



**ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ**  
**Ученый совет ДОННАСА – филиала НИУ МГСУ**

**СК О ПВД 161-03-2025**



**УТВЕРЖДЕНО**

**Ученым советом ДОННАСА-филиала  
НИУ МГСУ**

**Протокол № 1**

**от «10» ноября 2025 г.**

**Председатель Ученого совета,  
директор ДОННАСА-филиала  
НИУ МГСУ**

**Н.М. Зайченко**

**Приказ № 68/161**

**«11» ноября 2025 г.**



**Ввести в действие**

**с «11» ноября 2025 г.**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об учебно-методическом совете «Донбасской национальной академии  
строительства и архитектуры» – филиала федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный  
исследовательский Московский государственный строительный университет»**

Выпуск 1

	<b>ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ</b> <b>Ученый совет ДОННАСА – филиала НИУ МГСУ</b>		<b>СК О ПВД 161-03-2025</b> 
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 2 Всего листов 12

## 1. Назначение и область применения

Настоящее положение об учебно-методическом совете «Донбасской национальной академии строительства и архитектуры» – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – Положение) определяет цель, задачи, организацию работы учебно-методического совета «Донбасской национальной академии строительства и архитектуры» – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ), а также регламентирует права и обязанности членов учебно-методического совета ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ.

Положение вводится впервые.

### 1.1. Правовой статус

Учебно-методический совет ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ является постоянно действующей комиссией ученого совета ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ, коллегиальным органом, деятельность которого направлена на координацию работ и организацию учебно-методической деятельности в части реализуемых в ДОННАСА - филиале НИУ МГСУ основных образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, среднего общего образования и дополнительного образования.



Учебно-методический совет ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ объединяет представителей факультетов, кафедр, учебных лабораторий и других структурных единиц, осуществляющих подготовку обучающихся (слушателей) с целью определения единой стратегии, приоритетных направлений образовательной деятельности ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ в соответствии с актуальными задачами развития системы образования в России, нормативными и правовыми документами, лицензионными нормативами и аккредитационными показателями, рекомендациями Федеральных учебно-методических объединений в системе высшего образования по УГСН, современными тенденциями рынка труда в подготовке кадров.

Решения учебно-методического совета ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ носят рекомендательный характер.

## 2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами (в действующей редакции):

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

	<b>ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ</b> <b>Ученый совет ДОННАСА – филиала НИУ МГСУ</b>		<b>СК О ПВД 161-03-2025</b> 
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 3 Всего листов 12

- постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;

- постановлением Правительства РФ от 19.05.2023 № 797 «Об утверждении положения о государственной аккредитации образовательной деятельности и о признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 14 января 2022 г. № 3»;

- постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет»;

- Положением о «Донбасской национальной академии строительства и архитектуры» – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет»;



- другими локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – Университет) и ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ.

### 3. Термины, определения и сокращения

3.1. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

**Учебно-методический совет ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ** (далее – УМС ДОННАСА) – совещательный и координационный орган управления в ДОННАСА - филиале НИУ МГСУ, который создается с целью решения вопросов обеспечения методической деятельности, связанной с разработкой и внедрением новых форм и методов обучения, методических документов, регламентирующих организацию образовательной деятельности ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ, повышением квалификации научно-педагогических работников ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ, внедрением в образовательный процесс результатов научных исследований по педагогике высшей школы, координацией деятельности учебно-методических комиссий факультетов.

**Учебно-методическая комиссия факультета** – совещательный и координационный орган факультета ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ, создаваемый с целью обеспечения координации совместных действий декана и всех кафедр факультета по вопросам организации и совершенствования методического обеспечения образовательного процесса, реализации требований федеральных

	<b>ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ</b> <b>Ученый совет ДОННАСА – филиала НИУ МГСУ</b>		<b>СК О ПВД 161-03-2025</b> 
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 4 Всего листов 12

государственных образовательных стандартов высшего образования и повышения качества подготовки обучающихся.

#### **4. Общие положения**

4.1. Цель УМС ДОННАСА – определение единой стратегии, приоритетных направлений образовательной деятельности ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ в соответствии с актуальными задачами развития системы образования в России, нормативными и правовыми документами, лицензионными нормативами и аккредитационными показателями, рекомендациями Федеральных учебно-методических объединений в системе высшего образования по УГСН, современными требованиями рынка труда к подготовке кадров, осуществляемой в ДОННАСА - филиале НИУ МГСУ.

4.2. Состав УМС ДОННАСА утверждается приказом директора ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ по представлению заместителя директора, в функциональные обязанности которого входит организация и методическое сопровождение учебного процесса (далее – заместитель директора).

4.3. Состав УМС ДОННАСА может быть по необходимости актуализирован по представлению заместителя директора, но, как правило, не чаще чем один раз в шесть месяцев.

#### **5. Задачи и функции учебно-методического совета ДОННАСА**

5.1. Основными задачами УМС ДОННАСА являются:

5.1.1. повышение качества подготовки обучающихся путем определения приоритетных направлений учебной, учебно-методической, организационно-методической деятельности ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ;

5.1.2. разработка и реализация концепции индивидуального обучения, ориентированного на гибкость образовательных траекторий, позволяющих обучающимся активно включаться в проектную и исследовательскую деятельность;

5.1.3. разработка и реализация концепций опережающего и открытого образования, основанных на использовании инновационных, информационных методик и технологий;



5.1.4. изучение и учет в образовательной деятельности текущих и стратегических потребностей Донецкой Народной Республики в подготовке специалистов конкретного профиля;

5.1.5. определение приоритетных направлений учебно-методической работы в ДОННАСА - филиале НИУ МГСУ;

5.1.6. контроль выполнения требований федеральных государственных образовательных стандартов в ДОННАСА - филиале НИУ МГСУ;

5.1.7. анализ и оценка реализации программы развития учебно-методической работы ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ и разработка предложений по ее совершенствованию;



	<b>ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ</b> <b>Ученый совет ДОННАСА – филиала НИУ МГСУ</b>		<b>СК О ПВД 161-03-2025</b> 
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 5 Всего листов 12

5.1.8. взаимодействие с другими образовательными учреждениями и организациями по вопросам повышения качества и эффективности образовательного процесса;

5.1.9. распространение и содействие при внедрении передового опыта учебно-методической работы кафедр, факультетов ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ и других образовательных организаций высшего образования;

5.1.10. координация и мониторинг деятельности структурных подразделений ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ по подготовке и совершенствованию основных профессиональных образовательных программ, учебно-методическому обеспечению дисциплин (модулей), практик и других элементов образовательных программ, в том числе оценочных материалов (фондов оценочных средств);

5.1.11. совершенствование балльно-накопительной системы, методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся, ее рационального планирования, организации, проведения и контроля;

5.1.12. внедрение в учебный процесс инновационных методик и методов преподавания, новых информационных технологий, технических средств обучения, формирование инновационной информационной инфраструктуры;

5.1.13. подготовка и проведение мероприятий по совершенствованию учебной и методической работы, в том числе методических семинаров, научно-методических конференций, «круглых столов» и иных форм повышения профессионального мастерства;

5.1.14. участие в профессионально-общественной аккредитации образовательных программ, создание условий для развития системы общественной аккредитации со стороны работодателей;

5.1.15. развитие системы менеджмента качества, привлечение работодателей к оценке качества образования, организации образовательного процесса;

5.1.16. участие во внутренней и внешней независимой оценке качества основных профессиональных образовательных программ,



5.1.17. участие в проведении самообследования ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ.

5.2. УМС ДОННАСА в пределах своей компетенции осуществляет следующие функции:

5.2.1. сбор и обработка информации, создание банка данных по учебной, учебно-методической, организационно-методической деятельности ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ и ее структурных подразделений;

5.2.2. экспертиза и рецензирование основного содержания образовательных программ, анализ эффективности различных методов и методик формирования компетенций обучающихся, изучение, обобщение и внедрение инновационного педагогического опыта;

5.2.3 выявление уровня педагогической компетентности профессорско-преподавательского состава ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ, результативности, эффективности и качества образовательного процесса, создание системы педагогического мониторинга;

	<b>ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ</b> <b>Ученый совет ДОННАСА – филиала НИУ МГСУ</b>		<b>СК О ПВД 161-03-2025</b> 
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 6 Всего листов 12

5.2.4. организация семинаров, направленных на повышение квалификации, оказание практической помощи педагогическим и научно-педагогическим работникам в организации образовательного процесса;

5.2.5 участие в определении задач и анализе результатов мониторинга качества образовательного процесса, проводимого соответствующими службами ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ;

5.2.6. участие в подготовке проектов решений ученого совета ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ по вопросам развития образовательного процесса;

5.2.7. актуализация содержательной части основных профессиональных образовательных программ и программ дополнительного профессионального образования;

5.2.8. рецензирование и предоставление рекомендации к изданию учебных и учебно-методических пособий;

5.2.9. координация текущей работы учебно-методических комиссий факультетов ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ;

5.2.10. рассмотрение вопросов организации и проведения в ДОННАСА - филиале НИУ МГСУ внутренней и внешней независимой оценки качества образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования, а также результатов внешних оценок качества образовательной деятельности в ДОННАСА - филиале НИУ МГСУ.

## **6. Организация деятельности учебно-методического совета ДОННАСА**

6.1. УМС ДОННАСА работает на основании плана работы, разрабатываемого на учебный год и рассматриваемого на первом заседании Ученого совета ДОННАСА – филиала НИУ МГСУ в начале учебного года. Годовой план работы УМС ДОННАСА утверждается приказом директора ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ.



6.2. Формирование годового плана работы осуществляется с учетом перспективных планов и программ ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ в области образовательной деятельности и на основе предложений членов УМС ДОННАСА, а также предложений руководителей структурных подразделений и работников ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ.

6.3. Заседания УМС ДОННАСА проводятся не реже одного раза в два месяца.

6.4. Председатель УМС ДОННАСА осуществляет стратегическое управление, внутреннюю и внешнюю координацию деятельности УМС ДОННАСА.

6.5. Председатель, заместитель председателя и ответственный секретарь УМС ДОННАСА имеют право запрашивать информацию и материалы, необходимые для организации заседания УМС ДОННАСА, требовать от членов УМС ДОННАСА своевременного представления материалов к заседаниям; привлекать членов УМС ДОННАСА и руководителей структурных подразделений ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ для составления годового плана работы УМС ДОННАСА.

6.6. Заседание УМС ДОННАСА проводит председатель УМС ДОННАСА, а в его отсутствие – заместитель председателя. Заседание проводится при условии

	<b>ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ</b> <b>Ученый совет ДОННАСА – филиала НИУ МГСУ</b>		<b>СК О ПВД 161-03-2025</b> 
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 7 Всего листов 12

присутствия членов УМС ДОННАСА в количестве не менее 2/3 списочного состава УМС ДОННАСА.

6.7. Основным процессом в ходе заседания УМС ДОННАСА является выработка решения по каждому вопросу повестки дня. Результатом этого процесса является решение, сформулированное председательствующим и принятое путем голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов УМС ДОННАСА. При равенстве голосов «за» и «против» голос председательствующего является определяющим.

6.8. Каждое заседание УМС ДОННАСА оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем УМС ДОННАСА. Протокол готовится в пятидневный срок со дня проведения заседания. Выписка из протокола заседания совета направляется в учебно-методические комиссии факультетов и заинтересованным должностным лицам.

6.9. Ведение, хранение и использование документов УМС ДОННАСА возлагается на ответственного секретаря УМС ДОННАСА. Ответственный секретарь УМС ДОННАСА отвечает за организацию заседаний, ведет протоколы и другую документацию, готовит информацию для размещения на официальном сайте ДОННАСА – филиала НИУ МГСУ.



## 7. Права и обязанности

7.1. УМС ДОННАСА имеет право:

- принимать решения и вырабатывать рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию УМС ДОННАСА;
- формировать предложения для рассмотрения на учёном совете ДОННАСА – филиала НИУ МГСУ;
- запрашивать у структурных подразделений ДОННАСА – филиала НИУ МГСУ необходимую для работы УМС ДОННАСА информацию.

7.2. Председатель УМС ДОННАСА обладает следующими полномочиями:

- возглавляет УМС ДОННАСА, руководит работой УМС ДОННАСА;
- назначает заместителя председателя из числа членов УМС ДОННАСА;
- обеспечивает соблюдение требований настоящего Положения;
- утверждает повестку дня заседания УМС ДОННАСА;
- предоставляет слово для выступления в порядке очередности поступления заявок, в соответствии с повесткой дня, требованиями настоящего Положения, либо в ином порядке, устанавливаемом решениями УМС ДОННАСА;
- организует голосование и подсчет голосов;
- подписывает решения и протокол заседания УМС ДОННАСА;
- обеспечивает исполнение организационных решений УМС ДОННАСА;
- распределяет обязанности и поручения между членами УМС ДОННАСА и требует отчёт об их выполнении;
- контролирует выполнение решений УМС ДОННАСА;

	<b>ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ</b> <b>Ученый совет ДОННАСА – филиала НИУ МГСУ</b>		<b>СК О ПВД 161-03-2025</b> 
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 8 Всего листов 12

- по рекомендации УМС ДОННАСА утверждает необходимую учебно-методическую документацию, обеспечивающую работу ДОННАСА – филиала НИУ МГСУ в реализации ОПОП ВО;

7.3. Ответственный секретарь УМС ДОННАСА обладает следующими полномочиями:

- вносит на утверждение УМС ДОННАСА проект плана работы УМС ДОННАСА;
- ведет протоколы заседаний, подписывает решения и протоколы;
- организует рассылку материалов и документов членам УМС ДОННАСА посредством информационных ресурсов ДОННАСА – филиала НИУ МГСУ.



7.4. Члены УМС ДОННАСА имеют право:

- получать необходимую информацию и документацию от структурных подразделений ДОННАСА – филиала НИУ МГСУ в процессе подготовки вопроса на заседание УМС ДОННАСА или выполнения поручений УМС ДОННАСА;
- выносить на обсуждение УМС ДОННАСА различные вопросы, касающиеся его деятельности;
- вносить предложения по совершенствованию работы УМС ДОННАСА;
- получать документы, принятые УМС ДОННАСА, и информацию, необходимую для их деятельности в УМС ДОННАСА.



7.5. Члены УМС ДОННАСА обязаны:

- соблюдать требования настоящего Положения;
- принимать участие в заседаниях УМС ДОННАСА и выполнять возложенные на них поручения в установленные сроки;
- предварительно готовить свои предложения по повестке дня предстоящего заседания УМС ДОННАСА.



	<b>ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ</b> <b>Ученый совет ДОННАСА – филиала НИУ МГСУ</b>		<b>СК О ПВД 161-03-2025</b> 
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 9 Всего листов 12



**Резерв**

	<b>ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ</b> <b>Ученый совет ДОННАСА – филиала НИУ МГСУ</b>		<b>СК О ПВД 161-03-2025</b> 
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 10 Всего листов 12

### Лист регистрации изменений

Изменение	Наименование и номер документа- основания	Номера листов (страниц)		Дата введения изменения в действие	Подпись ответственного за внесение изменений
		Аннулир ованных	Новых		

;

	<b>ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ</b> <b>Ученый совет ДОННАСА – филиала НИУ МГСУ</b>			<b>СК О ПВД 161-03-2025</b> 
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляра №1	Лист 11 Всего листов 12	

### Лист рассылки

об учебно-методическом совете «Донбасской национальной академии строительства и архитектуры» – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет»

Должность	Инициалы, Фамилия
Заместитель директора	Севка В.Г.
Заместитель директора	Чучко Е.П.
Заместитель директора	Веретенникова О.В.
Директор управления образовательной политики	Попов Д.В.
Директор управления дополнительного образования	Пушкарева Н.А.
Декан архитектурного факультета	Бенаи Х.А.
Декан факультета экономики, управления и информационных систем в строительстве и недвижимости	Генова А.А.
Декан факультета механики и цифрового инжиниринга в строительстве	Гуляк Д.В.
Декан строительного факультета	Лозинский Э.А.
Декан факультета инженерных и экологических систем в строительстве	Лукьянов А.В.
Директор Республиканского архитектурно-строительного лицея-интерната ДОННАСА – филиала НИУ МГСУ	Яковенко Н.Б.
Начальник юридического отдела	Тахтарова М.А.
Ученый секретарь ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ	Гутарова М.Ю.
Директор управления документооборота и кадровой политики	Фадеева А.В.
Специалист сектора цифровизации учебного процесса управления обеспечения цифровизации и информационной политики	Зубова Ю.В.

Документ изъят:



Основание:

\_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(И. О. Фамилия)

	<b>ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ</b> <b>Ученый совет ДОННАСА – филиала НИУ МГСУ</b>			<b>СК О ПВД 161-03-2025</b> 
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 12 Всего листов 12	

### Лист согласования

Заместитель директора

(подпись)

**В.Г. Севка**

(имя, отчество, фамилия)

Заместитель директора

(подпись)

**Е.П. Чучко**

(имя, отчество, фамилия)

Директор управления  
образовательной политики

(подпись)

**Д.В. Попов**

(имя, отчество, фамилия)

Начальник юридического  
отдела

(подпись)

**М.А. Тахтарова**

(имя, отчество, фамилия)