

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ СТРОИТЕЛЬСТВА
И АРХИТЕКТУРЫ»**

Факультет экономики, управления и информационных систем в
строительстве и недвижимости

Кафедра менеджмента строительных организаций


«УТВЕРЖДАЮ»: Декан факультета
О.В. Веретенникова
2018 г.


**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.04(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (педагогическая)»**

Направление подготовки ОПОП ВО магистратуры 38.04.02 «Менеджмент»

Программа подготовки «Производственный менеджмент в строительстве»

Год начала подготовки по учебному плану 2018

Квалификация (степень) выпускника «Магистр»

Форма обучения очная

Макеевка 2018 г.

Программу составили:

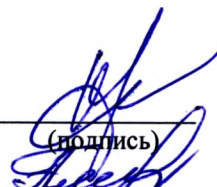
д.э.н., доцент Иванов М.Ф.

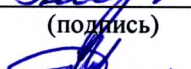
к.э.н., доцент Генова А.А.

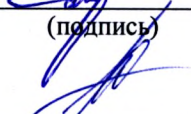
к.э.н., доцент Макущенко М.П.

Рецензенты:

д.т.н., профессор Югов А.М.



(подпись)


(подпись)


(подпись)

ГОУ ВПО «ДОННАСА», заведующий кафедрой технологии и организации
строительства

д.э.н., доцент Ободец Р.В.



(подпись)

ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе
Донецкой Народной Республики», профессор кафедры менеджмента
непроизводственной сферы

Рабочая программа производственной практики **«Практика по получению первичных профессиональных умений и и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)»** разработана в соответствии с: Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (квалификация «Магистр»); утверждён Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 16 сентября 2016 г., № 935; Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры); утверждён Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г., № 322.

составлена на основании учебного плана:

38.04.02 «Менеджмент» (программа подготовки «Производственный менеджмент в строительстве»), утвержденного Учёным советом ГОУ ВПО «ДОННАСА» от 25.06.2018 г. протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры менеджмента строительных организаций

Протокол от 29.06.2018 г., № 11.

Срок действия программы: 2018-2023 уч.гг.

Заведующий кафедрой:

д.э.н., доцент Иванов М.Ф.



(подпись)

Одобрено советом (методической комиссией) факультета экономики, управления и информационных систем в строительстве и недвижимости

Протокол от 30.08.2018 г. № 1.

Председатель УМК факультета экономики, управления и информационных систем в строительстве и недвижимости:

к.э.н., доцент Веретенникова О.В.



(подпись)


(подпись)

Начальник учебной части:

к.гос.упр., доцент Сухина А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Утверждаю:

Председатель УМК факультета к.э.н., доцент Веретенникова О.В.
(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

« 28 » 08 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2010 учебном году на заседании кафедры «Менеджмент строительных организаций»

Протокол от "27" 08 2019 г., № 1

Заведующий кафедрой д.э.н., доцент М.Ф. Иванов
(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Утверждаю:

Председатель УМК факультета к.э.н., доцент Веретенникова О.В.
(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 201__-201__ учебном году на заседании кафедры «Менеджмент строительных организаций»

Протокол от "___" _____ 201__ г., № ___

Заведующий кафедрой д.э.н., доцент М.Ф. Иванов
(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Утверждаю:

Председатель УМК факультета к.э.н., доцент Веретенникова О.В.
(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 201__-201__ учебном году на заседании кафедры «Менеджмент строительных организаций»

Протокол от "___" _____ 201__ г., № ___

Заведующий кафедрой д.э.н., доцент М.Ф. Иванов
(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Утверждаю:

Председатель УМК факультета к.э.н., доцент Веретенникова О.В.
(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 201__-201__ учебном году на заседании кафедры «Менеджмент строительных организаций»

Протокол от "___" _____ 201__ г., № ___

Заведующий кафедрой д.э.н., доцент М.Ф. Иванов
(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Содержание

| | |
|--|-----------|
| I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ | 5 |
| 1. ЦЕЛЬ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ | 5 |
| 2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ | 5 |
| 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО (ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ) | 5 |
| 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ПРАКТИКИ | 6 |
| 5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ | 9 |
| II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ | 9 |
| 1. ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ ПРАКТИКИ | 9 |
| 2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ | 9 |
| 3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ПРАКТИКИ | 13 |
| III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ | 13 |
| IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ | 14 |
| 1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА | 14 |
| 2. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ОБУЧАЮЩИЕ, СПРАВОЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫЕ, КОНТРОЛИРУЮЩИЕ И ПРОЧИЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ | 16 |
| 3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ | 16 |
| V. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА | 17 |
| Лист регистрации изменений | 33 |

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

| 1. ЦЕЛЬ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ | |
|---|---|
| Цель практики – развитие педагогических и социально-психологических навыков в сфере педагогической деятельности, формирование у магистрантов системы профессиональных знаний об учебно-воспитательной и методической деятельности преподавателя вуза, подготовка магистранта к выполнению функций преподавателя и куратора студенческой группы. | |
| 2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ | |
| <p>Задачи практики:</p> <ul style="list-style-type: none">– овладение основными приемами педагогического мастерства (знание возрастной психологии, законов педагогики, представление о методиках преподавания); овладение нормативно-правовыми аспектами учебного процесса в образовательных организациях;– организация работы по планированию учебного процесса и выполнению методической работы, самостоятельно вести лекции и практические занятия;– ведение преподавательской работы в области методики и практики управления строительными предприятиями;– освоение методов контроля и оценки профессиональных знаний и умений студентов;– понимание требований, предъявляемых к преподавателю в высшем учебном заведении;– получение начальных навыков подготовки и проведения учебных занятий. <p>Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) предусматривает изучение магистрантами основ педагогической, учебно-методической и воспитательной работы в высших учебных заведениях, овладение навыками проведения отдельных видов учебных занятий по дисциплинам кафедры, приобретение опыта педагогической работы в условиях высшего учебного заведения инновационного типа.</p> <p>В конечном итоге в результате прохождения практики магистрант должен овладеть навыками самостоятельной педагогической деятельности в выбранной им профессиональной области.</p> | |
| 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО | |
| Б2.В.04(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)» входит в состав ОПОП ВО и учебного плана подготовки магистров направления 38.04.02 «Менеджмент» (программа подготовки «Производственный менеджмент в строительстве») (Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)»). | |
| 3.1 | Требования к предварительной подготовке обучающихся: |
| Для успешного прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) по направлению подготовки ОПОП ВО магистратуры 38.04.02 «Менеджмент» (программа подготовки «Производственный менеджмент в строительстве») необходимы знания и умения по предшествующим дисциплинам и практикам (1-й курс): Б1.В.02 «Теория организации и организационное поведение», Б1.В.11 «Педагогика высшей школы», Б1.В.12 «История и философия науки», Б2.В.01(У) «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (научно-исследовательская)», (2 курс): Б1.Б.02 «Менеджмент организаций». | |
| 3.2 | Приобретённые компетенции после изучения предшествующих дисциплин |
| <p>Студент должен:</p> <p>1. Знать: методы абстрактного мышления, анализа, синтеза (ОК-1); методику разработки корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений (ПК-2); современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3).</p> <p>2. Уметь:</p> | |

действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
 осуществлять коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
 проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);
 обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);
 представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);
 разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-10).

3. Владеть:

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
 навыками руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
 навыками управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
 способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);
 способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9).

| | |
|-----|--|
| 3.3 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: |
|-----|--|

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) является основополагающей для изучения следующих дисциплин и практик / НИР, прохождения ГИА: Б2.В.02(Н) «Научно-исследовательская работа», Б2.В.05(П) «Преддипломная практика», Б3.Б.01(Г) «Подготовка и сдача государственного экзамена», Б3.Б.02(Д) «Подготовка и защита магистерской диссертации».

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в реальный учебный процесс. Программа практики увязана с возможностью последующей преподавательской деятельности лиц, оканчивающих магистратуру.

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) должна содействовать тому, чтобы выпускник магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программы подготовки «Производственный менеджмент в строительстве» обладал:

общекультурными компетенциями (ОК):

ОК-1: способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОК-3: готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

ОПК-1: готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

профессиональными компетенциями (ПК) по видам деятельности:

научно-исследовательская деятельность:

ПК-6: способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуаль-

ных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
ПК-7: способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

ПК-8: способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-9: способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

педагогическая деятельность:

ПК-10: способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

В дальнейшем закрепление теоретических знаний и получение необходимого практического опыта будет производиться в ходе последующих видов практик, организуемых для обучающихся магистратуры.

Для реализации практических задач учебной практики обучающемуся необходимо обладать полным набором компетенций в соответствии с ОПОП ВО (минимум – на базовом уровне), за исключением компетенций, формируемых в ходе прохождения практики.

В результате освоения компетенции **ОК-1** студент должен:

1. Знать:

- методы абстрактного мышления, анализа, синтеза.

2. Уметь:

- самостоятельно спланировать подготовку, представление и защиту отчёта по практике.

3. Владеть:

- методами абстрактного мышления, анализа, синтеза.

В результате освоения компетенции **ОК-3** студент должен:

1. Знать:

- основные философские и педагогические проблемы науки и техники.

2. Уметь:

- использовать способы целеполагания для решения педагогических задач;

- планировать собственную деятельность в качестве преподавателя;

- творчески решать педагогические задачи;

- применять основные положения философской теории познания в научной, педагогической и практической деятельности.

3. Владеть:

- навыками оценивания собственного уровня подготовленности к педагогической деятельности.

В результате освоения компетенции **ОПК-1** студент должен:

1. Знать:

- основные педагогические термины;

- технологии публичного выступления.

2. Уметь:

- использовать адекватные речевые приёмы в педагогической коммуникации;

- преодолевать коммуникативные барьеры при решении профессиональных задач;

- составлять документацию и отчетность по утвержденным формам.

3. Владеть:

- навыками аргументации собственной педагогической позиции;

- навыками по документированию выполнения работ.

Научно-исследовательская деятельность.

В результате освоения компетенции **ПК-6** студент должен:

1. Знать:

- научные достижения отечественных и зарубежных ученых в области теории производственного менеджмента в строительстве.

2. Уметь:

- выявлять перспективные направления научных исследований в области теории производственного менеджмента в строительстве.

3. Владеть:

- навыками поиска и обобщения научной информации по проблемам производственного менеджмента в строительстве;
- поиска и анализа фактического и статистического материала, нормативно-правовой базы производственного менеджмента в строительстве.

Научно-исследовательская деятельность.

В результате освоения компетенции **ПК-7** студент должен:

1. Знать:

- правила оформления текста научных работ;
- правила библиографического описания использованных источников;
- правила оформления приложений.

2. Уметь:

- строить таблицы, графики, диаграммы;
- создавать презентации.

3. Владеть:

- компьютерными технологиями создания и оформления текстовых и графических элементов, необходимых для представления научных отчетов, статей, докладов.

Научно-исследовательская деятельность.

В результате освоения компетенции **ПК-8** студент должен:

1. Знать:

- теоретические концепции производственного менеджмента в строительстве и представлять процесс их исторической эволюции.

2. Уметь:

- обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы и строить их доказательства.

3. Владеть:

- навыками работы с научной литературой, специализированными изданиями и электронными источниками информации.

Научно-исследовательская деятельность.

В результате освоения компетенции **ПК-9** студент должен:

1. Знать:

- основные методологические приемы научного исследования и методики научной работы.

2. Уметь:

- проводить эмпирические и прикладные исследования;
- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные.

3. Владеть:

- методологией и методикой проведения научных исследований;
- навыками самостоятельной научной и исследовательской работы.

Педагогическая деятельность.

В результате освоения компетенции **ПК-10** студент должен:

1. Знать:

- требования к преподавателю;
- государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из образовательных программ;
- учебно-методическую литературу, материально-техническое и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- формы организации образовательной и научной деятельности в вузе;
- законы психологии, педагогики и этики;
- методики преподавания;
- нормативно-правовые аспекты учебного процесса в образовательных организациях;
- формы организации образовательной и научной деятельности в вузе.

2. Уметь:

- выполнять требования к методическому обеспечению учебного процесса;
- организовывать образовательный процесс;
- вести преподавательскую работу в области методики и практики управленческой деятельности;
- осуществлять отбор и использовать оптимальные методы обучения;
- провести пробную лекцию в студенческих аудиториях под контролем преподавателя по темам, связанным с научно-исследовательской работой магистранта;
- разрабатывать план-конспект проведения практического (семинарского) занятия;
- провести практические и семинарские занятия со студентами по рекомендованным темам учебных дисциплин;
- применять приемы самоанализа учебных занятий, а также анализа учебных занятий, проведенных опытными преподавателями и своими коллегами.

3. Владеть:

- навыками систематизации учебного материала;
- навыками использования ГОС ВПО по своему направлению подготовки;
- навыками разработки учебно-методической документации;
- навыками применения разнообразных форм, методов и методических приемов обучения, в том числе, с помощью компьютерной техники;
- навыками проведения аудиторных занятий;
- навыками представления информации различными способами с целью её изложения студентам;
- навыками дидактической обработки научного материала;
- навыками использования современных информационных технологий в образовательном процессе.

5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль осуществляется руководителем практики, в соответствии с календарным графиком прохождения практики.

Промежуточная аттестация в 3 семестре – зачёт с оценкой.

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с "Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов при кредитно-модульной системе организации учебного процесса в Донбасской национальной академии строительства и архитектуры" (Приложение 1).

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

1. ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость практики составляет **3** зачётных единицы, **108** часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу студента, определяется рабочим учебным планом (на основании базового учебного плана) и календарным графиком прохождения практики.

2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

| № | Наименование разделов и тем (содержание) | Сем./ Курс | Час. | Компетенции | Результаты освоения (знать, уметь, владеть) | Образовательные технологии |
|--|--|------------|------|-------------|---|----------------------------|
| Раздел 1. Подготовительный этап | | | | | | |
| 1 | Общее собрание. Проведение инструктажа по технике безопасности | 3/II | 2 | ОК-3 | Знать: методы абстрактного мышления, анализа, синтеза; | ПП |

| | | | | | | |
|--|--|-----|-----------|--|--|--------|
| 2 | Знакомство с руководителем, определение видов деятельности на время прохождения практики. Составление индивидуального плана | 3/П | 2 | ОК-3 ОПК-1 | основные педагогические термины; требования к преподавателю; государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из образовательных программ; формы организации образовательной и научной деятельности в вузе. Уметь: использовать способы целеполагания для решения педагогических задач; планировать собственную деятельность в качестве преподавателя. Владеть: методами абстрактного мышления, анализа, синтеза. | ПП |
| 3 | Ознакомление с документацией кафедры и посещение консультаций ведущих преподавателей кафедры | 3/П | 14 | ОК-3, ОПК-1 | | ПП, СР |
| Итого: | | | 18 | Контактная работа - 6 часов, самостоятельная работа – 12 часов. | | |
| Раздел 2. Педагогическая деятельность | | | | | | |
| 4 | Изучение структуры образовательного процесса в учебном учреждении и правил ведения преподавателем отчетной документации; изучение методических материалов по планированию учебного процесса, посещение занятий преподавателей академии. | 3/П | 8 | ПК-10 | Знать: учебно-методическую литературу, материально-техническое и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана; научные достижения отечественных и зарубежных ученых в области теории производственного менеджмента в строительстве; законы психологии, педагогики и этики; возрастную психологию; методики преподавания; нормативно-правовые аспекты учебного процесса в образовательных организациях; формы организации образовательной и научной деятельности в вузе; теоретические концепции производственного менеджмента в строительстве и представлять процесс их исторической эволюции Уметь: обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы и строить их доказательства; творчески решать педагогические задачи; организовывать образовательный процесс; | ПП, СР |
| 5 | Определение перечня учебно-методических материалов, которые могут быть разработаны в процессе практики. Изучение научных, методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, публикаций по выбранной учебной дисциплине. | 3/П | 10 | ПК-6 ПК-8 ПК-10 | | ПП, СР |
| 6 | Анализ и выбор технологий обучения для реализации поставленных целей. | 3/П | 8 | ПК-10 | ПП, СР | |
| 7 | Подготовка и разработка элементов учебно-методического обеспечения для преподавания одной из учебных дисциплин в соответствии с поставленной индивидуальной задачей | 3/П | 10 | ПК-10 | ПП, СР | |
| 8 | Подготовка к проведению занятий в учебных группах | 3/П | 12 | ПК-6 ПК-10 | ПП, СР | |
| 9 | Проведение занятий в учебных группах. Самоанализ проведенного занятия. | 3/П | 4 | ОК-3 ОПК-1 ПК-6 ПК-10 | ПП | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|
| | | | | <p>никации; преодолевать коммуникативные барьеры при решении профессиональных задач; выполнять требования к методическому обеспечению учебного процесса; осуществлять отбор и использовать оптимальные методы обучения; разрабатывать план-конспект проведения практического (семинарского) занятия; провести пробную лекцию в студенческих аудиториях под контролем преподавателя по темам, связанным с научно-исследовательской работой магистранта; провести практические и семинарские занятия со студентами по рекомендованным темам учебных дисциплин; применять приемы самоанализа учебных занятий, а также анализа учебных занятий, проведенных опытными преподавателями и своими коллегами.</p> <p>Владеть: навыками работы с научной литературой, специализированными изданиями и электронными источниками информации; навыками оценивания собственного уровня подготовленности к педагогической деятельности; навыками поиска и обобщения научной информации по проблемам производственного менеджмента в строительстве; поиска и анализа фактического и статистического материала, нормативно-правовой базы производственного менеджмента в строительстве; навыками аргументации собственной педагогической позиции; навыками систематизации учебного материала; навыками использования ГОС ВПО по своему направлению подготовки; навыками разработки учебно-методической документации; навыками применения разнообразных форм, методов и методических приемов обучения, в том числе, с помощью компьютерной техники; навыками проведения аудиторных занятий; навыками представления информации различными способами с целью её изложения студентам.</p> | |
|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | | |
|---|---|------|------------|---|---|----|
| Итого: | | | 52 | Контактная работа - 36 часов, самостоятельная работа – 16 часов. | | |
| Раздел 3. Подготовка отчётной документации | | | | | | |
| 10 | Обработка, систематизация фактического и литературного материала, анализ собранной информации. Сбор информации для подготовки отчета по практике | 3/II | 18 | ОК-1 ОК-3 ПК-7 ПК-10 | Знать: основные философские и педагогические проблемы науки и техники; правила оформления текста научных работ. правила библиографического описания использованных источников. правила оформления приложений; основные методологические приемы научного исследования и методики научной работы. Уметь: самостоятельно спланировать подготовку, представление и защиту отчёта по практике; строить таблицы, графики, диаграммы; создавать презентации; применять основные положения философской теории познания в научной, педагогической и практической деятельности; проводить эмпирические и прикладные исследования; обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные. Владеть: компьютерными технологиями создания и оформления текстовых и графических элементов, необходимых для представления научных отчетов, статей, докладов; методологией и методикой проведения научных исследований; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы; навыками дидактической обработки научного материала; навыками использования современных информационных технологий в образовательном процессе. | СР |
| 11 | Написание отчёта по практике | 3/II | 12 | ОК-1 ОК-3 ПК-7 ПК-9 ПК-10 | | СР |
| 12 | Подготовка устного доклада с применением технологии работы над публичным выступлением | 3/II | 2 | ОК-1 ОК-3 | | СР |
| Итого: | | | 32 | Контактная работа - 0 часов, самостоятельная работа – 32 часа. | | |
| Раздел 3. Заключительный этап | | | | | | |
| 13 | Публичная защита отчётов по итогам прохождения учебной практики | 3/II | 6 | ОПК-1 | Знать: технологии публичного выступления. Уметь: составлять документацию и отчетность по утвержденным формам. Владеть: навыками по документированию выполнения работ. | ПП |
| Итого: | | | 6 | Контактная работа - 6 часов, самостоятельная работа – 0 часов. | | |
| Всего: | | | 108 | Контактная работа - 48 часов, самостоятельная работа – 60 часов. | | |

| 3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ПРАКТИКИ | | |
|---|---|--------------------------------------|
| № | Наименование разделов и тем | Литература |
| Раздел 1. Подготовительный этап | | |
| 1 | Общее собрание. Проведение инструктажа по технике безопасности | Д.1 – Д.2, М.1 |
| 2 | Знакомство с руководителем, определение видов деятельности на время прохождения практики. Составление индивидуального плана | О.1 – О.4, Д.1 – Д.2, М.1 |
| 3 | Ознакомление с документацией кафедры и посещение консультаций ведущих преподавателей кафедры | О.1 – О.4, Д.1 – Д.2, М.1, Э.1 – Э.5 |
| Раздел 2. Педагогическая деятельность | | |
| 4 | Изучение структуры образовательного процесса в учебном учреждении и правил ведения преподавателем отчетной документации; изучение методических материалов по планированию учебного процесса, посещение занятий преподавателей академии. | О.1 – О.4, Д.1 – Д.6, М.1, Э.1 – Э.5 |
| 5 | Определение перечня учебно-методических материалов, которые могут быть разработаны в процессе практики. Изучение научных, методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, публикаций по выбранной учебной дисциплине. | О.1 – О.4, Д.1 – Д.6, М.1, Э.1 – Э.5 |
| 6 | Анализ и выбор технологий обучения для реализации поставленных целей. | О.1 – О.4, Д.1 – Д.6, М.1, Э.1 – Э.5 |
| 7 | Подготовка и разработка элементов учебно-методического обеспечения для преподавания одной из учебных дисциплин в соответствии с поставленной индивидуальной задачей | О.1 – О.4, Д.1 – Д.6, М.1, Э.1 – Э.5 |
| 8 | Подготовка к проведению занятий в учебных группах | О.1 – О.4, Д.1 – Д.6, М.1, Э.1 – Э.5 |
| 9 | Проведение занятий в учебных группах. Самоанализ | О.1 – О.4, Д.1 – Д.6, М.1, Э.1 – Э.5 |
| Раздел 3. Подготовка отчетной документации | | |
| 10 | Обработка, систематизация фактического и литературного материала, анализ собранной информации. Сбор информации для подготовки отчета по практике | О.1 – О.4, Д.1 – Д.6, М.1, Э.1 – Э.5 |
| 11 | Написание отчёта по практике | О.1 – О.3, Д.1 – Д.6, М.1, Э.1 – Э.5 |
| 12 | Подготовка устного доклада с применением технологии работы над публичным выступлением | Д.1 – Д.2, М.1 |
| Раздел 4. Заключительный этап | | |
| 13 | Публичная защита отчётов по итогам прохождения учебной (педагогической) практики | Д.1 – Д.2, М.1 |

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

| | |
|-----|--|
| 3.1 | При выполнении программы практики предусмотрены образовательные технологии в рамках самостоятельной работы (СР) и практической подготовки (ПП) студентов. |
| | <p>Виды реализуемых технологий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, ноутбуком. Это позволяет руководителям экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем (МТ). 2. Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета (ДФК). 3. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики заданий и т.д. (КТиПП). |
| 3.2 | <p>Практика может проходить в следующих формах:</p> <ul style="list-style-type: none"> – участие магистранта в подготовке лекций и проведении практических занятий по теме, определенной руководителем практики и соответствующей направлению научных интересов магистранта; |

| | |
|---------------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> – разработка инновационных методов проведения занятий со студентами в активных и интерактивных формах; – подготовка деловых игр, кейсов и материалов для практических работ, составление контрольных задач и тестов по заданию руководителя практики; – участие в проведении семинаров в диалоговом режиме, деловых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, обсуждений результатов проектных работ студенческих команд; – участие в проверке курсовых и контрольных работ, рефератов, отчетов по практикам студентов; – посещение занятий ведущих преподавателей кафедр, мастер-классов экспертов и специалистов; – другие формы работ, определенные руководителем практики. |
| 3.3 | Используемые интерактивные формы и методы обучения по дисциплине |
| Не предусмотрены учебным планом | |

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

| 1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА | | | | | |
|-----------------------------|--|---|---|--------|---|
| Основная литература | | | | | |
| № | Авторы, составители | Название | Издательство, год | Кол-во | Примечание |
| О.1 | Иванов М.Ф., Генова А.А., Макущенко М.П. | Методические указания по организации и проведению производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)» (для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», программа подготовки «Производственный менеджмент в строительстве») | Макеевка: ГОУ ВПО «ДОННАСА», 2018. – 37 с. | 25 | Режим доступа: http://dl.donnasasa.org/course/view.php?id=2267 |
| О.2 | Белых А.С. | Педагогика высшей школы: учебное пособие | Луганск: Изд-во ЛНУ им. В. Даля, 2018 – 248 с. | 25 | |
| О.3 | Гуревич П.С. | Психология и педагогика [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов | М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 320 с | ЭБС | Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71046.html .— ЭБС «IPRbooks» |
| О.4 | Таранова Т.Н., Гречкина А.А. | Общая педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие | Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 151 с. | ЭБС | Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69413.html .— ЭБС «IPRbooks» |
| Дополнительная литература | | | | | |
| № | Авторы, составители | Название | Издательство, год | Кол-во | Примечание |
| Д.1 | Зайченко Н.М., Мушанов В.Ф., Сухина А.А. и др. | Порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам | Макеевка: ГОУ ВПО «ДОННАСА», 2018. – 32 с. | 25 | Режим доступа: http://donna-sa.ru/docs/dokumenty/lokalnye_nor |

| | | | | | |
|-----|--|--|---|-----|--|
| | | | | | mativnye_a_kty_po_osnovnym_voprosam_organizacii_i_osuschestvleniya_obrazovatelnoy_deyatelnosti/polozeniya/poryadok_organizacii_praktiki_vypusk_2_2018_skan.pdf |
| Д.2 | Выборнов Д.В. | Формы бланков по сопровождению практической подготовки студентов (договор на проведение практики студентов высших учебных заведений, направление на практику, уведомление, дневник практики) | Макеевка: ГОУ ВПО «ДОННАСА», 2017. – 32 с. | 25 | Режим доступа: http://donna.ru/docs/otdel_prakticheskoy_podgotovki/formy_blankov_po_soprovodzeniyu_praktiki.pdf |
| Д.3 | Зайченко Н.М., Муцанов В.Ф., Сухина А.А. и др. | Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины. Выпуск 2 | Макеевка: ГОУ ВПО «ДОННАСА», 2017. – 35 с. | 25 | Режим доступа: http://donna.ru/docs/dokumenty/lokalnye_normativnye_aktivy_po_osnovnym_voprosam_organizacii_i_osuschestvleniya_obrazovatelnoy_deyatelnosti/polozeniya/polozhenie_umkd_vypusk_2_2017_skan.pdf |
| Д.4 | Джуринский А.Н. | Зарубежная педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов высших учебных заведений | Саратов: Вузовское образование, 2017. — 333 с. | ЭБС | Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65720.html .— ЭБС «IPRbooks» |
| Д.5 | Кокорева Е.А., Курдюмов А.Б., Сорокина-Исполотова Т.В. | Педагогика и психология труда преподавателя высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие в вопросах и ответах | М.: Институт мировых цивилизаций, 2017.— 152 с. | ЭБС | Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77634.html .— ЭБС «IPRbooks» |
| Д.6 | Шарипов Ф.В. | Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие | М.: Логос, 2016.— 448 с. | ЭБС | Режим доступа: http://www.i |

| | | | | | prbookshop.ru/66421.html .— ЭБС «IPRbooks» |
|---|--|---|--|--------|---|
| Методические разработки | | | | | |
| № | Авторы, составители | Название | Издательство, год | Кол-во | Примечание |
| М.1 | Иванов М.Ф., Генова А.А., Макущенко М.П. | Методические указания по организации и проведению производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)» (для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», программа подготовки «Производственный менеджмент в строительстве») | Макеевка: ГОУ ВПО «ДОННАСА», 2018. – 37 с. | 25 | Режим доступа: http://dl.donnasa.org/course/view.php?id=2267 |
| Электронные образовательные ресурсы | | | | | |
| Э.1 | Электронно-библиотечная система «IPRbooks» www.iprbookshop.ru/ | | | | |
| Э.2 | Научная электронная библиотека (НЭБ) eLIBRARY: http://elibrary.ru | | | | |
| Э.3 | База данных отечественных и зарубежных публикаций «Polpred.com Обзор СМИ»: http://www.polpred.com/ | | | | |
| Э.4 | ЭБС «Юрайт» «Легендарные книги»: https://biblio-online.ru/catalog/legendary | | | | |
| Э.5 | СДО ДОННАСА (Портал системы дистанционного обучения ГОУ ВПО ДОННАСА) http://dl.donnasa.org | | | | |
| 2. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ОБУЧАЮЩИЕ, СПРАВОЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫЕ, КОНТРОЛИРУЮЩИЕ И ПРОЧИЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ | | | | | |
| П.1 | Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium) | | | | |
| П.2 | LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0) | | | | |
| П.3 | MS Windows Svr Std 2008 Russian OLP NL AE (лицензия Microsoft №44446087) | | | | |
| П.4 | MS Windows 2008 Server Terminal Svcs CAL Russian Open No Level (лицензия Microsoft №44446087) | | | | |
| П.5 | MS Windows 2008 Server CAL Russian Open No Level (лицензия Microsoft №44446087) | | | | |
| П.6 | MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft №43338833, 44446087) | | | | |
| П.7 | Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3) | | | | |
| П.8 | Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0) | | | | |
| П.9 | Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL) | | | | |
| 3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ | | | | | |
| Практика обеспечена: | | | | | |
| 1 | Учебная аудитория для выполнения подготовительного этапа практики и осуществления педагогической деятельности: №2.406 учебный корпус 2 (комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; тематические стенды, доска, столы, стулья) | | | | |
| 2 | Учебная аудитория для промежуточной аттестации: №2.406 учебный корпус 2 (комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; тематические стенды, доска, столы, стулья) | | | | |
| 3 | Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальные залы, учебный корпус 1 (компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДОННАСА) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. Сервер: Intel Xeon 2.4 GHz/2Gb/120Gb, 15 ПК (терминалы): Intel Pentium III 733 MHz / 128Mb/ монитор 17) Адрес: г. Макеевка, ул. Державина, 2 (ГОУ ВПО ДОННАСА). | | | | |

V. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Оценочные средства по практике разработаны в соответствии с локальным нормативным актом «Положение о фонде оценочных средств» и являются неотъемлемой частью рабочей программы практики.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ»**

**Факультет: «Экономика, управление и информационные системы в строи-
тельстве и недвижимости»**

Кафедра: «Менеджмент строительных организаций»

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

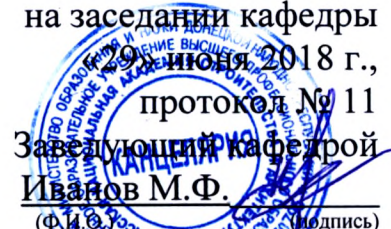
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.03 (П) «Практика по получению первичных профессиональных
умений и и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)»**

**для направления подготовки ОПОП ВО магистратуры
38.04.02 «Менеджмент»**

**программа подготовки «Производственный менеджмент
в строительстве»**

Магистр
квалификация (степень) выпускника

УТВЕРЖДЁН
на заседании кафедры
9 июня 2018 г.,
протокол № 11
Заведующий кафедрой
Иванов М.Ф.
(Ф.И.О. Подпись)



Макеевка 2018 г.

ПАСПОРТ
фонда оценочных средств
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
Б2.В.04(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)»

1. Модели контролируемых компетенций:

1.1. Компетенции, формируемые в процессе прохождения практики (3 семестр):

| Индекс | Формулировка компетенции |
|--------|--|
| ОК-1 | способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу |
| ОК-3 | готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала |
| ОПК-1 | готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности |
| ПК-6 | способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями |
| ПК-7 | способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада |
| ПК-8 | способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования |
| ПК-9 | способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой |
| ПК-10 | способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания |

1.2. Сведения об иных дисциплинах (преподаваемых, в том числе на других кафедрах) и участвующих в формировании данных компетенций.

1.2.1. Компетенция **ОК-1** формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Б1.Б.01 Методология и методы научных исследований

Б1.Б.06 Деловой иностранный язык

Б1.В.02 Теория организации и организационное поведение

Б1.В.11 Педагогика высшей школы

Б1.В.12 История и философия науки

Б1.В.ДВ.06.02 Маркетинг инвестиционно-строительных проектов

Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (научно-исследовательская)

Б2.В.02(Н) Научно-исследовательская работа

Б3.Б.01(Г) Подготовка и сдача государственного экзамена

Б3.Б.02(Д) Подготовка и защита магистерской диссертации

ФТД.В.01 Иностранный язык профессиональной направленности

1.2.2. Компетенция **ОК-3** формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Б1.Б.01 Методология и методы научных исследований

Б1.Б.03 Управление качеством

Б1.Б.04 Современный стратегический анализ

Б1.Б.05 Инновационный менеджмент

Б1.Б.06 Деловой иностранный язык

Б1.В.03 Управленческая экономика

Б1.В.04 Информационные технологии управления строительством

Б1.В.06 Управление инвестиционно-строительным проектом

Б1.В.09 Сметное дело и ценообразование в строительстве

Б1.В.10 Охрана труда в отрасли

Б1.В.13 Управление изменениями

Б1.В.ДВ.01.01 Корпоративные финансы

Б1.В.ДВ.01.02 Интеллектуальная собственность

Б1.В.ДВ.02.01 Управление недвижимостью

Б1.В.ДВ.04.02 Стратегическое планирование

Б1.В.ДВ.05.01 Экологический менеджмент в строительстве

Б1.В.ДВ.05.02 Экономика и менеджмент безопасности

Б1.В.ДВ.06.01 Ресурсное обеспечение строительства

Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (научно-исследовательская)

Б2.В.02(Н) Научно-исследовательская работа

Б2.В.03(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая)

Б2.В.05(П) Преддипломная практика

Б3.Б.01(Г) Подготовка и сдача государственного экзамена

Б3.Б.02(Д) Подготовка и защита магистерской диссертации

ФТД.В.02 Оценка эффективности инвестиционно-строительного проекта

1.2.3. Компетенция **ОПК-1** формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Б1.Б.01 Методология и методы научных исследований

Б1.Б.06 Деловой иностранный язык

Б1.В.11 Педагогика высшей школы

Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (научно-исследовательская)

Б3.Б.01(Г) Подготовка и сдача государственного экзамена

Б3.Б.02(Д) Подготовка и защита магистерской диссертации

ФТД.В.01 Иностранный язык профессиональной направленности

1.2.4. Компетенция **ПК-6** формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Б1.Б.01 Методология и методы научных исследований

Б1.В.08 Управление стоимостью строительной организации
Б1.В.11 Педагогика высшей школы
Б1.В.ДВ.02.01 Управление недвижимостью
Б1.В.ДВ.02.02 Менеджмент в строительстве
Б1.В.ДВ.05.01 Экологический менеджмент в строительстве
Б1.В.ДВ.05.02 Экономика и менеджмент безопасности
Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (научно-исследовательская)
Б2.В.02(Н) Научно-исследовательская работа
Б3.Б.01(Г) Подготовка и сдача государственного экзамена
Б3.Б.02(Д) Подготовка и защита магистерской диссертации
ФТД.В.01 Иностранный язык профессиональной направленности

1.2.5. Компетенция **ПК-7** формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Б1.Б.01 Методология и методы научных исследований
Б1.В.11 Педагогика высшей школы
Б1.В.ДВ.05.01 Экологический менеджмент в строительстве
Б1.В.ДВ.05.02 Экономика и менеджмент безопасности
Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (научно-исследовательская)
Б2.В.02(Н) Научно-исследовательская работа
Б3.Б.01(Г) Подготовка и сдача государственного экзамена
Б3.Б.02(Д) Подготовка и защита магистерской диссертации

1.2.6. Компетенция **ПК-8** формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Б1.Б.01 Методология и методы научных исследований
Б1.В.11 Педагогика высшей школы
Б1.В.12 История и философия науки
Б1.В.ДВ.06.02 Маркетинг инвестиционно-строительных проектов
Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (научно-исследовательская)
Б2.В.02(Н) Научно-исследовательская работа
Б3.Б.01(Г) Подготовка и сдача государственного экзамена
Б3.Б.02(Д) Подготовка и защита магистерской диссертации

1.2.7. Компетенция **ПК-9** формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Б1.Б.01 Методология и методы научных исследований
Б1.Б.06 Деловой иностранный язык
Б1.В.04 Информационные технологии управления строительством
Б1.В.06 Управление инвестиционно-строительным проектом
Б1.В.08 Управление стоимостью строительной организации
Б1.В.11 Педагогика высшей школы

Б1.В.12 История и философия науки
Б1.В.ДВ.01.02 Интеллектуальная собственность
Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (научно-исследовательская)
Б2.В.02(Н) Научно-исследовательская работа
Б3.Б.01(Г) Подготовка и сдача государственного экзамена
Б3.Б.02(Д) Подготовка и защита магистерской диссертации

1.2.8. Компетенция **ПК-10** формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Б1.Б.01 Методология и методы научных исследований
Б1.В.11 Педагогика высшей школы
Б2.В.02(Н) Научно-исследовательская работа
Б3.Б.01(Г) Подготовка и сдача государственного экзамена
Б3.Б.02(Д) Подготовка и защита магистерской диссертации
ФТД.В.01 Иностраный язык профессиональной направленности

2. В результате прохождения практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)» обучающийся должен:

2.1. Знать:

- методы абстрактного мышления, анализа, синтеза (ОК-1);
- основные философские и педагогические проблемы науки и техники (ОК-3);
- основные педагогические термины (ОПК-1);
- технологии публичного выступления (ОПК-1);
- научные достижения отечественных и зарубежных ученых в области теории производственного менеджмента в строительстве (ПК-6);
- правила оформления текста научных работ (ПК-6);
- правила библиографического описания использованных источников (ПК-6);
- правила оформления приложений (ПК-7);
- теоретические концепции производственного менеджмента в строительстве и представлять процесс их исторической эволюции (ПК-8);
- основные методологические приемы научного исследования и методики научной работы (ПК-9);
- требования к преподавателю (ПК-10);
- - государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из образовательных программ (ПК-10);
- учебно-методическую литературу, материально-техническое и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана (ПК-10);

- формы организации образовательной и научной деятельности в вузе (ПК-10);
- законы психологии, педагогики и этики (ПК-10);
- методики преподавания (ПК-10);
- нормативно-правовые аспекты учебного процесса в образовательных организациях (ПК-10);
- формы организации образовательной и научной деятельности в вузе (ПК-10).

2.2. Уметь:

- самостоятельно спланировать подготовку, представление и защиту отчёта по практике (ОК-1);
- использовать способы целеполагания для решения педагогических задач (ОК-3);
- планировать собственную деятельность в качестве преподавателя (ОК-3);
- творчески решать педагогические задачи (ОК-3);
- применять основные положения философской теории познания в научной, педагогической и практической деятельности (ОК-3);
- использовать адекватные речевые приёмы в педагогической коммуникации (ОПК-1);
- преодолевать коммуникативные барьеры при решении профессиональных задач (ОПК-1);
- составлять документацию и отчетность по утвержденным формам (ОПК-1);
- выявлять перспективные направления научных исследований в области теории производственного менеджмента в строительстве (ПК-6);
- строить таблицы, графики, диаграммы (ПК-7);
- создавать презентации (ПК-7);
- обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы и строить их доказательства (ПК-8);
- проводить эмпирические и прикладные исследования (ПК-9);
- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные (ПК-9);
- выполнять требования к методическому обеспечению учебного процесса;
- организовывать образовательный процесс (ПК-10);
- вести преподавательскую работу в области методики и практики управленческой деятельности (ПК-10);
- осуществлять отбор и использовать оптимальные методы обучения (ПК-10);
- провести пробную лекцию в студенческих аудиториях под контролем преподавателя по темам, связанным с научно-исследовательской работой магистранта (ПК-10);

- разрабатывать план-конспект проведения практического (семинарского) занятия (ПК-10);
- провести практические и семинарские занятия со студентами по рекомендованным темам учебных дисциплин (ПК-10);
- применять приемы самоанализа учебных занятий, а также анализа учебных занятий, проведенных опытными преподавателями и своими коллегами (ПК-10).

2.3. Владеть:

- методами абстрактного мышления, анализа, синтеза (ОК-1);
- навыками оценивания собственного уровня подготовленности к педагогической деятельности (ОК-3);
- навыками аргументации собственной педагогической позиции (ОПК-1);
- навыками по документированию выполнения работ (ОПК-1);
- навыками поиска и обобщения научной информации по проблемам производственного менеджмента в строительстве (ПК-6);
- поиска и анализа фактического и статистического материала, нормативно-правовой базы производственного менеджмента в строительстве (ПК-6);
- компьютерными технологиями создания и оформления текстовых и графических элементов, необходимых для представления научных отчетов, статей, докладов (ПК-7);
- навыками работы с научной литературой, специализированными изданиями и электронными источниками информации (ПК-8);
- методологией и методикой проведения научных исследований (ПК-9);
- навыками самостоятельной научной и исследовательской работы (ПК-9);
- навыками систематизации учебного материала (ПК-10);
- - навыками использования ГОС ВПО по своему направлению подготовки (ПК-10);
- навыками разработки учебно-методической документации (ПК-10);
- навыками применения разнообразных форм, методов и методических приемов обучения, в том числе, с помощью компьютерной техники (ПК-10);
- навыками проведения аудиторных занятий (ПК-10);
- навыками представления информации различными способами с целью её изложения студентам (ПК-10);
- навыками дидактической обработки научного материала (ПК-10);
- навыками использования современных информационных технологий в образовательном процессе (ПК-10).

3. Программа оценивания контролируемой компетенции:

| № | Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины* | Код контролируемой компетенции (или её части) | Планируемые результаты освоения компетенции | Наименование оценочного средства |
|----|---|---|---|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | <p>Раздел 1. Подготовительный этап</p> <p>Общее собрание. Проведение инструктажа по технике безопасности Знакомство с руководителем, определение видов деятельности на время прохождения практики. Составление индивидуального плана Ознакомление с документацией кафедры и посещение консультаций ведущих преподавателей кафедры</p> | <p>ОК-1 ОК-3 ОПК-1 ПК-10</p> | <p>Знать: методы абстрактного мышления, анализа, синтеза; основные педагогические термины; требования к преподавателю; государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из образовательных программ; формы организации образовательной и научной деятельности в вузе.</p> <p>Уметь: использовать способы целеполагания для решения педагогических задач; планировать собственную деятельность в качестве преподавателя.</p> <p>Владеть: методами абстрактного мышления, анализа, синтеза.</p> | Отчет по практике |
| 2. | <p>Раздел 2. Педагогическая деятельность</p> <p>Изучение структуры образовательного процесса в учебном учреждении и правил ведения преподавателем отчетной документации; изучение методических материалов по планированию учебного процесса, посещение занятий преподавателей академии. Определение перечня учебно-методических материалов, которые могут быть разработаны в процессе практики. Изучение научных, методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, публикаций по выбранной учебной дисциплине. Анализ и выбор технологий обучения для</p> | <p>ОК-3 ОПК-1 ПК-6 ПК-8 ПК-10</p> | <p>Знать: учебно-методическую литературу, материально-техническое и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана; научные достижения отечественных и зарубежных ученых в области теории производственного менеджмента в строительстве; законы психологии, педагогики и этики; возрастную психологию; методики преподавания; нормативно-правовые аспекты учебного процесса в образовательных организациях; формы организации образовательной и научной деятельности в вузе; теоретические концепции производственного менеджмента в строительстве и представлять процесс их исторической эволюции</p> <p>Уметь: обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы и строить их доказательства; творчески решать педагогические задачи; организовывать образовательный</p> | Отчет по практике |

| | | | | |
|--|---|--|---|--|
| | <p>реализации поставленных целей. Подготовка и разработка элементов учебно-методического обеспечения для преподавания одной из учебных дисциплин в соответствии с поставленной индивидуальной задачей Подготовка к проведению занятий в учебных группах Проведение занятий в учебных группах. Самоанализ проведенного занятия</p> | | <p>процесс; вести преподавательскую работу в области методики и практики управленческой деятельности; выявлять перспективные направления научных исследований в области теории производственного менеджмента в строительстве; использовать адекватные речевые приёмы в педагогической коммуникации; преодолевать коммуникативные барьеры при решении профессиональных задач; выполнять требования к методическому обеспечению учебного процесса; осуществлять отбор и использовать оптимальные методы обучения; разрабатывать план-конспект проведения практического (семинарского) занятия; провести пробную лекцию в студенческих аудиториях под контролем преподавателя по темам, связанным с научно-исследовательской работой магистранта; провести практические и семинарские занятия со студентами по рекомендованным темам учебных дисциплин; применять приемы самоанализа учебных занятий, а также анализа учебных занятий, проведенных опытными преподавателями и своими коллегами.</p> <p>Владеть: навыками работы с научной литературой, специализированными изданиями и электронными источниками информации; навыками оценивания собственного уровня подготовленности к педагогической деятельности; навыками поиска и обобщения научной информации по проблемам производственного менеджмента в строительстве; поиска и анализа фактического и статистического материала, нормативно-правовой базы производственного менеджмента в строительстве; навыками аргументации собственной педагогической позиции; навыками систематизации учебного материала; навыками использования ГОС ВПО по своему направлению подготовки; навыками разработки учебно-методической документации; навыками применения разнообразных форм, методов и методических</p> | |
|--|---|--|---|--|

| | | | | |
|----|---|--|--|-------------------|
| | | | <p>приемов обучения, в том числе, с помощью компьютерной техники; навыками проведения аудиторных занятий; навыками представления информации различными способами с целью её изложения студентам.</p> | |
| 3. | <p>Раздел 3. Подготовка отчётной информации. Обработка, систематизация фактического и литературного материала, анализ собранной информации. Сбор информации для подготовки отчета по практике Написание отчёта по практике Подготовка устного доклада с применением технологии работы над публичным выступлением</p> | <p>ОК-1 ОК-3 ПК-7 ПК-9 ПК-10</p> | <p>Знать: основные философские и педагогические проблемы науки и техники; правила оформления текста научных работ. правила библиографического описания использованных источников. правила оформления приложений; основные методологические приемы научного исследования и методики научной работы. Уметь: самостоятельно спланировать подготовку, представление и защиту отчёта по практике; строить таблицы, графики, диаграммы; создавать презентации; применять основные положения философской теории познания в научной, педагогической и практической деятельности; проводить эмпирические и прикладные исследования; обработать эмпирические и экспериментальные данные. Владеть: компьютерными технологиями создания и оформления текстовых и графических элементов, необходимых для представления научных отчетов, статей, докладов; методологией и методикой проведения научных исследований; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы; навыками дидактической обработки научного материала; навыками использования современных информационных технологий в образовательном процессе.</p> | Отчет по практике |
| 4. | <p>Раздел 4. Заключительный этап. Публичная защита отчётов по итогам прохождения практики</p> | ОПК-1 | <p>Знать: технологии публичного выступления. Уметь: составлять документацию и отчетность по утвержденным формам. Владеть: навыками по документированию выполнения работ.</p> | Отчет по практике |

4. Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

| | |
|---------|-------------------------------------|
| Состав- | Оценка сформированности компетенции |
|---------|-------------------------------------|

| ляющие компетенции | «неудовлетворительно» /34-0/F | «неудовлетворительно» /59-35/FX | «удовлетворительно»/69-60/E /70-74/D | «хорошо» /79-75/C | «хорошо» /89-80/B | «отлично» /100-90/A |
|--|---|---|--|--|---|---|
| Полнота знаний | Не верные, не аргументированные, с множеством грубых ошибок ответы на вопросы / ответы на два вопроса из трех полностью отсутствуют. Уровень знаний ниже минимальных требований | Даны не полные, не точные и аргументированные ответы на вопросы. Уровень знаний ниже минимальных требований. Допущено много грубых ошибок | Даны недостаточно полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Плохо знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено много негрубых ошибок | Даны достаточно полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. В целом знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько негрубых ошибок | Даны полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько негрубых ошибок | Даны полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько неточностей |
| Умения | Полное отсутствие понимания сути методики решения задачи, допущено множество грубейших ошибок / задания не выполнены вообще | Слабое понимание сути методики решения задачи, допущены грубые ошибки. Решения не обоснованы. Не умеет использовать нормативно-техническую литературу. Не ориентируется в специальной научной литературе, нормативно-правовых актах | Достаточное понимание сути методики решения задачи, допущены ошибки. Решения не всегда обоснованы. Умеет использовать нормативно-техническую литературу. Слабо ориентируется в специальной научной литературе, нормативно-правовых актах | В целом понимает суть методики решения задачи, допущены ошибки. Решения не всегда обоснованы. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу, нормативно-правовые акты, результаты НИР | В целом понимает суть методики решения задачи, допущены неточности. Способен обосновать решения. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу, нормативно-правовые акты, результаты НИР | Понимает суть методики решения задачи. Способен обосновать решения. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу, передовой зарубежный опыт, нормативно-правовые акты, результаты НИР |
| Владение навыками | Не продемонстрировал навыки выполнения профессиональных задач. Испытывает существенные трудности при выполнении отдельных заданий | Не продемонстрировал навыки выполнения профессиональных задач. Испытывает существенные трудности при выполнении отдельных заданий | Владеет опытом готовности к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию на пороговом уровне. Трудовые действия выполняет медленно и некачественно | Владеет средним опытом готовности к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию. Трудовые действия выполняет по скорости и качеству | Владеет опытом и достаточно выраженной личностной готовностью к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию. Быстро и качественно выполняет трудовые действия | Владеет опытом и выраженной личностной готовностью к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию. Быстро и качественно выполняет трудовые действия |
| Обобщенная оценка сформированности компетенций | Компетенции не сформированы | Значительное количество компетенций не сформировано | Все компетенции сформированы, но большинство на пороговом уровне | Все компетенции сформированы на среднем уровне | Все компетенции сформированы на среднем или высоком уровне | Все компетенции сформированы на высоком уровне |
| Уровень сформированности компетенций | Нулевой | Минимальный | Пороговый | Средний | Продвинутый | Высокий |

5. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений и навыков

Отчёт по практике является основным документом практиканта, отражающим выполненную им работу во время практики, приобретённые им компетенции. К отчёту прилагается

дневник практиканта.

Основным документом, отражающим объём и качество работы практиката во время практики, является дневник, в который студентом записывается вид и краткое содержание выполненной работы, а также замечания и предложения. По окончании практики дневник вместе с отчётом предъявляется руководителю практики. Отчёт по практике подписывается практикантом, научным руководителем и сдаётся на кафедру.

5.1. Примеры контрольных вопросов, задаваемых при защите отчёта по практике:

1. Основные цели, задачи, этапы практики.
2. Связь выбранной темы лекции и семинарского/практического занятия с тематикой магистерской диссертации.
3. Источники для разработки темы лекции и семинарского/практического/лабораторного занятия.
4. Оценка проведения лекции или семинарского/практического/лабораторного занятия. В чём состояли трудности понимания слушателями лекции или семинарского/практического/лабораторного занятия?
5. Дальнейшие шаги по доработке лекционного или семинарского/практического/лабораторного занятия.
6. Собственная оценка результатов прохождения педагогической практики.
7. Психология личности.
8. Психология малых групп и межгруппового взаимодействия.
9. Педагогическое воздействие на личность.
10. Современные проблемы воспитания.

5.2. Типовые индивидуальные задания:

1. Интерактивные методы обучения в высшей школе.
2. Инновационные технологии обучения в вузе.
3. Методика изучения индивидуальных особенностей студентов.
4. Методология и методика педагогического исследования.
5. Педагогический менеджмент в вузе.
6. Установки преподавателя и стили педагогического общения.
7. Формы и методы воспитания студентов в вузе.
8. Трудовое и профессиональное воспитание студентов в вузе.
9. Психолого-педагогические условия эффективной деятельности коллектива кафедры вуза.
10. Методика и техника контроля знаний, умений и навыков студентов в вузе.
11. Развитие и совершенствование учебных умений и навыков студентов.
12. Игровые технологии в организации учебного процесса.
13. Студенческое самоуправление: сущность, структура и организация.
14. Куратор студенческой группы, его функции и обязанности.
15. Культура педагогического общения преподавателей и студентов.
16. Анализ современных программ, учебников, методических пособий для базового и углубленного изучения дисциплины.
17. Использование современных средств обучения и пакетов прикладных программ.
18. Использование технологий активного обучения на практических занятиях.
19. Проектно-исследовательская деятельность обучающихся.
20. Возможности сети Интернет для организации процесса обучения.
21. Использование интерактивной доски для повышения эффективности занятий.
22. Организационные формы обучения в вузе: история и современность.
23. Разработка и использование творческих заданий в процессе преподавания дисциплины.
24. Условия эффективности контроля и оценки результатов обучения.

25. Формы организации самостоятельной познавательной деятельности студента.
26. Развитие творческого мышления студентов в процессе обучения.
27. Лекция как основная форма организации обучения в высшей школе.
28. Педагогические основы организации семинарских и практических занятий в высшей школе.
29. Педагогические основы организации научно-исследовательской работы студентов.
30. Контроль в системе высшего образования: функции, виды, формы.

6. Формирование балльной оценки по практике «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)»

При организации обучения по кредитно-модульной системе для определения уровня знаний студентов используется модульно-рейтинговая система их оценки, которая предполагает последовательное и систематическое накопление баллов за выполнение всех запланированных видов работ.

В соответствии с локальным нормативным актом «Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся». Выпуск 2, распределение баллов, формирующих рейтинговую оценку работы студента, осуществляется следующим образом:

- для практик:

| Виды работ | Максимальное количество баллов |
|---|--------------------------------|
| Качество выполненного отчёта по практике | 60 |
| Защита отчёта | 30 |
| Усвоение при прохождении практики дополнительной информации по направлению подготовки (специальности) | 10 |
| ИТОГО | 100 |

Для оценивания отчета по практике используются критерии, приведенные в таблице:

Критерии оценивания результатов прохождения практики

| № п/п | Направление оценки | Критерии оценки | Балл |
|---|---|--|------|
| Качество выполненного отчёта по практике | | | |
| 1. | Выполнение программы практики и качество выполнения заданий | 1.1. Полностью и качественно | 5 |
| | | 1.2. Не полностью, незначительные отклонения от качественных параметров | 4 |
| | | 1.3. С существенными нарушениями качественных параметров | 3 |
| | | 1.4. С грубыми нарушениями качественных параметров | 2 |
| 2. | Соответствие выполненной работы программе практики | 2.1. Полностью соответствует программе практики | 5 |
| | | 2.2. Не полное соответствие, имеются незначительные отклонения от программы практики | 4 |
| | | 2.3. Имеются существенные отклонения от программы практики | 3 |
| | | 2.4. Практически полностью не соответствует программе практики | 2 |
| 3. | Соблюдение календарного плана выполнения отчета | 3.1. Полное соблюдение установленных сроков | 5 |
| | | 3.2. Незначительные отклонения от установленных сроков (до 3 рабочих дней) | 4 |
| | | 3.3. Существенные отклонения от установленных сроков (от 4 до 7 рабочих дней) | 3 |
| | | 3.4. Отклонение свыше 7 рабочих дней | 2 |

| № п/п | Направление оценки | Критерии оценки | Балл |
|----------------------|--|--|---------|
| 4. | Сбор и обобщение данных для научно-исследовательской работы (курсовые и выпускные квалификационные работы) | 4.1. Собран фактический материал, который представлен в качестве черного варианта курсовой работы или раздела выпускной квалификационной работы | 5 |
| | | 4.2. Собран фактический материал, который представлен в качестве приложений к отчету, таблиц, графиков и пр. | 4 |
| | | 4.3. Собран фактический материал, но не произведено его обобщение | 3 |
| | | 4.4. Фактический материал не собран | 2 |
| 5. | Соблюдение требований к содержанию отчета по практике | 5.1. Четкость формулировки поставленных задач при прохождении конкретного вида практики, объекта и предмета изучения, используемых методов исследования. | 5/4/3/2 |
| | | 5.2. Достаточное количество источников информации (полнота и новизна использованной специализированной литературы, применение справочных изданий, публикаций в научных периодических изданиях) | 5/4/3/2 |
| | | 5.3. Наличие критического анализа существующих подходов к выполнению индивидуального задания | 5/4/3/2 |
| | | 5.4. Логичность изложения (наличие логических связей как внутри, так и между разделами отчета) | 5/4/3/2 |
| | | 5.5. Наличие выводов к разделам отчета и обобщения полученных результатов в заключительной части отчета | 5/4/3/2 |
| | | 5.6. Обеспечение наглядности результатов исследования (визуализация информации посредством использования таблиц, графиков, диаграмм, алгоритмов, схем) | 5/4/3/2 |
| | | 5.7. Наличие и наполненность приложений | 5/4/3/2 |
| 6. | Качество оформления отчёта | 6.1. Полное соответствие стандартам ГОУ ВПО «ДОННАСА» | 5 |
| | | 6.2. Незначительные отклонения от принятых стандартов ГОУ ВПО «ДОННАСА» | 4 |
| | | 6.3. Существенные отклонения от принятых стандартов ГОУ ВПО «ДОННАСА» | 3 |
| | | 6.4. Грубое отклонение от принятых стандартов ГОУ ВПО «ДОННАСА» | 2 |
| Защита отчёта | | | |
| 7. | Качество ведения дневника практики | 7.1. Полное соответствие стандартам ГОУ ВПО «ДОННАСА» | 5 |
| | | 7.2. Незначительные отклонения от принятых стандартов ГОУ ВПО «ДОННАСА» | 4 |
| | | 7.3. Существенные отклонения от принятых стандартов ГОУ ВПО «ДОННАСА» | 3 |
| | | 7.4. Грубое отклонение от принятых стандартов ГОУ ВПО «ДОННАСА» | 2 |
| 8. | Приобретение профессиональных навыков | 8.1. Разнообразные, необходимые для данного направления обучения | 5 |
| | | 8.2. Однотипные, необходимые для данного направления обучения | 4 |
| | | 8.3. Отдельные, необходимые специалистам данного направления | 3 |
| | | 8.4. Не приобрел | 2 |
| 9. | Самоанализ | 9.1. Отлично | 5 |
| | | 9.2. Хорошо | 4 |
| | | 9.3. Удовлетворительно | 3 |
| | | 9.4. Неудовлетворительно | 2 |
| 10. | Оценка руководителя практики от ГОУ ВПО «ДОННАСА» | 10.1. Отлично | 5 |
| | | 10.2. Хорошо | 4 |
| | | 10.3. Удовлетворительно | 3 |

| № п/п | Направление оценки | Критерии оценки | Балл |
|---|---|---------------------------|-------------|
| | | 10.4. Неудовлетворительно | 2 |
| 11. | Наличие и качество представленной презентации при защите отчёта по практике | 11.1. Отлично | 5 |
| | | 11.2. Хорошо | 4 |
| | | 11.3. Удовлетворительно | 3 |
| | | 11.4. Неудовлетворительно | 2 |
| 12. | Ответы на вопросы при защите отчета по практике | 12.1. Отлично | 5 |
| | | 12.2. Хорошо | 4 |
| | | 12.3. Удовлетворительно | 3 |
| | | 12.4. Неудовлетворительно | 2 |
| Всего | | | 0-90 |
| Дополнительно можно получить до 10 баллов - за публикацию профессиональной статьи, выступление на конференции и публикацию тезисов докладов, дополнительную научную работу, оформленную надлежащим образом. | | | |
| Итоговая оценка определяется как путём суммирования по всем критериям оценивания. | | | |
| Оценка «Неудовлетворительно» ставится студенту, набравшему ниже 60 баллов, а также студенту, который не выполнил программу практики, обнаружил слабое знание теории, был отстранен от прохождения практики в связи с нарушением правил техники безопасности или внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации). | | | |

Студент, который не выполнил программу практику без уважительных причин, считается имеющим академическую задолженность.

При подведении итогов по практике выносятся оценка.

Соответствие 100-балльной шкалы оценивая академической успеваемости государственной шкале и шкале ECTS приведено ниже:

| СУММА БАЛЛОВ | ШКАЛА ECTS | Оценка по государственной шкале | |
|--------------|------------|---------------------------------|--------------|
| | | экзамен/зачёт с оценкой | зачёт |
| 90-100 | A | "отлично" (5) | "зачтено" |
| 80-89 | B | "хорошо" (4) | |
| 75-79 | C | | |
| 70-74 | D | "удовлетворительно" (3) | |
| 60-69 | E | | |
| 35-59 | FX | "неудовлетворительно" (2) | "не зачтено" |
| 0-34 | F | | |

