



УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ДОННАСА-филиала
НИУ МГСУ

Протокол № 2

от «28» ноября 2025 г.

Председатель Ученого совета,
директор ДОННАСА-филиала

НИУ МГСУ

Н.М. Зайченко

Приказ № 115 /161
«28» ноября 2025 г.

Ввести в действие

с «28» ноября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения самообследования в «Донбасской национальной академии строительства и архитектуры» – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет»

Выпуск 1

| | | |
|----------|---|---|
| | <p>ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ Управление образовательной политики</p> | <p>СК А ПВД 161-33-2025</p> |
| Выпуск 1 | Изменений 0 | Экземпляр №1 Лист 2 Всего листов 39 |

1. Назначение и область применения

Настоящее Положение о порядке организации и проведения самообследования в «Донбасской национальной академии строительства и архитектуры» – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – Положение) устанавливает цели, задачи, требования и порядок планирования, организации, процедуры проведения, документирования и учета результатов самообследования в «Донбасской национальной академии строительства и архитектуры» – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ).

Положение вводится впервые.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами (в действующей редакции):

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО);

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 (ред. от 15.02.2017, с изм. от 06.05.2022) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.05.2022 № 442 «О неприменении отдельных положений некоторых актов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в части требований и целевых значений показателей, связанных с публикационной активностью» (в ред. Приказа Минобрнауки РФ [от 17.11.2023 № 1085](#));

Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.03.2014 № АК-634/05 «О проведении самообследования образовательных организаций высшего образования» (вместе с «Методическими рекомендациями по проведению самообследования образовательной организации высшего образования», «Методикой расчета показателей деятельности образовательной организации высшего образования, подлежащей самообследованию»);

- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет»;

| | | |
|----------|---|---|
| | <p>ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ Управление образовательной политики</p> | <p>СК А ПВД 161-33-2025</p> |
| Выпуск 1 | Изменений 0 | <p>Экземпляр №1</p> <p>Лист 3 Всего листов 39</p> |

- Положением о «Донбасской национальной академии строительства и архитектуры» – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет»;

- другими локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – Университет) и ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ.

3. Термины, определения и сокращения

3.1. В настоящем Порядке используются следующие термины и определения:

внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) – целостная система норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающая управление качеством образования в образовательной организации высшего образования с учетом требований нормативных правовых документов;

качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования и потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - ОПОП ВО);

самообследование образовательной организации – действия образовательной организации по сбору и анализу информации о своей деятельности с целью выявления и реализации резервов по повышению качества подготовки обучающихся, обновлению основных профессиональных образовательных программ, совершенствованию образовательного процесса и развитию направлений подготовки (специальностей) или образовательной организации в целом.

4. Общие положения

4.1. В процессе самообследования ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ проводится оценка научно-образовательной деятельности, системы управления, организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, международной деятельности, воспитательной деятельности, а также анализ показателей деятельности ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

| | | |
|----------|--|---|
| | ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ Управление образовательной политики | СК А ПВД 161-33-2025 |
| Выпуск 1 | Изменений 0 | Экземпляр №1 Лист 4 Всего листов 39 |

4.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

4.3. Для достижения целей проведения самообследования решаются следующие задачи:

4.3.1. проведение системного мониторинга объектов самообследования и установление динамики результатов деятельности ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ по направлениям, подлежащим самообследованию;

4.3.2. своевременное выявление позитивных и негативных изменений в деятельности ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ и разработка необходимых коррекционных мероприятий (при необходимости);

4.3.3. координация деятельности всех структурных подразделений по повышению качества образования в ДОННАСА-филиале НИУ МГСУ.

4.4. Самообследование проводится ежегодно.

4.5. Показатели деятельности, подлежащей самообследованию, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.6. Показатели самообследования формируются в рамках проведения ежегодного мониторинга эффективности образовательных организаций высшего образования при сборе данных и формировании отчета по форме «Мониторинг по основным направлениям деятельности образовательной организации высшего образования (форма № 1-Мониторинг)».

4.7. Отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ в сети «Интернет» не позднее 20 апреля текущего года в соответствии с «Методическими рекомендациями по проведению самообследования образовательной организации высшего образования» (Письмо Минобрнауки РФ от 20.03.2014 года № АК-634/05).

4.8. Отчет подписывается директором ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ и заверяется печатью.

4.9. Форма проведения самообследования – экспертная оценка результатов основных направлений деятельности ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ, подлежащих самообследованию.

5. Порядок планирования и проведения самообследования

5.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

а) первый этап: планирование и подготовка работ по самообследованию ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ;

б) второй этап: организация и проведение самообследования в ДОННАСА-филиале НИУ МГСУ;

в) третий этап: обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета о результатах самообследования;



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 5

Всего листов 39

г) четвертый этап: рассмотрение отчета о результатах самообследования ученым советом ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ.

5.2. Сроки проведения первого этапа самообследования могут ежегодно изменяться. Рекомендуемая продолжительность данного этапа – не менее одного месяца, окончание первого этапа рекомендуется планировать не позднее 10 марта текущего года.

Сроки проведения второго, третьего и четвертого этапов рекомендуется ежегодно устанавливать в период с 10 марта по 25 марта текущего года с целью своевременного формирования сводного отчета о результатах самообследования и рассмотрения его ученым советом ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ.

5.3. Для проведения самообследования в ДОННАСА-филиале НИУ МГСУ создается комиссия по самообследованию.

Председателем комиссии по самообследованию в ДОННАСА-филиале НИУ МГСУ является директор ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ или иное, уполномоченное им лицо.

В состав комиссии по самообследованию ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ включаются заместители директора по направлениям деятельности, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений (управлений), деканы факультетов, директор Республиканского архитектурно-строительного лицея-интерната (далее – Лицей ДОННАСА).

По представлению председателя комиссии по самообследованию к ее деятельности могут привлекаться иные руководители других структурных подразделений ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ, представители обучающихся и работодателей.

5.4. Первый этап процедуры самообследования: планирование и подготовка работ по проведению самообследования.

5.4.1. Процедура самообследования начинается с издания приказа директора ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ о проведении самообследования ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ (Приложение 1) и ознакомления с ним работников всех структурных подразделений, принимающих участие в самообследовании.

Председатель созданной приказом директора ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ комиссии по самообследованию проводит заседание комиссии, на котором распределяет обязанности между ее членами.

На заседании комиссии по самообследованию уточняется план проведения указанной процедуры. План проведения самообследования представляет собой перечень объектов самообследования, определенный действующим федеральным законодательством и указанный в пункте 4.1. настоящего Положения.

На заседании комиссии по самообследованию устанавливаются формы предоставления структурными подразделениями статистической и аналитической информации, необходимой комиссии по самообследованию для экспертной оценки и формирования сводного отчета о результатах самообследования. Указанные формы по каждому объекту самообследования предварительно (до заседания комиссии по самообследованию) разрабатываются совместно заместителем директора или иным должностным лицом, курирующим соответствующее направление деятельности



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 6

Всего листов 39

ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ, и руководителями подчиненных ему структурных подразделений, осуществляющих данное направление деятельности. При необходимости формы корректируются ежегодно с учетом опыта проведения предыдущего самообследования.

5.4.2. После заседания комиссии по самообследованию заместители директора или иные должностные лица:

а) назначают в подчиненных им структурных подразделениях ответственных за сбор и предоставление необходимой статистической и аналитической информации в формах, установленных комиссией по самообследованию;

б) проводят групповые и (или) индивидуальные консультации по разъяснению требований к заполнению данных форм и подготовке текстовых материалов;

в) определяют сроки предоставления статистической и аналитической информации для обобщения, анализа и дальнейшего предоставления комиссии по самообследованию на втором этапе процедуры самообследования.

5.4.3. Руководители подчиненных заместителям директора или иным должностным лицам структурных подразделений оказывают содействие ответственным, назначенным заместителями директора или иными должностными лицами, и организуют работу своих подразделений по сбору и предоставлению им необходимой статистической и аналитической информации.

К подготовке статистической и аналитической информации (заполнению форм и подготовке текстовых материалов) могут привлекаться любые работники структурного подразделения, назначенные устным распоряжением руководителя данного структурного подразделения.

5.4.4. Факультеты, кафедры и иные структурные подразделения ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ предоставляют информацию, необходимую для формирования отчета, по запросу структурных подразделений, ответственных за написание отдельных разделов и подразделов отчета о самообследовании.

Предварительные статистические и аналитические материалы должны быть подготовлены ответственными лицами до начала второго этапа процедуры самообследования.

5.5. Второй этап процедуры самообследования: организация и проведение самообследования в ДОННАСА-филиале НИУ МГСУ.

5.5.1. Организация самообследования осуществляется в соответствии с уточненным планом его проведения (перечнем объектов самообследования).

5.5.2. Структурные подразделения вносят уточнения в предварительно подготовленные статистические и аналитические материалы (при необходимости обновляют данные по состоянию на конец отчетного периода) и предоставляют их комиссии по самообследованию.

5.5.3. Комиссия по самообследованию изучает статистическую и аналитическую информацию, подготовленную структурными подразделениями в соответствии с планом проведения самообследования, и делает предварительные выводы о результатах самообследования по каждому объекту самообследования.

5.6. Третий этап процедуры самообследования: обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета о результатах самообследования.



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 7

Всего листов 39

5.6.1. Результаты самообследования ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ оформляются комиссией по самообследованию в виде отчета, включающего:

- а) введение;
- б) аналитическую часть (часть I);
- в) результаты анализа показателей деятельности ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ (часть II).

Структура отчета о результатах самообследования ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ приведена в Приложении 2; рекомендуемая матрица распределения ответственности между руководителями и структурными подразделениями ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ за подготовку частей, разделов, подразделов отчета – в Приложении 3.

5.6.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

5.6.3. Ответственным за формирование сводного отчета о результатах самообследования приказом директора назначается заместитель директора, на которого возложены обязанности организации самообследования в ДОННАСА-филиале НИУ МГСУ.

5.6.4. На формирование отчета о результатах самообследования целесообразно предусматривать не менее 5 рабочих дней.

5.7. Четвертый этап процедуры самообследования: рассмотрение отчета о результатах самообследования ученым советом ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ.

5.7.1. Проект сформированного отчета о результатах самообследования обсуждается на заседании комиссии по самообследованию, которая вносит в него корректизы (при необходимости) и делает окончательные выводы о результатах самообследования деятельности ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ в отчетном календарном году. Проект утверждается большинством голосов членов комиссии при открытом голосовании, при равенстве голосов председатель имеет право решающего голоса.

5.7.2. После обсуждения отчета о результатах самообследования комиссией по самообследованию отчет рассматривается на заседании ученого совета ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ (не позднее 31 марта текущего года), о чем делается отметка на титульном листе отчета (номер протокола и дата заседания ученого совета ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ).

5.7.3. После рассмотрения ученым советом ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ отчет о результатах самообследования подписывается директором ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ и заверяется печатью. Подпись и печать проставляются на титульном листе отчета.

5.7.4. Размещение отчета о результатах самообследования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Документы» и направление его учредителю (при необходимости) осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

Ответственный (ответственные) за размещение на официальном сайте ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ и отправку отчета учредителю назначается (назначаются)

| | | |
|----------|--|---|
| | ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ Управление образовательной политики | СК А ПВД 161-33-2025 |
| Выпуск 1 | Изменений 0 | Экземпляр №1 Лист 8 Всего листов 39 |

приказом директора ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ о проведении самообследования. Ответственным за размещение на официальном сайте ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ и отправку отчета учредителю (при необходимости) является заместитель директора, на которого возложены обязанности организации самообследования в ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ.

6. Содержание отчета о самообследовании

6.1. Во введении отчета о результатах самообследования указываются нормативные правовые документы, локальные нормативные и распорядительные акты, на основании которых проведено самообследование ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ; цели и сроки проведения самообследования; объекты самообследования.

6.2. В аналитической части (часть I отчета о результатах самообследования) приводится информация о деятельности ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ:

6.2.1. Общие сведения о ДОННАСА-филиале НИУ МГСУ.

Указываются полное наименование ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ и контактная информация в соответствии со сведениями в Положении о ДОННАСА-филиале НИУ МГСУ и лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Описываются цель (миссия) ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ, система управления и планируемые результаты деятельности, определенные программой развития ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ.

6.2.2. Образовательная деятельность.

Приводится информация о реализуемых образовательных программах, их содержании, качестве подготовки обучающихся, ориентации на рынок труда и востребованности выпускников. Проводится оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения реализуемых образовательных программ.

Проводится анализ внутренней системы оценки качества образования и кадрового обеспечения по направлениям подготовки обучающихся. Приводятся сведения об организации повышения квалификации профессорско-преподавательского состава, анализ возрастного состава научно-педагогических работников.

6.2.3. Научно-исследовательская деятельность.

Приводятся сведения об основных научных школах ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ и планах развития основных научных направлений, объемах проведенных научных исследований. Описывается опыт использования результатов научных исследований в образовательной деятельности, внедрения собственных разработок в производственную практику. Проводится анализ эффективности научной деятельности (издание научной и учебной литературы, подготовка научно-педагогических работников, научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), докторантуре и т.д.), активность в патентно-лицензионной деятельности.

6.2.4. Международная деятельность.

Приводится результативность форм международного сотрудничества: участие в международных образовательных и научных программах; обучение иностранных обучающихся; мобильность научно-педагогических работников и обучающихся в рамках международных межвузовских обменов (обучение обучающихся за рубежом,

| | | |
|---|--|--|
|  | ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ Управление образовательной политики | СК А ПВД 161-33-2025  |
| Выпуск 1 | Изменений 0 | Экземпляр №1 Лист 9 Всего листов 39 |

повышение квалификации научно-педагогических работников за рубежом, учебно-научная работа педагогических работников за рубежом).

6.2.5. Внедренная работа.

Приводятся сведения об организации воспитательной работы в ДОННАСА-филиале НИУ МГСУ и участии обучающихся и педагогических работников в общественно-значимых мероприятиях.

6.2.6. Материально-техническое обеспечение.

Анализируется состояние материально-технической базы ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ в целом и по направлениям подготовки, состояние и развитие учебно-лабораторной базы, уровень ее оснащения. Характеризуются социально-бытовые условия в ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ: наличие пунктов питания и медицинского обслуживания, общежитий и спортивно-оздоровительных комплексов.

6.3. В части II отчета о результатах самообследования (результаты анализа показателей самообследования) показатели самообследования рассчитываются на основании сведений, отраженных в формах статистической отчетности ([ВПО-1](#), [ВПО-2](#), [2-Наука](#), [3-НК](#), 1-3П и других) за отчетный период на основании методики расчета показателей самообследования (приложение 2 к письму Минобрнауки России № АК-634/05).

6.4. Часть II оформляется в табличной форме (форма установлена приказом Минобрнауки России № 1324). Показатели деятельности ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ, подлежащие самообследованию, приведены в Приложении 4 настоящего Положения.

7. Порядок учета результатов самообследования в деятельности ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ

7.1. В месячный срок после утверждения отчета о результатах самообследования на рабочих совещаниях структурных подразделений заслушиваются разделы (подразделы) отчета о результатах самообследования, соответствующие направлению (направлениям) деятельности, осуществляемому (осуществляемым) данным структурным подразделением.

7.2. На основе обсуждения отчета о результатах самообследования ученым советом ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ, учеными советами факультетов и структурными подразделениями коллегиально предлагаются корректирующие мероприятия по совершенствованию основных направлений деятельности ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ, достижению более высоких результатов и повышению качества образования в ДОННАСА-филиале НИУ МГСУ. Рекомендованные мероприятия включаются в план работы соответствующих структурных подразделений.

7.3. Руководители структурных подразделений принимают меры по выполнению рекомендованных мероприятий и по итогам работы отчитываются в устной форме заместителю директора или иному должностному лицу, курирующему соответствующее направление деятельности ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ. Данная информация может фиксироваться в годовом отчете о работе структурного подразделения.



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 10
Всего листов 39

7.4. Заместители директора или иные должностные лица, курирующие соответствующее направление деятельности ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ, анализируют заслушанные отчеты и резюмируют данную информацию для доклада директорату ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ.

7.5. Результаты самообследования используются для подготовки различных информационно-аналитических материалов о деятельности ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ и принятия управленческих решений.



ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ
Управление образовательной политики

СК А ПВД 161-33-2025



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 11
Всего листов 39

Резерв



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 12

Всего листов 39

Лист регистрации изменений

| Изменение | Наименование и номер документа-основания | Номера листов (страниц) | | Дата введения изменения в действие | Подпись ответственного за внесение изменений |
|-----------|--|-------------------------|-------|------------------------------------|--|
| | | Аннулированных | Новых | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 13
Всего листов 39

Лист рассылки

о порядке организации и проведения самообследования в «Донбасской национальной академии строительства и архитектуры» – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет»

| Должность | Инициалы, Фамилия |
|---|--------------------------|
| Заместитель директора | Севка В.Г. |
| Заместитель директора | Чучко Е.П. |
| Заместитель директора | Веретенникова О.В. |
| Главный бухгалтер | Тищенко В.П. |
| Директор управления научно-исследовательской деятельности и инноваций | Мущанов В.Ф. |
| Директор управления инфраструктурной политики и комплексной безопасности | Косик А.Б. |
| Директор управления обеспечения цифровизации и информационной политики | Крахин С.В. |
| Директор управления финансово-экономической и социальной политики | Томашук А.И. |
| Директор управления документооборота и кадровой политики | Фадеева А.В. |
| Директор управления образовательной политики | Попов Д.В. |
| Начальник отдела подготовки научных кадров высшей квалификации | Колосова Н.В. |
| Директор управления дополнительного образования | Пушкарёва Н.А. |
| Декан архитектурного факультета | Бенаи Х.А. |
| Декан факультета экономики, управления и информационных систем в строительстве и недвижимости | Генова А.А. |
| Декан факультета механики и цифрового инжиниринга в строительстве | Гуляк Д.В. |
| Декан строительного факультета | Лозинский Э.А. |
| Декан факультета инженерных и экологических систем в строительстве | Лукьянов А.В. |
| Директор Лицея ДОННАСА | Яковенко Н.Б. |



ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ
Управление образовательной политики

СК А ПВД 161-33-2025



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 14

Всего листов 39

Председатель Первичной профсоюзной организации
работников ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ

Новичков Ю.А.

Начальник юридического отдела

Тахтарова М.А.

Документ изъят:

Основание:

(Должность)

(Подпись)

(Дата)

(И. О. Фамилия)



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 15
Всего листов 39

Лист согласования

Заместитель директора

(подпись)

В.Г. Севка

(имя, отчество, фамилия)

Заместитель директора

(подпись)

Е.П. Чучко

(имя, отчество, фамилия)

Директор управления
образовательной политики

(подпись)

Д.В. Попов

(имя, отчество, фамилия)

Начальник юридического
отдела

(подпись)

М.А. Тахтарова

(имя, отчество, фамилия)



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 16
Всего листов 39

Приложение 1

**Рекомендуемая форма приказа директора ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ о
проведении самообследования в ДОННАСА-филиале НИУ МГСУ**

Официальный бланк приказа ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ

**О проведении самообследования
ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ**

На основании требований Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.28, п.3, пп.13; ст.29, п.2, пп.3), Положения о порядке организации и проведения самообследования в «Донбасской национальной академии строительства и архитектуры» – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет», а также подготовки отчета о результатах самообследования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести самообследование ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ в срок с _____
по _____ 20__ года.

2. Создать комиссию по самообследованию в составе:
председатель комиссии – **Фамилия И.О., должность;**
члены комиссии:
Фамилия И.О., должность;
Фамилия И.О., должность;
.....
.....

3. Утвердить план-график мероприятий по подготовке и проведению самообследования в ДОННАСА-филиале НИУ МГСУ (прилагается).

4. Назначить ответственными за сбор, полноту, актуальность, достоверность и своевременность предоставления статистической и аналитической информации:
об образовательной деятельности – _____ (**должность, Фамилия И.О.);**
о научно-исследовательской деятельности – _____ (**должность, Фамилия И.О.);**
о международной деятельности – _____ (**должность, Фамилия И.О.);**



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 17

Всего листов 39

о внеучебной работе – _____ (должность, Фамилия И.О.);

о материально-техническом обеспечении – _____ (должность, Фамилия И.О.);

о показателях деятельности

ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ и – _____ (должность, Фамилия И.О.)

о деятельности Республиканского архитектурно-

строительного лицея-интерната – _____ (должность, Фамилия И.О.);

Указанным лицам предоставить информацию в электронной форме председателю комиссии по самообследованию в срок до __ марта 20__ г.

5. Назначить ответственным за формирование сводного отчета о результатах самообследования _____ (должность, Фамилия И.О.). Отчет сформировать в срок¹ до __ марта 20__ г.

6. Заслушать² доклад председателя комиссии по самообследованию о результатах самообследования на заседании ученого совета ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ __ марта 20__ г.

7. Назначить³ _____ (должность, Фамилия И.О.) ответственным за размещение отчета о результатах самообследования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Документы». Отчет разместить до 20 апреля 20__ г.

8. Назначить³ _____ (должность, Фамилия И.О.) ответственным за отправку отчета о результатах самообследования учредителю ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ. Отправку отчета осуществить до __ апреля 20__ г.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

(подпись)

(ИОФ)

Примечания:

1. В пункте 5 приказа указывается дата ранее даты заседания ученого совета ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ, устанавливаемой в пункте 6 приказа.

2. В пункте 6 приказа устанавливается дата не позднее 19 апреля текущего года.

3. В пунктах 7 и 8 приказа могут назначаться как входящие в комиссию по самообследованию лица, так и не входящие в нее.

| | | |
|----------|---|--|
| | <p>ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ Управление образовательной политики</p> | <p>СК А ПВД 161-33-2025</p> |
| Выпуск 1 | Изменений 0 | Экземпляр №1 Лист 18 Всего листов 39 |

Приложение 2

Рекомендуемая структура отчета о результатах самообследования

ВВЕДЕНИЕ

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДОННАСА-филиале НИУ МГСУ

1.1. Полное наименование ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ и контактная информация

1.2. Цель (миссия) ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ

1.3. Система управления

1.4. Планируемые результаты деятельности, определяемые программой развития ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Структура реализуемых образовательных программ

2.2. Содержание образовательных программ

2.3. Организация образовательного процесса

2.4. Качество подготовки обучающихся

2.5. Ориентация на рынок труда и востребованность выпускников

2.6. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение реализуемых образовательных программ

2.7. Анализ внутренней системы качества образования

2.8. Анализ кадрового обеспечения по направлениям подготовки обучающихся

2.9. Организация повышения квалификации профессорско-преподавательского состава

2.10. Анализ возрастного состава профессорско-преподавательского состава

3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Сведения об основных научных школах ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ и планах развития научных направлений, объемах проведенных научных исследований

3.2. Опыт использования результатов научных исследований в образовательной деятельности ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ, внедрения собственных разработок в производственную практику

3.3. Анализ эффективности научной деятельности (издание научной и учебной литературы, подготовка научно-педагогических работников, научно-педагогических кадров в аспирантуре, докторантуре), активность в патентно-лицензионной деятельности

4. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Участие в международных образовательных и научных программах

4.2. Обучение иностранных студентов

4.3. Мобильность научно-педагогических работников и обучающихся в рамках международных межвузовских обменов (обучение обучающихся за рубежом, повышение квалификации научно-педагогических работников за рубежом, учебно-научная работа педагогических работников за рубежом)

5. ВНЕУЧЕБНАЯ РАБОТА



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 19

Всего листов 39

5.1. Организация воспитательной работы в ДОННАСА-филиале НИУ МГСУ

5.2. Участие обучающихся и педагогических работников в общественно значимых мероприятиях

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Анализ состояния материально-технической базы ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ в целом и по направлениям подготовки

6.2. Состояние и развитие учебно-лабораторной базы, уровень ее оснащения

6.3. Характеристика социально-бытовых условий в ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ: наличие пунктов питания и медицинского обслуживания, общежитий и спортивно-оздоровительных комплексов

II. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОННАСА-ФИЛИАЛА НИУ МГСУ



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 20

Всего листов 39

Приложение 3

Рекомендуемая форма матрицы распределения ответственности при подготовке и проведении самообследования

**МАТРИЦА РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ОТВЕТСТВЕННОСТИ
при подготовке и проведении самообследования в ДОННАСА-филиале НИУ МГСУ**

| № п/ п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные исполнители / структурные подразделения | Итоговый документ |
|-----------------------|---|----------------------------|--|---|
| 1. | Организационные мероприятия | | | |
| 1.1 | Подготовка и утверждение приказа о проведении самообследования | до 01.02.20__г. | Заместитель директора, на которого возложены обязанности организации проведения самообследования | Приказ |
| 1.2 | Разработка плана-графика мероприятий по подготовке и проведению самообследования | до 01.02.20__г. | Заместитель директора, на которого возложены обязанности организации проведения самообследования | Приказ |
| 1.3 | Создание комиссии для проведения самообследования | до 01.02.20__г. | Заместитель директора, на которого возложены обязанности организации проведения самообследования | Приказ |
| 1.4 | Формирование отчета о самообследовании | до 01.04.20__г. | Заместитель директора, на которого возложены обязанности организации проведения самообследования Директор Лицей ДОННАСА | Отчет о самообследовании ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ Отчет о самообследовании Лицей ДОННАСА |
| 1.5 | Рассмотрение итогового отчета о самообследовании на заседании ученого совета ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ | до 01.04.20__г. | Ученый секретарь, ученый совет ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ | Протокол ученого совета ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ |
| 1.6 | Утверждение отчета о результатах самообследования | до 08.04.20__г. | Директор ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ | Утвержденный отчет о результатах самообследования ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ |
| 1.7 | Размещение отчета о | до | Управление | Размещенный на сайте |



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 21

Всего листов 39

| | | | | |
|---|---|------------------|--|---|
| | результатах самообследования на сайте ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ | 20.04.20__г. | обеспечения цифровизации и информационной политики | ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ отчет о результатах самообследования |
| 2. Подготовка отчетов и сведений для формирования отчета о самообследовании | | | | |
| 2.1 | Проведение самообследования на кафедрах, подготовка отчета о самообследовании | до 07.03.20__г. | Заведующие кафедрами | Отчет о самообследовании кафедры |
| 2.2 | Оценка образовательной деятельности, содержания и качества подготовки по основным профессиональным образовательным программам высшего образования на факультете | до 07.03.20__г. | Деканы факультетов | Сведения для формирования отчета о самообследовании |
| 2.3. | Оценка образовательной деятельности, содержания и качества подготовки по программам дополнительного образования | до 07.03.20__г. | Управление дополнительного образования | Сведения для формирования отчета о самообследовании |
| 2.4 | Оценка образовательной деятельности, содержания и качества подготовки по программам довузовской подготовки и профориентации | до 07.03.20__г. | Управление дополнительного образования | Сведения для формирования отчета о самообследовании |
| 2.5 | Оценка образовательной деятельности, содержания и качества по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре | до 07.03.20__г. | Управление научно-исследовательской деятельности и инноваций | Сведения для формирования отчета о самообследовании |
| 2.6 | Оценка образовательной деятельности, содержания и качества подготовки по программам профессионального обучения | до 07.03.20__г. | Управление дополнительного образования | Сведения для формирования отчета о самообследовании |
| 2.7 | Оценка образовательной деятельности, содержания и качества подготовки по программам среднего общего образования | до 07.03.20__г. | Директор Лицей ДОННАСА | Сведения для формирования отчета о самообследовании |
| 3. Подготовка сводного отчета и его разделов по результатам самообследования (структура и разделы) | | | | |
| | ВВЕДЕНИЕ | до 14.03.20__г.. | Заместитель директора, на которого возложены обязанности организации проведения самообследования | Проект введения отчета о самообследовании |
| | I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ | | | |



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 22

Всего листов 39

| 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДОННАСА-ФИЛИАЛЕ НИУ МГСУ | | | | |
|--|-----------------|---|--|--|
| 1.1 Полное наименование ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ и контактная информация | до 14.03.20__г. | Заместитель директора, на которого возложены обязанности организации проведения самообследования | Проект раздела «ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДОННАСА-филиале НИУ МГСУ» отчета о самообследовании | |
| 1.2 Цель (миссия) ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ | до 14.03.20__г. | Заместитель директора, на которого возложены обязанности организации проведения самообследования | Проект раздела «ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДОННАСА-филиале НИУ МГСУ» отчета о самообследовании | |
| 1.3 Система управления | до 14.03.20__г. | Заместитель директора, на которого возложены обязанности организации проведения самообследования | Проект раздела «ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДОННАСА-филиале НИУ МГСУ» отчета о самообследовании | |
| 1.4 Планируемые результаты деятельности, определяемые программой развития ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ | до 14.03.20__г. | Заместитель директора, на которого возложены обязанности организации проведения самообследования | Проект раздела «ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДОННАСА-филиале НИУ МГСУ» отчета о самообследовании | |
| 2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | | | | |
| 2.1 Структура реализуемых образовательных программ | до 14.03.20__г. | Управление образовательной политики, Директор Лицея ДОННАСА | Проект раздела «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ» отчета о самообследовании | |
| 2.2 Содержание образовательных программ | до 14.03.20__г. | Управление образовательной политики, Управление научно-исследовательской деятельности и инноваций, Директор Лицея ДОННАСА | Проект раздела «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ» отчета о самообследовании | |
| 2.3 Организация образовательного процесса | до 14.03.20__г. | Управление образовательной политики, Директор Лицея ДОННАСА | Проект раздела «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ» отчета о самообследовании | |
| 2.4 Качество подготовки обучающихся | до 14.03.20__г. | Управление образовательной политики, Директор Лицея ДОННАСА | Проект раздела «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ» отчета о самообследовании | |
| 2.5 Ориентация на рынок труда и востребованность | до 07.03.20__г. | Управление образовательной | Проект раздела «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ | |



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 23

Всего листов 39

| | выпускников | | политики | ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ» отчета о самообследовании |
|---|--|-----------------|---|--|
| | 2.6 Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение реализуемых образовательных программ | до 07.03.20__г. | Управление образовательной политики | Проект раздела «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ» отчета о самообследовании |
| | 2.7 Анализ внутренней системы качества образования | до 07.03.20__г. | Управление образовательной политики | Проект раздела «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ» отчета о самообследовании |
| | 2.8 Анализ кадрового обеспечения по направлениям подготовки обучающихся. Организация повышения квалификации профессорско-преподавательского состава. Анализ возрастного состава преподавателей. | до 07.03.20__г. | Управление документооборота и кадровой политики, Управление дополнительного образования | Проект раздела «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ» отчета о самообследовании |
| 3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | | | | |
| | 3.1 Сведения об основных научных школах ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ и планах развития научных направлений, объемах проведенных научных исследований | до 07.03.20__г. | Управление научно-исследовательской деятельности и инноваций | Проект раздела «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ» отчета о самообследовании |
| | 3.2 Опыт использования результатов научных исследований в образовательной деятельности ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ, внедрения собственных разработок в производственную практику | до 07.03.20__г. | Управление научно-исследовательской деятельности и инноваций | Проект раздела «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ» отчета о самообследовании |
| | 3.3 Анализ эффективности научной деятельности (издание научной и учебной литературы, подготовка научно-педагогических работников, научно-педагогических кадров в аспирантуре, докторантуре), активность в патентно-лицензионной деятельности | до 07.03.20__г. | Управление научно-исследовательской деятельности и инноваций | Проект раздела «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ» отчета о самообследовании |
| 4. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | | | | |
| | 4.1 Участие в международных | до | Управление | Проект раздела |



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 24

Всего листов 39

| | | | | |
|---|--|------------------|--|--|
| | образовательных и научных программах | 07.03.20__г. | образовательной политики | «МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ» отчета о самообследовании |
| | 4.2 Обучение иностранных студентов | до 07.03.20__г.. | Управление образовательной политики | Проект раздела «МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ» отчета о самообследовании |
| | 4.3 Мобильность научно-педагогических работников и обучающихся в рамках международных межвузовских обменов (обучение обучающихся за рубежом, повышение квалификации научно-педагогических работников за рубежом, учебно-научная работа педагогических работников за рубежом) | до 07.03.20__г. | Управление документооборота и кадровой политики | Проект раздела «МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ» отчета о самообследовании |
| 5. ВНЕУЧЕБНАЯ РАБОТА | | | | |
| | 5.1 Организация воспитательной работы в ДОННАСА-филиале НИУ МГСУ | до 07.03.20__г. | Управление молодежной политики и воспитательной деятельности | Проект раздела «ВНЕУЧЕБНАЯ РАБОТА» отчета о самообследовании |
| | 5.2 Участие обучающихся и педагогических работников в общественно значимых мероприятиях | до 07.03.20__г. | Управление молодежной политики и воспитательной деятельности | Проект раздела «ВНЕУЧЕБНАЯ РАБОТА» отчета о самообследовании |
| 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | | | | |
| | 6.1 Анализ состояния материально-технической базы ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ в целом и по направлениям подготовки | до 07.03.20__г. | Управление инфраструктурного развития и комплексной безопасности | Проект раздела «МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ» отчета о самообследовании |
| | 6.2 Состояние и развитие учебно-лабораторной базы, уровень ее оснащения | до 07.03.20__г. | Управление инфраструктурного развития и комплексной безопасности | Проект раздела «МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ» отчета о самообследовании |
| | 6.3 Характеристика социально-бытовых условий в ДОННАСА-филиале НИУ МГСУ: наличие пунктов питания и медицинского обслуживания, общежитий и спортивно-оздоровительных комплексов | до 07.03.20__г. | Управление инфраструктурного развития и комплексной безопасности | Проект раздела «МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ» отчета о самообследовании |
| II. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ДОННАСА-ФИЛИАЛА НИУ МГСУ | | | | |
| 1. Образовательная деятельность | | | | |



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 25

Всего листов 39

| | | | | |
|---|---|--------------------|---|--|
| | пп. 1.1, 1.2, 1.3, 1.10, 1.12 | до 07.03.20__г. | Главный бухгалтер, Управление финансово- экономической и социальной политики- | Сведения для формирования отчета о самообследовании |
| | пп. 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.11 | до 07.03.20__г. | Управление профессиональной ориентации и приема abituriyentov | Сведения для формирования отчета о самообследовании |
| 2. Научно-исследовательская деятельность | | | | |
| | пп.2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6,2.12, 2.18, 2.19 | до 07.03.20__г. | Управление научно- исследовательской деятельности и инноваций | Сведения для формирования отчета о самообследовании |
| | пп. 2.7, 2.8,2.9, 2.10, 2.11, 2.13 | до 07.03.20__г. | Управление научно- исследовательской деятельности и инноваций | Сведения для формирования отчета о самообследовании |
| | пп. 2.14, 2.15, 2.16, 2.17 | до 07.03.20__г. | Управление научно- исследовательской деятельности и инноваций | Сведения для формирования отчета о самообследовании |
| 3. Международная деятельность | | | | |
| | пп. 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.8, 3.9, 3.10, 3.11 | до 07.03.20__г. | Главный бухгалтер, Управление финансово- экономической и социальной политики- | Сведения для формирования отчета о самообследовании |
| | пп. 3.7 | до 07.03.20__г. | Управление документооборота и кадровой политики | Сведения для формирования отчета о самообследовании |
| 4. Финансово-экономическая деятельность | | | | |
| | пп. 4.1, 4.2, 4.3, 4.4 | до 07.03.20__г. | Главный бухгалтер, Управление финансово- экономической и социальной политики | Сведения для формирования отчета о самообследовании |
| 5. Инфраструктура | | | | |
| | п. 5.1 | до 07.03.20__г. | Управление инфраструктурного развития и комплексной безопасности | Сведения для формирования отчета о самообследовании |
| | п. 5.2 | до 07.03.20__г. | Управление обеспечения цифровизации и | Сведения для формирования отчета о самообследовании |



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 26

Всего листов 39

| | | | | |
|--|-----------------------------|-----------------|---|---|
| | | | информационной политики | |
| | п. 5.3 | до 07.03.20__г. | Главный бухгалтер, Управление финансово-экономической и социальной политики- | Сведения для формирования отчета о самообследовании |
| | п. 5.4, 5.5 | до 07.03.20__г. | Управление образовательной политики | Сведения для формирования отчета о самообследовании |
| | п. 5.6 | до 07.03.20__г. | Управление инфраструктурного развития и комплексной безопасности | Сведения для формирования отчета о самообследовании |
| 6. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | | | | |
| | п. 6.1, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, | до 07.03.20__г. | Главный бухгалтер, Управление финансово-экономической и социальной политики- | Сведения для формирования отчета о самообследовании |
| | п. 6.2, | до 07.03.20__г. | Управление образовательной политики | Сведения для формирования отчета о самообследовании |
| | п. 6.7 | до 07.03.20__г. | Управление дополнительного образования | Сведения для формирования отчета о самообследовании |
| II. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЯ РЕСПУБЛИКАНСКОГО АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНОГО ЛИЦЕЯ-ИНТЕРНАТА | | | | |
| 1. Образовательная деятельность | | | | |
| | п. 1.1- 1.34 | до 07.03.20__г. | Директор Лицей ДОННАСА | Сведения для формирования отчета о самообследовании |
| 2. Инфраструктура | | | | |
| | п. 2.1- 2.6 | до 07.03.20__г. | Директор Лицей ДОННАСА Управление инфраструктурного развития и комплексной безопасности | Сведения для формирования отчета о самообследовании |



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 27

Всего листов 39

Приложение 4

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ САМООБСЛЕДОВАНИИ

| № п/п | Показатели | Единица измерения | Значение показателя |
|------------------|---|------------------------------|--------------------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | | |
| 1.1 | Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в том числе: | человек | |
| 1.1.1 | По очной форме обучения | человек | |
| 1.1.2 | По очно-заочной форме обучения | человек | |
| 1.1.3 | По заочной форме обучения | человек | |
| 1.2 | Общая численность аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров), обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, в том числе: | человек | |
| 1.2.1 | По очной форме обучения | человек | |
| 1.2.2 | По очно-заочной форме обучения | человек | |
| 1.2.3 | По заочной форме обучения | человек | |
| 1.3 | Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе: | человек | |
| 1.3.1 | По очной форме обучения | человек | |
| 1.3.2 | По очно-заочной форме обучения | человек | |
| 1.3.3 | По заочной форме обучения | человек | |
| 1.4 | Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам единого государственного экзамена на первый курс на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования | баллы | |
| 1.5 | Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам дополнительных вступительных испытаний на первый курс на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования | баллы | |
| 1.6 | Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам единого государственного экзамена и результатам дополнительных вступительных испытаний на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | баллы | |
| 1.7 | Численность студентов (курсантов) - победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, | человек | |



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 28

Всего листов 39

| | | | |
|-----------|---|-----------|--|
| | членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета без вступительных испытаний | | |
| 1.8 | Численность студентов (курсантов) - победителей и призеров олимпиад школьников, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников, без вступительных испытаний | человек | |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), принятых на условиях целевого приема на первый курс на очную форму обучения по программам бакалавриата и специалитета в общей численности студентов (курсантов), принятых на первый курс по программам бакалавриата и специалитета на очную форму обучения | человек/% | |
| 1.10 | Удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры | % | |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), имеющих диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, принятых на первый курс на обучение по программам магистратуры образовательной организации, в общей численности студентов (курсантов), принятых на первый курс по программам магистратуры на очную форму обучения | человек/% | |
| 1.12 | Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)* | человек | |
| 2. | Научно-исследовательская деятельность | | |
| 2.1 | Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц | |
| 2.2 | Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц | |
| | 2.2.1. Количество цитирований в «Белом списке» в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц | |
| 2.3 | Количество цитирований в Российском индексе научного цитирования (далее - РИНЦ) в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц | |



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 29

Всего листов 39

| | | | |
|------|---|-----------|--|
| 2.4 | Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц | |
| 2.5 | Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц | |
| | 2.5.1. Количество статей в журналах «Белого списка» в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц | |
| 2.6 | Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц | |
| 2.7 | Общий объем научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (далее - НИОКР) | тыс. руб. | |
| 2.8 | Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника | тыс. руб. | |
| 2.9 | Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации | % | |
| 2.10 | Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР | % | |
| 2.11 | Доходы от НИОКР (за исключением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, государственных фондов поддержки науки) в расчете на одного научно-педагогического работника | тыс. руб. | |
| 2.12 | Количество лицензионных соглашений | единиц | |
| 2.13 | Удельный вес средств, полученных образовательной организацией от управления объектами интеллектуальной собственности, в общих доходах образовательной организации | % | |
| 2.14 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников | человек/% | |
| 2.15 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации | человек/% | |
| 2.16 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень доктора наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации | человек/% | |
| 2.17 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата и доктора наук в общей численности научно-педагогических работников филиала (без совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера)* | | |
| | * Заполняется для каждого филиала отдельно | | |
| 2.18 | Количество научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией | единиц | |



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 30

Всего листов 39

| | | | |
|-----------|--|-----------|--|
| 2.19 | Количество грантов за отчетный период в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц | |
| 3. | Международная деятельность | | |
| 3.1 | Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) (кроме стран Содружества Независимых Государств (далее - СНГ), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), в том числе: | человек/% | |
| 3.1.1 | По очной форме обучения | человек/% | |
| 3.1.2 | По очно-заочной форме обучения | человек/% | |
| 3.1.3 | По заочной форме обучения | человек/% | |
| 3.2 | Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) из стран СНГ, обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), в том числе: | человек/% | |
| 3.2.1 | По очной форме обучения | человек/% | |
| 3.2.2 | По очно-заочной форме обучения | человек/% | |
| 3.2.3 | По заочной форме обучения | человек/% | |
| 3.3 | Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) (кроме стран СНГ), завершивших освоение образовательных программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, в общем выпуске студентов (курсантов) | человек/% | |
| 3.4 | Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) из стран СНГ, завершивших освоение образовательных программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, в общем выпуске студентов (курсантов) | человек/% | |
| 3.5 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, прошедших обучение за рубежом не менее семестра (триместра), в общей численности студентов (курсантов) | человек/% | |
| 3.6 | Численность студентов (курсантов) иностранных образовательных организаций, прошедших обучение в образовательной организации по очной форме обучения по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, не менее семестра (триместра) | человек | |
| 3.7 | Численность/удельный вес численности иностранных граждан из числа научно-педагогических работников в общей численности научно-педагогических работников | человек/% | |
| 3.8 | Численность/удельный вес численности иностранных граждан (кроме стран СНГ) из числа аспирантов (адъюнктов, | человек/% | |



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 31

Всего листов 39

| | | | |
|-----------|--|-----------|--|
| | ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров) образовательной организации в общей численности аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров) | | |
| 3.9 | Численность/удельный вес численности иностранных граждан стран СНГ из числа аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров) образовательной организации в общей численности аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров) | человек/% | |
| 3.10 | Объем средств, полученных образовательной организацией на выполнение НИОКР от иностранных граждан и иностранных юридических лиц | тыс. руб. | |
| 3.11 | Объем средств от образовательной деятельности, полученных образовательной организацией от иностранных граждан и иностранных юридических лиц | тыс. руб. | |
| 4. | Финансово-экономическая деятельность | | |
| 4.1 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) | тыс. руб. | |
| 4.2 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника | тыс. руб. | |
| 4.3 | Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника | тыс. руб. | |
| 4.4 | Отношение среднего заработка научно-педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации | % | |
| 5. | Инфраструктура | | |
| 5.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта), в том числе: | кв.м. | |
| 5.1.1 | Имеющихся у образовательной организации на праве собственности | кв.м. | |
| 5.1.2 | Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления | кв.м. | |
| 5.1.3 | Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование | кв.м. | |
| 5.2 | Количество компьютеров в расчете на одного студента (курсанта) | единиц | |
| 5.3 | Удельный вес стоимости оборудования (не старше 5 лет) образовательной организации в общей стоимости оборудования | % | |
| 5.4 | Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая | единиц | |



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 32

Всего листов 39

| | | | |
|-----------|---|-----------|--|
| | учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного студента (курсанта) | | |
| 5.5 | Удельный вес укрупненных групп специальностей и направлений подготовки, обеспеченных электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) в количестве не менее 20 изданий по основным областям знаний | % | |
| 5.6 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях | человек/% | |
| 6. | Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | | |
| 6.1 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры | человек/% | |
| 6.2 | Общее количество адаптированных образовательных программ высшего образования, в том числе | единиц | |
| 6.2.1 | программ бакалавриата и программ специалитета | единиц | |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | единиц | |
| | нарушениями зрения | | |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | единиц | |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | единиц | |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | единиц | |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | единиц | |
| 6.2.2 | программ магистратуры | единиц | |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | единиц | |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | единиц | |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | единиц | |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | единиц | |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | единиц | |
| 6.3 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам бакалавриата и программам специалитета, в том числе | человек | |



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 33

Всего листов 39

| | | | |
|-------|--|---------|--|
| 6.3.1 | по очной форме обучения | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | |
| 6.3.2 | по очно-заочной форме обучения | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | |
| 6.3.3 | по заочной форме обучения | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | |
| 6.4 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным программам бакалавриата и программам специалитета, в том числе | человек | |
| 6.4.1 | по очной форме обучения | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | |



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 34

Всего листов 39

| | | | |
|-------|---|---------|--|
| | сложными дефектами (два и более нарушений) | | |
| 6.4.2 | по очно-заочной форме обучения | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | |
| 6.4.3 | по заочной форме обучения | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | |
| 6.5 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам магистратуры, в том числе | человек | |
| 6.5.1 | по очной форме обучения | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | |
| 6.5.2 | по очно-заочной форме обучения | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со | человек | |



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 35

Всего листов 39

| | | | |
|-------|--|---------|--|
| | сложными дефектами (два и более нарушений) | | |
| 6.5.3 | по заочной форме обучения | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | |
| 6.6 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным программам бакалавриата и программам специалитета, в том числе | человек | |
| 6.6.1 | по очной форме обучения | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | |
| 6.6.2 | по очно-заочной форме обучения | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | |
| 6.6.3 | по заочной форме обучения | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | |



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 36

Всего листов 39

| | | | |
|-------|--|-----------|--|
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | |
| 6.7 | Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации, в том числе: | человек/% | |
| 6.7.1 | численность/удельный вес профессорско-преподавательского состава, прошедшего повышение квалификации по вопросам получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности профессорско-преподавательского состава | человек/% | |
| 6.7.2 | численность/удельный вес учебно-вспомогательного персонала, прошедшего повышение квалификации по вопросам получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности учебно-вспомогательного персонала | человек/% | |

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСПУБЛИКАНСКОГО АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНОГО
ЛИЦЕЯ-ИНТЕРНАТА, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ САМООБСЛЕДОВАНИИ**

| № п/п | Показатели | Единица измерения | Значение показателя |
|--|--|-------------------|---------------------|
| 1. Образовательная деятельность | | | |
| 1.1 | Общая численность учащихся | человек | |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | человек/% | |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | балл | |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | балл | |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | балл | |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | балл | |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% | |



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 37

Всего листов 39

| | | | |
|--------|---|-----------|--|
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% | |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% | |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% | |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% | |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% | |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% | |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% | |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | человек/% | |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% | |
| 1.19.1 | Регионального уровня | человек/% | |
| 1.19.2 | Федерального уровня | человек/% | |
| 1.19.3 | Международного уровня | человек/% | |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | человек/% | |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | человек/% | |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных | человек/% | |



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 38

Всего листов 39

| | | | |
|--------|---|-----------|--|
| | технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | | |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | человек/% | |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | человек | |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | человек/% | |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | человек/% | |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | человек/% | |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | человек/% | |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% | |
| 1.29.1 | Высшая | человек/% | |
| 1.29.2 | Первая | человек/% | |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% | |
| 1.30.1 | До 5 лет | человек/% | |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | человек/% | |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | человек/% | |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | человек/% | |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляющейся в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и | человек/% | |



Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр №1

Лист 39

Всего листов 39

| | | | |
|-----------|--|-----------|--|
| | административно-хозяйственных работников | | |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% | |
| 2. | Инфраструктура | | |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | единиц | |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да/нет | |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да/нет | |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да/нет | |
| 2.4.2 | С медиатекой | да/нет | |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да/нет | |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да/нет | |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да/нет | |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | человек/% | |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | кв.м | |