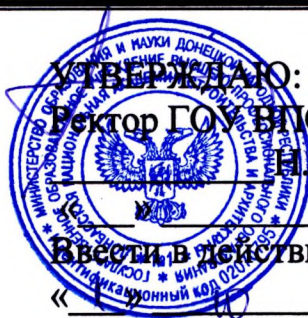




**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ"**



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ГОУ ВПО «ДОННАСА»

М. М. Зайченко

2019 г.

Ввести в действие с:

2019 г.

ПОРЯДОК

**организации дополнительного профессионального образования
Выпуск 1**

Принято решением Ученого совета
ГОУ ВПО «ДОННАСА»

« 30 » 09 2019 г., протокол № 1

Макеевка 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

	Стр.
1. Общие положения	3
2. Реализация программ повышения квалификации	6
3. Реализация программ профессиональной переподготовки	7
4. Реализация программ стажировки	8
5. Заключительные положения	10
6. Лист регистрации изменений	12

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящий Порядок организации дополнительного профессионального образования (далее - Порядок) устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» (далее - ГОУ ВПО «ДОННАСА»).

1.2. Порядок регулирует отношения участников образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам.

1.3. Порядок распространяется на обучающихся по дополнительным образовательным программам и научно-педагогических работников Академии.

2. Нормативные ссылки

Порядок разработан на основании следующих нормативных документов (в действующей редакции):

Закон Донецкой Народной Республики от 19.06.2015 г. «Об образовании» (Постановление № I-233П-НС);

Закон Донецкой Народной Республики «О персональных данных» (Постановление от 19.06.2015 г. № 61-ИНС);

Порядок организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики (Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 03.05.2019 г. №567);

Типовое временное положение об осуществлении дополнительного профессионального образования педагогических работников образовательных организаций среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 27.08.2015 г. № 435);

Типовое временное положение об осуществлении дополнительного профессионального образования научных, научно-педагогических работников (Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 27.08.2015 г. № 437);

Правила формирования, разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки (Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 02.09.2016 г. № 888);

Порядок формирования перечней направлений подготовки и специальностей высшего профессионального образования и сопоставлений направлений подготовки и специальностей образовательных программ высшего

профессионального образования: бакалавриата, магистратуры, специалитета (Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24.11.2017 № 1254);

Устав Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры»;

государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования и локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3. Термины, определения и сокращения

Профессиональное обучение – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенций, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий).

Дополнительная профессиональная программа (ДПП) – образовательная программа повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников квалифицированного труда и специалистов с высшим профессиональным и средним профессиональным образованием – комплекс основных характеристик образования (объем и содержание которых представлены в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, а также оценочных и методических материалов.

Компетенция – способность (готовность) обучающегося (слушателя) применять полученные знания, умения и имеющиеся личностные качества в практической (профессиональной) деятельности.

Квалификация - уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности, отвечающий совокупности обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Программа повышения квалификации – дополнительная профессиональная программа, направленная на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации (без получения новой квалификации).

Программа профессиональной переподготовки – дополнительная профессиональная программа, направленная на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности (в рамках уже имеющейся квалификации), приобретение новой (дополнительной) квалификации.

Профессиональный стандарт - характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности.

Слушатели - лица, осваивающие дополнительную профессиональную программу, повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

4. Общие положения

4.1. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

4.2. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

4.3. Обучение по дополнительной профессиональной программе осуществляется на основе договора, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение слушателя, зачисляемого на обучение по дополнительным профессиональным программам. Правила приема слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам устанавливаются локальным нормативным актом.

4.4. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной ГОУ ВПО «ДОННАСА», с учетом потребностей лица, организации, получающих дополнительное профессиональное образование.

4.5. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

4.6. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы. Учебный план дополнительной профессиональной программы

определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и формы аттестации. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается университетом и отражается в учебном плане, утверждаемом ректором.

4.7. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

4.8. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при выполнении своих должностных обязанностей.

Содержание стажировки определяется ГОУ ВПО «ДОННАСА» с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку.

Продолжительность стажировки определяется ГОУ ВПО «ДОННАСА» исходя из поставленных целей и производственной необходимости, а сроки согласовываются с руководителем организации или определяются ГОУ ВПО «ДОННАСА» по согласованию с руководством.

Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности как:

- самостоятельную работу;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

4.9. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по

основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется организацией самостоятельно.

4.10. При реализации дополнительных профессиональных программ организацией, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

4.11. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами организации.

4.12. Дополнительные профессиональные программы реализуются образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

4.13. Образовательный процесс в организации может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется организацией.

4.14. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.15. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией.

4.16. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются государственные документы установленного образца.

Лица, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица освоившие часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленные из ДонНАСА, получают справку об обучении или о периоде обучения, по образцу, самостоятельно устанавливаемому ГОУ ВПО «ДОННАСА».

Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается организацией.

4.17. При освоении дополнительной профессиональной программы

параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

4.18. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

внутренний мониторинг качества образования;

внешняя независимая оценка качества образования.

ГОУ ВПО «ДОННАСА» самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.

Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации утверждается в порядке, предусмотренном ГОУ ВПО «ДОННАСА».

5. Реализация программ повышения квалификации

5.1. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

5.2. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

5.3. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

5.4. Программа повышения квалификации может завершиться итоговой аттестацией в форме экзамена, зачета, защиты проекта, тестирования, собеседования, опроса, круглого стола, деловой игры.

5.5. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу повышения квалификации, выдается удостоверение о повышении квалификации.

6. Реализация программ профессиональной переподготовки

6.1. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида

профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

6.2. В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:

характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;

характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

6.3. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается организацией на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

6.4. Итоговая аттестация по программам профессиональной переподготовки проходит в виде защиты аттестационной работы.

6.5. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу переподготовки, выдается диплом о профессиональной переподготовке.

6.6. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу повышения квалификации, выдается удостоверение о повышении квалификации.

Согласовано:

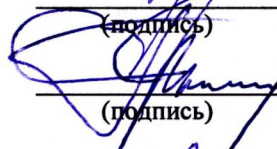
Проректор по учебной работе



(подпись)

В.И. Нездойминов

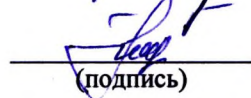
Проректор по научной работе



(подпись)

В.Ф. Мущанов

Проректор по экономике и социальным
вопросам – главный бухгалтер



(подпись)

В.П. Тищенко

Проректор по УМР и ПО



(подпись)

В.Г. Севка

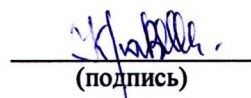
Начальник учебной части



(подпись)

А.А. Сухина

Декан факультета дополнительного
профессионального образования



(подпись)

В.А. Крахина