



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**"ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ"**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «ДОННАСА»
Н.М. Вайченко

«24» апреля 2023 г.

Ввести в действие с:

«25» апреля 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**
Выпуск 1

Принято решением Учёного совета
ФГБОУ ВО «ДОННАСА»

«24» апреля 2023 г., протокол № 10

Макеевка 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | | | | | |
|----|---|-------------|-------------|------------|----|
| 1. | Назначение | и | область | применения | 3 |
| 2. | Нормативные ссылки | | | | 3 |
| 3. | Термины, | определения | и | сокращения | 4 |
| 4. | Общие положения | | | | 4 |
| 5. | Порядок допуска к конкурсному отбору | | | | 5 |
| 6. | Порядок | проведения | конкурсного | отбора | 8 |
| | Приложение А. Образец заявления на участие в конкурсном отборе.... | | | | 11 |
| | Приложение Б. Личный листок по учету кадров..... | | | | 12 |
| | Приложение В. Рекомендуемая форма выписки из протокола заседания кафедры с рекомендацией к участию в конкурсном отборе.. | | | | 14 |
| | Приложение Г. Образец списка научных и учебных (учебно-методических) публикаций за период трудовой деятельности участника конкурсного отбора | | | | 15 |
| | Приложение Д. Образец бюллетеня для проведения тайного голосования по конкурсному отбору. Образец титула на конверт для бюллетеней тайного голосования по конкурсному отбору..... | | | | 16 |
| | Приложение Е. Образец протокола для фиксации результатов тайного голосования по конкурсному отбору | | | | 17 |
| | Лист регистрации изменений..... | | | | 18 |
| | Лист ознакомления..... | | | | 19 |

1. Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение о порядке замещения должностей научно-педагогических работников (далее – Положение) определяет порядок и условия замещения должностей научно-педагогических работников в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» (далее – Академия) при реализации образовательных программ высшего образования и (или) дополнительного профессионального образования, и заключения с ними трудовых договоров на неопределенный срок или на определенный срок не более пяти лет.

1.2 Порядок предназначен для использования всеми структурными подразделениями Академии, реализующими образовательные программы.

2. Нормативные ссылки

Настоящий Порядок разработан в соответствие с нормативными документами (в действующей редакции):

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (ТК РФ).

Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федеральный закон Российской Федерации от 23.08.1996 N 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

Постановление Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 г. N 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.07.2015 г. № 749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу».

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования».

Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры».

3. Термины, определения и сокращения

Педагогический работник – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности. Педагогические работники при реализации программ высшего образования относятся к профессорско-преподавательскому составу Академии.

Научный работник – (исследователь) – гражданин, обладающий необходимой квалификацией и профессионально занимающийся научной и (или) научно-технической деятельностью. Должности научных работников предусматриваются в научных организациях, организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, а также в иных организациях, осуществляющих научную и (или) научно-техническую деятельность.

Научно-педагогический работник – педагогический работник и научный работник в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ.

Конкурс на замещение должностей научно-педагогических работников – специальная форма отбора научно-педагогических работников Академии, которые по своим профессионально-квалификационным качествам соответствуют требованиям, установленным по отношению к научно-педагогическим работникам действующим законодательством и условиям объявленного конкурса.

4. Общие положения

4.1. Заключение трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, а также переводу на должность научно-педагогического работника по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, предшествует избранию по конкурсу на замещение соответствующей должности.

4.2. Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, при реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора.

4.3. В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, в

организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству или в создаваемые образовательные организации высшего образования до начала работы ученого совета – на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы – до выхода этого работника на работу.

4.4. Не проводится конкурс на замещение:

должностей декана факультета и заведующего кафедрой;

должностей научно-педагогических работников, занимаемых беременными женщинами;

должностей научно-педагогических работников, занимаемых по трудовому договору, заключенному на неопределенный срок, женщинами, имеющими детей в возрасте до трех лет.

4.5. К должностям педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, относятся:

ассистент;

декан факультета;

начальник факультета;

директор института;

начальник института;

доцент;

заведующий кафедрой;

начальник кафедры, заместитель начальника кафедры;

профессор;

преподаватель;

старший преподаватель.

5. Порядок допуска к конкурсному отбору

5.1. Не позднее двух месяцев до окончания учебного года ректор Академии объявляет фамилии и должности научно-педагогических работников, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора или пятилетний срок проведения конкурса на должность научно-педагогического работника (если трудовой договор заключен на неопределенный срок), путем размещения на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.2. Конкурс объявляется ректором Академии в средствах массовой информации и на сайте организации не менее чем за два месяца до даты его проведения.

5.3. В объявлении о проведении конкурса в средствах массовой информации указывается ссылка на сайт Академии, содержащий информацию о конкурсе, на котором также размещается настоящее Положение.

5.4. В объявлении о проведении конкурса на сайте Академии указывается: перечень должностей научно-педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;

квалификационные требования по должностям научно-педагогических работников;

место (адрес) и окончательная дата (не ранее 10 календарных дней до проведения конкурса) приема заявления для участия в конкурсе;

место и дата проведения конкурса.

5.5. Условиями для ознакомления всех работников с информацией о проведении конкурса является размещение информации на сайте и доведение информации до работника посредством электронного документооборота.

5.6. Заявление претендента для участия в конкурсе (приложение А) должно поступить в Академию не позднее окончательной даты приема заявления, указанной в объявлении о проведении конкурса.

5.7. К заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие педагогической деятельностью в сфере образования, предусмотренных п.5.8 настоящего Положения:

копия паспорта гражданина Российской Федерации, заверенная собственноручно;

копия страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС), заверенная собственноручно;

копия идентификационного номера налогоплательщика (ИНН), заверенная собственноручно;

копия трудовой книжки или иного документа (при наличии), подтверждающего трудовой (научно-педагогический) стаж (для лиц, не имеющих трудовых отношений с Академией);

копия документа о высшем образовании и (или квалификации) с приложением к нему;

копии документов об ученых степенях и званиях;

копии документов, подтверждающих повышение квалификации в течение предшествующих конкурсу 3 лет;

личный листок по учету кадров, заполненный собственноручно (приложение Б);

рекомендация к участию в конкурсе коллективного органа управления структурным подразделением, реализующим образовательные программы высшего образования или дополнительного профессионального образования (при наличии) (приложение В);

список научных и учебных (учебно-методических) публикаций за период осуществления научной и (или) педагогической деятельности (приложение Г);
отчет о работе за предыдущий период до избрания по конкурсу согласно трудовому договору (для лиц, имеющих трудовые отношения с Академией);
информация о результатах аттестации за период, предшествующий конкурсу (при наличии);
медицинская справка;
справка об отсутствии судимости;
иные документы на усмотрение лица, участвующего в конкурсе.

5.8. Претендент не допускается к конкурсу в случае:

несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;
непредставления установленных документов;
нарушения установленных сроков поступления заявления.

5.9. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

5.10. К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения;

к занятию педагогической деятельностью в государственных и муниципальных образовательных организациях не допускаются иностранные агенты.

5.11. Лица, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы,

чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

6. Порядок проведения конкурсного отбора

6.1. Для проведения конкурса на замещение должностей научно-педагогических работников Академия определяет коллегиальный орган – конкурсную комиссию для установления соответствия поданных документов условиям конкурса, требованиям нормативных правовых актов и настоящего Положения.

6.2. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом ректора на основании рекомендации Ученого совета. В состав конкурсной комиссии входят представители первичной профсоюзной организации Академии.

6.4. Работа конкурсной комиссии в форме заседаний организовывается ученым секретарем Академии. Решения оформляются протоколами.

6.3. Конкурсная комиссия вправе предложить претенденту провести пробные лекции или другие учебные занятия, претендентам на научные должности – выступить с сообщением по предлагаемой тематике научных исследований.

6.4. Претендент имеет право ознакомиться с условиями предлагаемого к заключению трудового договора, коллективным договором Академии и присутствовать при рассмотрении его кандидатуры. Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

6.5. Конкурс на замещение должности научно-педагогического работника, занимаемой работником, с которым заключен трудовой договор на неопределенный срок, проводится один раз в пять лет.

6.6. Конкурсная комиссия при рассмотрении документов имеет право пригласить на заседание руководителя структурного подразделения, реализующего образовательные программы высшего образования или дополнительного профессионального образования.

6.7. Избрание по конкурсу осуществляется коллегиальным органом управления Академией – ученым советом. Голосование проводится путем оставления или вычеркивания фамилии в бюллетене голосования (приложение

Д). Бюллетень, в котором оставлено более одной фамилии, признается недействительным. Решение по конкурсу принимается ученым советом путем тайного голосования и оформляется протоколом (приложение Е).

6.8. Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов ученого совета от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава ученого совета.

6.9. Если голосование проводилось по единственному претенденту и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся. Если голосование проводилось по двум и более претендентам и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания. В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

6.10. Если на конкурс не подано ни одного заявления, он признается несостоявшимся.

6.11. С лицом, успешно прошедшим конкурс на замещение должности научно-педагогического работника, заключается трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством.

6.12. Трудовые договоры на замещение должностей научно-педагогических работников могут заключаться как на неопределенный срок, так и на определенный срок не более пяти лет.

6.13. При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности научно-педагогического работника новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

6.14. При переводе на должность научно-педагогического работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

6.15. Конкурс на вакантные должности не проводится при переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией организации или ее структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата), на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности в том же структурном подразделении или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора.

6.16. Должность педагогического работника объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня принятия решения по конкурсу коллегиальным органом управления лицо, впервые успешно прошедшее конкурс на замещение данной должности в организации, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

6.17. Если научно-педагогический работник отказался участвовать в конкурсном отборе, то он также подлежит увольнению в связи с истечением срока трудового договора.

6.18. На лиц, привлекаемых к научной и педагогической деятельности на условиях договоров гражданско-правового характера, настоящее Положение не распространяется.

Образец заявления на участие в конкурсном отборе

Ректору ФГБОУ ВО «ДОННАСА»
Зайченко Н.М.

(должность претендента)

(Ф.И.О. претендента)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вашего разрешения на участие в конкурсе на замещение
вакантной должности _____
(ассистента, старшего преподавателя, доцента, профессора)
кафедры _____ на срок _____.
(название структурного подразделения) (количество лет)

Дата

Подпись

Личный листок по учету кадров

1. Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

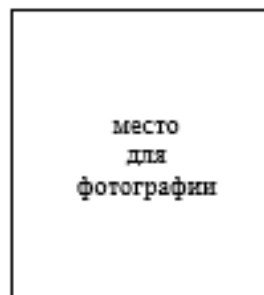
2. Пол _____

3. Год, число и месяц рождения _____

4. Место рождения: _____
(село, деревня, город, район, область)

5. Гражданство _____

6. Образование _____



| Название учебного заведения и его местонахождение | Факультет или отделение | Год поступления | Год окончания или ухода | Если не окончил, то с какого курса ушел | Какую специальность получил в результате окончания учебного заведения, указать № диплома или удостоверения |
|---|-------------------------|-----------------|-------------------------|---|--|
| | | | | | |
| | | | | | |

7. Какими иностранными языками владеете _____

(читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

8. Ученая степень, ученое звание _____

9. Какие имеете научные труды и изобретения _____

10. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу и работу по совместительству)

| Месяц и год | | Должность с указанием учреждения, организации, предприятия, а также министерства (ведомства) | Местонахождение учреждения, организации, предприятия |
|-------------|-------|--|--|
| поступления | ухода | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Месяц и год | | Должность с указанием учреждения, организации, предприятия, а также министерства (ведомства) | Местонахождение учреждения, организации, предприятия |
|-------------|-------|--|--|
| поступления | ухода | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

11. Пребывание за границей

(работа, служебная командировка, поездка с делегацией)

| Месяц и год | | В какой стране | Цель пребывания за границей |
|------------------|----------------|----------------|-----------------------------|
| с какого времени | по какое время | | |
| | | | |
| | | | |

12. Участие в выборных органах

| Место выборного органа | Название выборного органа | В качестве кого выбран | Год | |
|------------------------|---------------------------|------------------------|----------|---------|
| | | | избрания | выбытия |
| | | | | |

13. Какие имеете правительственные награды _____
 когда и кем награжден _____

14. Отношение к воинским обязанностям и воинское звание _____
 Состав _____ Род войск _____
 (командный, политический, административный, технический и т. д.)

15. Семейное положение в момент заполнения личного листа _____

(члены семьи, с указанием возраста)

16. Домашний адрес _____

17. Обязуюсь своевременно извещать обо всех изменениях данных, включенных в личный листок по учету кадров

« _____ » _____ 20 _____ г.

Личная подпись _____

Рекомендуемая форма выписки из протокола заседания кафедры с
рекомендацией к участию в конкурсном отборе

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № ____

заседания кафедры « _____ »
(название структурного подразделения)

от « ____ » _____ Г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

СЛУШАЛИ: Отчет _____ за период _____ гг. и
(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.) (срок трудового соглашения)

информацию о возможности участия в конкурсе на замещение вакантной
должности _____ кафедры _____.
(вакантная должность) (название структурного подразделения)

ВЫСТУПИЛИ:

- 1.
- 2.

ПОСТАНОВИЛИ: На основании результатов открытого голосования
(«за» - __ чел.; «против» - __ чел.; «воздержался» - __ чел.):

1. Отчет _____ за прежний срок
(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

трудоого соглашения утвердить.

2. Рекомендовать Конкурсной комиссии допустить к участию в конкурсе
_____ с последующим

(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

заключением трудового соглашения на срок _____ года в должности

(срок нового трудового соглашения)

_____.
(наименование должности)

Заведующий кафедрой

И.О. Фамилия

Секретарь

И.О. Фамилия

Приложение Г

Образец списка научных и учебных (учебно-методических) публикаций за период трудовой деятельности участника конкурсного отбора

СПИСОК ПУБЛИКАЦИЙ

(Ф.И.О., должность претендента)

| № | Наименование учебных изданий и научных трудов | Форма учебных изданий и научных трудов | Выходные данные | Объем, стр. | Соавторы |
|---|---|--|-----------------|-------------|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Учебные издания | | | | | |
| 1. | | | | | |
| Научные труды | | | | | |
| 2. | | | | | |
| Патент на изобретение, патенты (свидетельство) на полезную модель, патенты, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке | | | | | |
| 3. | | | | | |

Ученая степень, ученое звание

И.О. Фамилия

Список верен:

Заведующий кафедрой,

ученая степень, ученое звание

И.О. Фамилия

Ученый секретарь,

ученая степень, ученое звание

И.О. Фамилия

Образец бюллетеня для проведения тайного голосования по конкурсному отбору

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры»

БЮЛЛЕТЕНЬ

для тайного голосования по конкурсному отбору на должность

_____ (наименование должности, кафедры, научного структурного подразделения)

Ученый совет ФГБОУ ВО «ДОННАСА»

Решение заседания Ученого совета от «__» _____ г., № протокола _____

| № п.п. | Ф.И.О. претендента на должность | «За» | «Против» |
|--------|---------------------------------|------|----------|
| 1. | | | |

Образец титула на конверт для бюллетеней тайного голосования по конкурсному отбору

**Бюллетени тайного голосования
на замещение вакантной должности**

_____ кафедры _____
(вакантная должность) (наименование структурного подразделения)

_____ (Ф.И.О претендента)

**ПРОТОКОЛ №__ от «__» _____ г.
заседания Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОННАСА»**

Образец протокола для фиксации результатов тайного голосования по конкурсному отбору

ПРОТОКОЛ

заседания счетной комиссии

избранной ученым советом ФГБОУ ВО «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» на заседании «_____» _____ г.

Присутствовало на заседании _____ из _____ члена ученого совета.
(Ученый совет утвержден _____ 20__ г., приказ № _____).

Баллотировался(ась) _____ на замещение по конкурсу
(Ф.И.О. претендента)
вакантной должности _____.
(вакантная должность, структурное подразделение)

Роздано бюллетеней _____

Оказалось в урне _____

Результаты голосования:

«За» _____

«Против» _____

«Недействительных бюллетеней» _____

Члены счетной комиссии:

Согласовано:

Первый проректор

Проректор

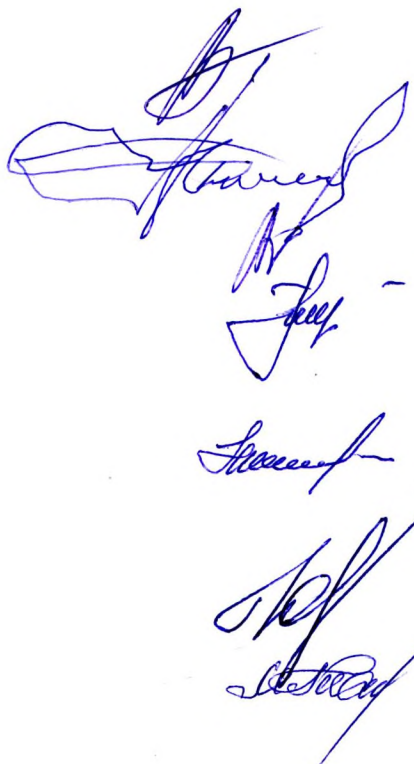
Проректор

Проректор – главный
бухгалтер

Начальник отдела кадров

Председатель первичной
профсоюзной организации

Юрист



В.Г. Севка

В.Ф. Мущанов

О.В. Веретенникова

В.П. Тищенко

Н.А. Иванова

Ю.А. Новичков

М.А. Тахтарова