



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**"ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ"**

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ФГБОУ ВО «ДОННАСА»

Н.М. Зайченко

Приказ от «28» 12 2024 г.,
№ 176/01-3

Ввести в действие:
«28» 12 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ДОКТОРАНТУРЕ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ
БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ»**

Принято решением
учёного совета
ФГБОУ ВО «ДОННАСА»
«28» 12 2024 г.
Протокол № 5
Рег. № 176/24

Макеевка 2024 г.

Содержание

1. Назначение и область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Термины, определения и сокращения	4
4. Требования, предъявляемые к работнику, направляемому в Докторантуру4	
5. Порядок направления в Докторантуру	5
6. Порядок приема в Докторантуру	6
7. Порядок подготовки диссертации в Докторантуре.....	9
8. Порядок проведения аттестации Докторанта	10
Приложение 1. Рекомендуемая форма заявления.....	11
Приложение 2. Рекомендуемая форма индивидуального плана работы докторанта.....	12
Лист согласования.....	18
Лист регистрации изменений.....	19
Лист ознакомления.....	20

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение о докторантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» (далее – Положение), устанавливает правила приема в докторантуру и подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук, сроки пребывания в докторантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» (далее – ФГБОУ ВО «ДОННАСА», Академия) научных и педагогических работников (далее – работники) и требования к ним.

1.2. Настоящее Положение является обязательным для всех участников подготовки научных кадров и структурных подразделений ФГБОУ ВО «ДОННАСА», осуществляющих подготовку диссертации на соискание ученой степени доктора наук (далее – Докторская диссертация).

1.3. Положение утверждается решением ученого совета Академии и вступает в силу со дня его введения в действие приказом ректора Академии.

1.4. Положение может изменяться и дополняться в соответствии с изменениями действующего законодательства Российской Федерации. Изменения и дополнения к нему утверждаются ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННАСА».

1.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Академии и иными локальными нормативными актами Академии, а также путем внесения изменений и дополнений в настоящее Положение после их утверждения ученым советом Академии.

1.6. Настоящее Положение вводится впервые.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Федеральный закон «О науке и государственной научно-технической политике» от 23.08.1996 № 127-ФЗ (ред. от 02.07.2021 № 351-ФЗ);

Постановление Правительства РФ от 04.04.2014 № 267 «Об утверждении Положения о докторантуре» (с изменениями и дополнениями);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093»;

Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842 «Положение о порядке присуждения ученых степеней» в редакции от 26.10.2023 г. № 1786;

Устав ФГБОУ ВО «ДОННАСА»;

локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность ФГБОУ ВО «ДОННАСА».

3. Термины, определения и сокращения

3.1. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

диссертация - диссертация на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре;

докторантура - форма подготовки научных кадров;

докторант - работник, осуществляющий подготовку диссертации и соответствующий требованиям, указанным в разделе 3 настоящего Положения;

направляющая организация - организация, осуществляющая образовательную или научную деятельность, работники которой направляются для подготовки диссертаций;

принимающая организация - образовательная организация высшего образования, образовательная организация дополнительного профессионального образования, научная организация, в которой осуществляется подготовка диссертации;

диссертационный совет - совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук.

4. Требования, предъявляемые к работнику, направляемому в Докторантуру

4.1. В докторантуру может быть направлен работник, осуществляющий педагогическую и (или) научную (научно-исследовательскую) деятельность в направляющей организации.

4.2. Работник должен иметь:

а) ученую степень кандидата наук или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и кандидату наук в Российской Федерации;

- б) стаж педагогической и (или) научной работы не менее 5 лет;
- в) трудовой стаж в направляющей организации не менее 1 года;
- г) научные достижения, подтвержденные списком работ, опубликованных в рецензируемых научных изданиях, и (или) патентов на изобретения, патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке;
- д) план подготовки диссертации.

5. Порядок направления в Докторантуру

5.1. В соответствии с пунктом 5 «Положения о докторантуре», утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2014 г. № 267, ФГБОУ ВО «ДОННАСА» может осуществлять прием в докторантуру при наличии:

а) совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук по выбранной научной специальности в соответствии с номенклатурой специальностей научных работников, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации (далее - номенклатура);

б) условий для проведения научных исследований, в том числе предоставление Докторанту возможности пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием, иными фондами и ресурсами;

в) организационных условий управления процессом подготовки диссертации в соответствии с индивидуальным планом Докторанта для оказания Докторанту консультационных и иных услуг, необходимых для подготовки диссертации;

г) в государственном задании на оказание государственных услуг (выполнение работ) научно-исследовательских работ или заключенных (подлежащих заключению) договоров (соглашений, контрактов) на выполнение работ (в том числе с направляющей организацией) либо договоров (соглашений) о предоставлении грантов на проведение работ. При этом направление работ должно соответствовать теме диссертации.

5.2 В Докторантуру ФГБОУ ВО «ДОННАСА» могут быть направлены работники для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук по следующим научным специальностям в соответствии с номенклатурой специальностей научных работников:

2.1.1. Строительные конструкции, здания и сооружения;

2.1.3. Теплоснабжение, вентиляция, кондиционирование воздуха, газоснабжение и освещение;

2.1.4. Водоснабжение, канализация, строительные системы охраны

водных ресурсов;

2.1.5. Строительные материалы и изделия;

2.1.12. Архитектура зданий и сооружений. Творческие концепции архитектурной деятельности;

2.10.2. Экологическая безопасность.

5.3. Направление в Докторантуру осуществляется на основании заявления работника, к которому прилагаются документы, подтверждающие соответствие работника требованиям, установленным пунктом 3.2. настоящего Положения.

5.4. Заявление работника о направлении в Докторантуру подлежит обсуждению на заседании ученого (научного, научно-технического) совета направляющей организации в целях выработки рекомендации этого совета.

5.5. Ученый (научный, научно-технический) совет направляющей организации вправе дать рекомендацию руководителю направляющей организации о возможности подготовки работником диссертации в Докторантуре ФГБОУ ВО «ДОННАСА» при условии ее соответствия требованиям, установленным пунктами 4.1. настоящего Положения, и проведения конкурсного отбора в порядке, установленном пунктами 6.1. – 6.9. настоящего Положения (далее – конкурсный отбор).

5.6. Решение о направлении работника в Докторантуру принимается руководителем направляющей организации с учетом рекомендации ученого (научного, научно-технического) совета в течение трех месяцев со дня подачи работником соответствующего заявления.

5.7. Направляющая организация в срок не позднее 10 дней после принятия решения о направлении работника в Докторантуру подает в ФГБОУ ВО «ДОННАСА» письмо-ходатайство об участии работника, направляемого в Докторантуру, в конкурсном отборе. К указанному письму-ходатайству, подписанному руководителем направляющей организации и заверенному печатью направляющей организации, прилагаются документы, подтверждающие соответствие кандидатуры направляемого в Докторантуру работника требованиям пункта 4.2. настоящего Положения, а также список научных достижений, подписанный руководителем направляющей организации и заверенный печатью направляющей организации.

6. Порядок приема в Докторантуру

6.1. ФГБОУ ВО «ДОННАСА» объявляет о наличии возможности проведения Докторантами научных исследований по направлениям научно-исследовательских работ ФГБОУ ВО «ДОННАСА» с подготовкой диссертаций на соискание ученой степени доктора наук по научным специальностям, предусмотренным пунктом 5.2. настоящего Положения; размещает соответствующую информацию на официальном сайте в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://donnasa.ru>) и проводит конкурсный отбор.

6.2. Прием заявлений для участия в конкурсном отборе от лиц, заинтересованных в подготовке диссертации на соискание ученой степени доктора наук в Докторантуре ФГБОУ ВО «ДОННАСА», и соответствующим требованиям пункта 4.2. документов, настоящего Положения, проводится в течение срока, установленного приказом ректора ФГБОУ ВО «ДОННАСА».

6.3. Для участия в конкурсном отборе в отдел подготовки научных кадров высшей квалификации ФГБОУ ВО «ДОННАСА» направляющая организация направляет следующий комплект документов на участие работника в процедуре конкурсного отбора:

а) личное заявление работника на имя ректора ФГБОУ ВО «ДОННАСА» о намерении участвовать в конкурсном отборе для приема в Докторантуру ФГБОУ ВО «ДОННАСА»;

б) письмо-ходатайство, подписанное руководителем направляющей организации и заверенное печатью направляющей организации, на имя ректора ФГБОУ ВО «ДОННАСА» об участии работника, направляемого в Докторантуру, в конкурсном отборе;

в) копия диплома о присуждении ученой степени кандидата наук или ученой степени, полученной в иностранном государстве, признаваемой в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и кандидату наук в Российской Федерации;

г) справка о трудовом стаже, заверенная в отделе кадров направляющей организации, или копия иного документа, заверенного в организации, выдавшей данный документ, подтверждающего наличие стажа педагогической и (или) научной работы не менее 5 лет, в том числе наличие трудового стажа в направляющей организации не менее 1 года;

д) список научных достижений, подписанный руководителем направляющей организации и заверенный печатью направляющей организации: список научных трудов, патентов на изобретения, полезную модель (при наличии) и иных научных и научно-педагогических достижений;

е) аннотация и план подготовки планируемой докторской диссертации;

ж) согласие на обработку персональных данных.

В случае если направляющей организацией выступает ФГБОУ ВО «ДОННАСА» (в конкурсном отборе планируется участие работника ФГБОУ ВО «ДОННАСА»), письмо-ходатайство об участии работника в процедуре конкурсного отбора подается в форме заявления на имя ректора ФГБОУ ВО «ДОННАСА» (Приложение 1) о направлении работника для участия в процедуре конкурсного отбора. Работник выступает участником конкурсного отбора по решению ректора ФГБОУ ВО «ДОННАСА».

6.4. Комплект документов может быть направлен в отдел подготовки научных кадров высшей квалификации ФГБОУ ВО «ДОННАСА» лично работником, направляемым в Докторантуру или через операторов почтовой связи.

6.5. Ответственный работник отдела подготовки кадров высшей

квалификации ФГБОУ ВО «ДОННАСА» принимает документы, проверяет их комплектность, соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

6.6. В случае предоставления документов, не соответствующих указанным требованиям, предоставления неполного комплекта документов, либо документов, содержащих недостоверные сведения, документы не принимаются.

6.7. По окончании срока приема документов ответственный работник отдела подготовки кадров высшей квалификации ФГБОУ ВО «ДОННАСА» передает документы, поступившие на конкурс, председателю Отборочной комиссии по приему в Докторантуру (далее – Отборочная комиссия).

6.8. Конкурсный отбор осуществляется Отборочной комиссией, назначенной приказом ректора ФГБОУ ВО «ДОННАСА». К работе в Отборочной комиссии привлекаются члены Диссертационных советов и ведущие специалисты ФГБОУ ВО «ДОННАСА» по направлению исследования, по которому проводится конкурсный отбор и планируется подготовка Докторской диссертации. Отборочная комиссия в течение двух недель после окончания приема документов проводит конкурсный отбор и дает заключение.

6.9. По результатам рассмотрения документов, представленных на конкурс, Отборочная комиссия дает заключение о возможности (невозможности) подготовки Докторской диссертации в Докторантуре и рекомендует (не рекомендует) лицо, представившее документы на конкурс, к зачислению в Докторантуру ФГБОУ ВО «ДОННАСА». Результаты конкурсного отбора публикуются на официальном сайте ФГБОУ ВО «ДОННАСА» в сети «Интернет» (<https://donnasa.ru> в разделе «Наука», подразделе «Аспирантура и Докторантура»).

6.10. Зачисление в Докторантуру ФГБОУ ВО «ДОННАСА» осуществляется приказом ректора на основании заключения Отборочной комиссии. Работник, успешно прошедший конкурсный отбор, после зачисления в Докторантуру ФГБОУ ВО «ДОННАСА» приобретает статус докторанта. Изданию приказа о зачислении в Докторантуру ФГБОУ ВО «ДОННАСА» предшествует заключение Договора о подготовке научных кадров в Докторантуре.

6.11. В течение 30 рабочих дней с даты объявления результатов конкурсного отбора в Докторантуру направляющая организация, ФГБОУ ВО «ДОННАСА» (принимающая организация) и лицо, прошедшее конкурсный отбор, заключают Договор о подготовке научных кадров в Докторантуре ФГБОУ ВО «ДОННАСА». В случае если направляющей организацией является ФГБОУ ВО «ДОННАСА», Договор заключается между ФГБОУ ВО «ДОННАСА» и Докторантом.

6.12. Договор, указанный в пункте 6.11. настоящего Положения, содержит следующие условия:

а) тема диссертации по научной специальности в соответствии с

номенклатурой;

- б) условия проведения научных исследований Докторантом;
- в) срок действия Договора;
- г) финансовые обязательства сторон;
- д) основания и порядок расторжения договора;
- е) иные условия (по усмотрению сторон), не противоречащие законодательству Российской Федерации.

6.13. Зачисление в Докторантуру проводится в течение всего календарного года в сроки, установленные приказом ректора ФГБОУ ВО «ДОННАСА».

7. Порядок подготовки диссертации в Докторантуре

7.1. Подготовка Докторской диссертации в Докторантуре осуществляется в срок до трех лет. Срок пребывания в Докторантуре может быть сокращен в зависимости от степени готовности Докторской диссертации.

7.2. Подготовка диссертации осуществляется на основании договора между направляющей организацией, принимающей организацией и докторантом. В случае если подготовка диссертации осуществляется в направляющей организации, договор заключается между направляющей организацией и докторантом.

7.3. Стоимость подготовки в Докторантуре определяется приказом ректора ФГБОУ ВО «ДОННАСА».

7.4. Для оказания консультативной помощи Докторанту в подготовке диссертации ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННАСА» назначается научный консультант из числа докторов наук по специальности планируемой диссертации. После назначения научного консультанта докторант прикрепляется для подготовки диссертации к кафедре (отделу) по месту работы научного консультанта. Оплата труда научного консультанта осуществляется в порядке, установленном ФГБОУ ВО «ДОННАСА».

7.5. Ученый совет ФГБОУ ВО «ДОННАСА» утверждает индивидуальный план докторанта, согласованный с научным консультантом. Ученый совет Академии ежегодно заслушивает отчет докторанта о выполнении его индивидуального плана и выдает докторанту заключение о результатах рассмотрения отчета для представления в направляющую организацию.

7.6. Не позднее 60 календарных дней с даты зачисления проректор, которому делегированы полномочия по научной работе, утверждает, предварительно согласованный с научным консультантом и с заведующим кафедрой, на базе которой подготавливается Диссертация, индивидуальный план работы докторанта.

7.7. Индивидуальный план содержит сведения об актуальности темы, целях и задачах, методологии и методах, теоретической и практической значимости, объекте, предмете, научно-технической гипотезе, развернутом

плане подготовки Диссертации и его предполагаемом ходе выполнения в течение срока подготовки в Докторантуре, планируемом участии в семинарах, научных конференциях, выставках и других научных мероприятиях, участии в хозяйственно-договорной деятельности ФГБОУ ВО «ДОННАСА», планируемых публикациях по теме Диссертации, публикациях иных трудов, в том числе монографий, учебников, учебных пособий, предполагаемых свидетельствах, патентах, и др. результатах интеллектуальной деятельности, зарегистрированных в установленном порядке (Приложение 2).

8. Порядок проведения аттестации Докторанта

8.1. В целях контроля процесса подготовки в Докторантуре, степени выполнения Индивидуального плана ежегодно проводится аттестация докторантов.

8.2. Аттестация докторанта проводится в виде научного доклада докторанта на научном семинаре кафедры с приглашением специалистов в направлении научных исследований, проводимых докторантом.

8.3. На научном семинаре кафедры докторант докладывает о проведенной в процессе подготовки в Докторантуре работе, результатах научной деятельности, опубликованных научных трудах (публикациях в научных журналах, выступлениях на научных конференциях, публикации монографий и т.п.). По результатам обсуждения на научном семинаре кафедры выносится рекомендация об аттестации, аттестации с условием проведения дополнительной аттестации до окончания текущего года подготовки или не аттестации, а также дается обоснованное заключение о возможности или не возможности выполнения индивидуального плана текущего года обучения. При необходимости дается заключение о корректировке темы Диссертации, уточнении направления исследования или иным вопросам, связанным с подготовкой Диссертации.

8.4. В случае не прохождения аттестации докторантом, ФГБОУ ВО «ДОННАСА» отказывается от исполнения договора в одностороннем порядке путем уведомления докторанта об этом. Договор прекращается и считается расторгнутым с момента получения докторантом такого уведомления.

Рекомендуемая форма заявления

Ректору ФГБОУ ВО «ДОННАСА»

Ф.И.О.

должность работника

Ф.И.О. работника

Заявление

Прошу Вас допустить меня к участию в конкурсном отборе на право подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре ФГБОУ ВО «ДОННАСА» по научной специальности _____

(шифр и наименование научной специальности)

на тему _____.

(формулировка темы)

Предполагаемый научный консультант _____.

дата

подпись

расшифровка подписи

Согласовано:
Заведующий кафедрой

подпись

расшифровка подписи

Проректор

подпись

расшифровка подписи

Приложение 2.

Рекомендуемая форма индивидуального плана работы докторанта

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор

«_____» _____ 20__

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ДОКТОРАНТА

Фамилия, имя, отчество _____

Шифр и наименование группы научных специальностей _____

Шифр и наименование научной специальности _____

Основа обучения _____
(указать: бюджетная, контрактная)

Кафедра _____

Факультет _____

Тема научной работы (диссертации) _____

утверждена на ученом совете ДОННАСА, протокол № __, «__» _____ 20__ г.

уточнена на ученом совете «ДОННАСА», протокол № __, «__» _____ 20__ г.

Научный консультант _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

Срок обучения _____ Приказ о зачислении № _____ от «__» _____

Макеевка 20__

Актуальность, научная новизна и практическая значимость диссертационной работы

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

(ПОДПИСЬ)

(подпись)

« » 20 ____ г.

(ПОДПИСЬ)

(подпись)

« » 20 ____ г.

План диссертации

[illegible]

Научный консультант

_____ «__» _____ 20__ г.
(ПОДПИСЬ)

Заведующий кафедрой

«___» _____ 20__ г.

Проректор

«___» _____ 20__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ДОКТОРАНТУРЕ
НА ____ ГОД**

Раздел научной работы	План выполнения, %	Форма контроля
Подготовка публикаций, в которых излагаются основные результаты научного исследования	Количество	Дата выхода из печати
Scopus, Web of Science, RSCI		
ВАК РФ по специальности		
монографии		
другие		
Итого		

Докторант _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись)

Научный консультант _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись)

Проректор _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись)

ОТЧЕТ ДОКТОРАНТА ПО ИТОГАМ ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА ЗА ____ ГОД

Раздел научной работы	Фактически выполнено, %	Форма контроля
Подготовка публикаций, в которых излагаются основные результаты научного исследования	Количество	Дата выхода из печати
Scopus, Web of Science, RSCI		
ВАК РФ по специальности		
монографии		
другие		
Итого		

Докторант _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись)

Научный консультант _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись)

Проректор _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись)

**ИТОГИ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В
ДОКТОРАНТУРЕ**

**Предварительная экспертиза диссертационной работы проведена
на заседании кафедры «___»_____ г., протокол №_____**

Учитывая новизну, теоретическую, практическую значимость диссертационной работы и
научную подготовку докторанта кафедра рекомендует:

Рецензенты от кафедры

Ф.И.О.	Должность	Ученая степень	Ученое звание

Заведующий кафедрой

_____ «___»_____ 20__ г.
(подпись)

Лист согласования

Первый проректор

(подпись)

В.Г. Севка

(имя, отчество, фамилия)

Директор управления-
главный бухгалтер

(подпись)

В.П. Тищенко

(имя, отчество, фамилия)

Проректор

(подпись)

В.Ф. Мущанов

(имя, отчество, фамилия)

Проректор

(подпись)

Е.П. Чучко

(имя, отчество, фамилия)

Заведующий
аспирантурой

(подпись)

Н.В. Колосова

(имя, отчество, фамилия)

Юрисконсульт

(подпись)

М.А. Тахтарова

(имя, отчество, фамилия)

Лист регистрации изменений

[illegible]

Лист ознакомления

[illegible]