



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**"ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ  
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ"**

УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор ФГБОУ ВО «ДОННАСА»  
\_\_\_\_\_ Н.М. Зайченко

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.  
Ввести в действие с:  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ  
ФГБОУ ВО «ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ  
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ»**

Принято решением Учёного совета  
ФГБОУ ВО «ДОННАСА»  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г., протокол № \_\_

Макеевка 2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ .....	3
3. ПОЛНОМОЧИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ .....	4
4. ПРОВЕДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ.....	5
5. ОБЯЗАННОСТИ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ .....	6
6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	6
Лист регистрации изменений .....	7
Лист ознакомления.....	8

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение регламентирует состав и работу экзаменационной комиссии в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» (далее – ДонНАСА, образовательное учреждение).

1.2. Положение об экзаменационной комиссии ДонНАСА разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Правилами приема на обучение в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждаемыми ректором ежегодно;

- Правилами приема в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утверждаемыми ректором ежегодно;

- Приказом Минобрнауки России от 21 августа 2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» с изменениями;

- Приказом Минобрнауки России от 6 августа 2021 г. № 721 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре" с изменениями.

1.3. Экзаменационная комиссия создается для проведения вступительных испытаний, своевременной подготовки к ним контрольно-измерительных материалов, непосредственного проведения вступительных испытаний и объективной оценки способностей, поступающих на 1 курс.

## **2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

2.1. Экзаменационная комиссия создается на период проведения вступительных испытаний.

2.2. Экзаменационная комиссия создается по каждому предмету, по которому ДонНАСА проводит вступительные испытания самостоятельно.

2.3. Комиссии формируются из числа наиболее опытных и квалифицированных преподавателей ДонНАСА по профилю проводимого вступительного испытания.

2.4. В состав экзаменационной комиссии входят председатель, заместитель председателя, члены экзаменационной комиссии. Состав экзаменационной комиссии утверждается ежегодно приказом ректора образовательного учреждения.

2.5. При необходимости допускается включение в состав экзаменационных комиссий преподавателей других образовательных учреждений.

2.6. Не допускается размещение информации о составе экзаменационных комиссий и их председателях в открытом доступе.

### **3. ПОЛНОМОЧИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

3.1. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и обеспечивает ее работу, распределяет обязанности между членами комиссии, осуществляет контроль за работой комиссии в соответствии с настоящим положением.

3.2. Экзаменационные комиссии ежегодно составляют необходимые экзаменационные материалы (программы вступительных испытаний, экзаменационные билеты, тестовые задания, критерии оценивания ответа поступающих и т.д.), подписывают их, согласуют с ответственным секретарем приемной комиссии и деканами факультетов по направлениям подготовки и подают их на утверждение председателю приёмной комиссии не позднее, чем за три месяца до начала приёма документов.

3.3. Утвержденные экзаменационные материалы тиражируются в необходимом количестве и хранятся как документы строгой отчетности.

3.4. Организация работы экзаменационной комиссии должна обеспечивать:

3.4.1. корректность постановки вопросов в материалах вступительных испытаний, их соответствие программам вступительных испытаний;

3.4.2. объективность оценки способностей и уровня подготовки поступающих на обучение в ДонНАСА;

3.4.3. соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности на всех этапах проведения вступительных испытаний;

3.4.4. соблюдение прав личности и выполнение установленных требований к приему в ДонНАСА.

3.5. Информация, содержащаяся в экзаменационных материалах, используемых при проведении вступительных испытаний, относится к информации ограниченного доступа.

#### **4. ПРОВЕДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ**

4.1. Для проведения вступительных испытаний формируются экзаменационные группы абитуриентов.

4.2. В один день может быть проведено только одно вступительное испытание для данной группы. По желанию абитуриента, выраженного в письменной форме, ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

4.3. Перечень вступительных испытаний, порядок, форма их организации и проведения устанавливаются Правилами приема на обучение в ДонНАСА на соответствующий учебный год.

4.4. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

4.5. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих путем размещения на официальном сайте ДонНАСА. Номера аудиторий доводятся до сведения поступающих в день проведения вступительного испытания.

4.6. Результаты каждого из вступительных испытаний по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, в том числе творческой или профессиональной направленности, оцениваются по сто балльной шкале.

4.7. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь, форс-мажорные обстоятельства), подтвержденной документально, допускаются к сдаче пропущенных вступительных испытаний в параллельных группах или в резервный день по решению заместителя председателя Приёмной комиссии или ответственного секретаря в пределах установленных сроков проведения вступительных испытаний.

4.8. ДонНАСА объявляет результаты вступительных испытаний в сроки, установленные Правилами приема, посредством размещения набранных баллов в личных кабинетах поступающих, а также в конкурсных списках и/или в списках, размещенных на официальном сайте и включающих всех сдававших данное вступительное испытание в указанный день, для обеспечения ознакомления с общими результатами сдачи вступительного испытания.

## **5. ОБЯЗАННОСТИ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

5.1. Председатель и члены экзаменационной комиссии обязаны:

5.1.1. своевременно составлять материалы испытаний на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования и представлять на утверждение председателю приемной комиссии ДонНАСА;

5.1.2. выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

5.1.3. участвовать в рассмотрении апелляций по решению председателя апелляционной комиссии;

5.1.4. соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;

5.1.5. соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов испытаний.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Во время проведения испытаний лица, включенные в состав экзаменационной комиссии, не могут находиться в отпусках или служебных командировках.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящее Положение принимается на заседании Ученого совета и вступает в силу со дня утверждения его приказом ректора.

6.2. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, принимаются на заседании Ученого совета и утверждаются приказом ректора на основании решения Ученого совета.







Положение разработано: Ответственный секретарь приемной комиссии	А. В. Жибоедов
Заместитель ответственного секретаря приемной комиссии	В. В. Сельская
Согласовано: Первый проректор	В.Г.Севка
Проректор	В.Ф. Муцанов
Проректор - главный бухгалтер	В.П. Тищенко
Врио начальника отдела кадров	Т.В. Венкова
Юрисконсульт	М.А.Тахтарова