

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ СТРОИТЕЛЬСТВА
И АРХИТЕКТУРЫ»**

Факультет экономики, управления и информационных систем в
строительстве и недвижимости

Кафедра менеджмента строительных организаций


«УТВЕРЖДАЮ»: Декан факультета
О.В. Веретенникова

август 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.04(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (педагогическая)»**

Направление подготовки ОПОП ВО магистратуры 38.04.02 «Менеджмент»

Программа подготовки «Производственный менеджмент в строительстве»

Год начала подготовки по учебному плану 2018

Квалификация (степень) выпускника «Магистр»

Форма обучения очная

Макеевка 2018 г.

Программу составили:

д.э.н., доцент Иванов М.Ф.

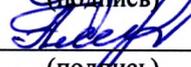
к.э.н., доцент Генова А.А.

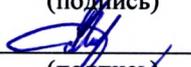
к.э.н., доцент Макущенко М.П.

Рецензенты:

д.т.н., профессор Югов А.М.



(подпись)


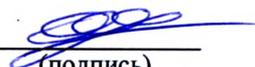
(подпись)


(подпись)


(подпись)

ГОУ ВПО «ДОННАСА», заведующий кафедрой технологии и организации
строительства

д.э.н., доцент Ободец Р.В.



(подпись)

ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе
Донецкой Народной Республики», профессор кафедры менеджмента
непроизводственной сферы

Рабочая программа производственной практики **«Практика по получению
первичных профессиональных умений и и опыта профессиональной дея-
тельности (педагогическая)»** разработана в соответствии с: Государственным
образовательным стандартом высшего профессионального образования по
направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (квалификация «Магистр»);
утверждён Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной
Республики от 16 сентября 2016 г., № 935; Федеральным государственным
образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки
38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры); утверждён Приказом Министерства
образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г., № 322.

составлена на основании учебного плана:

38.04.02 «Менеджмент» (программа подготовки «Производственный менеджмент в
строительстве»), утвержденного Учёным советом ГОУ ВПО «ДОННАСА» от
25.06.2018 г. протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
менеджмента строительных организаций

Протокол от 29.06.2018 г., № 11.

Срок действия программы: 2018-2023 уч.гг.

Заведующий кафедрой:

д.э.н., доцент Иванов М.Ф.



(подпись)

Одобрено советом (методической комиссией) факультета экономики, управления и
информационных систем в строительстве и недвижимости

Протокол от 30.08.2018 г. № 1.

Председатель УМК факультета экономики, управления и информационных систем в
строительстве и недвижимости:

к.э.н., доцент Веретенникова О.В.



(подпись)


(подпись)

Начальник учебной части:

к.гос.упр., доцент Сухина А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Утверждаю:

Председатель УМК факультета к.э.н., доцент Веретенникова О.В.
(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

« 28 » 08 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2010 учебном году на заседании кафедры «Менеджмент строительных организаций»

Протокол от "27" 08 2019 г., № 1

Заведующий кафедрой д.э.н., доцент М.Ф. Иванов
(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Утверждаю:

Председатель УМК факультета к.э.н., доцент Веретенникова О.В.
(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 201__-201__ учебном году на заседании кафедры «Менеджмент строительных организаций»

Протокол от "___" _____ 201__ г., № ___

Заведующий кафедрой д.э.н., доцент М.Ф. Иванов
(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Утверждаю:

Председатель УМК факультета к.э.н., доцент Веретенникова О.В.
(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 201__-201__ учебном году на заседании кафедры «Менеджмент строительных организаций»

Протокол от "___" _____ 201__ г., № ___

Заведующий кафедрой д.э.н., доцент М.Ф. Иванов
(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Утверждаю:

Председатель УМК факультета к.э.н., доцент Веретенникова О.В.
(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 201__-201__ учебном году на заседании кафедры «Менеджмент строительных организаций»

Протокол от "___" _____ 201__ г., № ___

Заведующий кафедрой д.э.н., доцент М.Ф. Иванов
(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Содержание

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ	5
1. ЦЕЛЬ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	5
2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ	5
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО (ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ)	5
4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ПРАКТИКИ	6
5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	9
II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	9
1. ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ ПРАКТИКИ	9
2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ	9
3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ПРАКТИКИ	13
III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	13
IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	14
1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА	14
2. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ОБУЧАЮЩИЕ, СПРАВОЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫЕ, КОНТРОЛИРУЮЩИЕ И ПРОЧИЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	16
3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	16
V. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА	17
Лист регистрации изменений	33

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1. ЦЕЛЬ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
Цель практики – развитие педагогических и социально-психологических навыков в сфере педагогической деятельности, формирование у магистрантов системы профессиональных знаний об учебно-воспитательной и методической деятельности преподавателя вуза, подготовка магистранта к выполнению функций преподавателя и куратора студенческой группы.	
2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ	
<p>Задачи практики:</p> <ul style="list-style-type: none">– овладение основными приемами педагогического мастерства (знание возрастной психологии, законов педагогики, представление о методиках преподавания); овладение нормативно-правовыми аспектами учебного процесса в образовательных организациях;– организация работы по планированию учебного процесса и выполнению методической работы, самостоятельно вести лекции и практические занятия;– ведение преподавательской работы в области методики и практики управления строительными предприятиями;– освоение методов контроля и оценки профессиональных знаний и умений студентов;– понимание требований, предъявляемых к преподавателю в высшем учебном заведении;– получение начальных навыков подготовки и проведения учебных занятий. <p>Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) предусматривает изучение магистрантами основ педагогической, учебно-методической и воспитательной работы в высших учебных заведениях, овладение навыками проведения отдельных видов учебных занятий по дисциплинам кафедры, приобретение опыта педагогической работы в условиях высшего учебного заведения инновационного типа.</p> <p>В конечном итоге в результате прохождения практики магистрант должен овладеть навыками самостоятельной педагогической деятельности в выбранной им профессиональной области.</p>	
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	
Б2.В.04(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)» входит в состав ОПОП ВО и учебного плана подготовки магистров направления 38.04.02 «Менеджмент» (программа подготовки «Производственный менеджмент в строительстве») (Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)»).	
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающихся:
Для успешного прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) по направлению подготовки ОПОП ВО магистратуры 38.04.02 «Менеджмент» (программа подготовки «Производственный менеджмент в строительстве») необходимы знания и умения по предшествующим дисциплинам и практикам (1-й курс): Б1.В.02 «Теория организации и организационное поведение», Б1.В.11 «Педагогика высшей школы», Б1.В.12 «История и философия науки», Б2.В.01(У) «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (научно-исследовательская)», (2 курс): Б1.Б.02 «Менеджмент организаций».	
3.2	Приобретённые компетенции после изучения предшествующих дисциплин
<p>Студент должен:</p> <p>1. Знать: методы абстрактного мышления, анализа, синтеза (ОК-1); методику разработки корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений (ПК-2); современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3).</p> <p>2. Уметь:</p>	

действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
 осуществлять коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
 проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);
 обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);
 представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);
 разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-10).

3. Владеть:

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
 навыками руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
 навыками управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
 способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);
 способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9).

3.3	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
-----	--

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) является основополагающей для изучения следующих дисциплин и практик / НИР, прохождения ГИА: Б2.В.02(Н) «Научно-исследовательская работа», Б2.В.05(П) «Преддипломная практика», Б3.Б.01(Г) «Подготовка и сдача государственного экзамена», Б3.Б.02(Д) «Подготовка и защита магистерской диссертации».

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в реальный учебный процесс. Программа практики увязана с возможностью последующей преподавательской деятельности лиц, оканчивающих магистратуру.

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) должна содействовать тому, чтобы выпускник магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программы подготовки «Производственный менеджмент в строительстве» обладал:

общекультурными компетенциями (ОК):

ОК-1: способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОК-3: готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

ОПК-1: готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

профессиональными компетенциями (ПК) по видам деятельности:

научно-исследовательская деятельность:

ПК-6: способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуаль-

ных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
ПК-7: способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

ПК-8: способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-9: способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

педагогическая деятельность:

ПК-10: способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

В дальнейшем закрепление теоретических знаний и получение необходимого практического опыта будет производиться в ходе последующих видов практик, организуемых для обучающихся магистратуры.

Для реализации практических задач учебной практики обучающемуся необходимо обладать полным набором компетенций в соответствии с ОПОП ВО (минимум – на базовом уровне), за исключением компетенций, формируемых в ходе прохождения практики.

В результате освоения компетенции **ОК-1** студент должен:

1. Знать:

- методы абстрактного мышления, анализа, синтеза.

2. Уметь:

- самостоятельно спланировать подготовку, представление и защиту отчёта по практике.

3. Владеть:

- методами абстрактного мышления, анализа, синтеза.

В результате освоения компетенции **ОК-3** студент должен:

1. Знать:

- основные философские и педагогические проблемы науки и техники.

2. Уметь:

- использовать способы целеполагания для решения педагогических задач;

- планировать собственную деятельность в качестве преподавателя;

- творчески решать педагогические задачи;

- применять основные положения философской теории познания в научной, педагогической и практической деятельности.

3. Владеть:

- навыками оценивания собственного уровня подготовленности к педагогической деятельности.

В результате освоения компетенции **ОПК-1** студент должен:

1. Знать:

- основные педагогические термины;
- технологии публичного выступления.

2. Уметь:

- использовать адекватные речевые приёмы в педагогической коммуникации;

- преодолевать коммуникативные барьеры при решении профессиональных задач;

- составлять документацию и отчетность по утвержденным формам.

3. Владеть:

- навыками аргументации собственной педагогической позиции;

- навыками по документированию выполнения работ.

Научно-исследовательская деятельность.

В результате освоения компетенции **ПК-6** студент должен:

1. Знать:

- научные достижения отечественных и зарубежных ученых в области теории производственного менеджмента в строительстве.

2. Уметь:

- выявлять перспективные направления научных исследований в области теории производственного менеджмента в строительстве.

3. Владеть:

- навыками поиска и обобщения научной информации по проблемам производственного менеджмента в строительстве;
- поиска и анализа фактического и статистического материала, нормативно-правовой базы производственного менеджмента в строительстве.

Научно-исследовательская деятельность.

В результате освоения компетенции **ПК-7** студент должен:

1. Знать:

- правила оформления текста научных работ;
- правила библиографического описания использованных источников;
- правила оформления приложений.

2. Уметь:

- строить таблицы, графики, диаграммы;
- создавать презентации.

3. Владеть:

- компьютерными технологиями создания и оформления текстовых и графических элементов, необходимых для представления научных отчетов, статей, докладов.

Научно-исследовательская деятельность.

В результате освоения компетенции **ПК-8** студент должен:

1. Знать:

- теоретические концепции производственного менеджмента в строительстве и представлять процесс их исторической эволюции.

2. Уметь:

- обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы и строить их доказательства.

3. Владеть:

- навыками работы с научной литературой, специализированными изданиями и электронными источниками информации.

Научно-исследовательская деятельность.

В результате освоения компетенции **ПК-9** студент должен:

1. Знать:

- основные методологические приемы научного исследования и методики научной работы.

2. Уметь:

- проводить эмпирические и прикладные исследования;
- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные.

3. Владеть:

- методологией и методикой проведения научных исследований;
- навыками самостоятельной научной и исследовательской работы.

Педагогическая деятельность.

В результате освоения компетенции **ПК-10** студент должен:

1. Знать:

- требования к преподавателю;
- государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из образовательных программ;
- учебно-методическую литературу, материально-техническое и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- формы организации образовательной и научной деятельности в вузе;
- законы психологии, педагогики и этики;
- методики преподавания;
- нормативно-правовые аспекты учебного процесса в образовательных организациях;
- формы организации образовательной и научной деятельности в вузе.

2. Уметь:

- выполнять требования к методическому обеспечению учебного процесса;
- организовывать образовательный процесс;
- вести преподавательскую работу в области методики и практики управленческой деятельности;
- осуществлять отбор и использовать оптимальные методы обучения;
- провести пробную лекцию в студенческих аудиториях под контролем преподавателя по темам, связанным с научно-исследовательской работой магистранта;
- разрабатывать план-конспект проведения практического (семинарского) занятия;
- провести практические и семинарские занятия со студентами по рекомендованным темам учебных дисциплин;
- применять приемы самоанализа учебных занятий, а также анализа учебных занятий, проведенных опытными преподавателями и своими коллегами.

3. Владеть:

- навыками систематизации учебного материала;
- навыками использования ГОС ВПО по своему направлению подготовки;
- навыками разработки учебно-методической документации;
- навыками применения разнообразных форм, методов и методических приемов обучения, в том числе, с помощью компьютерной техники;
- навыками проведения аудиторных занятий;
- навыками представления информации различными способами с целью её изложения студентам;
- навыками дидактической обработки научного материала;
- навыками использования современных информационных технологий в образовательном процессе.

5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль осуществляется руководителем практики, в соответствии с календарным графиком прохождения практики.

Промежуточная аттестация в 3 семестре – зачёт с оценкой.

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с "Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов при кредитно-модульной системе организации учебного процесса в Донбасской национальной академии строительства и архитектуры" (Приложение 1).

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

1. ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость практики составляет **3** зачётных единицы, **108** часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу студента, определяется рабочим учебным планом (на основании базового учебного плана) и календарным графиком прохождения практики.

2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

№	Наименование разделов и тем (содержание)	Сем./ Курс	Час.	Компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
Раздел 1. Подготовительный этап						
1	Общее собрание. Проведение инструктажа по технике безопасности	3/II	2	ОК-3	Знать: методы абстрактного мышления, анализа, синтеза;	ПП

2	Знакомство с руководителем, определение видов деятельности на время прохождения практики. Составление индивидуального плана	3/П	2	ОК-3 ОПК-1	основные педагогические термины; требования к преподавателю; государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из образовательных программ; формы организации образовательной и научной деятельности в вузе. Уметь: использовать способы целеполагания для решения педагогических задач; планировать собственную деятельность в качестве преподавателя. Владеть: методами абстрактного мышления, анализа, синтеза.	ПП
3	Ознакомление с документацией кафедры и посещение консультаций ведущих преподавателей кафедры	3/П	14	ОК-3, ОПК-1		ПП, СР
Итого:			18	Контактная работа - 6 часов, самостоятельная работа – 12 часов.		
Раздел 2. Педагогическая деятельность						
4	Изучение структуры образовательного процесса в учебном учреждении и правил ведения преподавателем отчетной документации; изучение методических материалов по планированию учебного процесса, посещение занятий преподавателей академии.	3/П	8	ПК-10	Знать: учебно-методическую литературу, материально-техническое и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана; научные достижения отечественных и зарубежных ученых в области теории производственного менеджмента в строительстве; законы психологии, педагогики и этики; возрастную психологию; методики преподавания; нормативно-правовые аспекты учебного процесса в образовательных организациях; формы организации образовательной и научной деятельности в вузе; теоретические концепции производственного менеджмента в строительстве и представлять процесс их исторической эволюции Уметь: обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы и строить их доказательства; творчески решать педагогические задачи; организовывать образовательный процесс;	ПП, СР
5	Определение перечня учебно-методических материалов, которые могут быть разработаны в процессе практики. Изучение научных, методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, публикаций по выбранной учебной дисциплине.	3/П	10	ПК-6 ПК-8 ПК-10		ПП, СР
6	Анализ и выбор технологий обучения для реализации поставленных целей.	3/П	8	ПК-10	ПП, СР	
7	Подготовка и разработка элементов учебно-методического обеспечения для преподавания одной из учебных дисциплин в соответствии с поставленной индивидуальной задачей	3/П	10	ПК-10	ПП, СР	
8	Подготовка к проведению занятий в учебных группах	3/П	12	ПК-6 ПК-10	ПП, СР	
9	Проведение занятий в учебных группах. Самоанализ проведенного занятия.	3/П	4	ОК-3 ОПК-1 ПК-6 ПК-10	ПП	

				<p>никации; преодолевать коммуникативные барьеры при решении профессиональных задач; выполнять требования к методическому обеспечению учебного процесса; осуществлять отбор и использовать оптимальные методы обучения; разрабатывать план-конспект проведения практического (семинарского) занятия; провести пробную лекцию в студенческих аудиториях под контролем преподавателя по темам, связанным с научно-исследовательской работой магистранта; провести практические и семинарские занятия со студентами по рекомендованным темам учебных дисциплин; применять приемы самоанализа учебных занятий, а также анализа учебных занятий, проведенных опытными преподавателями и своими коллегами.</p> <p>Владеть: навыками работы с научной литературой, специализированными изданиями и электронными источниками информации; навыками оценивания собственного уровня подготовленности к педагогической деятельности; навыками поиска и обобщения научной информации по проблемам производственного менеджмента в строительстве; поиска и анализа фактического и статистического материала, нормативно-правовой базы производственного менеджмента в строительстве; навыками аргументации собственной педагогической позиции; навыками систематизации учебного материала; навыками использования ГОС ВПО по своему направлению подготовки; навыками разработки учебно-методической документации; навыками применения разнообразных форм, методов и методических приемов обучения, в том числе, с помощью компьютерной техники; навыками проведения аудиторных занятий; навыками представления информации различными способами с целью её изложения студентам.</p>	
--	--	--	--	---	--

Итого:			52	Контактная работа - 36 часов, самостоятельная работа – 16 часов.		
Раздел 3. Подготовка отчётной документации						
10	Обработка, систематизация фактического и литературного материала, анализ собранной информации. Сбор информации для подготовки отчета по практике	3/II	18	ОК-1 ОК-3 ПК-7 ПК-10	Знать: основные философские и педагогические проблемы науки и техники; правила оформления текста научных работ. правила библиографического описания использованных источников. правила оформления приложений; основные методологические приемы научного исследования и методики научной работы.	СР
11	Написание отчёта по практике	3/II	12	ОК-1 ОК-3 ПК-7 ПК-9 ПК-10	Уметь: самостоятельно спланировать подготовку, представление и защиту отчёта по практике; строить таблицы, графики, диаграммы; создавать презентации; применять основные положения философской теории познания в научной, педагогической и практической деятельности; проводить эмпирические и прикладные исследования; обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные.	СР
12	Подготовка устного доклада с применением технологии работы над публичным выступлением	3/II	2	ОК-1 ОК-3	Владеть: компьютерными технологиями создания и оформления текстовых и графических элементов, необходимых для представления научных отчетов, статей, докладов; методологией и методикой проведения научных исследований; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы; навыками дидактической обработки научного материала; навыками использования современных информационных технологий в образовательном процессе.	СР
Итого:			32	Контактная работа - 0 часов, самостоятельная работа – 32 часа.		
Раздел 3. Заключительный этап						
13	Публичная защита отчётов по итогам прохождения учебной практики	3/II	6	ОПК-1	Знать: технологии публичного выступления. Уметь: составлять документацию и отчетность по утвержденным формам. Владеть: навыками по документированию выполнения работ.	ПП
Итого:			6	Контактная работа - 6 часов, самостоятельная работа – 0 часов.		
Всего:			108	Контактная работа - 48 часов, самостоятельная работа – 60 часов.		

3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ПРАКТИКИ		
№	Наименование разделов и тем	Литература
Раздел 1. Подготовительный этап		
1	Общее собрание. Проведение инструктажа по технике безопасности	Д.1 – Д.2, М.1
2	Знакомство с руководителем, определение видов деятельности на время прохождения практики. Составление индивидуального плана	О.1 – О.4, Д.1 – Д.2, М.1
3	Ознакомление с документацией кафедры и посещение консультаций ведущих преподавателей кафедры	О.1 – О.4, Д.1 – Д.2, М.1, Э.1 – Э.5
Раздел 2. Педагогическая деятельность		
4	Изучение структуры образовательного процесса в учебном учреждении и правил ведения преподавателем отчетной документации; изучение методических материалов по планированию учебного процесса, посещение занятий преподавателей академии.	О.1 – О.4, Д.1 – Д.6, М.1, Э.1 – Э.5
5	Определение перечня учебно-методических материалов, которые могут быть разработаны в процессе практики. Изучение научных, методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, публикаций по выбранной учебной дисциплине.	О.1 – О.4, Д.1 – Д.6, М.1, Э.1 – Э.5
6	Анализ и выбор технологий обучения для реализации поставленных целей.	О.1 – О.4, Д.1 – Д.6, М.1, Э.1 – Э.5
7	Подготовка и разработка элементов учебно-методического обеспечения для преподавания одной из учебных дисциплин в соответствии с поставленной индивидуальной задачей	О.1 – О.4, Д.1 – Д.6, М.1, Э.1 – Э.5
8	Подготовка к проведению занятий в учебных группах	О.1 – О.4, Д.1 – Д.6, М.1, Э.1 – Э.5
9	Проведение занятий в учебных группах. Самоанализ	О.1 – О.4, Д.1 – Д.6, М.1, Э.1 – Э.5
Раздел 3. Подготовка отчетной документации		
10	Обработка, систематизация фактического и литературного материала, анализ собранной информации. Сбор информации для подготовки отчета по практике	О.1 – О.4, Д.1 – Д.6, М.1, Э.1 – Э.5
11	Написание отчета по практике	О.1 – О.3, Д.1 – Д.6, М.1, Э.1 – Э.5
12	Подготовка устного доклада с применением технологии работы над публичным выступлением	Д.1 – Д.2, М.1
Раздел 4. Заключительный этап		
13	Публичная защита отчетов по итогам прохождения учебной (педагогической) практики	Д.1 – Д.2, М.1

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1	При выполнении программы практики предусмотрены образовательные технологии в рамках самостоятельной работы (СР) и практической подготовки (ПП) студентов.
	<p>Виды реализуемых технологий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, ноутбуком. Это позволяет руководителям экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем (МТ). 2. Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета (ДФК). 3. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики заданий и т.д. (КТиПП).
3.2	<p>Практика может проходить в следующих формах:</p> <ul style="list-style-type: none"> – участие магистранта в подготовке лекций и проведении практических занятий по теме, определенной руководителем практики и соответствующей направлению научных интересов магистранта;

	<ul style="list-style-type: none"> – разработка инновационных методов проведения занятий со студентами в активных и интерактивных формах; – подготовка деловых игр, кейсов и материалов для практических работ, составление контрольных задач и тестов по заданию руководителя практики; – участие в проведении семинаров в диалоговом режиме, деловых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, обсуждений результатов проектных работ студенческих команд; – участие в проверке курсовых и контрольных работ, рефератов, отчетов по практикам студентов; – посещение занятий ведущих преподавателей кафедр, мастер-классов экспертов и специалистов; – другие формы работ, определенные руководителем практики.
3.3	Используемые интерактивные формы и методы обучения по дисциплине
Не предусмотрены учебным планом	

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА					
Основная литература					
№	Авторы, составители	Название	Издательство, год	Кол-во	Примечание
О.1	Иванов М.Ф., Генова А.А., Макущенко М.П.	Методические указания по организации и проведению производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)» (для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», программа подготовки «Производственный менеджмент в строительстве»)	Макеевка: ГОУ ВПО «ДОННАСА», 2018. – 37 с.	25	Режим доступа: http://dl.donnasa.org/course/view.php?id=2267
О.2	Белых А.С.	Педагогика высшей школы: учебное пособие	Луганск: Изд-во ЛНУ им. В. Даля, 2018 – 248 с.	25	
О.3	Гуревич П.С.	Психология и педагогика [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов	М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 320 с	ЭБС	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71046.html .— ЭБС «IPRbooks»
О.4	Таранова Т.Н., Гречкина А.А.	Общая педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 151 с.	ЭБС	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69413.html .— ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература					
№	Авторы, составители	Название	Издательство, год	Кол-во	Примечание
Д.1	Зайченко Н.М., Мушанов В.Ф., Сухина А.А. и др.	Порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам	Макеевка: ГОУ ВПО «ДОННАСА», 2018. – 32 с.	25	Режим доступа: http://donna.ru/docs/dokumenty/lokalnye_nor

					mativnye_a_kty_po_osnovnym_voprosam_organizacii_i_osushchestvleniya_obrazovatelnoy_deyatelnosti/polozeniya/poryadok_organizacii_praktiki_vypusk_2_2018_skan.pdf
Д.2	Выборнов Д.В.	Формы бланков по сопровождению практической подготовки студентов (договор на проведение практики студентов высших учебных заведений, направление на практику, уведомление, дневник практики)	Макеевка: ГОУ ВПО «ДОННАСА», 2017. – 32 с.	25	Режим доступа: http://donna.ru/docs/otdel_prakticheskoy_podgotovki/formy_blankov_po_soprovodzeniyu_praktiki.pdf
Д.3	Зайченко Н.М., Муцанов В.Ф., Сухина А.А. и др.	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины. Выпуск 2	Макеевка: ГОУ ВПО «ДОННАСА», 2017. – 35 с.	25	Режим доступа: http://donna.ru/docs/dokumenty/lokalnye_normativnye_aktivy_po_osnovnym_voprosam_organizacii_i_osushchestvleniya_obrazovatelnoy_deyatelnosti/polozeniya/polozhenie_umkd_vypusk_2_2017_skan.pdf
Д.4	Джуринский А.Н.	Зарубежная педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов высших учебных заведений	Саратов: Вузовское образование, 2017. — 333 с.	ЭБС	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65720.html .— ЭБС «IPRbooks»
Д.5	Кокорева Е.А., Курдюмов А.Б., Сорокина-Исполатова Т.В.	Педагогика и психология труда преподавателя высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие в вопросах и ответах	М.: Институт мировых цивилизаций, 2017.— 152 с.	ЭБС	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77634.html .— ЭБС «IPRbooks»
Д.6	Шарипов Ф.В.	Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие	М.: Логос, 2016.— 448 с.	ЭБС	Режим доступа: http://www.i

					prbookshop.ru/66421.html .— ЭБС «IPRbooks»
Методические разработки					
№	Авторы, составители	Название	Издательство, год	Кол-во	Примечание
М.1	Иванов М.Ф., Генова А.А., Макущенко М.П.	Методические указания по организации и проведению производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)» (для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», программа подготовки «Производственный менеджмент в строительстве»)	Макеевка: ГОУ ВПО «ДОННАСА», 2018. – 37 с.	25	Режим доступа: http://dl.donnasa.org/course/view.php?id=2267
Электронные образовательные ресурсы					
Э.1	Электронно-библиотечная система «IPRbooks» www.iprbookshop.ru/				
Э.2	Научная электронная библиотека (НЭБ) eLIBRARY: http://elibrary.ru				
Э.3	База данных отечественных и зарубежных публикаций «Polpred.com Обзор СМИ»: http://www.polpred.com/				
Э.4	ЭБС «Юрайт» «Легендарные книги»: https://biblio-online.ru/catalog/legendary				
Э.5	СДО ДОННАСА (Портал системы дистанционного обучения ГОУ ВПО ДОННАСА) http://dl.donnasa.org				
2. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ОБУЧАЮЩИЕ, СПРАВОЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫЕ, КОНТРОЛИРУЮЩИЕ И ПРОЧИЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ					
П.1	Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium)				
П.2	LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0)				
П.3	MS Windows Svr Std 2008 Russian OLP NL AE (лицензия Microsoft №44446087)				
П.4	MS Windows 2008 Server Terminal Svcs CAL Russian Open No Level (лицензия Microsoft №44446087)				
П.5	MS Windows 2008 Server CAL Russian Open No Level (лицензия Microsoft №44446087)				
П.6	MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft №43338833, 44446087)				
П.7	Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3)				
П.8	Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0)				
П.9	Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL)				
3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ					
Практика обеспечена:					
1	Учебная аудитория для выполнения подготовительного этапа практики и осуществления педагогической деятельности: №2.406 учебный корпус 2 (комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; тематические стенды, доска, столы, стулья)				
2	Учебная аудитория для промежуточной аттестации: №2.406 учебный корпус 2 (комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; тематические стенды, доска, столы, стулья)				
3	Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальные залы, учебный корпус 1 (компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДОННАСА) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. Сервер: Intel Xeon 2.4 GHz/2Gb/120Gb, 15 ПК (терминалы): Intel Pentium III 733 MHz / 128Mb/ монитор 17) Адрес: г. Макеевка, ул. Державина, 2 (ГОУ ВПО ДОННАСА).				

V. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Оценочные средства по практике разработаны в соответствии с локальным нормативным актом «Положение о фонде оценочных средств» и являются неотъемлемой частью рабочей программы практики.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ»**

**Факультет: «Экономика, управление и информационные системы в строи-
тельстве и недвижимости»**

Кафедра: «Менеджмент строительных организаций»

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.03 (П) «Практика по получению первичных профессиональных
умений и и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)»**

**для направления подготовки ОПОП ВО магистратуры
38.04.02 «Менеджмент»**

**программа подготовки «Производственный менеджмент
в строительстве»**

Магистр
квалификация (степень) выпускника

УТВЕРЖДЁН
на заседании кафедры
9 июня 2018 г.,
протокол № 11
Заведующий кафедрой
Иванов М.Ф.
(Ф.И.О. Подпись)



Макеевка 2018 г.

ПАСПОРТ
фонда оценочных средств
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
Б2.В.04(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (педагогическая)»

1. Модели контролируемых компетенций:

1.1. Компетенции, формируемые в процессе прохождения практики (3 семестр):

Индекс	Формулировка компетенции
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ПК-6	способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями
ПК-7	способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада
ПК-8	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования
ПК-9	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой
ПК-10	способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания

1.2. Сведения об иных дисциплинах (преподаваемых, в том числе на других кафедрах) и участвующих в формировании данных компетенций.

1.2.1. Компетенция **ОК-1** формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Б1.Б.01 Методология и методы научных исследований

Б1.Б.06 Деловой иностранный язык

Б1.В.02 Теория организации и организационное поведение

Б1.В.11 Педагогика высшей школы

Б1.В.12 История и философия науки

Б1.В.ДВ.06.02 Маркетинг инвестиционно-строительных проектов

Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (научно-исследовательская)

Б2.В.02(Н) Научно-исследовательская работа

Б3.Б.01(Г) Подготовка и сдача государственного экзамена

Б3.Б.02(Д) Подготовка и защита магистерской диссертации

ФТД.В.01 Иностранный язык профессиональной направленности

1.2.2. Компетенция **ОК-3** формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Б1.Б.01 Методология и методы научных исследований

Б1.Б.03 Управление качеством

Б1.Б.04 Современный стратегический анализ

Б1.Б.05 Инновационный менеджмент

Б1.Б.06 Деловой иностранный язык

Б1.В.03 Управленческая экономика

Б1.В.04 Информационные технологии управления строительством

Б1.В.06 Управление инвестиционно-строительным проектом

Б1.В.09 Сметное дело и ценообразование в строительстве

Б1.В.10 Охрана труда в отрасли

Б1.В.13 Управление изменениями

Б1.В.ДВ.01.01 Корпоративные финансы

Б1.В.ДВ.01.02 Интеллектуальная собственность

Б1.В.ДВ.02.01 Управление недвижимостью

Б1.В.ДВ.04.02 Стратегическое планирование

Б1.В.ДВ.05.01 Экологический менеджмент в строительстве

Б1.В.ДВ.05.02 Экономика и менеджмент безопасности

Б1.В.ДВ.06.01 Ресурсное обеспечение строительства

Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (научно-исследовательская)

Б2.В.02(Н) Научно-исследовательская работа

Б2.В.03(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая)

Б2.В.05(П) Преддипломная практика

Б3.Б.01(Г) Подготовка и сдача государственного экзамена

Б3.Б.02(Д) Подготовка и защита магистерской диссертации

ФТД.В.02 Оценка эффективности инвестиционно-строительного проекта

1.2.3. Компетенция **ОПК-1** формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Б1.Б.01 Методология и методы научных исследований

Б1.Б.06 Деловой иностранный язык

Б1.В.11 Педагогика высшей школы

Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (научно-исследовательская)

Б3.Б.01(Г) Подготовка и сдача государственного экзамена

Б3.Б.02(Д) Подготовка и защита магистерской диссертации

ФТД.В.01 Иностранный язык профессиональной направленности

1.2.4. Компетенция **ПК-6** формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Б1.Б.01 Методология и методы научных исследований

Б1.В.08 Управление стоимостью строительной организации
Б1.В.11 Педагогика высшей школы
Б1.В.ДВ.02.01 Управление недвижимостью
Б1.В.ДВ.02.02 Менеджмент в строительстве
Б1.В.ДВ.05.01 Экологический менеджмент в строительстве
Б1.В.ДВ.05.02 Экономика и менеджмент безопасности
Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (научно-исследовательская)
Б2.В.02(Н) Научно-исследовательская работа
Б3.Б.01(Г) Подготовка и сдача государственного экзамена
Б3.Б.02(Д) Подготовка и защита магистерской диссертации
ФТД.В.01 Иностранный язык профессиональной направленности

1.2.5. Компетенция **ПК-7** формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Б1.Б.01 Методология и методы научных исследований
Б1.В.11 Педагогика высшей школы
Б1.В.ДВ.05.01 Экологический менеджмент в строительстве
Б1.В.ДВ.05.02 Экономика и менеджмент безопасности
Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (научно-исследовательская)
Б2.В.02(Н) Научно-исследовательская работа
Б3.Б.01(Г) Подготовка и сдача государственного экзамена
Б3.Б.02(Д) Подготовка и защита магистерской диссертации

1.2.6. Компетенция **ПК-8** формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Б1.Б.01 Методология и методы научных исследований
Б1.В.11 Педагогика высшей школы
Б1.В.12 История и философия науки
Б1.В.ДВ.06.02 Маркетинг инвестиционно-строительных проектов
Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (научно-исследовательская)
Б2.В.02(Н) Научно-исследовательская работа
Б3.Б.01(Г) Подготовка и сдача государственного экзамена
Б3.Б.02(Д) Подготовка и защита магистерской диссертации

1.2.7. Компетенция **ПК-9** формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Б1.Б.01 Методология и методы научных исследований
Б1.Б.06 Деловой иностранный язык
Б1.В.04 Информационные технологии управления строительством
Б1.В.06 Управление инвестиционно-строительным проектом
Б1.В.08 Управление стоимостью строительной организации
Б1.В.11 Педагогика высшей школы

Б1.В.12 История и философия науки
Б1.В.ДВ.01.02 Интеллектуальная собственность
Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (научно-исследовательская)
Б2.В.02(Н) Научно-исследовательская работа
Б3.Б.01(Г) Подготовка и сдача государственного экзамена
Б3.Б.02(Д) Подготовка и защита магистерской диссертации

1.2.8. Компетенция **ПК-10** формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Б1.Б.01 Методология и методы научных исследований
Б1.В.11 Педагогика высшей школы
Б2.В.02(Н) Научно-исследовательская работа
Б3.Б.01(Г) Подготовка и сдача государственного экзамена
Б3.Б.02(Д) Подготовка и защита магистерской диссертации
ФТД.В.01 Иностраный язык профессиональной направленности

2. В результате прохождения практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)» обучающийся должен:

2.1. Знать:

- методы абстрактного мышления, анализа, синтеза (ОК-1);
- основные философские и педагогические проблемы науки и техники (ОК-3);
- основные педагогические термины (ОПК-1);
- технологии публичного выступления (ОПК-1);
- научные достижения отечественных и зарубежных ученых в области теории производственного менеджмента в строительстве (ПК-6);
- правила оформления текста научных работ (ПК-6);
- правила библиографического описания использованных источников (ПК-6);
- правила оформления приложений (ПК-7);
- теоретические концепции производственного менеджмента в строительстве и представлять процесс их исторической эволюции (ПК-8);
- основные методологические приемы научного исследования и методики научной работы (ПК-9);
- требования к преподавателю (ПК-10);
- - государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из образовательных программ (ПК-10);
- учебно-методическую литературу, материально-техническое и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана (ПК-10);

- формы организации образовательной и научной деятельности в вузе (ПК-10);
- законы психологии, педагогики и этики (ПК-10);
- методики преподавания (ПК-10);
- нормативно-правовые аспекты учебного процесса в образовательных организациях (ПК-10);
- формы организации образовательной и научной деятельности в вузе (ПК-10).

2.2. Уметь:

- самостоятельно спланировать подготовку, представление и защиту отчёта по практике (ОК-1);
- использовать способы целеполагания для решения педагогических задач (ОК-3);
- планировать собственную деятельность в качестве преподавателя (ОК-3);
- творчески решать педагогические задачи (ОК-3);
- применять основные положения философской теории познания в научной, педагогической и практической деятельности (ОК-3);
- использовать адекватные речевые приёмы в педагогической коммуникации (ОПК-1);
- преодолевать коммуникативные барьеры при решении профессиональных задач (ОПК-1);
- составлять документацию и отчетность по утвержденным формам (ОПК-1);
- выявлять перспективные направления научных исследований в области теории производственного менеджмента в строительстве (ПК-6);
- строить таблицы, графики, диаграммы (ПК-7);
- создавать презентации (ПК-7);
- обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы и строить их доказательства (ПК-8);
- проводить эмпирические и прикладные исследования (ПК-9);
- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные (ПК-9);
- выполнять требования к методическому обеспечению учебного процесса;
- организовывать образовательный процесс (ПК-10);
- вести преподавательскую работу в области методики и практики управленческой деятельности (ПК-10);
- осуществлять отбор и использовать оптимальные методы обучения (ПК-10);
- провести пробную лекцию в студенческих аудиториях под контролем преподавателя по темам, связанным с научно-исследовательской работой магистранта (ПК-10);

- разрабатывать план-конспект проведения практического (семинарского) занятия (ПК-10);
- провести практические и семинарские занятия со студентами по рекомендованным темам учебных дисциплин (ПК-10);
- применять приемы самоанализа учебных занятий, а также анализа учебных занятий, проведенных опытными преподавателями и своими коллегами (ПК-10).

2.3. Владеть:

- методами абстрактного мышления, анализа, синтеза (ОК-1);
- навыками оценивания собственного уровня подготовленности к педагогической деятельности (ОК-3);
- навыками аргументации собственной педагогической позиции (ОПК-1);
- навыками по документированию выполнения работ (ОПК-1);
- навыками поиска и обобщения научной информации по проблемам производственного менеджмента в строительстве (ПК-6);
- поиска и анализа фактического и статистического материала, нормативно-правовой базы производственного менеджмента в строительстве (ПК-6);
- компьютерными технологиями создания и оформления текстовых и графических элементов, необходимых для представления научных отчетов, статей, докладов (ПК-7);
- навыками работы с научной литературой, специализированными изданиями и электронными источниками информации (ПК-8);
- методологией и методикой проведения научных исследований (ПК-9);
- навыками самостоятельной научной и исследовательской работы (ПК-9);
- навыками систематизации учебного материала (ПК-10);
- - навыками использования ГОС ВПО по своему направлению подготовки (ПК-10);
- навыками разработки учебно-методической документации (ПК-10);
- навыками применения разнообразных форм, методов и методических приемов обучения, в том числе, с помощью компьютерной техники (ПК-10);
- навыками проведения аудиторных занятий (ПК-10);
- навыками представления информации различными способами с целью её изложения студентам (ПК-10);
- навыками дидактической обработки научного материала (ПК-10);
- навыками использования современных информационных технологий в образовательном процессе (ПК-10).

3. Программа оценивания контролируемой компетенции:

№	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или её части)	Планируемые результаты освоения компетенции	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5
1.	<p>Раздел 1. Подготовительный этап Общее собрание. Проведение инструктажа по технике безопасности Знакомство с руководителем, определение видов деятельности на время прохождения практики. Составление индивидуального плана Ознакомление с документацией кафедры и посещение консультаций ведущих преподавателей кафедры</p>	<p>ОК-1 ОК-3 ОПК-1 ПК-10</p>	<p>Знать: методы абстрактного мышления, анализа, синтеза; основные педагогические термины; требования к преподавателю; государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из образовательных программ; формы организации образовательной и научной деятельности в вузе. Уметь: использовать способы целеполагания для решения педагогических задач; планировать собственную деятельность в качестве преподавателя. Владеть: методами абстрактного мышления, анализа, синтеза.</p>	Отчет по практике
2.	<p>Раздел 2. Педагогическая деятельность Изучение структуры образовательного процесса в учебном учреждении и правил ведения преподавателем отчетной документации; изучение методических материалов по планированию учебного процесса, посещение занятий преподавателей академии. Определение перечня учебно-методических материалов, которые могут быть разработаны в процессе практики. Изучение научных, методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, публикаций по выбранной учебной дисциплине. Анализ и выбор технологий обучения для</p>	<p>ОК-3 ОПК-1 ПК-6 ПК-8 ПК-10</p>	<p>Знать: учебно-методическую литературу, материально-техническое и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана; научные достижения отечественных и зарубежных ученых в области теории производственного менеджмента в строительстве; законы психологии, педагогики и этики; возрастную психологию; методики преподавания; нормативно-правовые аспекты учебного процесса в образовательных организациях; формы организации образовательной и научной деятельности в вузе; теоретические концепции производственного менеджмента в строительстве и представлять процесс их исторической эволюции Уметь: обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы и строить их доказательства; творчески решать педагогические задачи; организовывать образовательный</p>	Отчет по практике

	<p>реализации поставленных целей. Подготовка и разработка элементов учебно-методического обеспечения для преподавания одной из учебных дисциплин в соответствии с поставленной индивидуальной задачей Подготовка к проведению занятий в учебных группах Проведение занятий в учебных группах. Самоанализ проведенного занятия</p>		<p>процесс; вести преподавательскую работу в области методики и практики управленческой деятельности; выявлять перспективные направления научных исследований в области теории производственного менеджмента в строительстве; использовать адекватные речевые приёмы в педагогической коммуникации; преодолевать коммуникативные барьеры при решении профессиональных задач; выполнять требования к методическому обеспечению учебного процесса; осуществлять отбор и использовать оптимальные методы обучения; разрабатывать план-конспект проведения практического (семинарского) занятия; провести пробную лекцию в студенческих аудиториях под контролем преподавателя по темам, связанным с научно-исследовательской работой магистранта; провести практические и семинарские занятия со студентами по рекомендованным темам учебных дисциплин; применять приемы самоанализа учебных занятий, а также анализа учебных занятий, проведенных опытными преподавателями и своими коллегами.</p> <p>Владеть: навыками работы с научной литературой, специализированными изданиями и электронными источниками информации; навыками оценивания собственного уровня подготовленности к педагогической деятельности; навыками поиска и обобщения научной информации по проблемам производственного менеджмента в строительстве; поиска и анализа фактического и статистического материала, нормативно-правовой базы производственного менеджмента в строительстве; навыками аргументации собственной педагогической позиции; навыками систематизации учебного материала; навыками использования ГОС ВПО по своему направлению подготовки; навыками разработки учебно-методической документации; навыками применения разнообразных форм, методов и методических</p>	
--	---	--	---	--

			<p>приемов обучения, в том числе, с помощью компьютерной техники; навыками проведения аудиторных занятий; навыками представления информации различными способами с целью её изложения студентам.</p>	
3.	<p>Раздел 3. Подготовка отчётной информации. Обработка, систематизация фактического и литературного материала, анализ собранной информации. Сбор информации для подготовки отчета по практике Написание отчёта по практике Подготовка устного доклада с применением технологии работы над публичным выступлением</p>	<p>ОК-1 ОК-3 ПК-7 ПК-9 ПК-10</p>	<p>Знать: основные философские и педагогические проблемы науки и техники; правила оформления текста научных работ. правила библиографического описания использованных источников. правила оформления приложений; основные методологические приемы научного исследования и методики научной работы. Уметь: самостоятельно спланировать подготовку, представление и защиту отчёта по практике; строить таблицы, графики, диаграммы; создавать презентации; применять основные положения философской теории познания в научной, педагогической и практической деятельности; проводить эмпирические и прикладные исследования; обработать эмпирические и экспериментальные данные. Владеть: компьютерными технологиями создания и оформления текстовых и графических элементов, необходимых для представления научных отчетов, статей, докладов; методологией и методикой проведения научных исследований; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы; навыками дидактической обработки научного материала; навыками использования современных информационных технологий в образовательном процессе.</p>	Отчет по практике
4.	<p>Раздел 4. Заключительный этап. Публичная защита отчётов по итогам прохождения практики</p>	ОПК-1	<p>Знать: технологии публичного выступления. Уметь: составлять документацию и отчетность по утвержденным формам. Владеть: навыками по документированию выполнения работ.</p>	Отчет по практике

4. Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Состав-	Оценка сформированности компетенции
---------	-------------------------------------

ляющие компетенции	«неудовлетворительно» /34-0/F	«неудовлетворительно» /59-35/FX	«удовлетворительно»/69-60/E /70-74/D	«хорошо» /79-75/C	«хорошо» /89-80/B	«отлично» /100-90/A
Полнота знаний	Не верные, не аргументированные, с множеством грубых ошибок ответы на вопросы / ответы на два вопроса из трех полностью отсутствуют. Уровень знаний ниже минимальных требований	Даны не полные, не точные и аргументированные ответы на вопросы. Уровень знаний ниже минимальных требований. Допущено много грубых ошибок	Даны недостаточно полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Плохо знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено много негрубых ошибок	Даны достаточно полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. В целом знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько негрубых ошибок	Даны полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько негрубых ошибок	Даны полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько неточностей
Умения	Полное отсутствие понимания сути методики решения задачи, допущено множество грубейших ошибок / задания не выполнены вообще	Слабое понимание сути методики решения задачи, допущены грубые ошибки. Решения не обоснованы. Не умеет использовать нормативно-техническую литературу. Не ориентируется в специальной научной литературе, нормативно-правовых актах	Достаточное понимание сути методики решения задачи, допущены ошибки. Решения не всегда обоснованы. Умеет использовать нормативно-техническую литературу. Слабо ориентируется в специальной научной литературе, нормативно-правовых актах	В целом понимает суть методики решения задачи, допущены ошибки. Решения не всегда обоснованы. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу, нормативно-правовые акты, результаты НИР	В целом понимает суть методики решения задачи, допущены неточности. Способен обосновать решения. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу, нормативно-правовые акты, результаты НИР	Понимает суть методики решения задачи. Способен обосновать решения. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу, передовой зарубежный опыт, нормативно-правовые акты, результаты НИР
Владение навыками	Не продемонстрировал навыки выполнения профессиональных задач. Испытывает существенные трудности при выполнении отдельных заданий	Не продемонстрировал навыки выполнения профессиональных задач. Испытывает существенные трудности при выполнении отдельных заданий	Владеет опытом готовности к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию на пороговом уровне. Трудовые действия выполняет медленно и некачественно	Владеет средним опытом готовности к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию. Трудовые действия выполняет по скорости и качеству	Владеет опытом и достаточно выраженной личностной готовностью к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию. Быстро и качественно выполняет трудовые действия	Владеет опытом и выраженной личностной готовностью к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию. Быстро и качественно выполняет трудовые действия
Обобщенная оценка сформированности компетенций	Компетенции не сформированы	Значительное количество компетенций не сформировано	Все компетенции сформированы, но большинство на пороговом уровне	Все компетенции сформированы на среднем уровне	Все компетенции сформированы на среднем или высоком уровне	Все компетенции сформированы на высоком уровне
Уровень сформированности компетенций	Нулевой	Минимальный	Пороговый	Средний	Продвинутый	Высокий

5. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений и навыков

Отчёт по практике является основным документом практиканта, отражающим выполненную им работу во время практики, приобретённые им компетенции. К отчёту прилагается

дневник практиканта.

Основным документом, отражающим объём и качество работы практиката во время практики, является дневник, в который студентом записывается вид и краткое содержание выполненной работы, а также замечания и предложения. По окончании практики дневник вместе с отчётом предъявляется руководителю практики. Отчёт по практике подписывается практикантом, научным руководителем и сдаётся на кафедру.

5.1. Примеры контрольных вопросов, задаваемых при защите отчёта по практике:

1. Основные цели, задачи, этапы практики.
2. Связь выбранной темы лекции и семинарского/практического занятия с тематикой магистерской диссертации.
3. Источники для разработки темы лекции и семинарского/практического/лабораторного занятия.
4. Оценка проведения лекции или семинарского/практического/лабораторного занятия. В чём состояли трудности понимания слушателями лекции или семинарского/практического/лабораторного занятия?
5. Дальнейшие шаги по доработке лекционного или семинарского/практического/лабораторного занятия.
6. Собственная оценка результатов прохождения педагогической практики.
7. Психология личности.
8. Психология малых групп и межгруппового взаимодействия.
9. Педагогическое воздействие на личность.
10. Современные проблемы воспитания.

5.2. Типовые индивидуальные задания:

1. Интерактивные методы обучения в высшей школе.
2. Инновационные технологии обучения в вузе.
3. Методика изучения индивидуальных особенностей студентов.
4. Методология и методика педагогического исследования.
5. Педагогический менеджмент в вузе.
6. Установки преподавателя и стили педагогического общения.
7. Формы и методы воспитания студентов в вузе.
8. Трудовое и профессиональное воспитание студентов в вузе.
9. Психолого-педагогические условия эффективной деятельности коллектива кафедры вуза.
10. Методика и техника контроля знаний, умений и навыков студентов в вузе.
11. Развитие и совершенствование учебных умений и навыков студентов.
12. Игровые технологии в организации учебного процесса.
13. Студенческое самоуправление: сущность, структура и организация.
14. Куратор студенческой группы, его функции и обязанности.
15. Культура педагогического общения преподавателей и студентов.
16. Анализ современных программ, учебников, методических пособий для базового и углубленного изучения дисциплины.
17. Использование современных средств обучения и пакетов прикладных программ.
18. Использование технологий активного обучения на практических занятиях.
19. Проектно-исследовательская деятельность обучающихся.
20. Возможности сети Интернет для организации процесса обучения.
21. Использование интерактивной доски для повышения эффективности занятий.
22. Организационные формы обучения в вузе: история и современность.
23. Разработка и использование творческих заданий в процессе преподавания дисциплины.
24. Условия эффективности контроля и оценки результатов обучения.

25. Формы организации самостоятельной познавательной деятельности студента.
26. Развитие творческого мышления студентов в процессе обучения.
27. Лекция как основная форма организации обучения в высшей школе.
28. Педагогические основы организации семинарских и практических занятий в высшей школе.
29. Педагогические основы организации научно-исследовательской работы студентов.
30. Контроль в системе высшего образования: функции, виды, формы.

6. Формирование балльной оценки по практике «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)»

При организации обучения по кредитно-модульной системе для определения уровня знаний студентов используется модульно-рейтинговая система их оценки, которая предполагает последовательное и систематическое накопление баллов за выполнение всех запланированных видов работ.

В соответствии с локальным нормативным актом «Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся». Выпуск 2, распределение баллов, формирующих рейтинговую оценку работы студента, осуществляется следующим образом:

- для практик:

Виды работ	Максимальное количество баллов
Качество выполненного отчёта по практике	60
Защита отчёта	30
Усвоение при прохождении практики дополнительной информации по направлению подготовки (специальности)	10
ИТОГО	100

Для оценивания отчета по практике используются критерии, приведенные в таблице:

Критерии оценивания результатов прохождения практики

№ п/п	Направление оценки	Критерии оценки	Балл
Качество выполненного отчёта по практике			
1.	Выполнение программы практики и качество выполнения заданий	1.1. Полностью и качественно	5
		1.2. Не полностью, незначительные отклонения от качественных параметров	4
		1.3. С существенными нарушениями качественных параметров	3
		1.4. С грубыми нарушениями качественных параметров	2
2.	Соответствие выполненной работы программе практики	2.1. Полностью соответствует программе практики	5
		2.2. Не полное соответствие, имеются незначительные отклонения от программы практики	4
		2.3. Имеются существенные отклонения от программы практики	3
		2.4. Практически полностью не соответствует программе практики	2
3.	Соблюдение календарного плана выполнения отчета	3.1. Полное соблюдение установленных сроков	5
		3.2. Незначительные отклонения от установленных сроков (до 3 рабочих дней)	4
		3.3. Существенные отклонения от установленных сроков (от 4 до 7 рабочих дней)	3
		3.4. Отклонение свыше 7 рабочих дней	2

№ п/п	Направление оценки	Критерии оценки	Балл
4.	Сбор и обобщение данных для научно-исследовательской работы (курсовые и выпускные квалификационные работы)	4.1. Собран фактический материал, который представлен в качестве черного варианта курсовой работы или раздела выпускной квалификационной работы	5
		4.2. Собран фактический материал, который представлен в качестве приложений к отчету, таблиц, графиков и пр.	4
		4.3. Собран фактический материал, но не произведено его обобщение	3
		4.4. Фактический материал не собран	2
5.	Соблюдение требований к содержанию отчета по практике	5.1. Четкость формулировки поставленных задач при прохождении конкретного вида практики, объекта и предмета изучения, используемых методов исследования.	5/4/3/2
		5.2. Достаточное количество источников информации (полнота и новизна использованной специализированной литературы, применение справочных изданий, публикаций в научных периодических изданиях)	5/4/3/2
		5.3. Наличие критического анализа существующих подходов к выполнению индивидуального задания	5/4/3/2
		5.4. Логичность изложения (наличие логических связей как внутри, так и между разделами отчета)	5/4/3/2
		5.5. Наличие выводов к разделам отчета и обобщения полученных результатов в заключительной части отчета	5/4/3/2
		5.6. Обеспечение наглядности результатов исследования (визуализация информации посредством использования таблиц, графиков, диаграмм, алгоритмов, схем)	5/4/3/2
		5.7. Наличие и наполненность приложений	5/4/3/2
6.	Качество оформления отчёта	6.1. Полное соответствие стандартам ГОУ ВПО «ДОННАСА»	5
		6.2. Незначительные отклонения от принятых стандартов ГОУ ВПО «ДОННАСА»	4
		6.3. Существенные отклонения от принятых стандартов ГОУ ВПО «ДОННАСА»	3
		6.4. Грубое отклонение от принятых стандартов ГОУ ВПО «ДОННАСА»	2
Защита отчёта			
7.	Качество ведения дневника практики	7.1. Полное соответствие стандартам ГОУ ВПО «ДОННАСА»	5
		7.2. Незначительные отклонения от принятых стандартов ГОУ ВПО «ДОННАСА»	4
		7.3. Существенные отклонения от принятых стандартов ГОУ ВПО «ДОННАСА»	3
		7.4. Грубое отклонение от принятых стандартов ГОУ ВПО «ДОННАСА»	2
8.	Приобретение профессиональных навыков	8.1. Разнообразные, необходимые для данного направления обучения	5
		8.2. Однотипные, необходимые для данного направления обучения	4
		8.3. Отдельные, необходимые специалистам данного направления	3
		8.4. Не приобрел	2
9.	Самоанализ	9.1. Отлично	5
		9.2. Хорошо	4
		9.3. Удовлетворительно	3
		9.4. Неудовлетворительно	2
10.	Оценка руководителя практики от ГОУ ВПО «ДОННАСА»	10.1. Отлично	5
		10.2. Хорошо	4
		10.3. Удовлетворительно	3

№ п/п	Направление оценки	Критерии оценки	Балл
		10.4. Неудовлетворительно	2
11.	Наличие и качество представленной презентации при защите отчёта по практике	11.1. Отлично	5
		11.2. Хорошо	4
		11.3. Удовлетворительно	3
		11.4. Неудовлетворительно	2
12.	Ответы на вопросы при защите отчета по практике	12.1. Отлично	5
		12.2. Хорошо	4
		12.3. Удовлетворительно	3
		12.4. Неудовлетворительно	2
Всего			0-90
Дополнительно можно получить до 10 баллов - за публикацию профессиональной статьи, выступление на конференции и публикацию тезисов докладов, дополнительную научную работу, оформленную надлежащим образом.			
Итоговая оценка определяется как путём суммирования по всем критериям оценивания.			
Оценка «Неудовлетворительно» ставится студенту, набравшему ниже 60 баллов, а также студенту, который не выполнил программу практики, обнаружил слабое знание теории, был отстранен от прохождения практики в связи с нарушением правил техники безопасности или внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации).			

Студент, который не выполнил программу практику без уважительных причин, считается имеющим академическую задолженность.

При подведении итогов по практике выносятся оценка.

Соответствие 100-балльной шкалы оценивая академической успеваемости государственной шкале и шкале ECTS приведено ниже:

СУММА БАЛЛОВ	ШКАЛА ECTS	Оценка по государственной шкале	
		экзамен/зачёт с оценкой	зачёт
90-100	A	"отлично" (5)	"зачтено"
80-89	B	"хорошо" (4)	
75-79	C		
70-74	D	"удовлетворительно" (3)	
60-69	E		
35-59	FX	"неудовлетворительно" (2)	"не зачтено"
0-34	F		

