

ДОГОВОР № _____ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

г. Макеевка

«___» _____ 202__ г.

«Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет», именуемая в дальнейшем «Организация», (лицензия № Л035-00115-77/00119489 от «02 сентября 2015 г.) в лице директора филиала Грабового Кирилла Петровича, действующего на основании Доверенности № 308-139-26/9 от 27.02.2026г., с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является организация практической подготовки обучающихся на бесплатной основе (далее - практическая подготовка) в сроки, указанные в Приложении 1 к настоящему договору.

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки.

2.1.2. Назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3. При смене руководителя по практической подготовке в 10-дневный срок сообщить об этом Профильной организации. Информация может быть предоставлена в порядке, указанном в п. 4.1 Договора.

2.1.4. Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации.

2.1.5. Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.2. Назначить ответственное лицо, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации.

2.2.3. При смене лица, указанного в пункте 2.2.2 Договора, в 10-дневный срок сообщить об этом Организации. Информация может быть представлена в порядке, указанном в п. 4.1 Договора.

2.2.4. Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.5. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.2.6. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и иными локальными нормативными актами Профильной организации.

2.2.7. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности.

2.2.8. Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложения к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

2.2.9. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора.

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

3.2. Договор может быть расторгнут досрочно, в любое время, по письменному соглашению Сторон. Предложение о досрочном расторжении Договора должно быть рассмотрено другой стороной в течение 15 дней с момента его получения.

4. Порядок электронного взаимодействия

4.1. Стороны признают и соглашаются с тем, что любая без исключения корреспонденция, отправленная с адресов электронной почты, указанных в разделе 6 настоящего Договора, является исходящей от надлежащим образом уполномоченных представителей Сторон, имеет обязательную для обеих Сторон силу, признается Сторонами официальной перепиской в рамках Договора. Датой передачи соответствующего сообщения считается день отправления сообщения электронной почтой. Автоматическое уведомление программными средствами о получении электронного сообщения по электронной почте, полученное любой из Сторон, считается аналогом такого подтверждения.

4.2. Стороны договорились, что обмен документами о предмете Договора и иных его существенных условиях, а также об изменении, дополнении или исполнении условий Договора может осуществляться с использованием электронной почты, путем направления в электронном формате PDF копии документа, выполненного на бумажном носителе и скрепленного печатью (при наличии) и подписью Сторон с последующей досылкой оригинала документа почтой.

4.3. Стороны обязуются незамедлительно сообщать друг другу обо всех случаях несанкционированного доступа к их электронным почтовым ящикам. Исполнение, произведенное другой Стороной в отсутствие такого уведомления, признается надлежащим и лишает вторую Сторону права ссылаться на указанные обстоятельства.

5. Заключительные положения

5.1. Все споры, возникающие между Сторонами по Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Изменение Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

5.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по 1 (одному) для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5.4. Договор имеет следующие приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

- Приложение №1 – Список обучающихся, направляемых в Профильную организацию для прохождения практики.

- Приложение № 2 – Перечень помещений и оборудования Профильной организации для прохождения практики.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

«Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (ДОННАСА-филиал НИУ МГСУ)

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес:

286123, Донецкая Народная Республика,
г.о. Макеевка, г. Макеевка, ул. Державина, д. 2
ИНН 7716103391

КПП (филиала): 931143001

ОГРН 1027700575044

Контактный тел.: +7 (949) 378-89-27

E-mail: career@donnasa.ru

Директор филиала

_____ Грабовый К.П.

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

(при наличии)

М.П.

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

(при наличии)

М.П.

Проверено: начальник отдела развития карьеры и содействия трудоустройству

_____ Прокопенко А.В.

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

(при наличии)

**Список обучающихся, направляемых в Профильную организацию
для прохождения практики**

Руководитель
(Ф.И.О.)

Согласно договору о практической подготовке обучающихся № _____ от _____ 202__ г.
направляем список обучающихся для прохождения практики:

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Учебная группа	Код и наименование направления подготовки (специальности)	Компонент образовательной программы	Срок организации практической подготовки
Всего обучающихся					

«Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (ДОННАСА-филиал НИУ МГСУ)

Адрес:
286123, Донецкая Народная Республика,
г.о. Макеевка, г. Макеевка, ул. Державина, д. 2
ИНН 7716103391
КПП (филиала): 931143001
ОГРН 1027700575044
Контактный тел.: +7 (949) 378-89-27
E-mail: career@donnasa.ru

Директор филиала

_____ Грабовый К.П.

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)
(при наличии)

М.П.

Проверено: начальник отдела развития карьеры и содействия трудоустройству

_____ Прокопенко А.В.

М.П.

Подготовлено: ответственный за организацию практической подготовки

_____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество)
(при наличии)

**Перечень помещений и оборудования Профильной организации
для прохождения практики**

Согласно договору о практической подготовке обучающихся № _____ от _____ 20__ г.
считать согласованными местами проведения практики:

№ п/п	Наименование помещения, в котором реализуется практическая подготовка	Площадь помещения	Адрес местонахождения помещения	Перечень основного оборудования

«Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (ДОННАСА-филиал НИУ МГСУ)

Адрес:
286123, Донецкая Народная Республика,
г.о. Макеевка, г. Макеевка, ул. Державина, д. 2
ИНН 7716103391
КПП (филиала): 931143001
ОГРН 1027700575044
Контактный тел.: +7 (949) 378-89-27
E-mail: career@donnasa.ru

Директор филиала

_____ Грабовый К.П.

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)
(при наличии)

Проверено: начальник отдела развития карьеры и
содействия трудоустройству
_____ Прокопенко А.В.

М.П.

М.П.