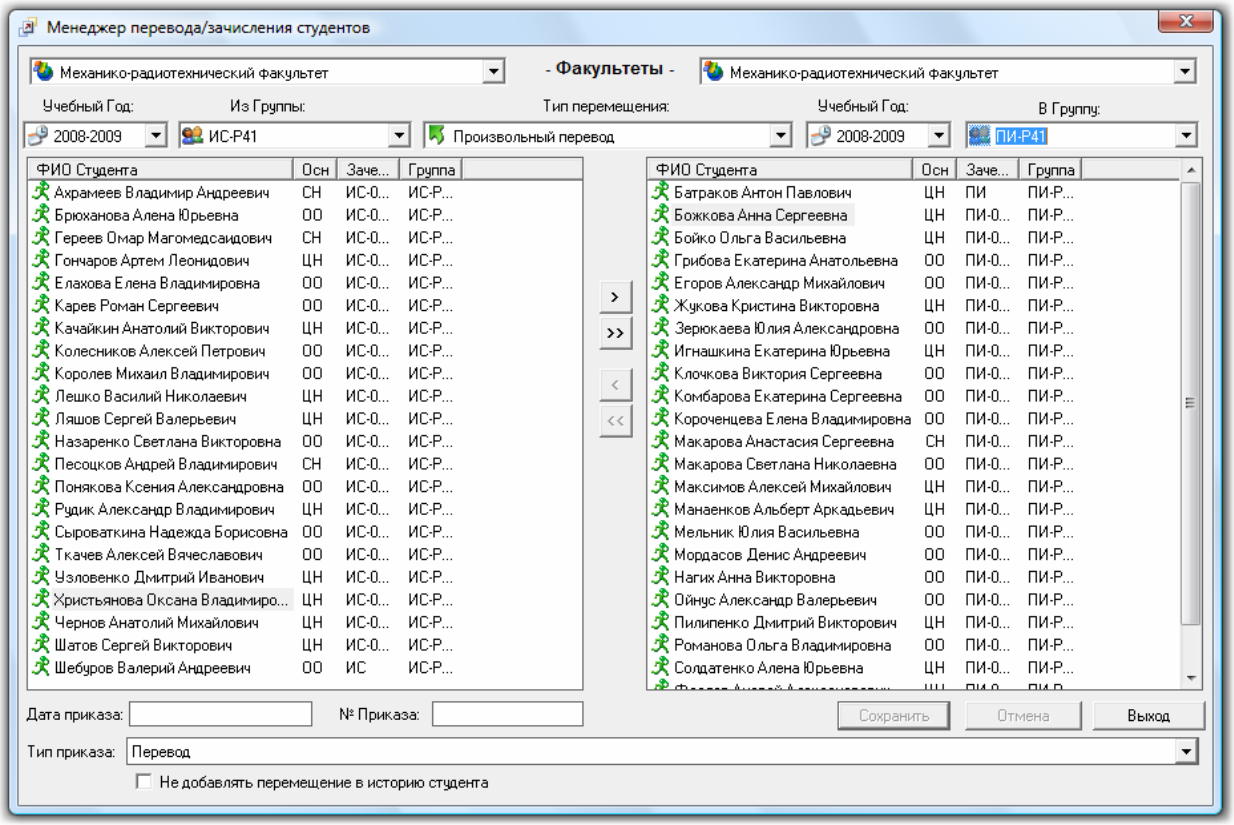
- ведение централизованной базы данных приказов, распоряжений и других документов;
- гибкую настройку шаблонов для формирования текстов приказов и форм печати;
- автоматическое формирование текста приказов на основе подготовленных шаблонов;

– автоматическую подготовку базовых приказов, таких как перевод на следующий курс, продление сессии, назначение стипендии и т.п.

Модуль «Оплата» позволяет:

– проводить начисления и учет оплаты студентов за обучение;
– импортировать данные по оплате студентов из базы 1С;
– подготавливать различные формы отчетов по оплате обучения студентами.

Программа позволяет осуществлять перевод одного или одновременно нескольких студентов из группы в группу, проводить отчисление и восстановление, сохраняя историю перемещения студента.




Менеджер перевода студентов

Система безопасности построена на базе ролей, которые могут назначаться пользователю для предоставления доступа к заданным факультетам, разделений полномочий по ведению базы приказов и оплаты обучения студентами. Пользовательский интерфейс формируется в соответствии с выданными пользователю правами.

Программа наглядно отображает структуру образовательного учреждения и обеспечивает удобную навигацию по ее разделам, включающие филиалы, факультеты и учебные группы. Для каждого факультета доступны архивы отчисленных, окончивших обучение и находящихся в академическом отпуске студентов. Для дистанционной и заочной форм обучения возможно разделение групп по представительствам (филиалам).

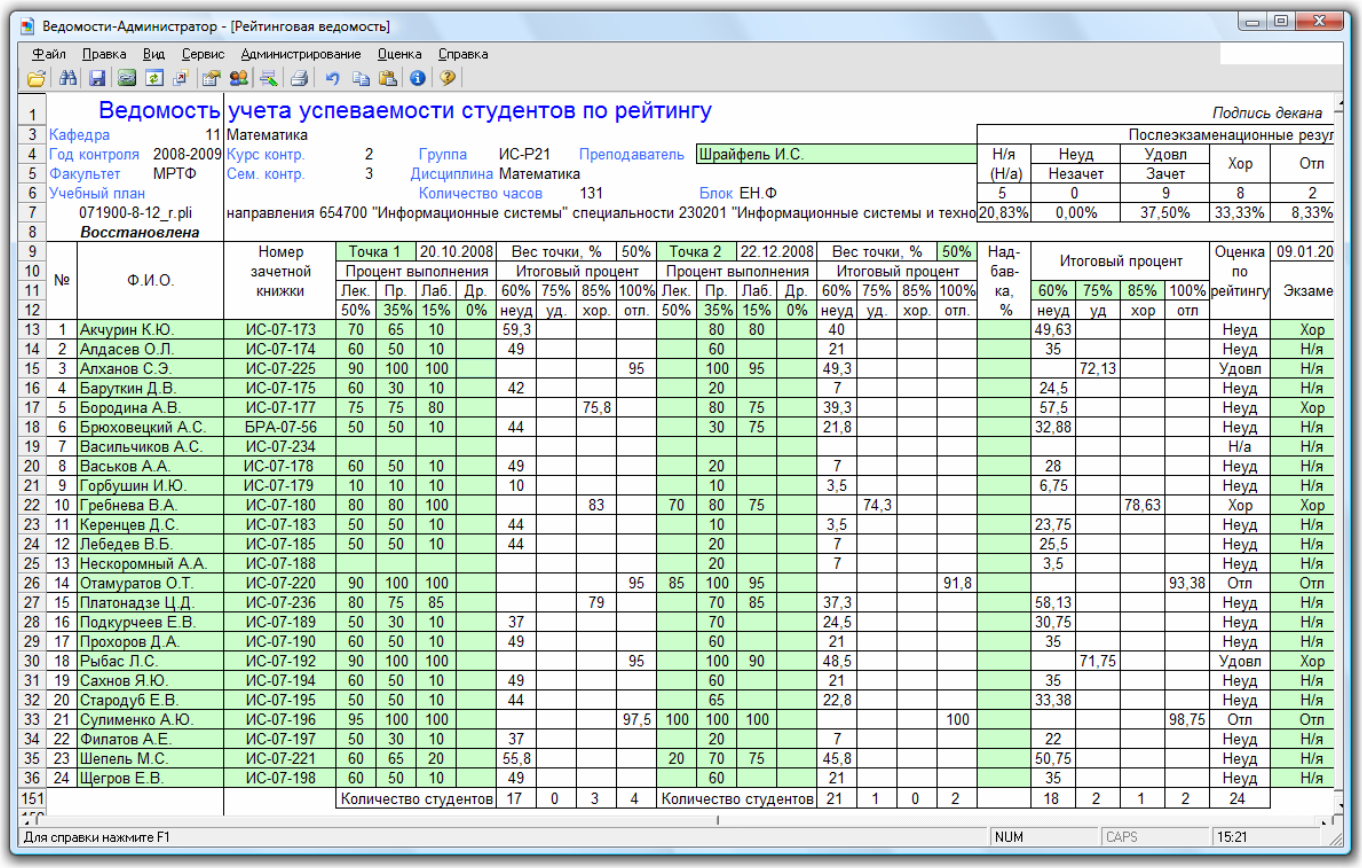
В ИС «Деканат» предусмотрена возможность интеграции с системами «Планы», «Приемная комиссия», «Электронные ведомости», «Диплом Мастер» и «Тестирование».

# Учет и анализ успеваемости

Информационная система «Электронные ведомости» предназначена для учета и анализа успеваемости студентов. Программа позволяет автоматически формировать электронные ведомости на основе учебных планов, списков студентов групп, семестровых графиков и нагрузки, распределенной по преподавателям. Использование ИС «Электронные ведомости» обеспечивает:

- автоматизацию документооборота ведомостей успеваемости с поддержкой всего жизненного цикла ведомости, включая заполнение, закрытие и внесение пересдач.
- управление допуском студентов к сдаче экзаменов и зачетов.
- хранение истории изменений ведомостей.
- автоматическое вычисление рейтинга студента по итогам промежуточного контроля.
- автоматическое создание сводных ведомостей групп, определение статуса студента и подведение итогов сессии.
- хранение оценок студентов для автоматизации создания приложения к диплому.

Программа позволяет использовать как традиционную 5-балльную шкалу, так и рейтинговую 100-балльную. Возможно планирование до 6 промежуточных контрольных точек (коллоквиумов) с несколькими видами работ по каждой. На рисунке приведен расширенный вариант электронной ведомости с двумя контрольными точками.



Ведомости-Администратор - [Рейтинговая ведомость]

Файл Правка Вид Сервис Администрирование Оценка Справка

Ведомость учета успеваемости студентов по рейтингу

Подпись декана

Кафедра 11 Математика

Год контроля 2008-2009 Курс контр. 2 Группа ИС-Р21 Преподаватель Шрайфель И.С.

Факультет МРТФ Сем. контр. 3 Дисциплина Математика

Учебный план Количество часов 131 Блок ЕН.Ф

071900-8-12_r.pli направления 654700 "Информационные системы" специальности 230201 "Информационные системы и техно

*Восстановлена*

| Послеэкзаменационные резул | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Н/я (Н/а) | Неуд Незачет | Удовл Зачет | Хор | Отл |
| 5 | 0 | 9 | 8 | 2 |
| 20,83% | 0,00% | 37,50% | 33,33% | 8,33% |

| № | Ф.И.О. | Номер зачетной книжки | Точка 1 | | | | 20.10.2008 | | | | Точка 2 | | | | 22.12.2008 | | | | Надбавка, % | Итоговый процент | | | | Оценка по рейтингу | 09.01.20 Экзаме |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Процент выполнения | | | | Вес точки, % | | | 50% | Процент выполнения | | | | Вес точки, % | | | 50% | | | | | | | |
| | | | Лек. | Пр. | Лаб. | Др. | 60% | 75% | 85% | 100% | Лек. | Пр. | Лаб. | Др. | 60% | 75% | 85% | 100% | | 60% | 75% | 85% | 100% | | |
| | | | 50% | 35% | 15% | 0% | неуд | уд. | хор. | отл. | 50% | 35% | 15% | 0% | неуд | уд. | хор. | отл. | | неуд | уд | хор | отл | | |
| 1 | Акчурин К.Ю. | ИС-07-173 | 70 | 65 | 10 | | 59,3 | | | | | 80 | 80 | | 40 | | | | | 49,63 | | | | Неуд | Хор |
| 2 | Алдасев О.Л. | ИС-07-174 | 60 | 50 | 10 | | 49 | | | | | 60 | | | 21 | | | | | 35 | | | | Неуд | Н/я |
| 3 | Алханов С.Э. | ИС-07-225 | 90 | 100 | 100 | | | | | 95 | | 100 | 95 | | 49,3 | | | | | | 72,13 | | | Удовл | Н/я |
| 4 | Баруткин Д.В. | ИС-07-175 | 60 | 30 | 10 | | 42 | | | | | 20 | | | 7 | | | | | 24,5 | | | | Неуд | Н/я |
| 5 | Бородина А.В. | ИС-07-177 | 75 | 75 | 80 | | | | 75,8 | | | 80 | 75 | | 39,3 | | | | | 57,5 | | | | Неуд | Хор |
| 6 | Брюховецкий А.С. | БРА-07-56 | 50 | 50 | 10 | | 44 | | | | | 30 | 75 | | 21,8 | | | | | 32,88 | | | | Неуд | Н/я |
| 7 | Васильчиков А.С. | ИС-07-234 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Н/а | Н/я |
| 8 | Васьков А.А. | ИС-07-178 | 60 | 50 | 10 | | 49 | | | | | 20 | | | 7 | | | | | 28 | | | | Неуд | Н/я |
| 9 | Горбушин И.Ю. | ИС-07-179 | 10 | 10 | 10 | | 10 | | | | | 10 | | | 3,5 | | | | | 6,75 | | | | Неуд | Н/я |
| 10 | Гребнева В.А. | ИС-07-180 | 80 | 80 | 100 | | | | 83 | | 70 | 80 | 75 | | | 74,3 | | | | | | 78,63 | | Хор | Хор |
| 11 | Керенцев Д.С. | ИС-07-183 | 50 | 50 | 10 | | 44 | | | | | 10 | | | 3,5 | | | | | 23,75 | | | | Неуд | Н/я |
| 12 | Лебедев В.Б. | ИС-07-185 | 50 | 50 | 10 | | 44 | | | | | 20 | | | 7 | | | | | 25,5 | | | | Неуд | Н/я |
| 13 | Нескоромный А.А. | ИС-07-188 | | | | | | | | | | 20 | | | 7 | | | | | 3,5 | | | | Неуд | Н/я |
| 14 | Отамуратов О.Т. | ИС-07-220 | 90 | 100 | 100 | | | | | 95 | 85 | 100 | 95 | | | | | 91,8 | | | | | 93,38 | Отл | Отл |
| 15 | Платонадзе Ц.Д. | ИС-07-236 | 80 | 75 | 85 | | | | 79 | | | 70 | 85 | | 37,3 | | | | | 58,13 | | | | Неуд | Н/я |
| 16 | Подкурчеев Е.В. | ИС-07-189 | 50 | 30 | 10 | | 37 | | | | | 70 | | | 24,5 | | | | | 30,75 | | | | Неуд | Н/я |
| 17 | Прохоров Д.А. | ИС-07-190 | 60 | 50 | 10 | | 49 | | | | | 60 | | | 21 | | | | | 35 | | | | Неуд | Н/я |
| 18 | Рыбас Л.С. | ИС-07-192 | 90 | 100 | 100 | | | | | 95 | | 100 | 90 | | 48,5 | | | | | | 71,75 | | | Удовл | Хор |
| 19 | Сахнов Я.Ю. | ИС-07-194 | 60 | 50 | 10 | | 49 | | | | | 60 | | | 21 | | | | | 35 | | | | Неуд | Н/я |
| 20 | Стародуб Е.В. | ИС-07-195 | 50 | 50 | 10 | | 44 | | | | | 65 | | | 22,8 | | | | | 33,38 | | | | Неуд | Н/я |
| 21 | Сулименко А.Ю. | ИС-07-196 | 95 | 100 | 100 | | | | | 97,5 | 100 | 100 | 100 | | | | | 100 | | | | | 98,75 | Отл | Отл |
| 22 | Филатов А.Е. | ИС-07-197 | 50 | 30 | 10 | | 37 | | | | | 20 | | | 7 | | | | | 22 | | | | Неуд | Н/я |
| 23 | Шепель М.С. | ИС-07-221 | 60 | 65 | 20 | | 55,8 | | | | 20 | 70 | 75 | | 45,8 | | | | | 50,75 | | | | Неуд | Н/я |
| 24 | Щегров Е.В. | ИС-07-198 | 60 | 50 | 10 | | 49 | | | | | 60 | | | 21 | | | | | 35 | | | | Неуд | Н/я |
| 151 | | | Количество студентов | | | | 17 | 0 | 3 | 4 | Количество студентов | | | | 21 | 1 | 0 | 2 | | 18 | 2 | 1 | 2 | 24 | |

Для справки нажмите F1 NUM CAPS 15:21

При отсутствии промежуточных форм контроля возможно использовании упрощенного варианта ведомостей, включающего результаты итоговых контрольных мероприятий (экзамен/зачет) и пересдачи.

Электронный макет ведомости и его печатные формы могут быть настроены в соответствии с бланками документов для учета успеваемости, утвержденными в вузе.

Программа поддерживает семь видов ведомостей успеваемости со своими особенностями заполнения и проверки.

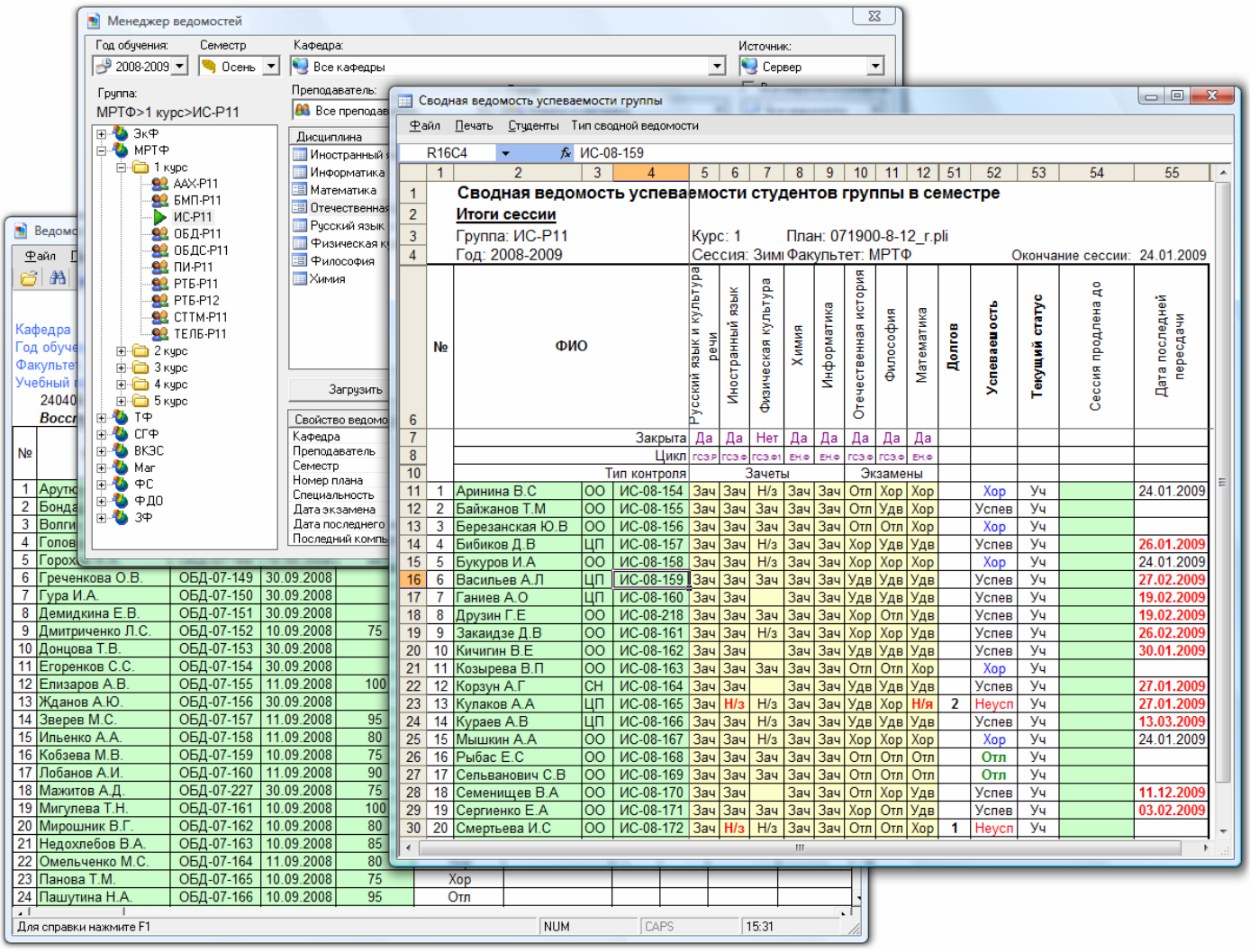
Заполненная, закрытая электронная ведомость может быть напечатана, подписана преподавателем и передана в деканат.

Для обеспечения безопасности данных в системе используется шифрование, защита ведомостей индивидуальным паролем преподавателя, централизованное хранение и резервное копирование информации, ведение хроники изменения.

Подсистема «Электронные ведомости» позволяет производить оперативный анализ успеваемости студентов в течение семестра, а также общий анализ итогов сессии по различным критериям, например, по курсам, специальностям, кафедрам или группам. Шаблоны отчетов хранятся в отдельных файлах Microsoft Excel, что позволяет адаптировать программу под требования конкретного образовательного учреждения.

Программный комплекс «Электронные ведомости» включает в себя ИС «Деканат» и предусматривает возможность интеграции с ИС «Планы» и «Студия визуального тестирования». Это позволяет максимально автоматизировать формирование и заполнение ведомостей, не требуя при этом ручного ввода информации.

Сведения об оценках в дальнейшем могут быть использованы для автоматического формирования электронной зачетной книжки и приложения к диплому в программе «Диплом Мастер».



# Подготовка и печать дипломов

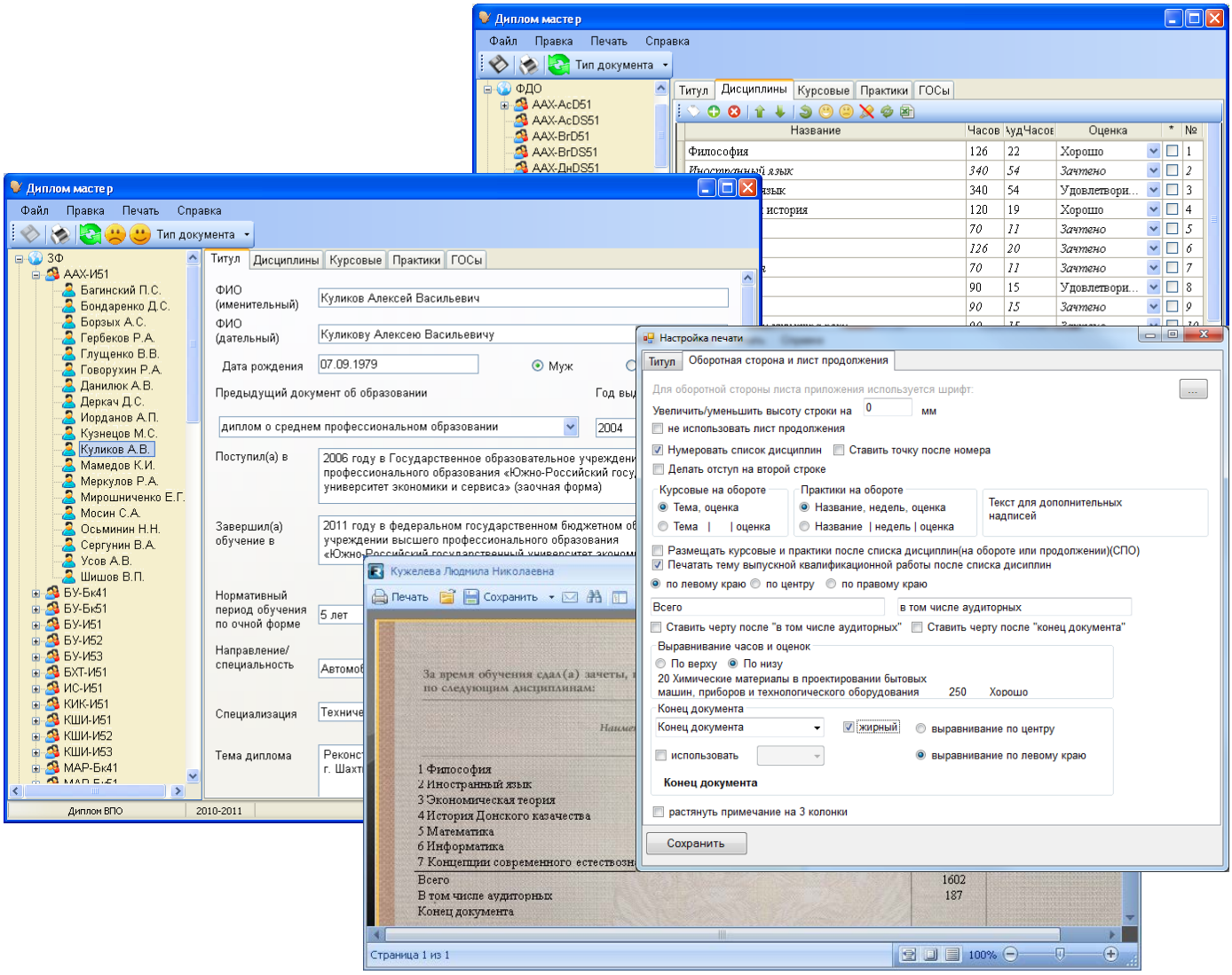
Программа «Диплом Мастер» позволяет в сжатые сроки заполнить и распечатать документы об образовании ВО и СПО, включая:

- титульный лист диплома;
- лист приложения к диплому;
- академическую справку(справку об обучении) со списком дисциплин;
- диплом о дополнительном профессиональном образовании.

Программа предусматривает возможность импорта списков студентов, дисциплин, оценок из подсистем «Деканат», «Электронные ведомости», «Планы/«GosInsp», уменьшая затраты времени и риски возникновения ошибок при ручном вводе.

Для удобства пользователя также реализовано:

- автоматическое склонение по падежам ФИО студента;
- упрощенная форма ввода оценок;
- импорт дисциплин, тем курсовых работ, оценок из документов Microsoft Excel;
- однократный ввод повторяющейся информации (для группы, специальности, факультета);
- возможность ручного позиционирования полей печатных форм;
- широкий выбор настроек печати;
- автоматический подбор шрифта.



# Автоматическое составление расписания

Подсистема «Авторасписание» предназначена для быстрого, удобного и качественного составления расписания занятий и его сопровождения в течение всего учебного года.

Программа работает с расписаниями любой степени сложности образовательных учреждений ВО и СПО. Можно составлять недельные, двухнедельные, семестровые расписания, а также расписания сессий заочников с плавающим графиком обучения и расписания разовых мероприятий. Программа отличается уникальным мощным алгоритмом построения и оптимизации расписания, который позволяет находить оптимальные решения даже при очень сложных исходных данных. Полученное автоматическое расписание практически не требует ручной доработки. Если в исходных данных имеются неразрешимые противоречия, то их можно обнаружить и устранить, используя специальный блок анализа.

Программа позволяет:

- строить расписание без «окон» у классов (учебных групп);
- оптимизировать в расписании «окна» преподавателей;
- учитывать диапазон дней/часов для классов, для преподавателей и для аудиторий;
- учитывать характер работы и индивидуальные пожелания преподавателей;
- оптимально размещать занятия по кабинетам (аудиториям) с учетом особенностей классов, предметов, приоритетов преподавателей и вместимости кабинетов;
- вводить расписание звонков;
- устанавливать время перехода (переезда) между учебными корпусами;
- оптимизировать количество переходов из кабинета в кабинет и из корпуса в корпус;
- легко соединять любые классы (учебные группы) в потоки при проведении занятий;
- разделять классы (учебные группы) при проведении занятий на любое количество подгрупп (до десяти);
- вводить комбинированные уроки для подгрупп (типа «иностранный/информатика»);
- вводить (помимо основных предметов) спецкурсы и факультативы;
- оптимизировать равномерность и трудоемкость расписания;
- автоматически преобразовывать расписания при изменении базы данных;
- легко сохранять в архивах, копировать и пересылать по E-mail базу расписания (объем архива полной базы расписания средней школы - 10-30 Кб, большого вуза - 50-70 Кб);
- быстро вносить любые необходимые корректировки в расписание;
- находить замены временно отсутствующим преподавателям;
- автоматически контролировать расписание, исключая противоречия;
- выводить расписания в файлы Word, Excel, dBase и HTML.

Основные преимущества по сравнению с аналогичными программами:

- компактность файлов и возможность работы со сложными расписаниями;
- высокий уровень автоматизации (размещает 100% возможных занятий);
- высокая производительность при создании и модификации расписания, автоматизированный редактор расписания, который позволяет легко выполнять любые действия с расписанием. При этом программа наглядно и удобно подсказывает различные варианты изменений расписания и сравнивает их качество.

«Авторасписание» интегрируется с системой «Планы» и может импортировать из нее распределенную учебную нагрузку и индивидуальные пожелания преподавателей, что сокращает до минимума ввод исходной информации для составления расписания.

# Контроль знаний с помощью компьютерного тестирования

Развитая технология тестирования является эффективным средством контроля знаний на любых стадиях учебного процесса. Программный комплекс «Студия визуального тестирования» позволяет автоматизировать контроль знаний студентов, включая создание набора тестовых заданий, проведение тестирования студентов и анализ результатов. Комплекс состоит из модулей:

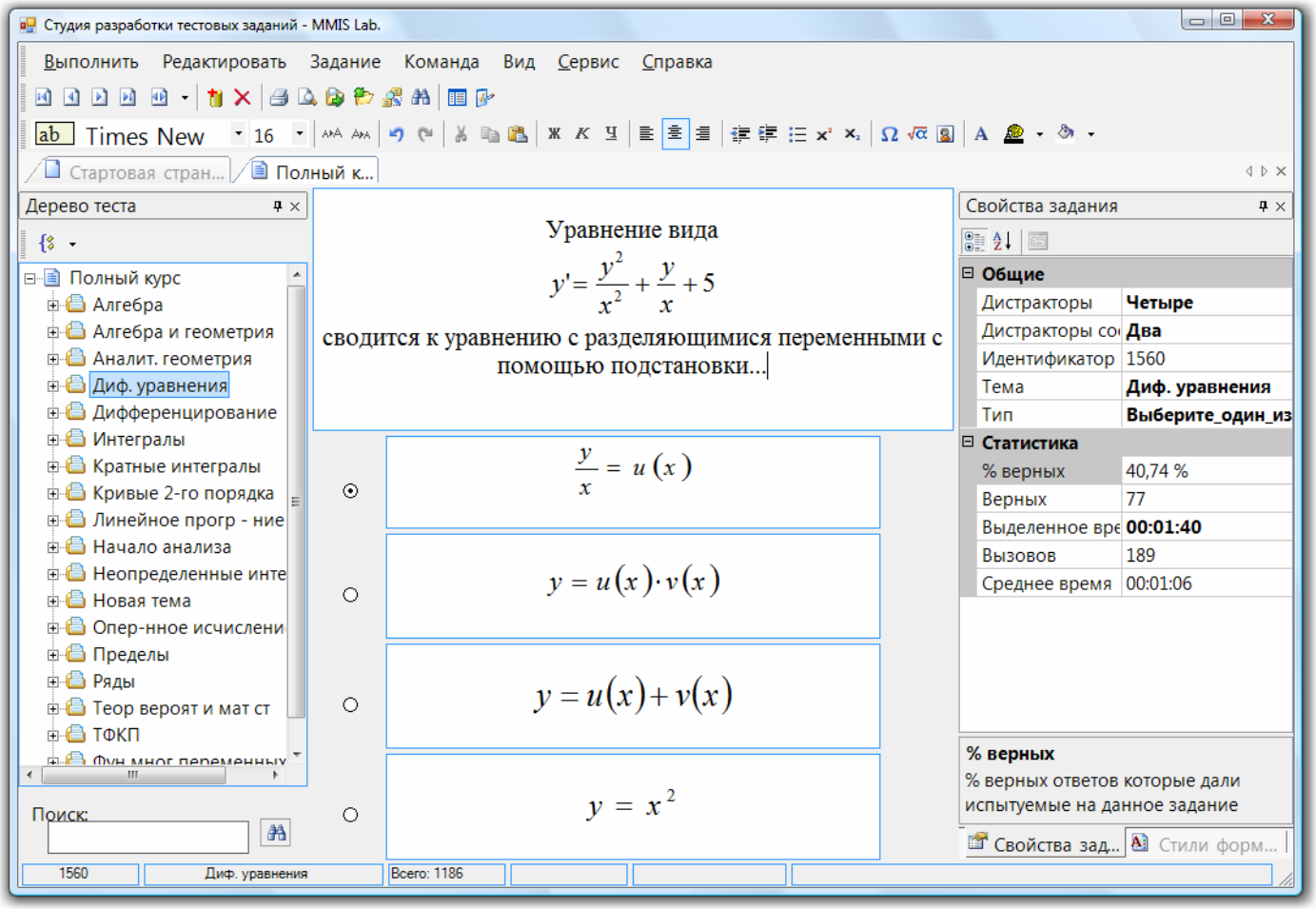
– Редактор тестов – для создания тестовых заданий;
– Редактор сценариев – для задания параметров тестирования студентов;
– Тестовая оболочка – для проведения тестирования в образовательном учреждении;
– Результаты тестирования – для анализа и просмотра результатов тестирования;
– Списки студентов – для управления списками групп и студентов;
– Администрирование – для управления безопасностью программного комплекса.

Редактор тестов позволяет создавать тестовые задания семи различных видов: «Да/Нет», выбор одного или нескольких правильных ответов, ввод числа или слова, установление последовательности и соответствия. При создании текста можно использовать формулы, рисунки и сложное форматирование.

Редактор сценариев предоставляет следующие возможности:

- выбор заданий используемых при тестировании;
- определение продолжительности тестирования и числа заданий;
- выбор режима тестирования.

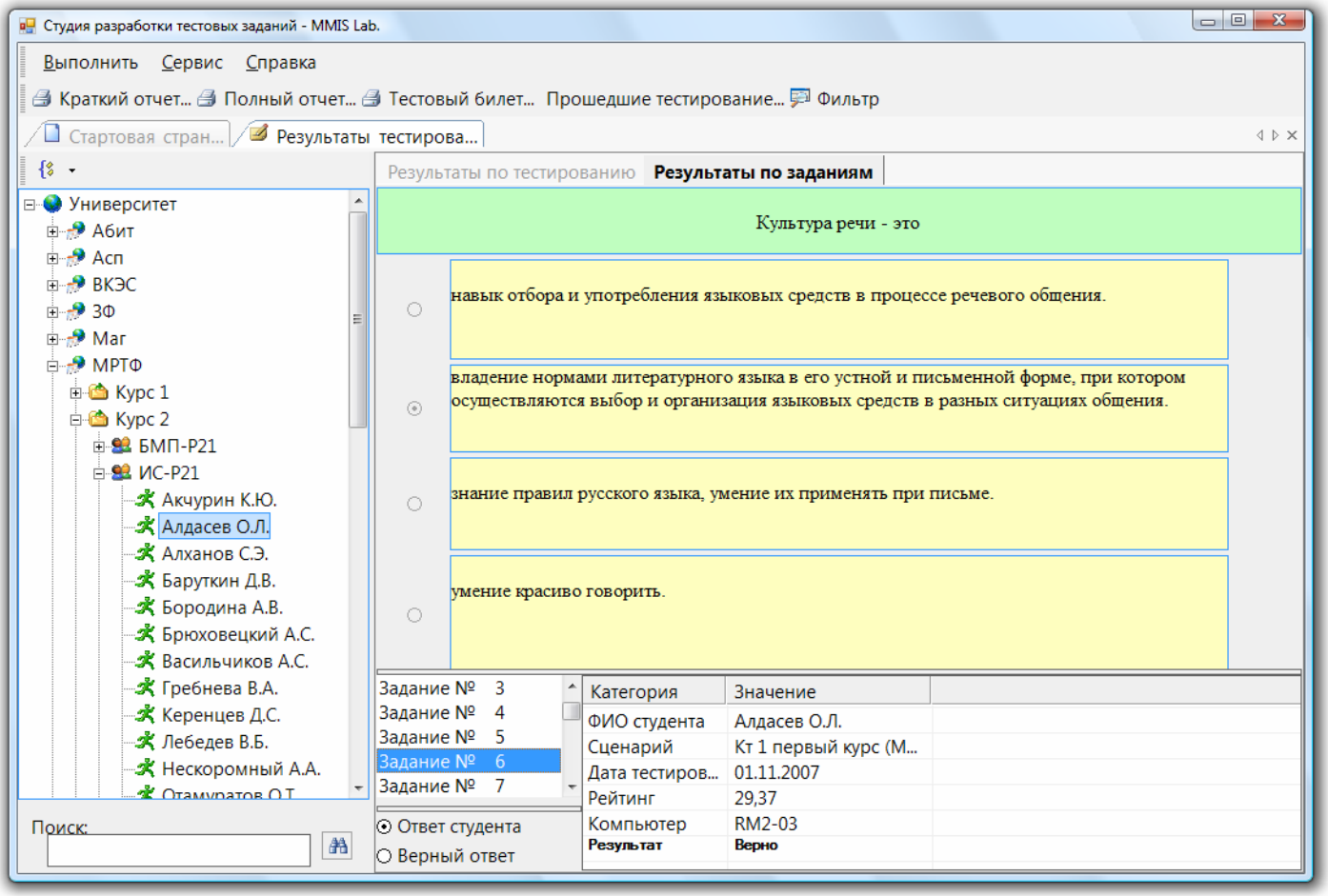
На основе созданного теста можно провести тестирование как на компьютерах, так и на бумажных бланках, автоматически сформированных программой.



Для определения оценки могут использоваться два алгоритма, один из которых учитывает статистическую погрешность угадывания правильного варианта ответа. Единая база данных хранит задания и накапливаемую статистику тестирования, которую можно использовать для оценки качества тестовых заданий и совершенствования теста.

Для обеспечения безопасности используется многоуровневая система управления доступом, шифрование, парольная или Windows-аутентификация и аудит событий.

Система тестирования может использоваться как отдельная программа, так и в комплексе с ИС «Деканат», «Электронные ведомости». В этом случае автоматически загружаются списки студентов из ИС «Деканат» и результаты тестирования могут экспортироваться в ИС «Электронные ведомости». Итогом проведения тестирования является отчет, содержащий результаты контроля. При необходимости имеется возможность получить детальную информацию о прохождении каждого тестового задания.




Система поддерживает функции полнотекстового поиска, централизованного выбора стиля оформления, поиска дублирующихся заданий, а также экспорта и импорта тестов из файлов.

Преимущества автоматизированной системы тестирования:

- Существенное сокращение трудоемкости процесса подготовки и проведения контрольных мероприятий.
- Исключение субъективного фактора при оценке знаний.
- Применение результатов тестирования в качестве допуска к основному контрольному мероприятию.
- Возможность повторного использования банка тестовых заданий.
- Оценка успеваемости учащихся и качества тестовых заданий на основе анализа результатов тестирования.

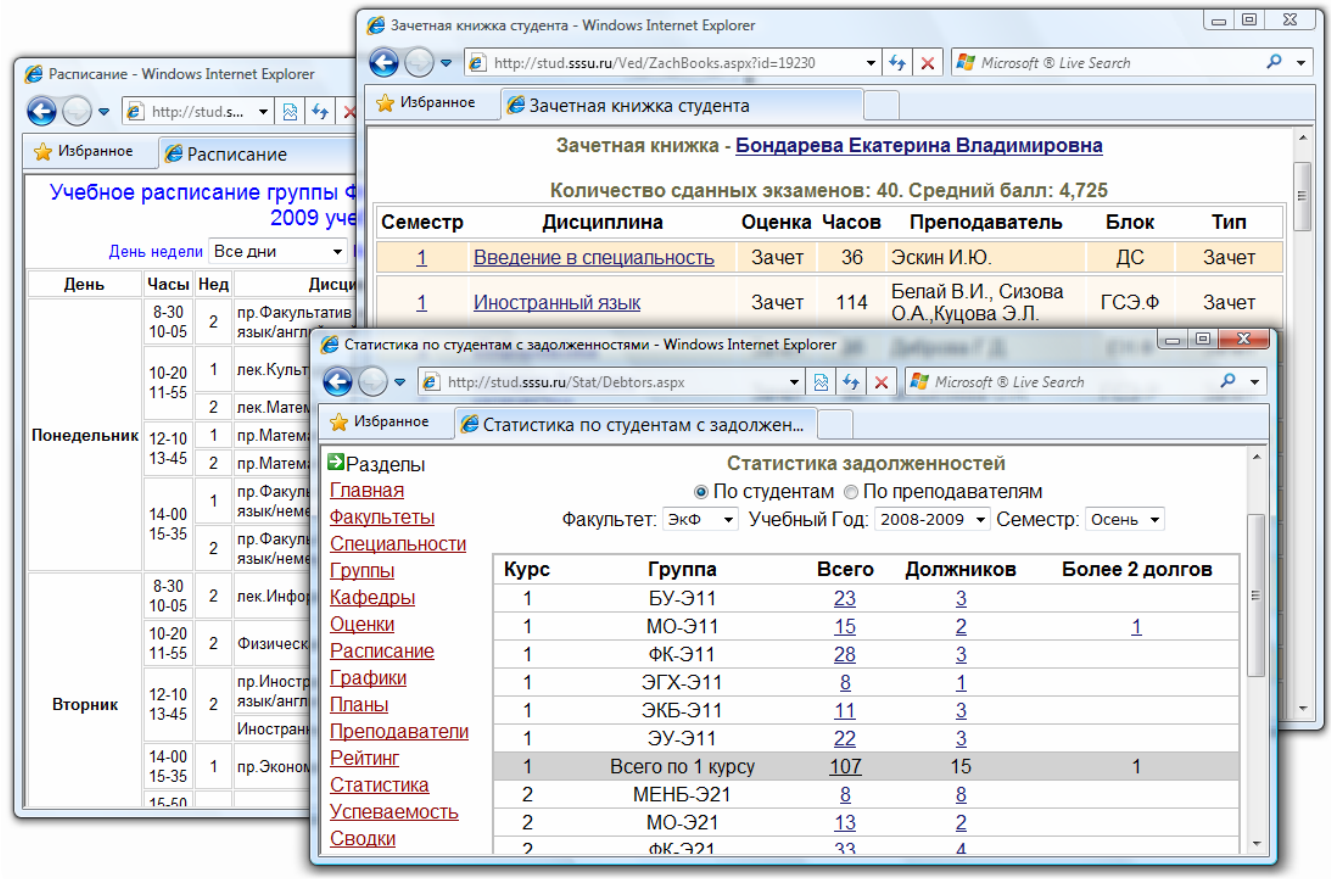
# Интернет-расширение информационной системы

Интернет-расширение представляет собой динамический сайт, подключаемый к единой базе данных ИС «Деканат», «Электронные ведомости», «Планы». Данная подсистема обеспечивает отображение в режиме реального времени информации об учебном процессе, включая:

- данные о факультетах, курсах и специальностях;
- списки студентов и учебных групп;
- каталог электронных ведомостей за все учебные годы;
- расписание учебного процесса по группам, преподавателям и аудиториям;
- семестровые графики реализации учебного процесса, содержащие информацию о датах промежуточных и итоговых контрольных мероприятий, аудиториях и парах для проведения экзаменов;
- рабочие учебные планы и учебную нагрузку;
- рабочие программы дисциплин;
- рейтинг студентов по факультету, курсу или группе за любой период времени;
- электронные зачетные книжки;
- сводные ведомости успеваемости по итогам сессии;
- статистику о состоянии электронных ведомостей и задолженностях студентов.

Интернет-расширение работает полностью автоматически, не требуя ручного ввода информации. Отображаемая информация снабжена перекрестными ссылками для перехода между разделами. Сайт можно использовать как для публикации в локальной сети, так и в сети Интернет.

Подсистема «Интернет-расширение» базируется на новейших веб-технологиях Microsoft и поставляется с исходными кодами, что позволяет адаптировать её к дизайну сайта образовательного учреждения. Пример использования Интернет-расширение информационной системы с реальными данными доступен по адресу http://stud.sssu.ru



# Клиенты

Более 900 вузов и ссузов заключили договоры на право использования программам Лаборатории ММИС. Среди образовательных учреждений ВО:

- Балтийский федеральный университет им. И. Канта
- Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова
- Алтайский государственный университет
- Амурский государственный университет
- Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет
- Астраханский государственный технический университет
- Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы
- Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова
- Белгородский университет кооперации, экономики и права
- Братский государственный университет
- Брянский государственный университет имени академика И.Г.Петровского
- Волгоградский государственный аграрный университет
- Волгоградский государственный технический университет
- Волгоградский государственный университет
- Воронежский государственный архитектурно-строительный университет
- Воронежский государственный технический университет
- Воронежский государственный университет
- Горно-Алтайский государственный университет
- Государственный морской университет имени адмирала Ф. Ф. Ушакова
- Государственный университет по землеустройству
- Дальневосточный государственный аграрный университет
- Дальневосточный государственный гуманитарный университет
- Дальневосточный государственный медицинский университет
- Дальневосточный государственный университет путей сообщения
- Дальневосточный федеральный университет
- Европейский университет в Санкт-Петербурге
- Забайкальский государственный университет
- Ивановский государственный химико-технологический университет
- Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина
- Иркутский государственный лингвистический университет
- Иркутский государственный университет
- Казанский (Приволжский) федеральный университет
- Казанский государственный аграрный университет
- Казанский государственный энергетический университет
- Казанский национальный исследовательский технологический университет
- Калининградский государственный технический университет
- Калмыцкий государственный университет
- Калужский государственный университет им. К.Э.Циолковского
- Карачаево-Черкесский государственный университет им. У.Д. Алиева
- Кемеровский государственный университет
- Костромской государственный технологический университет
- Краснодарский государственный университет культуры и искусств
- Красноярский государственный аграрный университет
- Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева
- Кубанский государственный аграрный университет
- Кубанский государственный университет
- Курганский государственный университет

- Курский государственный университет
- Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина
- Международный университет природы, общества и человека «Дубна»
- Мичуринский государственный аграрный университет
- Московский городской психолого-педагогический университет
- Московский государственный агроинженерный университет имени В.П. Горячкина
- Московский государственный лингвистический университет
- Московский государственный областной университет
- Московский государственный открытый университет имени В.С. Черномырдина
- Московский государственный университет геодезии и картографии
- Московский государственный университет леса
- Московский государственный университет печати имени Ивана Федорова
- Московский государственный университет путей сообщения
- Московский государственный университет тонких химических технологий
- Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина
- Московский педагогический государственный университет
- Московский финансово-юридический университет МФЮА
- Мурманский государственный гуманитарный университет
- Мурманский государственный технический университет
- Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья
- Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»
- Национальный исследовательский университет «МИЭТ»
- Национальный исследовательский университет «МЭИ»
- Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е. Алексеева
- Новосибирский государственный педагогический университет
- Новосибирский государственный технический университет
- Омский государственный педагогический университет
- Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского
- Омский государственный университет путей сообщения
- Оренбургский государственный педагогический университет
- Орловский государственный аграрный Университет
- Орловский государственный университет
- Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет
- Петербургский государственный университет путей сообщения
- Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики
- Российский государственный аграрный университет им. К.А. Тимирязева
- Российский государственный геологоразведочный университет
- Российский государственный гидрометеорологический университет
- Российский государственный торгово-экономический университет
- Российский государственный университет туризма и сервиса
- Российский университет кооперации
- Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова
- Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)
- Ростовский государственный строительный университет
- Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова
- Самарский государственный аэрокосмический университет
- Самарский государственный технический университет
- Самарский государственный университет
- Самарский государственный университет путей сообщения
- Самарский государственный экономический университет
- Санкт-Петербургский государственный аграрный университет

- Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет
- Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет
- Санкт-Петербургский государственный политехнический университет
- Санкт-Петербургский государственный технологический институт
- Санкт-Петербургский государственный торгово-экономический университет
- Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения
- Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации
- Санкт-Петербургский Государственный Университет Кино и Телевидения
- Санкт-Петербургский государственный университет культуры и искусств
- Санкт-Петербургский государственный университет технологии и дизайна
- Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет «ЛЭТИ»
- Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова
- Саратовский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского
- Северный (Арктический ) федеральный университет имени М.В. Ломоносова
- Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
- Северо-Кавказский федеральный университет
- Северо-Осетинский государственный университет
- Сибирский государственный аэрокосмический университет
- Сибирский государственный индустриальный университет
- Сибирский государственный университет физической культуры и спорта
- Сибирский университет потребительской кооперации
- Сибирский федеральный университет
- Сочинский государственный университет (туризма и курортного дела)
- Ставропольский государственный аграрный университет
- Сургутский государственный педагогический университет
- Сургутский государственный университет
- Сыктывкарский государственный университет
- Тверской государственный технический университет
- Тверской государственный университет
- Тихоокеанский государственный университет
- Томский государственный педагогический университет
- Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники
- Тувинский государственный университет
- Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н.Толстого
- Удмуртский государственный университет
- Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н.Ульянова
- Уральский государственный лесотехнический университет
- Уральский государственный университет физической культуры
- Уральский государственный экономический университет
- Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина
- Уфимский государственный авиационный технический университет
- Уфимский государственный университет экономики и сервиса
- Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации
- Хакасский государственный университет им. Н. Ф. Катанова
- Челябинский государственный педагогический университет
- Челябинский государственный университет
- Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева
- Юго-Западный государственный университет
- Южный федеральный университет
- Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского
- Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова

# Рекомендации

Совет по координации управления качеством профессионального образования Рособранадзора рекомендовал информационную систему Лаборатории ММИС для практического использования в образовательных учреждениях всех уровней для создания системы менеджмента качества.

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ**
**Управление лицензирования, аккредитации и надзора в образовании**
ул. Шаболовка, 33, Москва, 115998
Тел: (495) 954-51-27
Факс: (495) 237-34-90

10.11.2008 № 05-55-768/ко

На № _____

Ректору государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южно-Российский государственный университет экономики и сервиса»
Н.Н. Прокопенко

Уважаемый Николай Николаевич!

Управление рассмотрело запрос руководимого Вами вуза от 31.10.2008 № 01-2525/21 по поводу решений Совета по координации управления качеством профессионального образования от 27.06.2007 и сообщает следующее.

В рамках повестки дня упомянутого заседания Совета, в частности, было рассмотрено сообщение И.М. Мальцева, проректора Южно-Российского государственного университета экономики и сервиса по вопросу: «Информатизация управления учебным процессом образовательного учреждения как неотъемлемая часть системы менеджмента качества».

Одновременно информируем, что в соответствии с решением Совета по координации управления качеством профессионального образования от 27.06.2007: «Совет считает целесообразным рекомендовать информационную систему ММиИС ЮРГУЭС для практического использования в образовательных учреждениях всех уровней, как один из основополагающих компонентов системы качества.»

Начальник Управления
Ученый секретарь Совета

В.И.Круглов