

Приложение № 2 к приказу
от «27» 02 2026 г. № 18/161

УТВЕРЖДАЮ

Директор/
ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ

Н.М. Зайченко

«27» 02 2026 г.



Карта коррупционных рисков

«Донбасской национальной академии строительства и архитектуры» - филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (ДОННАСА - филиал НИУ МГСУ)

№ п/п	Вид деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Описание риска (критические точки, коррупционные схемы)	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	Организационная деятельность				
1.1	Организация деятельности образовательной организации	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений	Использование служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников, либо иной личной заинтересованности.	Средняя	Информационная открытость ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ. Соблюдение антикоррупционной политики. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
1.2	Работа со служебной информацией	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений, работники ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации.	Средняя	Соблюдение антикоррупционной политики. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции. Разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

№ п/п	Вид деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Описание риска (критические точки, коррупционные схемы)	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.3	Составление, заполнение документов, справок отчетности. Ведение федеральных и государственных информационных систем	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений, ответственные лица	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в официальных, отчетных документах, а также выдаваемых гражданам справках. Внесение в указанные документы исправлений	Низкая	Организация документооборота строго в соответствии с инструкцией. Соблюдение системы визирования документов ответственными лицами. Разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение правонарушений.
1.4	Работа с обращениями юридических и физических лиц	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений, ответственные лица	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством	Средняя	Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений.
1.5	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями	Директор, заместители директора, работники правового управления, уполномоченные директором представлять интересы ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ по доверенности.	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением протокольных мероприятий.	Низкая	Соблюдение антикоррупционной политики образовательной организации. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации.

№ п/п	Вид деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Описание риска (критические точки, коррупционные схемы)	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
2	Работа с персоналом				
2.1	Приятие на работу сотрудников.	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений, заведующие кафедрами, начальник и специалисты отдела кадров	Единоличное принятие решения. Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм) при поступлении на работу.	Низкая	Разъяснение работникам при приеме на работу положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Предъявление требований, предусмотренных квалификационными характеристиками к принимаемым работникам. Размещение информации о вакантных местах в соответствии с законодательством.
2.2	Проведение конкурсов / выборов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений, ученый секретарь	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда. Предоставление недостоверной информации.	Средняя	Коллегиальное многоступенчатое принятие решений. Прозрачность процедуры подбора кадров на вакантные должности. Строгая регламентация процедур. Соблюдение требований локальных актов об избрании / выборах.
2.3	Представление работников к награждению государственными и ведомственными наградами	Директор, заместители директора, начальник отдела кадров	Предоставление преимуществ при согласовании кандидатур.	Низкая	Коллегиальное многоступенчатое принятие решений.

№ п/п	Вид деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Описание риска (критические точки, коррупционные схемы)	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
3	Образовательная деятельность				
3.1	Прием абитуриентов. Организация проверки экзаменационных работ, творческих экзаменов.	Директор, руководители структурных подразделений, ответственный секретарь и члены приемной комиссии	Предоставление непредусмотренных законодательством преимуществ при поступлении. Предоставление лицам, участвующим в приемной кампании услуг, вознаграждений и т.п.	Низкая	Обеспечение открытости информации о ходе приемной кампании. Цифровизация процесса. Ограничение доступа к экзаменационным материалам, использование приемов слепой проверки, шифрования работ. Видео - аудио - фиксация хода экзамена. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3.2.	Обеспечение текущего контроля успеваемости обучающихся, проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам	Заместитель директора, курирующий учебную деятельность, руководители структурных подразделений, заведующие кафедрами, профессорско-преподавательский состав	Необъективность в выставлении оценок, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания качества образования. Проставление / завышение оценочных баллов за вознаграждение, услугу и т.п. Предоставление преференций членам экзаменационной комиссии (подарки, обеды и пр.)	Средняя	Использование балльно-накопительной системы оценки учебной деятельности обучающихся. Регламентация процедур выставления оценок, аттестации. Ограничение доступа к экзаменационным материалам, использование приемов слепой перекрестной проверки, работ. Прозрачная процедура апелляции.

№ п/п	Вид деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Описание риска (критические точки, коррупционные схемы)	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
					Аналитика результатов текущей, промежуточной и итоговой аттестации, анализ отклонений. Мотивация студентов на выявление случаев нечестности и коррупции, работа «горячей линии». Системное анкетирование обучающихся, профессорско-преподавательского состава, представителей работодателей. Разъяснение работникам и обучающимся положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3.3	Обучение на контрактной основе	Заместитель директора, курирующий учебную деятельность, руководители структурных	Предоставление непредусмотренных законодательством преимуществ. Предоставление недостоверной информации об итогах аттестации, своевременности	Средняя	Мониторинг заключения договоров, приказов о зачислении, оплаты за обучение. Разделение полномочий по приему заявлений, заключения договоров и подтверждения оплаты.

№ п/п	Вид деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Описание риска (критические точки, коррупционные схемы)	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
		подразделений	оплаты. Преференции в предоставлении скидок по оплате за обучение.		Контроль поступления оплаты на этапе зачисления. Коллегиальное принятие решений в части предоставления скидок на обучение.
3.4	Обеспечение процедуры перехода на бюджетную форму обучения	Директор заместитель директора, курирующий учебную деятельность, руководители структурных подразделений	Предоставление непредусмотренных законодательством преимуществ. Предоставление недостоверной информации.	Средняя	Обеспечение открытости информации. Коллегиальное принятие решений. Привлечение органов студенческого самоуправления. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3.5	Оказание мер социальной поддержки и материальной помощи обучающимся. Стипендиальное обеспечение обучающихся	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений	Предоставление непредусмотренных законодательством преимуществ. Предоставление недостоверной информации.	Средняя	Контроль за целевым использованием субсидий. Контроль за назначением и выплатой стипендий. Регламентация ведения портфолио обучающихся. Обеспечение открытости информации. Коллегиальное принятие решений. Привлечение органов студенческого самоуправления. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за

№ п/п	Вид деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Описание риска (критические точки, коррупционные схемы)	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
					совершение коррупционных правонарушений.
3.6	Осуществление выдачи документов об образовании, удостоверений по профессиональной подготовке и пр., справок по подтверждению документов об образовании	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений, ответственные лица	Предоставление недостоверной информации. Фальсификация документов.	Низкая	Минимизация контактов потребителей услуги с непосредственными исполнителями. Автоматизация процесса формирования академических документов. Систематическая сверка экзаменационных ведомостей с информационными системами.
4	Научно исследовательская деятельность				
4.1	Освоение грантов на научные исследования	Директор управления научно-исследовательской деятельности и инноваций, начальник НИЧ, руководители НИР, ответственные лица	Нецелевое расходование средств Несоответствие достигнутых результатов выделенному финансированию. Несоответствие оплаты труда за выполненные работы сотрудникам временных научных коллективов. Фальсификация / подтасовка научных результатов. Непрозрачное освоение средств.	Средняя	Системный мониторинг результатов исследования. Контроль соответствия достигнутых результатов графику реализации проекта. Контроль системного вовлечения в работу всех заявленных членов научного коллектива. Освещение результатов исследования на научных мероприятиях и в СМИ. Проверка результатов на плагиат. Экспертная приемка отчетов о реализации НИР.

№ п/п	Вид деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Описание риска (критические точки, коррупционные схемы)	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
4.2	Оказание услуг по оценке, экспертизе	Директор управления научно-исследовательской деятельности и инноваций, начальник НИЧ, ответственные лица	Предоставление информации в интересах заказчика услуги и несоответствующей реальному состоянию дел. Предоставление исполнителям услуг, вознаграждений и т.п. со стороны заказчика.	Средняя	Минимизация контактов потребителей услуги с непосредственными исполнителями. Привлечение нескольких независимых экспертов. Регламентация процессов. Своевременное получение соответствующих разрешений и лицензий для выполнения отдельных видов работ. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5.	Организация и проведение общественно-значимых мероприятий				
5.1	Проведение мероприятий на базе ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ сторонними организациями, предоставление оборудования третьим лицам	Заместители директора, руководители структурных подразделений, ответственные лица	Нецелевое использование активов и основных средств. Передача в аренду или безвозмездное пользование площадей аудиторного и внеаудиторного фонда, лабораторных полигонов и оборудования сторонним организациям или третьим лицам. Предоставление непредусмотренных	Средняя	Регламентация процесса. Формирование графика общественно-значимых мероприятий без ущерба учебному процессу. Мониторинг маршрутных карт транспортных средств. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

№ п/п	Вид деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Описание риска (критические точки, коррупционные схемы)	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
			законодательством преимуществ, получение вознаграждений, услуг и пр.		
5.2	Распределение мест в общежитиях	Директор управления инфраструктурной политики и комплексной безопасности, начальник студенческого городка, руководители структурных подразделений, ответственные лица	Предоставление непредусмотренных законодательством преимуществ. Протекционизм при распределении жилого фонда. Предоставление недостоверной информации. Передача жилых мест в найм или безвозмездное пользование третьим лицам.	Низкая	Регламентация процесса. Обеспечение открытости информации. Коллегиальное принятие решений, с привлечением органов студенческого самоуправления. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
6	Финансово-экономическая деятельность и распоряжение материальными ресурсами				
6.1	Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности	Директор, заместители директора, директор управления финансово-экономической и социальной политики, главный бухгалтер	Непрозрачное формирование и распределение бюджета, в том числе накладных расходов.	Низкая	Коллегиальное рассмотрение и утверждение бюджета. Предоставление финансовой самостоятельности подразделениям в пределах выделенного бюджета. Организация внутреннего контроля. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

№ п/п	Вид деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Описание риска (критические точки, коррупционные схемы)	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
6.2	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности	Директор, заместители директора, директор управления финансово-экономической и социальной политики, главный бухгалтер	Нецелевое и неэффективное использование средств.	Низкая	Коллегиальное принятие решений. Предоставление финансовой самостоятельности подразделениям в пределах выделенного бюджета. Контроль отчетности и эффективности использования средств. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
6.3	Оперативное управление имуществом	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений	Принятие необоснованных решений в процессе пользования имуществом. Предоставление помещений без оформления договоров и оплаты. Использование имущества в личных целях. Предоставление недостоверной информации.	Средняя	Распоряжение имуществом по согласованию с Минобрнауки России в соответствии с законодательством РФ. Ведение реестра движимого и недвижимого имущества. Принятие коллегиальных решений. Организация внутреннего контроля. Ежегодная отчетность об использовании активов основных средств. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

№ п/п	Вид деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Описание риска (критические точки, коррупционные схемы)	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
6.4	Регистрация и ведение учета материальных ценностей	Главный бухгалтер, директор управления финансово-экономической и социальной политики, работники управления финансово-экономической и социальной политики, материально-ответственные лица	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета.	Низкая	Организация внутреннего контроля. Проведение инвентаризации имущества. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
6.5	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ	Директор, заместители директора, руководитель и работники контрактной службы	Совершение сделок с нарушением порядка и требований законодательства в сфере закупок в личных интересах. Непрозрачность процедуры планирования закупок. Некорректный выбор способа государственных закупок. Установление необоснованных преимуществ отдельным лицам при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг. Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.	Высокая	Обеспечение прозрачной процедуры планирования закупок. Установление лимита на внеплановые закупки. Обязательный запрос ценовых предложений и обоснование подразделением-инициатором определения конкретного поставщика. Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательной организации требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральным законодательством. Разъяснение работникам образовательной организации, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

№ п/п	Вид деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Описание риска (критические точки, коррупционные схемы)	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
					Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации.
6.6	Оплата труда	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений, начальник отдела кадров, главный бухгалтер, директор управления финансово-экономической и социальной политики	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме при фактическом отсутствии работника на рабочем месте. Необоснованное назначение стимулирующих и компенсационных выплат.	Средняя	Комиссионное принятие решений. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
6.7	Прием пожертвований, спонсорской помощи от граждан или организаций	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений главный бухгалтер	Предоставление непредусмотренных законодательством преимуществ, получение вознаграждений, услуг и пр.	Средняя	Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
6.8	Оказание услуг по неосновным видам деятельности вспомогательными подразделениями	Заместители директора, руководители структурных подразделений, а также действующие на основании доверенности	Принятие необоснованных решений в процессе пользования имуществом. Использование имущества в личных целях. Предоставление непредусмотренных преимуществ, получение вознаграждений, услуг и пр.	Высокая	Регламентация работы подразделений. Мониторинг оказанных услуг. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.