



ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ
Управление инфраструктурной политики и комплексной безопасности

СК А ПВД 161-41-2025



УТВЕРЖДЕНО

**Ученым советом ДОННАСА-филиала
НИУ МГСУ**

Протокол № 2

от «28» ноября 2025 г.

**Председатель Ученого совета,
директор ДОННАСА-филиала
НИУ МГСУ**



Н.М. Зайченко

Приказ № 145/161

«28» ноября 2025 г.

Ввести в действие

с «28» ноября 2025 г.

ПРАВИЛА

проживания и внутреннего распорядка в студенческих общежитиях «Донбасской национальной академии строительства и архитектуры» – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет»

Выпуск 2

	ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ Управление инфраструктурной политики и комплексной безопасности	СК А ПВД 161-41-2025 	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 2 Всего листов 17

1 Назначение и область применения

1.1. Настоящие Правила проживания и внутреннего распорядка в студенческих общежитиях «Донбасской национальной академии строительства и архитектуры» – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – Правила) определяют порядок заселения и прохода в студенческое общежитие, приема посетителей, права и обязанности проживающих в студенческом общежитии «Донбасской национальной академии строительства и архитектуры» – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ), а также ответственность за нарушение настоящих Правил.

1.2. Настоящие Правила являются обязательными для всех для всех категорий лиц, проживающих в студенческих общежитиях ДОННАСА – филиала НИУ МГСУ.

1.3. Правила вводятся впервые.

2 Нормативные ссылки

2.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными документами (в действующей редакции):

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Жилищным кодексом Российской Федерации;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»;

Письмом Рособразования от 27.07.2007 № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии» (вместе с «Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию»);

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными и организационно-распорядительными документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет»;

	ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ Управление инфраструктурной политики и комплексной безопасности	СК А ПВД 161-41-2025 	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 3 Всего листов 17

Положением о «Донбасской национальной академии строительства и архитектуры» – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет»;

другими локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – Университет) и ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ.

3. Термины, определения и сокращения

3.1. В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:

Общежития (общежитие) – отнесенные к специализированному жилищному фонду построенные или переоборудованные для этих целей дома либо части домов, жилые помещения, укомплектованные мебелью и другими необходимыми предметами, места в которых предоставляются в соответствии с настоящими Правилами.

Жилое помещение (комната) - изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом, пригодно для временного проживания и отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства. Жилые помещения в общежитиях укомплектовываются мебелью и другими необходимыми для проживания обучающихся предметами.

Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии – двухстороннее соглашение, по которому одна сторона – ДОННАСА-филиал НИУ МГСУ или уполномоченное ею должностное лицо (Наймодатель), обязуется предоставить другой стороне (Нанимателю) жилое помещение за плату во временное пользование для проживания в нем.

4. Общие положения

4.1. Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за ДОННАСА – филиалом НИУ МГСУ на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной форме обучения; слушателей дополнительного образования на период их очного обучения, а также при наличии свободных мест для временного проживания студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения и абитуриентов на период прохождения вступительных экзаменов либо промежуточной и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).

4.2. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ местами в студенческом общежитии, перечисленных в п. 4.1. Правил, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению директора ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ, согласованному с профсоюзной организацией обучающихся переоборудоваться под общежития для работников ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ, на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

	<p>ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ Управление инфраструктурной политики и комплексной безопасности</p>	<p>СК А ПВД 161-41-2025</p> 	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 4 Всего листов 17

4.3. Иностранные граждане, принятые на обучение в ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ, размещаются в общежитии на общих основаниях с российскими гражданами.

4.4. Стоимость проживания в студенческих общежитиях определяется локальными нормативными актами ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ.

5. Порядок заселения в студенческое общежитие

5.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ о предоставлении места в общежитии ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ, личных заявлений обучающихся и заключенного Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - Договор найма жилого помещения). Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр находится у обучающегося, которому предоставлено место для проживания в общежитии, другой в администрации студенческого городка ДОННАСА – филиала НИУ МГСУ (далее – студгородок).

5.2. Вселение в общежитие производится начальником студгородка или заведующим общежитием на основании направления на заселение, выданного начальником студгородка, паспорта, военного билета (приписного свидетельства), справки о состоянии здоровья и заключенного договора найма жилого помещения.

5.3. Лица, которым предоставляется место для проживания в общежитии, в обязательном порядке обязаны:

- ознакомиться с Положением о студенческом городке ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ;
- ознакомиться с настоящими Правилами;
- пройти инструктаж по технике безопасности (в последующем инструктаж проводится один раз в год);
- пройти инструктаж по пожарной безопасности (в последующем инструктаж проводится - два раза в год);
- ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами;
- заключить Договор найма жилого помещения.

Указанные инструктажи проводятся заведующим общежитием, заведующим хозяйством.

5.4. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется в соответствии с условиями Договора найма жилого помещения.
- плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул (при выезде обучающихся в каникулярный период, плата за найм и коммунальные услуги не взимаются).

5.5. ДОННАСА-филиал НИУ МГСУ вправе оказывать проживающим с их согласия, дополнительные услуги, перечень и объем которых определяется условиями Договора об оказании дополнительных услуг.

5.6. В случае расторжения Договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в

	<p>ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ Управление инфраструктурной политики и комплексной безопасности</p>	<p>СК А ПВД 161-41-2025</p> 	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 5 Всего листов 17

общежитии, сдав руководителю студенческого общежития по обходному листу данное койко-место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии. При этом проживающий снимается с регистрационного учета по адресу общежития. Оплата за проживание сверх установленного срока взимается по установленному тарифу для кратковременного проживания.

5.7. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие на территории Донецкой Народной Республики, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или предоставить справку медицинского учреждения соответствующего населенного пункта (города, поселка) Донецкой Народной Республики о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

6. Порядок прохода в общежитие

6.1. Проход в общежитие осуществляется на основании пропуска установленного образца на право входа/выхода в (из) общежития.

6.2. С целью контроля за соблюдением пропускного режима круглосуточно осуществляется видеонаблюдение (как внутри здания общежития, так и снаружи).

6.3. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска, проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

6.4. Сотрудниками охранной организации, осуществляющими физическую охрану объекта, в целях недопущения правонарушений, на входе в общежитие осуществляется осмотр входящих лиц и их ручной клади (на предмет проноса запрещенных предметов). Лица, отказавшиеся от личного осмотра и осмотра ручной клади, могут быть не допущены в здание общежития.

6.5. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии и работники, предъявляют пропуск или ЭПК (при наличии электронного пропуска проход осуществляется через турникет, распознающий личность проходящего);

- иные лица, прибывшие на территорию студенческих общежитий, проходят по разовым пропускам либо по распоряжению начальника студгородка;

- сотрудников органов государственной власти, осуществляющих контроль и защиту правопорядка – по команде старшего смены охраны (при предъявлении служебного удостоверения) с уведомлением начальника отдела комплексной безопасности и записью в журнале охраны.

6.6. При проходе в общежитие на посту охраны проверяется срок действия пропуска (ЭПК) и соответствие фотографии предъявителя.

6.7. В целях пресечения проноса запрещенных предметов в здание общежития (в том числе огнестрельного и холодного оружия) на входе установлена арочная рамка, не влияющая на кардиостимуляторы и безвредная для беременных женщин.

6.8. Во избежание срабатывания арочной рамки на наличие металлических предметов у проходящего под ней, необходимо заблаговременно достать все металлические предметы из ручной клади, карманов и т.д. для визуального осмотра.

6.9. При оборудовании поста охраны общежития системой контроля управления доступа (СКУД), пропуск в корпуса общежитий студентов и других проживающих

	<p>ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ Управление инфраструктурной политики и комплексной безопасности</p>	<p>СК А ПВД 161-41-2025</p> 	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 6 Всего листов 17

осуществляется только по ЭПК (или бумажным вариантом пропуска).

6.10. С целью сохранения жизни и здоровья нанимателей в общежитиях вводится следующий режим входа/выхода с 06:00 и закрывается в 22:30. В период с 22:30 до 06:00 вход и выход строго запрещён.

6.11. Родственники лиц, проживающих в студенческом общежитии, могут находиться в общежитии на основании направления, выписанного администрацией студгородка на период, указанный в направлении.

6.12. Находясь в общежитии, проживающий обязан предъявить документ, удостоверяющий личность, по требованию начальника студгородка, заведующего общежитием, дежурного по студгородку, администрации ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ, работников службы охраны и безопасности студгородка и представителей органов государственной власти, осуществляющих контроль и защиту правопорядка.

6.13. Запрещён вход в общежитие с животными, пивом и другой алкогольной продукцией, холодным и огнестрельным оружием, взрывчатыми, ядовитыми и другими опасными веществами согласно утвержденного перечня предметов и веществ.

6.14. Внос (вынос) крупногабаритных вещей в (из) общежития осуществляется только с письменного разрешения заведующего общежития или иного лица, уполномоченного администрацией студгородка на осуществление данных действий.

6.15. Лицам, лишенным права проживания в общежитии, проход в общежитие не допускается.

7. Порядок приема посетителей

7.1. Дисциплинарную ответственность за соблюдение посетителями (приглашенными лицами) настоящих Правил и своевременный уход несет приглашающий.

7.2. Приглашенные лица могут посещать общежитие ежедневно с 16.00 до 22.00. В выходные и праздничные дни пропуск приглашенных в общежитие осуществляется с 15.00 до 22.00.

7.3. Проживающие лично встречают и провожают приглашенных на вахте общежития. Сотрудники службы охраны студгородка записывают паспортные данные приглашенного в книге посетителей, время прихода, ухода и место нахождения в общежитии.

7.4. Приглашенные лица обязаны выполнять положение настоящих Правил и другие локальные нормативные документы ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ.

7.5. Администрация студенческого общежития вправе ограничить допуск в общежитие посетителей в случае опасения, что их нахождение может привести к нарушению настоящих Правил.

7.6. В случае, если приглашенными грубо нарушаются настоящие Правила, то пригласивший их проживающий, лишается возможности приглашать гостей сроком на один семестр.

8. Права проживающих в студенческом общежитии

8.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

	<p>ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ Управление инфраструктурной политики и комплексной безопасности</p>	<p>СК А ПВД 161-41-2025</p> 	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 7 Всего листов 17

- проживать в закреплённой за ним жилой комнате в течении всего срока обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и Договора найма жилого помещения;

- пользоваться помещениями общего пользования, оборудованием, инвентарём общежития;

- обращаться к администрации студгородка с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

- проводить ремонтные работы в жилом помещении, при условии согласования вида, объема работ и качества строительных материалов с администрацией студгородка;

- участвовать в формировании органа студенческого самоуправления общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через орган студенческого самоуправления общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

- пользоваться разрешенными в установленном порядке электроприборами с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

9. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

9.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного Договора найма жилого помещения;

- соблюдать Положение о студенческом городке ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ и настоящие Правила;

- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии и при наличии соответствующего Договора, за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;

- соблюдать правила пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологические нормы;

- в течении 10 рабочих дней с момента заселения предоставить документы для регистрации по месту пребывания, а также постановки на воинский учёт;

- при отчислении из ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ, а также изменении условий обучения (перевод на другую форму обучения, перевод на другое направление подготовки (специальность), академический отпуск и т.п.) проживающий обязан в 3-х дневный срок с момента выхода приказа, сообщить об этом руководителю студенческого общежития;

- принимать посетителей в отведенное время, а также с соблюдением настоящих Правил;

- соблюдать общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к административному, инженерно-техническому, обслуживающему персоналу и другим проживающим, не посягать на их честь и достоинство;

- проживать в закреплённой за ним жилой комнате;

- сообщать администрации студгородка о нарушении другими проживающими настоящих Правил, Положения о студенческом городке ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ, Договора найма жилого помещения;

	<p>ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ Управление инфраструктурной политики и комплексной безопасности</p>	<p>СК А ПВД 161-41-2025</p> 	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 8 Всего листов 17

- бережно относиться к имуществу, оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- экономно расходовать воду, электрическую и тепловую энергию;
- переселяться в другое жилое помещение при проведении ДОННАСА-филиалом НИУ МГСУ ремонтных работ;
- во время пользования помещениями общего пользования соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим;
- соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; ежедневно производить уборку комнаты, блока, отсека и выносить мусор в специально отведенное для этого место, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- своевременно сообщать администрации студгородка о неисправностях инженерно-технического оборудования, обеспечить доступ в жилое помещение работников для выполнения ремонтных работ;
- возмещать причинённый материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и Договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность проведения осмотров комнат и отсеков при проведении плановых (внеплановых) осмотров. Допускать в занимаемую комнату представителей ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ или уполномоченных ими лиц, представителей органов государственного надзора и контроля для оценки технического и санитарного состояния комнаты, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в ней для выполнения необходимых мероприятий и работ. Плановые осмотры проводятся не более двух раз в месяц; внеплановые – по мере необходимости, при этом причина осмотра указывается в акте проверки жилых комнат и мест общего пользования (в отсеках, кухнях, коридорах и холлах блока);
- предоставлять заведующему общежития дубликат ключа от занимаемого помещения в случае согласованной с администрацией студгородка замены замка (личинки);
- соблюдать условия эксплуатации бытовой и электротехники. При размещении электротехники в помещении общежития обеспечить свободную циркуляцию воздуха согласно инструкции, к прибору;
- при убытии из общежития на срок 3 и более дней отключить от электросети бытовые электроприборы;
- не допускать установки самодельных электрических устройств, загромождения коридоров, проходов, лестничных маршей, запасных выходов;
- при длительном отсутствии (более 2-х недель) ставить в известность администрацию общежития;
- при выезде на каникулярный период проживающий обязан написать соответствующее заявление на имя руководителя студенческого общежития, сдать выданные ему материальные ценности, ключи от помещения и пропуск администрации общежития, при необходимости выполнять мероприятия по регистрационному учёту и

	ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ Управление инфраструктурной политики и комплексной безопасности	СК А ПВД 161-41-2025 	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 9 Всего листов 17

освободить жилое помещение;

- при отчислении из ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ, расторжении Договора найма жилого помещения, проживающий в 3-х дневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдать руководителю студенческого общежития по обходному листу койко-место (жилое помещение) в чистом виде, ключи от помещения, временную регистрацию по адресу общежития и весь полученный инвентарь в исправном состоянии. Оплата за проживание сверх установленного срока взимается по установленному тарифу для кратковременного проживания.

9.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- проносить (согласно утвержденного перечня предметов и веществ), изготавливать, хранить, употреблять и продавать наркотические и психотропные вещества, запрещенные на территории РФ, а также предметы, запрещенные к обороту на территории РФ и т. д.;

- курить в здании общежития (кальян, сигареты, в т. ч. электронные, парогенераторы, устройства подачи никотина и табака и т. п.), хранить курительные смеси, угли, находиться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить энергетические, спиртные и спиртосодержащие напитки и т. д.;

- принимать посетителей после 22.00 часов;

- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

- пользоваться в комнатах запрещенными электроприборами;

- производить перепланировку помещений, устанавливать кондиционеры, наружные спутниковые антенны (тарелки), либо выполнять любые виды ремонтных работ в жилом помещении без согласования с администрацией студенческого общежития (начальником студгородка);

- вскрывать электрощитовые в отсутствие работников электротехнической службы студгородка;

- самовольно переселяться и переносить имущество из одной комнаты в другую без разрешения руководителя студенческого общежития;

- использовать выделенную для проживания площадь в целях извлечения прибыли;

- выбрасывать мусор кроме специально оборудованных мест;

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 23.00. до 06.00 часов пользование громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя остальных проживающих;

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.п.;

- использовать нецензурную лексику;

- устанавливать дополнительные замки на входную дверь жилого и других помещений, менять личинки замков, переделывать замки или их заменять без разрешения руководителя студенческого общежития;

	<p>ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ Управление инфраструктурной политики и комплексной безопасности</p>	<p>СК А ПВД 161-41-2025</p> 	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 10 Всего листов 17

- использовать в жилом помещении источники открытого огня;
- содержать в общежитии животных;
- проносить и хранить холодное, огнестрельное, пневматическое, газовое и травматическое оружие или конструктивно схожие с оружием изделия, токсичные и ядовитые вещества;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением, велосипеды;
- проводить массовые общественные мероприятия, рекламно-агитационные, политические и коммерческие акции, аудио-, видеозаписи в зданиях и на территории студгородка без предварительного согласования с директором ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ.

10. Права администрации студенческого общежития

10.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложение по улучшению условий проживания в общежитии;
- вносить на рассмотрение Совета по воспитательной деятельности и молодежной политике ДОННАСА – филиала НИУ МГСУ предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям настоящих Правил, Договора найма жилого помещения, Положения о студенческом городке ДОННАСА-филиал НИУ МГСУ;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую по согласованию с начальником студгородка и при необходимости с органом студенческого самоуправления.
- содействовать органам студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих.

10.2. Администрация студенческого общежития не несет ответственности за сохранность личного имущества проживающих.

11. Обязанности администрации студенческого общежития

8.1. Администрация студенческого общежития обязана:

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями (по возможности) и другим инвентарем;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать предоставление документов для регистрации обучающихся ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ, являющихся иностранными гражданами в соответствии с законами Российской Федерации и законами субъекта Российской Федерации в органы Федеральной миграционной службы;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании информировать проживающего о его правах и обязанностях, локальных нормативных актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- заключать с проживающими и выполнять Договор найма жилого помещения;

	<p>ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ Управление инфраструктурной политики и комплексной безопасности</p>	<p>СК А ПВД 161-41-2025</p> 	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 11 Всего листов 17

- обеспечить предоставление проживающим необходимых коммунальных и иных услуг (электроэнергией, тепло- и водоснабжением);
- на основании рекомендации врачей временно отселить проживающих, в случае острого заболевания;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- выполнять осмотр жилых помещений и мест общего пользования общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- содействовать работе органов студенческого самоуправления по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- выявлять совместно с работниками охраны, общественной пожарной дружины, иными уполномоченными лицами и представлять предложения к взысканиям лиц, виновных в нарушениях Правил внутреннего распорядка, пожарных, санитарных, иных правил проживания;
- предоставлять обучающимся в пользование необходимую мебель, имеющуюся в наличии, необходимые постельные принадлежности и другой хозяйственный инвентарь (перечень всего инвентаря заносится в личный лицевой счет-расписку каждого проживающего);
- по возможности обеспечить проживающим замену постельного белья.

12. Общественные органы управления студенческим общежитием

9.1. В общежитии проживающими могут создаваться органы студенческого самоуправления, представляющие их интересы. Орган студенческого самоуправления общежития координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами и аспирантами, организует проведение культурно-массовой работы.

9.2. В каждой комнате (блоке) общежития может избираться староста. Староста комнаты (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке. Староста комнаты (блока) в своей работе руководствуется решениями органа студенческого самоуправления общежития и администрации общежития.

13. Ответственность за нарушение настоящих Правил. Порядок наложения административных взысканий при нарушении Правил проживания в общежитии

	ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ Управление инфраструктурной политики и комплексной безопасности	СК А ПВД 161-41-2025 	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 12 Всего листов 17

13.1. За нарушение условий настоящих Правил, положения о ДОННАСА-филиале НИУ МГСУ, Договора найма жилого помещения, правил пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологических правил, к проживающим могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, положением о ДОННАСА - филиале НИУ МГСУ, Положением о студенческом городке ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ и настоящими Правилами.

13.2. Вопрос о применении меры воздействия рассматривается Советом по воспитательной деятельности и молодежной политике ДОННАСА – филиала НИУ МГСУ.

13.3. К нанимателям могут быть применены меры общественного, дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе за:

- оскорбительные действия и нарушение морально-этических норм (словами, жестами, действиями, в т. ч. в сети Интернет) в адрес работников или обучающихся ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ, унижение чести и достоинства другого лица, нецензурной брани в общественных местах, оскорбительном приставании к гражданам, уничтожении и повреждении имущества общежития;

- участие в конфликтах, в том числе возникших по вине нанимателя;

- действия, призывы, выступления, в том числе с использованием средств массовой информации, сети Интернет, возбуждающих социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть, вражду;

- совершение правонарушений экстремистской направленности;

- появление на территории общежития в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также употребление спиртных, наркотических и токсических средств, организация или участие в организации распространения данных веществ на территории ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ, курение в здании общежития и на прилегающей территории (кроме специально отведенных мест);

- внесение на территорию общежития взрывоопасных и огнеопасных веществ и материалов, любых пиротехнических средств, любого оружия, в т. ч. газового, пневматического, травматического и холодного оружия, а также предметов, запрещенных к свободному обращению на территории Российской Федерации;

- организацию, участие, подстрекательство к противоправным действиям (акциям), в результате чего были нарушены настоящие Правила и нормальная деятельность общежития;

- введение в заблуждение администрации студгородка, в том числе путем представления заведомо ложных медицинских справок и других документов или персональных данных, влияющих на процедуру вселения в общежитие.

- систематическое (более двух раз) содержание жилого помещения в антисанитарном состоянии, установленного путем осмотра жилого помещения и зафиксированного в актах.

13.4. За нарушение проживающими настоящих Правил к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

	<p>ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ Управление инфраструктурной политики и комплексной безопасности</p>	<p>СК А ПВД 161-41-2025</p> 	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 13 Всего листов 17

- замечание в письменном виде (акт нарушения или протокол заседания Совета по воспитательной деятельности и молодежной политике ДОННАСА – филиала НИУ МГСУ);

- выговор (передается в письменном виде на факультет обучающегося);

- отчисление из образовательного учреждения с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии с лишением права проживания в общежитии и прекращением регистрации по адресу общежития; (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

13.5. Срок действия наложенного дисциплинарного взыскания остается действительным в течение всего срока обучения.

13.6. С проживающими может быть расторгнут Договор найма жилого помещения с последующим выселением из общежития в случаях:

- использования жилого помещения не по назначению;

- невнесения Нанимателем платы за жилое помещение в течение двух месяцев;

- нарушение правил пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологических норм;

- разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;

- непредставление Нанимателем необходимых документов для оформления регистрации по месту пребывания; систематического нарушения Нанимателем прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

- отчисления из ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ;

- нарушения Нанимателем своих обязательства по Договору найма жилого помещения.

13.7. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ.

13.8. Подписанный документ о наложении взыскания вручается под роспись проживающему и вывешивается на доске объявлений в общежитии.

13.9. При необходимости, с целью устранения нарушений и вывода приглашенных из общежития, может привлекаться полиция.

14. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

14.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора ДОННАСА - филиала НИУ МГСУ в трехдневный срок в случаях:

- отчисления (увольнения) из ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ;

- перевод с очной на другие формы обучения;

- расторжения Договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в Договоре;

- лишения права проживания в общежитии за нарушение настоящих Правил, положения о ДОННАСА-филиале НИУ МГСУ, Положения о студенческом городке ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ;

- по личному заявлению проживающего;

- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации

	ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ Управление образовательной политики	СК О ПВД 161-34-2025 	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 14 Всего листов 17

Резерв

	ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ Управление образовательной политики		СК О ПВД 161-34-2025 
	Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1

Лист рассылки

ПРАВИЛА проживания и внутреннего распорядка в студенческих общежитиях «Донбасской национальной академии строительства и архитектуры» – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет»

Должность	Инициалы, Фамилия
Заместитель директора	Севка В.Г.
Заместитель директора	Чучко Е.П.
Заместитель директора	Веретенникова О.В.
Главный бухгалтер	Тищенко В.П.
Директор управления инфраструктурной политики и комплексной безопасности	Косик А.Б.
Директор управления финансово-экономической и социальной политики	Томащук А.И.
Директор управления образовательной политики	Попов Д.В.
Начальник отдела подготовки научных кадров высшей квалификации	Колосова Н.В.
Директор управления дополнительного образования	Пушкарева Н.А.
Декан архитектурного факультета	Бенаи Х.А.
Декан факультета экономики, управления и информационных систем в строительстве и недвижимости	Генова А.А.
Декан факультета механики и цифрового инжиниринга в строительстве	Гуляк Д.В.
Декан строительного факультета	Лозинский Э.А.
Декан факультета инженерных и экологических систем в строительстве	Лукьянов А.В.
Директор Лицея ДОННАСА	Яковенко Н.Б.
Председатель Первичной профсоюзной организации работников ДОННАСА-филиала НИУ МГСУ	Новичков Ю.А.
Начальник юридического отдела	Тахтарова М.А.

Документ изъят:

Основание:

(Должность)

(Подпись)

(Дата)

(И. О. Фамилия)

	ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ Управление инфраструктурной политики и комплексной безопасности	СК А ПВД 161-41-2025 	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 17 Всего листов 17

Лист согласования

Заместитель директора



 (подпись)

В.Г. Севка
 (имя, отчество, фамилия)

Заместитель директора



 (подпись)

Е.П. Чучко
 (имя, отчество, фамилия)

Заместитель директора



 (подпись)

О.В. Веретенникова
 (имя, отчество, фамилия)

Главный бухгалтер



 (подпись)

В.П. Тищенко
 (имя, отчество, фамилия)

Директор управления
 инфраструктурной политики и
 комплексной безопасности



 (подпись)

А.Б. Косик
 (имя, отчество, фамилия)

Директор управления финансово-
 экономической и социальной политики



 (подпись)

А.И. Томащук
 (имя, отчество, фамилия)

Начальник юридического отдела



 (подпись)

М.А. Тахтарова
 (имя, отчество, фамилия)

Председатель Первичной профсоюзной
 организации обучающихся ДОННАСА-
 филиала НИУ МГСУ



 (подпись)

Е.В. Потий
 (имя, отчество, фамилия)

Председатель представительства
 студенческого совета НИУ МГСУ в
 ДОННАСА-филиале НИУ МГСУ



 (подпись)

Б.А. Кочеров
 (имя, отчество, фамилия)