



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**"ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ"**

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ФГБОУ ВО «ДОННАСА»
Н.М. Зайченко
Приказ от «17» 09 2024 г.,
№ 190/11-3
Ввести в действие:
«17» 09 2024 г.

**ПОРЯДОК
ОСВОЕНИЯ ФАКУЛЬТАТИВНЫХ И ЭЛЕКТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН
(МОДУЛЕЙ) ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ
БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ»**

Принято решением
учёного совета
ФГБОУ ВО «ДОННАСА»
«17» 09 2024 г.
Протокол № d
Рег. № 67 / 24

Макеевка 2024 г.

Содержание

1.	Назначение и область применения	3
2.	Нормативные ссылки	3
3.	Термины, определения и сокращения	4
4.	Общие положения	5
5.	Порядок освоения элективных дисциплин (модулей).....	6
6.	Порядок освоения факультативных дисциплин (модулей).....	7
	Приложение 1. Рекомендуемая форма выбора обучающимися элективных и факультативных дисциплин (модулей).....	10
	Приложение 2. Рекомендуемый образец служебной записки.....	11
	Приложение 3. Рекомендуемая форма выбора обучающимися факультативных дисциплин (модулей).....	12
	Приложение 4. Рекомендуемая форма служебной записки.....	13
	Лист согласования.....	
	Лист регистрации изменений	
	Лист ознакомления	

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящий Порядок освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) при реализации образовательных программ высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» (далее – Порядок), устанавливает правила освоения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» (далее – Академия, ФГБОУ ВО «ДОННАСА») обучающимися факультативных и элективных дисциплин (модулей), включённых в основные профессиональные образовательные программы высшего образования; единый подход к обеспечению личного участия обучающихся в формировании своего профессионального образования и индивидуальной образовательной траектории при освоении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

1.2. Порядок является обязательным для всех участников образовательного процесса и структурных подразделений ФГБОУ ВО «ДОННАСА», осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.3. Порядок утверждается решением ученого совета Академии и вступает в силу со дня его введения в действие приказом ректора Академии.

1.4. Порядок может изменяться и дополняться в соответствии с изменениями действующего законодательства Российской Федерации. Изменения и дополнения к нему утверждаются ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННАСА».

1.5. Порядок вводится в новой редакции взамен Порядка организации освоения элективных дисциплин (модулей) и изучения дисциплин факультативно: Выпуск 1, принятого решением ученого совета ГОУ ВПО «ДОННАСА» от 26.06.2017 г., протокол № 10.

2. Нормативные ссылки

2.1. Порядок разработан на основании следующих нормативных документов (в действующей редакции):

Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденное Постановлением Правительства

Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122;

Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования Российской Федерации (по направлениям подготовки (специальностям));

Федеральных государственных требований, утвержденных приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 г. № 951;

иных локальных нормативных актов Академии;
Устава ФГБОУ ВО «ДОННАСА».

3. Термины, определения и сокращения

3.1. В настоящем Порядке используются следующие термины и определения:

3.1.1. **Элективные дисциплины (модули)** – это дисциплины (модули), избираемые в обязательном порядке обучающимся из перечня элективных дисциплин (модулей) в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – образовательной программы). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения. Элективные дисциплины (модули) обеспечивают личное участие обучающихся в формировании своей индивидуальной образовательной траектории в процессе освоения образовательной программы в соответствии со своими потребностями в получении или углублении определенных знаний.

3.1.2. **Факультативные дисциплины (модули)** – это дисциплины (модули), которые устанавливаются Академией дополнительно к соответствующей образовательной программе и являются необязательными для изучения при освоении образовательной программы.

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем (годовой объем) образовательной программы. Факультативные дисциплины призваны углублять и расширять научные и прикладные знания обучающихся в соответствии с их потребностями, создавать условия для самоопределения личности и ее самореализации. Факультативные дисциплины (модули) рассчитаны на расширение универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

3.2. В настоящем Порядке используются следующие сокращения:

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФГТ – Федеральные государственные требования;

ВО – высшее образование;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа.

4. Основные положения

4.1. При реализации образовательных программ Академия обеспечивает обучающимся возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) и факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Академией.

4.2. Набор и содержание элективных и факультативных дисциплин определяется на основании анализа потребностей обучающихся с учётом запросов работодателей и рынка труда, социальной и культурно-воспитательной работы. Элективные и факультативные дисциплины (модули) направлены на расширение и (или) углубление компетенций, установленных ФГОС ВО / ФГТ.

4.3. Перечень элективных и факультативных дисциплин (модулей), их распределение по семестрам, объем часов (трудоемкость), отводимых на эти дисциплины, форма аттестации обучающихся определяются учебным планом ОПОП ВО.

4.4. Элективные дисциплины (модули) в учебном плане указываются на альтернативной основе (не менее двух дисциплин).

При формировании элективных дисциплин нужно учитывать, что дисциплина и альтернативная ей должны иметь одинаковую трудоемкость, место в учебном плане и форму отчетности. Элективные дисциплины должны формировать одинаковые компетенции, соответствующие ФГОС ВО.

4.5. Обучающиеся самостоятельно и добровольно осуществляют выбор элективных дисциплин вариативной части учебных планов ОПОП ВО.

4.6. Факультативные (необязательные для изучения) дисциплины устанавливаются Академией дополнительно к дисциплинам учебных планов ОПОП. Они не входят в общий объем образовательной программы и фиксируются отдельной позицией в учебном плане. К ним устанавливаются те же требования по наличию учебно-методического, материально-технического и кадрового обеспечения, что и для дисциплин базовой и вариативной части учебного плана.

4.7. Перечень факультативных дисциплин (модулей) для изучения в различных семестрах обучения по направлениям подготовки (специальностям) обсуждается ученым советом факультета и вносится в учебные планы на основе его решения.

4.8. Содержание, структура факультативной дисциплины, количество зачётных единиц, отведённых на её изучение, объем и виды аудиторной нагрузки, формы промежуточной аттестации определяются рабочей программой дисциплины.

4.9. Доступ к рабочим программам факультативных и элективных дисциплин (модулей) для принятия решения обучающимся о желании изучать ту или иную дисциплину (модуль) обеспечивается в электронной информационно-образовательной среде Академии. С целью организации выбора обучающимся факультативных и элективных дисциплин (модулей) может быть проведена

презентация дисциплин (модулей), предлагаемых к изучению.

4.10. Декан факультета (учебно-методическая комиссия факультета) / начальник отдела подготовки научных кадров высшей квалификации организуют:

4.10.1. информирование обучающихся о сроках и порядке выбора элективных и факультативных дисциплин (модулей) в рамках образовательной программы;

4.10.2. ознакомление обучающихся с содержанием предлагаемых на предстоящий учебный год элективных и факультативных дисциплин (модулей);

4.10.3. консультирование обучающихся по вопросам выбора элективных и факультативных дисциплин (модулей), оперативную информационную поддержку процедуры выбора.

4.11. Элективные и факультативные дисциплины (модули), для изучения которых сформированы группы обучающихся, включаются в расписание занятий на следующий учебный год.

4.12. Учебная нагрузка преподавателей, преподающих элективные и факультативные дисциплины, входит в плановую нагрузку преподавателя и не требует дополнительной оплаты.

5. Порядок освоения элективных дисциплин (модулей)

5.1. Выбор элективных дисциплин (модулей) обучающимся проводится в соответствии с его индивидуальными образовательными потребностями на добровольной основе.

5.2. Право выбора предоставляется всем обучающимся независимо от формы обучения.

5.3. Количество дисциплин (модулей), выбираемых обучающимися на очередной учебный год, их общий объем определяются в соответствии с учебным планом по данной образовательной программе.

5.4. Декан факультета (учебно-методическая комиссия факультета) в срок до 1 марта предоставляет обучающимся перечень элективных дисциплин (модулей) на следующий учебный год. В срок до 15 марта обучающиеся выбирают элективные дисциплины (модули) и представляют декану факультета заявления в виде заполненной формы выбора обучающимися элективных дисциплин (модулей) (Приложение 1) о сделанном ими выборе на следующий учебный год.

5.5. Начальник отдела подготовки научных кадров высшей квалификации в срок не менее 20 дней до начала реализации программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре предоставляет обучающимся перечень элективных дисциплин (модулей) на следующий учебный год. В срок не менее 15 дней до начала реализации программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре обучающиеся выбирают элективные дисциплины (модули) и представляют начальнику отдела подготовки научных кадров высшей квалификации заявления в виде заполненной формы выбора

обучающимися элективных дисциплин (модулей) (Приложение 1) о сделанном ими выборе на следующий учебный год.

5.6. После чего декан факультета / начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации формируют предварительные списки обучающихся по каждой дисциплине (модулю). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) становятся дисциплинами, обязательными для освоения.

5.7. Информация о сформированных группах обучающихся для изучения ими элективных дисциплин (модулей) в следующем учебном году предоставляется деканами факультетов / начальником отдела подготовки научных кадров высшей квалификации в форме служебной записки (Приложение 2) в управление образовательной политики Академии в соответствии с установленными сроками мероприятий по организации планирования образовательной деятельности на следующий учебный год, как правило, не позднее 20 апреля. Заявления обучающихся в виде заполненной формы выбора обучающимися элективных дисциплин (модулей) хранятся в деканате факультета / отделе подготовки кадров высшей квалификации.

5.8. Управление образовательной политики / отдел подготовки научных кадров высшей квалификации планируют образовательную деятельность в соответствии с утвержденными нормами и сформированными группами обучающихся.

5.9. Для обучающихся первого курса в случае, если учебным планом предусмотрено изучение элективных дисциплин на первом году обучения, подача заявлений на указанные дисциплины осуществляется, как правило, в срок до 10 сентября.

5.10. Выбор элективной дисциплины осуществляется при условии, если число обучающихся, выбравших дисциплину (модуль), составляет не менее 60 % от общего количества обучающихся по направлению подготовки (специальности).

5.11. Если в установленные сроки обучающийся самостоятельно не выберет элективные дисциплины (модули) на следующий учебный год, то он будет изучать дисциплины, определенные деканатом / отделом подготовки научных кадров высшей квалификации.

5.12. Расписание учебных занятий по элективным дисциплинам (модулям) формируется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

5.13. По результатам освоения элективных дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом в зачётную книжку и учебную карточку обучающегося, а также в приложение к документу об образовании, вносится количество часов, которые обучающийся затратил на изучение элективной дисциплины (модуля), и оценка.

6. Порядок освоения факультативных дисциплин (модулей)

6.1. Если в соответствии с учебным планом предусмотрены факультативные

дисциплины (модули), то, как правило, в срок до 10 сентября первого года обучения декан факультета (для программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры), начальник отдела подготовки научных кадров высшей квалификации (для программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре) доводят до сведения обучающихся информацию о возможности освоения факультативных дисциплин (модулей).

6.2. В срок до 31 сентября обучающиеся могут выбрать интересующие их факультативные дисциплины (модули). Обучающийся, желающий изучать факультативные дисциплины, подает заявление в виде заполненной формы выбора обучающимися факультативных дисциплин (модулей) в соответствии с Приложением 3. После чего декан факультета / начальник отдела подготовки научных кадров высшей квалификации формируют списки обучающихся, желающих изучать факультативные дисциплины (модули) на весь срок реализации ОПОП.

6.3. При формировании учебных групп для изучения факультативных дисциплин (модулей) количество обучающихся в группах, как правило, должно составлять от 7 до 30 обучающихся в группе.

6.4. При отсутствии обучающихся, желающих изучить соответствующую факультативную дисциплину (модуль), она не реализуется.

6.5. При наличии обучающихся, написавших заявление на изучение факультативных дисциплин (модулей), информация о сформированных группах обучающихся в форме служебной записки (Приложение 4) представляется деканом факультета / начальником отдела подготовки научных кадров высшей квалификации в управление образовательной политики Академии в соответствии с установленными сроками мероприятий по организации планирования образовательной деятельности на следующий учебный год, как правило, не позднее 10 октября. Заявления обучающихся в виде заполненной формы выбора обучающимися факультативных дисциплин (модулей) хранятся в деканате факультета / отделе подготовки кадров высшей квалификации.

6.6. Управление образовательной политики Академии планирует образовательную деятельность в соответствии с утвержденными нормами и сформированными группами обучающихся.

6.7. Для изучения факультативных дисциплин могут быть сформированы потоки из групп обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

6.8. Трудоёмкость одной факультативной дисциплины должна быть не менее двух зачётных единиц.

6.9. Объем аудиторных занятий факультативных дисциплин не входит в максимальный объем аудиторных учебных занятий обучающегося в неделю.

6.10. Для обучающихся, записавшихся на изучение факультативной дисциплины, изучение соответствующей дисциплины, сдача всех форм текущего

контроля успеваемости и промежуточной аттестации, предусмотренных рабочей программой дисциплины, являются обязательными.

6.11. Расписание учебных занятий по факультативным дисциплинам (модулям) формируется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

6.12. По результатам освоения факультативных дисциплин (модулей) проводится промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом. Промежуточная аттестация осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом Академии.

6.13. Неаттестация по выбранной факультативной дисциплине не влияет на успеваемость обучающегося, включая и право на получение стипендии (при обучении за счет бюджетных ассигнований).

6.14. Факультативные дисциплины, по которым обучающийся был аттестован вносятся в документ об образовании и о квалификации (диплом) с согласия обучающегося.

приоритету и т.д. в порядке убывания приоритета). Свой выбор обучающийся подтверждает личной подписью в соответствующем столбце таблицы.

Рекомендуемая форма служебной записки

Директору управления образовательной политики ФГБОУ ВО «ДОННАСА»

_____ (ФИО)

декана _____ факультета /
начальника отдела _____

_____ (ФИО)

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

О элективных дисциплинах(модулях)

Прошу в 20__- 20__ учебном году на основании личных заявлений обучающихся группы _____ и в соответствии с утвержденным учебным планом по образовательной программе _____

(бакалавриата / специалитета / магистратуры/ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре)

по направлению подготовки (специальности) (профиль) _____

(наименование программы, профиль)

включить в объем учебной работы кафедр для осуществления расчета учебной нагрузки ППС и составления расписания занятий на 20__ - 20__ учебный год следующие выбранные обучающимися элективные дисциплины (модули):

№ п/п	Наименование элективных дисциплин (модулей)	Семестр	Кол-во обучающихся

Декан _____ факультета

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

Примечания:

Запись на факультативную дисциплину обучающийся осуществляет проставлением в выбранной ячейке знака «+» и подтверждает личной подписью в соответствующем столбце таблицы.

Рекомендуемая форма служебной записки

Директору управления образовательной
политики ФГБОУ ВО «ДОННАСА»

_____ (ФИО)

декана _____ факультета /
начальника отдела _____

_____ (ФИО)

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

О факультативных дисциплинах (модулях)

Прошу на основании личных заявлений обучающихся группы _____ и в соответствии с утвержденным учебным планом по образовательной программе

_____ (бакалавриата / специалитета / магистратуры/ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре)

по направлению подготовки (специальности) (профиль) _____ (наименование программы, профиль)

включить в объем учебной работы кафедр для осуществления расчета учебной нагрузки ППС и составления расписания занятий следующие выбранные обучающимися факультативные дисциплины (модули):

№ п/п	Наименование факультативных дисциплин (модулей)	Семестр	Кол-во обучающихся

Декан _____ факультета

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

Лист согласования

Первый проректор

(подпись)

В.Г. Севка

(имя, отчество, фамилия)

Директор управления-
главный бухгалтер

(подпись)

В.П. Тищенко

(имя, отчество, фамилия)

Проректор

(подпись)

Е.П. Чучко

(имя, отчество, фамилия)

Председатель первичной
профсоюзной организации
сотрудников, проректор

(подпись)

Ю.А. Новичков

(имя, отчество, фамилия)

Проректор

(подпись)

О.В. Веретенникова

(имя, отчество, фамилия)

Проректор

(подпись)

В.Ф. Мущанов

(имя, отчество, фамилия)

Директор управления
образовательной политики

(подпись)

Д.В. Попов

(имя, отчество, фамилия)

Юрисконсульт

(подпись)

М.А. Тахтарова

(имя, отчество, фамилия)

Исполняющий
обязанности Председателя
Студенческого совета
ФГБОУ ВО «ДОННАСА»

(подпись)

А.К. Новиков

(имя, отчество, фамилия)

