



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ"**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ГОУ ВПО «ДОННАСА»
_____ Н.М. Зайченко

«__» _____ 2021 г.

Ввести в действие с:

«__» _____ 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке разработки и утверждения рабочей программы воспитания и
календарного плана воспитательной работы**

Принято решением Учёного совета
ГОУ ВПО «ДОННАСА»

«__» _____ 20__ г., протокол № _

Макеевка 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Назначение.....	3
2 Область применения	3
3 Нормативные ссылки	3
4 Обозначения и сокращения	4
5 Организация работы.....	4
6 Приложения	5
Лист регистрации изменений	9
Лист ознакомления.....	10

1 Назначение

1.1 Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (далее - Положение) регулирует порядок разработки и утверждения рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» (далее - Академия).

2 Область применения

Требования данного положения распространяются на все структурные подразделения Академии, осуществляющих подготовку и выпуск бакалавров и специалистов в рамках направлений (специальностей) и профилей подготовки, а также на подразделения, занимающиеся организацией внеучебной работы с обучающимися.

3 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих нормативных и правовых документов:

- Конституция Донецкой Народной Республики;
- Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании», принят Народным Советом 19 июня 2015 года (Постановление № I-233П-НС);
- Концепция развития непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи, утвержденной приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 16.08.2017 № 832;
- Концепция патриотического воспитания детей и учащейся молодежи, утвержденной совместным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 17.07.2015 № 322 и Министерства молодежи, спорта и туризма Донецкой Народной Республики от 22.06.2015 № 94;
- Примерное положение об организации воспитательной деятельности в образовательной организации высшего профессионального образования (рекомендовано письмом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 28.10.2020 №3644/18.1-28);
- Устав Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры».

4 Обозначения и сокращения

В настоящем положении использованы следующие сокращения и обозначения:

- ВО – высшее образование;
- ОПОП – Основная профессиональная образовательная программа.
- Профиль подготовки - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая её предметнотематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы
- Компетенция – совокупность определенных знаний, умений и навыков, в которых человек должен быть осведомлен и иметь практический опыт работы.
- Модуль - часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций.
- Обучающийся – лицо, зачисленное в установленном порядке в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, и (или) заключившее в установленном порядке договор об образовании (обучении) и осваивающее образовательную программу.

5 Организация работы

5.1 Общие требования

5.1.1 В Академии разрабатываются и утверждаются в установленном порядке следующие документы:

- рабочая программа воспитания;
- рабочая программа воспитания как часть основной профессиональной образовательной программы (ОПОП);
- календарный план воспитательной работы.

5.1.2 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы (на учебный год) – являются локальными нормативными актами, регламентирующими воспитательную работу в Академии.

5.1.3 Рабочая программа воспитания разрабатывается начальником отдела воспитательной работы и молодежной политики, рассматривается Советом воспитательной работы и утверждается ректором Академии.

5.1.4 Рабочая программа воспитания как часть ОПОП разрабатывается начальником отдела воспитательной работы и молодежной политики при

участии заместителей деканов по воспитательной работе, ответственных за организацию воспитательной работы на выпускающих кафедрах и представителей студенческого самоуправления на факультетах.

5.1.5 Рабочая программа воспитания как часть ОПОП рассматривается и получает одобрение на заседании выпускающей кафедры, осуществляющей подготовку и выпуск бакалавров и специалистов по данному профилю.

5.1.6 Календарный план воспитательной работы по каждому профилю ОПОП разрабатывается ответственным за организацию воспитательной работы на выпускающей кафедре, осуществляющей подготовку и выпуск бакалавров или специалистов по данному профилю при участии представителя студенческого самоуправления соответствующего факультета.

5.1.7 Календарный план воспитательной работы проходит согласование с начальником отдела воспитательной работы и молодежной политики, заместителем декана по воспитательной работе соответствующего факультета и заведующим выпускающей кафедрой.

5.1.8 Рабочая программа воспитания как часть ОПОП и календарный план воспитательной работы утверждаются деканом соответствующего факультета.

5.1.9 Рабочая программа воспитания как часть ОПОП и календарный план воспитательной работы входят в состав комплекта документов ОПОП ВО. Программа направлена на выполнение единой целевой установки подготовки конкретного обучающегося и представляет собой базовый учебно-воспитательный документ.

5.1.10 Рабочая программа воспитания как часть ОПОП разрабатывается для каждого профиля ОПОП и действует на всё время существования ОПОП.

5.1.11 Календарный план воспитательной работы действует в течение учебного года.

6 Приложения

Приложение 1 – Пример оформления титульного листа рабочей программы воспитания как части ОПОП.

Приложение 2 – Содержание рабочей программы воспитания как части ОПОП.

Приложение 3 – Пример оформления титульного листа календарного плана воспитательной работы.

**Пример оформления титульного листа рабочей программы воспитания
как части ОПОП**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ»

Факультет инженерных и экологических систем в строительстве
Кафедра водоснабжения, водоотведения и охраны водных ресурсов

«УТВЕРЖДАЮ»:
Декан факультета
_____ Лукьянов А.В.
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Направление подготовки – 08.03.01 «Строительство»

Профиль ОПОП ВО бакалавриата – «Водоснабжение и водоотведение»

Квалификация выпускника – **«Бакалавр»**

Год начала подготовки по учебному плану – **2020**

Форма обучения – очная

Содержание рабочей программы воспитания как части ОПОП

Раздел 1. Общие положения

1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса в ГОУ ВПО «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры»

1.2. Методологические подходы к организации воспитательной деятельности в ГОУ ВПО «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры»

1.3. Цель и задачи воспитательной работы в ГОУ ВПО «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры»

Раздел 2. Содержание и условия реализации воспитательной работы в ГОУ ВПО «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры»

2.1. Воспитывающая (воспитательная) среда

2.2. Направления воспитательной деятельности и воспитательной работы

2.3. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе

2.4. Формы и методы воспитательной работы в ГОУ ВПО «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры»

2.5. Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания

2.6. Инфраструктура ГОУ ВПО «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры», обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания

2.7. Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

Раздел 3. Управление системой воспитательной работы в ГОУ ВПО «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры»

3.1. Воспитательная система и управление системой воспитательной работы

3.2. Студенческое самоуправление

3.3. Мониторинг качества организации воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности

Раздел 4. Рабочая программа воспитания как часть ОПОП ВО по направлению подготовки 23.03.02 «Наземные транспортно-технологические комплексы», профиль «Подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудование»

4.1. Организация воспитательной работы с обучающимися по направлению подготовки 23.03.02 «Наземные транспортно-технологические комплексы», профиль «Подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудование»

4.2. Использование компетентностного подхода при реализации рабочей программы воспитания

**Пример оформления титульного листа календарного плана
воспитательной работы**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ»

Факультет инженерных и экологических систем в строительстве
Кафедра водоснабжения, водоотведения и охраны водных ресурсов

«УТВЕРЖДАЮ»:
Декан факультета
_____ Лукьянов А.В.
«31» августа 2021 г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
на 2021-2022 учебный год**

*Направление подготовки – 08.03.01 «Строительство»
Профиль ОПОП ВО бакалавриата – «Водоснабжение и водоотведение»*

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела воспитательной
работы и молодежной политики

Водолажченко А.Г.

Заместитель декана факультета
ИЭСС по воспитательной работе

Яковенко Н.Б.

Заведующий кафедрой ВВ и ОВР

Нездойминов В.И.

Макеевка 2021 г.

Согласовано:

Первый проректор	_____	В.Г. Севка
Проректор	_____	В.Ф. Мущанов
Проректор	_____	Я.В. Назим
Помощник ректора	_____	В.Н. Левченко
Начальник учебной части	_____	А.А. Сухина
Начальник отдела воспитательной работы и молодежной политики	_____	А.Г. Водолажченко
Декан строительного факультета	_____	Э.А. Лозинский
Декан механического факультета	_____	Д.В. Попов
Декан факультета экономики, управления и информационных систем в строительстве и недвижимости	_____	О.В. Веретенникова
Декан архитектурного факультета	_____	Х.А. Бенаи
Декан факультета инженерных и экологических систем в строительстве	_____	А.В. Лукьянов
Председатель первичной профсоюзной организации	_____	Ю.А. Новичков
Юрисконсульт	_____	Д.Г. Шевченко