



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**"ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ  
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ"**

УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор ФГБОУ ВО «ДОННАСА»  
Н.М. Зайченко

Приказ от «27» 09 2024 г.,  
№ 180/01-3

Ввести в действие:  
«27» 09 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ В  
ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ СТРОИТЕЛЬСТВА И  
АРХИТЕКТУРЫ»**

Принято решением  
учёного совета  
ФГБОУ ВО «ДОННАСА»  
«27» 09 2024 г.,  
протокол № 2  
Рег. № 81/d4

Макеевка 2024 г.

## Содержание

1.	Назначение и область применения.....	3
2.	Нормативные ссылки.....	3
3.	Термины, определения и сокращения.....	4
4.	Общие положения.....	5
5.	Порядок выбора, утверждения и изменения темы ВКР.....	8
6.	Руководство выпускной квалификационной работой.....	9
7.	Требования к структуре, содержанию и оформлению ВКР.....	10
8.	Порядок выполнения, рецензирования и подготовки ВКР к защите	12
9.	Требования к процедуре и порядок защиты выпускной квалификационной работы.....	15
10.	Порядок хранения защищённых ВКР.....	19
	Приложение 1. Рекомендуемая форма заявления на выбор темы и руководителя выпускной квалификационной работы.....	21
	Приложение 2. Рекомендуемая форма титульного листа выпускной квалификационной работы .....	22
	Приложение 3. Рекомендуемая форма задания на выполнение выпускной квалификационной работы .....	23
	Приложение 4. Требования к автореферату ВКР в форме магистерской диссертации.....	24
	Приложение 5. Рекомендуемая форма отзыва руководителя на выпускную квалификационную работу.....	26
	Приложение 6. Рекомендуемая форма разрешения на размещение выпускной квалификационной работы в ЭИОС.....	27
	Приложение 7. Рекомендуемая форма рецензии на выпускную квалификационную работу.....	28
	Приложение 8. Рекомендуемая форма акта о внедрении результатов выпускной квалификационной работы.....	29
	Лист согласования	
	Лист регистрации изменений	
	Лист ознакомления	

## **1. Назначение и область применения**

1.1. Настоящее Положение о выпускной квалификационной работе в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» (далее – Положение) устанавливает общие требования к содержанию, объёму, структуре выпускной квалификационной работы, определяет порядок ее выполнения, рецензирования, защиты и хранения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» (далее – ФГБОУ ВО «ДОННАСА», Академия).

1.2. Настоящее Положение является обязательным для всех участников образовательного процесса и структурных подразделений ФГБОУ ВО «ДОННАСА», осуществляющих образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.

1.3. Положение утверждается решением ученого совета Академии и вступает в силу со дня его введения в действие приказом ректора Академии.

1.4. Положение может изменяться и дополняться в соответствии с изменениями действующего законодательства Российской Федерации. Изменения и дополнения к нему утверждаются ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННАСА».

1.5. Положение вводится в новой редакции (Выпуск 4) взамен «Положения о выпускной квалификационной работе»: Выпуск 3, принятого решением Ученого совета ГОУ ВПО «ДОННАСА» от 30.11.2020 г.

## **2. Нормативные ссылки**

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствие с нормативными документами (в действующей редакции):

Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказом Минобрнауки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования Российской Федерации (по направлениям подготовки (специальностям));

Уставом ФГБОУ ВО «ДОННАСА»;

иными локальными нормативными актами Академии.

### 3. Термины, определения и сокращения

3.1. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

**Федеральный государственный образовательный стандарт** – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных в зависимости от уровня образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования;

**Образовательная программа** - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных законодательством случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации;

**Уровень образования** – завершённый цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований;

**Квалификация** – уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности;

**Компетенция** – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определённой области;

**Государственная итоговая аттестация** – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы;

**Государственная экзаменационная комиссия** – компетентный орган, созданный приказом ректора, с целью определения соответствия подготовки обучающихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта и уровня его подготовки;

**Выпускная квалификационная работа (ВКР)** – выполненная обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работа, демонстрирующая уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности;

**Государственный экзамен (ГЭ)** – форма государственной итоговой аттестации, предусматривающая проведение по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности обучающихся;

**Программа государственной итоговой аттестации (программа ГИА)** –

совокупность требований к проведению государственной итоговой аттестации, критериев оценки результатов, оценочных средств, форм и процедур проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе.

**Руководитель выпускной квалификационной работы** – научно-педагогический работник, осуществляющий руководство обучающимся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования с целью организации подготовки ВКР, а также осуществления контроля над всеми видами деятельности (в том числе практиками и научно-исследовательской работой), направленными на подготовку и защиту ВКР.

**Руководитель научным содержанием программы магистратуры** – штатный научно-педагогический работник, имеющий учёную степень, осуществляющий самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующий в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющий ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

3.2. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ВО – высшее образование;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ГЭ – государственный экзамен;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

НИР – научно-исследовательская работа.

#### **4. Общие положения**

4.1. ВКР выполняется обучающимся самостоятельно и предназначена для объективного контроля степени овладения компетенциями и сформированности умений решать типовые задачи деятельности в соответствии ФГОС ВО.

4.2. Выпускные квалификационные работы выполняются в формах:

а) по образовательным программам высшего образования бакалавриата - выпускная квалификационная работа бакалавра;

б) по образовательным программам высшего образования специалитета - выпускная квалификационная работа в форме дипломной работы (проекта);

в) по образовательным программам высшего образования магистратуры - выпускная квалификационная работа в форме магистерской диссертации.

4.3. Выпускная квалификационная работа бакалавра является результатом самостоятельного законченного исследования на заданную (выбранную) тему,

подготовленного обучающимся (несколькими обучающимися совместно), под руководством руководителя(ей); свидетельствует об умении обучающегося работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении образовательной программы. ВКР бакалавра может основываться на обобщении выполненных обучающимся курсовых работ (проектов), подготовленных обучающимся в процессе обучения, и содержать анализ материалов, собранных обучающимся в период производственной(ых) и/или преддипломной практики.

4.4. Выпускная квалификационная работа специалиста (может выполняться в виде дипломной работы или дипломного проекта) - самостоятельная и логически завершенная ВКР, подготовленная обучающимся (несколькими обучающимися совместно) и представляющая собой научное исследование, связанное с решением задач того вида (видов) профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник, освоивший основную образовательную программу высшего образования - программу специалитета с учетом специализации.

4.4.1. Дипломная работа - ВКР, которая представляет собой законченное исследование на заданную (выбранную) тему, свидетельствующее об умении обучающегося работать самостоятельно, применять стандартные методики расчетов и исследований, обобщать и анализировать фактический материал, владении компетенциями, определенными ФГОС ВО и основными образовательными программами высшего образования. Результаты дипломной работы оформляются в виде текстуальной части с приложением графиков, таблиц, чертежей, схем и других материалов, разработанных обучающимся (несколькими обучающимися совместно).

4.4.2. Дипломный проект - ВКР, в которой представлено решение конкретной инженерной задачи с проведением теоретических и экспериментальных исследований, проектно-конструкторских расчетов и разработок, свидетельствующее о владении компетенциями, определенными ФГОС ВО и основными образовательными программами высшего образования. Дипломный проект состоит из пояснительной записки и чертежей; должен включать в себя раздел с технико-экономическим обоснованием предлагаемых решений. К дипломному проекту могут прилагаться расчетно-графические материалы, программные продукты, рабочие макеты и другие материалы, разработанные обучающимся (несколькими обучающимися совместно).

4.5. Магистерская диссертация - самостоятельная и логически завершенная ВКР, подготовленная обучающимся (несколькими обучающимися совместно) и представляющая собой научное исследование, связанное с решением задач того вида (видов) профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся, освоивший основную профессиональную образовательную программу высшего образования - программу магистратуры. При выполнении магистерской диссертации обучающийся должен показать свои способности и навыки, опираясь на сформированные компетенции, самостоятельно вести научный поиск и решать на современном уровне

практические задачи в сфере своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

4.5.1. Подготовка магистерской диссертации предполагает:

а) систематизацию и закрепление теоретических и практических знаний по направлению подготовки, их применение при решении конкретных научно-исследовательских и/или профессиональных задач;

б) развитие навыков ведения самостоятельной работы при решении научных и/или профессиональных задач и вопросов;

в) использование научных методик, инструментальных средств и программно-аппаратных систем, необходимых для решения поставленной научно-исследовательской и/или профессиональной задачи;

г) изучение, систематизацию и анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по профилю деятельности, в том числе с привлечением современных информационных технологий;

д) наличие навыков и умений обработки и анализа экспериментальных данных (если это подразумевает постановка задачи) и формулирования полученных результатов;

е) нахождение решений поставленной задачи с обоснованием применяемых методов и средств.

4.5.2. В зависимости от поставленной цели магистерская диссертация может быть направлена на решение одной из следующих задач:

а) выполнение теоретических и/или экспериментальных исследований с целью получения научных результатов, направленных на расширение существующих научных теорий и методов исследования - поисковое научное исследование;

б) решение актуальной практической задачи, отвечающей современным интересам и потребностям области практической деятельности отрасли по направлению подготовки - прикладное (практико-ориентированное) научное исследование.

4.6. Размещению ВКР в электронной информационной образовательной среде (далее - ЭИОС) и проверке на объем заимствования подлежат тексты всех ВКР обучающихся, завершающих освоение программ высшего образования - бакалавриата, специалитета и магистратуры, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

4.7. Размещение ВКР и проверка на объем заимствования осуществляется с использованием комплекса систем хранения работ Академии и проверок на объем заимствований на платформе «ВКР-ВУЗ», интегрированной в электронную информационно-образовательную среду Академии.

4.8. В соответствии с Порядком размещения выпускных квалификационных работ в ЭИОС и проверки на объем заимствования ВКР проходят обязательную проверку на платформе «ВКР-ВУЗ» на наличие заимствований (плагиата). ВКР не должны носить компилятивный характер. Итоговая оценка оригинальности текста ВКР устанавливается на уровне: не

менее 50 процентов - для обучающихся по программам бакалавриата и специалитета; не менее 70 процентов - для обучающихся по программам магистратуры.

4.9. В случае, если программой государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе установлено проведение государственной итоговой аттестации в виде государственного экзамена и подготовки и защиты ВКР, защита ВКР проводится после государственного экзамена.

## **5. Порядок выбора, утверждения и изменения темы ВКР**

5.1. Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается выпускающими кафедрами. Тематика ВКР должна быть актуальной, соответствовать современному уровню и перспективам развития науки и по своему содержанию отвечать задачам подготовки высококвалифицированных специалистов соответствующего направления подготовки (специальности). Заведующий выпускающей кафедрой отвечает за соответствие тематики ВКР направленности образовательной программы. Тематика выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, утверждается на заседании выпускающей кафедры.

5.2. Обучающемуся может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

5.3. По решению выпускающей кафедры может быть сформулирована комплексная тема, разрабатываемая несколькими обучающимися. Каждая часть комплексной темы имеет свое название, вытекающее из общей формулировки темы, выполняется одним обучающимся и оформляется отдельной ВКР.

5.4. Темы ВКР могут предлагаться конкретными предприятиями, организациями, учреждениями. В этом случае предприятие (организация, учреждение) предоставляет кафедре письменный заказ на выполнение определенной темы с аргументацией актуальности темы для предприятия (организации, учреждения).

5.5. Предварительное закрепление обучающихся за темами ВКР и руководителями (консультантами) осуществляется на основании заявления обучающегося (Приложение 1) на имя заведующего выпускающей кафедрой, обсуждается на заседании выпускающей кафедры и фиксируется в протоколе.

5.6. Темы выпускных квалификационных работ бакалавров, дипломных работ (проектов) специалистов, магистерских диссертаций магистров с указанием руководителей, консультантов (при необходимости) закрепляются персонально за каждым обучающимся, оформляются приказом ректора Академии и доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации с предварительным обсуждением их на заседании выпускающей кафедры.

5.7. При выборе темы магистерской диссертации следует учитывать:

5.7.1. актуальность и перспективность выбранного направления



исследования, базирующегося на научной школе выпускающей кафедры и соответствующего современному уровню развития науки, техники и технологий с учётом направления подготовки;

5.7.2. результаты научных исследований, выполненных ранее в процессе обучения в бакалавриате;

5.7.3. степень разработанности и освещённости научной задачи в литературе;

5.7.4. возможность получения экспериментальных данных в процессе научно-исследовательской работы над магистерской диссертацией с учётом наличия фактических ресурсов (материалы, оборудование, программное обеспечение и т.п.);

5.7.5. потребности и интересы предприятий, организаций и учреждений, на практических материалах которых будет подготовлена магистерская диссертация.

5.8. Изменение темы ВКР и смена руководителя ВКР возможны до начала государственной итоговой аттестации по графику учебного процесса в исключительных случаях по личному заявлению обучающегося и представлению заведующего кафедрой на основании выписки из протокола заседания выпускающей кафедры. Внесенные изменения оформляются приказом ректора.

## **6. Руководство выпускной квалификационной работой**

6.1. Для подготовки ВКР обучающемуся выпускающей кафедрой назначается руководитель из числа наиболее квалифицированных научно-педагогических работников и специалистов-практиков и, при необходимости, консультант (консультанты). Обучающийся указывает желаемого руководителя в заявлении на закрепление темы ВКР. Указанный руководитель ВКР должен поставить на заявлении свою подпись, что будет означать его согласие на руководство. При этом окончательное решение по утверждению руководителя ВКР остается за заведующим выпускающей кафедрой.

6.2. Основные функции руководителя ВКР:

6.2.1. разработка и выдача обучающемуся задания на ВКР с указанием сроков по этапам выполнения ВКР, утвержденного заведующим кафедрой;

6.2.2. консультационная помощь в подготовке плана ВКР, подборе необходимой литературы, выборе методики исследования, распределении времени на выполнение отдельных частей ВКР и др.;

6.2.3. систематический контроль за исполнением календарного плана выполнения ВКР и проверка качества работы по частям и в целом;

6.2.4. контроль выполнения обучающимся требований относительно авторской самостоятельности, полноты исследования, внутренней логической связи, последовательности и грамотности изложения материала ВКР;

6.2.5. периодическая отчетность на заседаниях выпускающей кафедры о ходе выполнения ВКР обучающимся;

6.2.6. оказание практической помощи в подготовке текста доклада,

презентации и иллюстративного материала к защите ВКР;

6.2.7. проверка выполненной работы и принятие решения о рекомендации ВКР к защите;

6.2.8. подготовка письменного отзыва о ходе работы обучающегося в период подготовки ВКР.

6.3. Назначение руководителей ВКР регламентируется Порядком формирования индивидуального плана работы научно-педагогических работников и индивидуального учёта его работы с учетом видов учебной нагрузки, выполняемой научно-педагогических работников в соответствии с занимаемой должностью, учёной степенью и званием.

6.4. Количество обучающихся на одного руководителя ВКР регламентируется Порядком формирования индивидуального плана работы научно-педагогических работников и индивидуального учёта его работы.

6.5. По отдельным разделам ВКР могут назначаться консультанты, в функции которых входит консультирование обучающегося по подготовке соответствующих разделов, подбору литературы и фактического материала.

## **7. Требования к структуре, содержанию и оформлению ВКР**

7.1. Выпускная квалификационная работа должна представлять собой оформленный по приведенным ниже требованиям логически и стилистически связный текст, раскрывающий проведенные исследования, которые направлены на решение поставленной профессиональной задачи.

7.2. Выпускная квалификационная работа оформляется в соответствии с ГОСТ 7.32-2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчёт о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»; ГОСТ Р 2.105-2019 «Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам»; ГОСТ 2.104-2006 «Единая система конструкторской документации. Основные надписи»; ГОСТ Р 7.05-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»; ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

7.3. Выпускная квалификационная работа, выполняемая в форме ВКР бакалавра, дипломной работы (проекта), включает в себя такие структурные элементы:

- а) титульный лист;
- б) задание на выпускную квалификационную работу (дипломную работу (проект));
- в) реферат;
- г) оглавление;
- д) введение;
- е) термины и определения (при наличии);
- ж) основная часть (содержит разделы с соответствующими подразделами (параграфами), при необходимости пунктами и подпунктами); заключение

(выводы); библиографический список; приложения (при наличии);

з) графическая часть (наличие и состав определяется паспортом ВКР по соответствующей ОПОП).

7.4. Выпускная квалификационная работа, выполняемая в форме магистерской диссертации, включает в себя такие структурные элементы:

а) титульный лист;

б) задание на выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию);

в) аннотацию (на русском и английском языках);

г) оглавление;

д) введение;

е) термины и определения (при наличии);

ж) основная часть (содержит разделы с соответствующими подразделами (параграфами), при необходимости пунктами и подпунктами); заключение (выводы); библиографический список; приложения (при наличии);

з) графическая часть (наличие и состав определяется паспортом ВКР по соответствующей ОПОП).

Дополнительно к ВКР может быть представлен демонстрационный материал. К защите магистерской диссертации готовится автореферат.

7.5. Титульный лист является первой страницей ВКР и оформляется по установленной форме (рекомендованная форма титульного листа выпускной квалификационной работы приведена в Приложении 2).

7.6. Задание на выполнение ВКР. Указывается тема работы, цель исследования, основные требования и исходные данные, научная и практическая значимость результатов исследования, способы реализации результатов исследования, перечень графического и иллюстративного материала (если наличие такого предполагается) (рекомендованная форма задания на выполнение выпускной квалификационной работы приведена в Приложении 3).

7.7. Аннотация отражает тему, цель предмет и объект диссертационного исследования, методы исследования, полученные результаты и их новизну, область применения и возможность практической реализации. В аннотации указываются сведения об объёме текстового материала (количество страниц); количество иллюстраций (рисунков), таблиц, приложений, использованных источников; перечень ключевых слов (10-15 слов).

7.8. Оглавление содержит наименование каждого раздела, подраздела, пункта (если последний имеет название) с указанием начала страниц.

7.9. Введение содержит чёткое и краткое обоснование выбора темы ВКР, отражает её актуальность и степень разработанности, теоретическую и практическую значимость, цель, предмет и объект исследования, принятые методы и методики исследования, элементы научной новизны (при наличии), основные положения, выносимые на защиту, структуру ВКР.

7.10. Основная часть включает разделы, структурированные на параграфы, и соответствует задачам, поставленным во введении. Требования к содержанию ВКР устанавливаются в соответствии с ОПОП и паспортом ВКР.

Между разделами должна прослеживаться чёткая логическая связь. Каждый раздел заканчивается краткими выводами.

7.11. Заключение (выводы) должно содержать основные итоги и выводы, отражающие сформулированные во введении цель и задачи исследования, включая: общие выводы по ВКР, возможные предложения и/или рекомендации по использованию результатов работы в практической деятельности.

7.12. Библиографический список. В список использованных источников вносят все литературные источники, правовые и нормативные документы, электронные ресурсы, использованные при написании ВКР.

7.13. Приложения к ВКР могут содержать материалы, дополняющие ее текст. Приложениями могут быть материалы исследования, расширенные описания, в том числе инструменты проведения исследования, таблицы большого формата, детальные расчёты, графический материал и т.п. В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки.

7.14. Графическая часть ВКР может быть представлена чертежами, схемами, диаграммами и т.п. (наличие и состав определяется паспортом ВКР по соответствующей ОПОП).

7.15. Демонстрационный материал может быть представлен в виде:

а) презентации Power Point;

б) чертежей, схем, диаграмм, таблиц, выполненных на листах формата А1;

в) макетов;

г) моделей.

7.16. Для магистерских диссертаций, выполненных в форме поискового научного исследования, обязательным является подготовка и издание автореферата магистерской диссертации. Рекомендуемые структура и содержание автореферата магистерской диссертации приведены в Приложении 4.

7.17. Рекомендуемый объем и структура ВКР, объём графического и демонстрационного материала определяются паспортом ВКР по соответствующей ОПОП.

## **8. Порядок выполнения, рецензирования и подготовки ВКР к защите**

8.1. Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования, завершившие программу теоретического обучения и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, допускаются к выполнению выпускной квалификационной работы.

8.2. На написание и подготовку к защите ВКР отводится количество недель в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности) и учебным планом, в течение которых обучающийся работает со своим руководителем ВКР, контролирующим уровень и качество выполнения работы.

8.3. ВКР выполняется в соответствии с заданием и графиком выполнения работы, утверждёнными заведующим выпускающей кафедрой. При несоблюдении графика выполнения работы к обучающемуся могут быть

применены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до отчисления.

8.4. По ходу выполнения ВКР обучающийся обязан проходить рубежный контроль, согласно утверждённому графику подготовки ВКР.

8.5. Мероприятия рубежного контроля проводятся на заседаниях выпускающей кафедры. Обучающийся после согласования с руководителем ВКР должен предоставить рабочий вариант разделов ВКР, с краткой характеристикой выполненных и планируемых этапов работы.

8.6. Полностью подготовленная к защите ВКР не позднее, чем за 10 календарных дней до дня защиты представляется обучающимся руководителю ВКР, который подготавливает отзыв (рекомендуемая форма отзыва руководителя представлена в Приложении 5).

8.7. В отзыве руководителя ВКР должно быть отражено следующее:

а) соответствие выполненной ВКР направлению подготовки (специальности), по которому государственной экзаменационной комиссии предоставлено право проведения государственной итоговой аттестации;

б) соответствие ВКР требованиям ОПОП и паспорту ВКР; актуальность и новизна темы;

в) уровень теоретической и практической разработки темы;

г) степень самостоятельности раскрытия темы;

д) соответствие содержания работы теме;

е) логичность, четкость, грамотность изложения материала;

ж) глубина и оригинальность решения поставленных задач;

з) обоснованность и новизна выводов;

и) практическая значимость полученных результатов;

к) соответствие требованиям к оформлению работы;

л) имеющиеся в работе и отмеченные ранее недостатки, не устраненные обучающимся;

м) оценка качества работы обучающегося в период подготовки ВКР.

Также могут быть даны рекомендации к публикации работы, внедрению ее результатов, представлению работы на конкурс. Заканчивается письменный отзыв руководителя оценкой готовности работы к защите и рекомендацией к защите.

8.8. С целью размещения выпускных квалификационных работ в ЭИОС и проверки на объем заимствования обучающийся не позднее 10 календарных дней до дня защиты ВКР обязан сдать ответственному работнику выпускающей кафедры (секретарю ГЭК) в электронном виде полный текст полностью подготовленной к защите ВКР (в формате многостраничного файла \*.pdf, одним файлом, включая все структурные элементы, указанные в пп. 7.5-7.13 настоящего Положения), а также графическую часть ВКР (в формате \*.pdf) и дает разрешение на размещение выпускной квалификационной работы на платформе «ВКР-ВУЗ» (Приложение 6). Размещение ВКР и проверка на объем заимствования осуществляется в соответствии с Порядком размещения выпускных квалификационных работ в ЭИОС и проверки на объем заимствования с использованием комплекса систем хранения работ образовательной организации и проверок на объем заимствований на платформе

«ВКР-ВУЗ».

8.9. С целью осуществления подготовки обучающихся к защите ВКР по решению выпускающей кафедры может проводиться предварительная защита ВКР. Предварительная защита ВКР проводится в порядке, самостоятельно установленном выпускающей кафедрой, при этом срок представления готовой и полностью оформленной ВКР для прохождения предзащиты не должен быть позднее, чем за 10 календарных дней до дня защиты. На основании результатов предзащиты и письменного отзыва руководителя ВКР на выпускающей кафедре принимается решение о допуске к защите.

8.10. ВКР подлежат обязательному внешнему рецензированию. Для проведения внешнего рецензирования ВКР направляется выпускающей кафедрой рецензенту из числа лиц, не являющихся преподавателями данной кафедры. ВКР должна быть передана рецензенту не позднее, чем за 7 календарных дней до дня защиты.

8.11. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет письменную рецензию на работу (рекомендуемая форма рецензии приводится в Приложении 7). В рецензии на ВКР должно быть отражено следующее:

- а) актуальность и новизна темы;
- б) обоснованность структуры работы;
- в) достаточность информационных данных;
- г) обоснованность избранной методики исследования;
- д) уровень теоретической и практической разработки темы;
- е) логичность, четкость, грамотность изложения материала;
- ж) обоснованность и новизна выводов;
- з) практическая значимость полученных результатов;
- и) достоинства и недостатки работы;
- к) соответствие ВКР требованиям образовательного (и/или профессионального) стандарта;
- л) предлагаемая оценка за ВКР.

8.12. Обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом руководителя и рецензией на ВКР не позднее, чем за пять дней до дня защиты ВКР.

8.13. Акт о внедрении результатов ВКР (рекомендуемая форма акта приводится в Приложении 8) не является обязательным, но является рекомендованным для ВКР, выполняемой в форме магистерской диссертации, и влияет на оценку качества ВКР.

8.14. Допущенная к защите ВКР в печатной форме, справка с результатами проверки на наличие заимствований (плагиата), отзыв руководителя и рецензия на ВКР передаются в государственную аттестационную комиссию не позднее, чем за пять дней до дня защиты ВКР.

8.15. Подготовка к выступлению на заседании ГЭК включает в себя следующие важнейшие элементы:

- а) работа над текстом доклада перед государственной экзаменационной комиссией (с учетом подготовленной графической части ВКР, наличие и состав которой определяются паспортом ВКР по соответствующей ОПОП);
- б) при необходимости дополнительно к докладу готовится

демонстрационный материал - мультимедийная презентация и/или (по желанию обучающегося) иной демонстрационный материал, включая чертежи, схемы, диаграммы, таблицы, выполненные на листах формата А1, макеты, модели;

в) подготовка ответов на замечания рецензента.

8.16. В докладе должны найти отражение следующие моменты:

а) цель и предпосылки постановки темы работы (актуальность, состояние изучения задачи);

б) обоснование выбора методов исследования;

в) краткая характеристика фактического материала, лежащего в основе работы;

г) изложение основных результатов;

д) практическое значение полученных результатов и рекомендации по их использованию;

е) перспективы дальнейшего развития темы.

8.17. Защита ВКР, выполняемой в форме магистерской диссертации, должна сопровождаться демонстрацией специально подготовленной для этого мультимедийной презентации и/или (по желанию обучающегося) иного демонстрационного материала. Общие требования к мультимедийной презентации и демонстрационному материалу:

а) отражение ситуации (в соответствии с темой работы) и основных результатов исследования;

б) наглядность и читаемость буквенного текста и цифрового материала с расстояния 4-5 метров;

в) разумная достаточность, как важного, но все же вспомогательного средства представления научной информации (доклад не должен превращаться в разъяснение многочисленных слайдов и листов графики).

8.18. Указанные материалы могут быть оформлены на стандартных листах А4 и предложены каждому члену ГЭК в виде раздаточного материала.

8.19. Обучающемуся необходимо подготовить ответы на наиболее принципиальные замечания рецензента. Они должны быть краткими, чёткими и аргументированными. Если этого потребует ситуация, допустимо обращение к тексту своей ВКР.

## **9. Требования к процедуре и порядок защиты выпускной квалификационной работы**

9.1. Защита ВКР проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях:

а) определения соответствия результатов освоения обучающимся ОПОП ВО требованиям ФГОС ВО;

б) контроля качества подготовки обучающихся, уровня их подготовленности к самостоятельной профессиональной деятельности, проверки умения вести публичные дискуссии и защищать результаты выполненной работы.

9.2. Основной задачей государственной экзаменационной комиссии

является обеспечение профессиональной объективной оценки знаний и практических компетенций обучающихся по ОПОП ВО на основании экспертизы содержания ВКР и оценки умения обучающегося представлять и защищать её основные положения. Работа государственной экзаменационной комиссии осуществляется в соответствии с утверждённым приказом ректора графиком.

9.3. К защите ВКР допускаются лица, успешно завершившие в полном объёме освоение основной профессиональной образовательной программы, получившие допуск выпускающей кафедры к защите ВКР и направление деканата на защиту ВКР.

9.4. Процедура проведения защиты выпускной квалификационной работы устанавливается выпускающими кафедрами в паспорте ВКР соответствующей ОПОП.

9.5. В ГЭК по защите ВКР её секретарём представляются не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы:

9.5.1. допуск-представление председателю государственной экзаменационной комиссии, подписанное деканом, с указанием данных об успеваемости обучающегося за весь период обучения, среднем балле полученных им оценок по всем учебным дисциплинам (модулям), курсовым работам (проектам), практикам (Приложение 2);

9.5.2. выпускная квалификационная работа с результатами проверки на объём неправомочных заимствований (отчёт в системе «ВКР-ВУЗ»);

9.5.3. отзыв научного руководителя;

9.5.4. рецензия на выпускную квалификационную работу.

9.6. Защита ВКР (за исключением работ по закрытой тематике) проводится на открытом заседании ГЭК.

9.7. Заседание проводится под председательством председателя ГЭК (в случае его отсутствия - заместителя председателя ГЭК).

9.8. Заседание ГЭК считается правомочным, если в нем принимают участие не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав ГЭК.

9.9. Защита ВКР проводится на заседании ГЭК публично, с участием обучающегося, в форме дискуссии. При возможности на защите может присутствовать руководитель ВКР, а также рецензент.

9.10. На защите ВКР обучающийся выступает с кратким докладом (до 15 минут) по теме работы. Выступление должно отражать актуальность темы исследования, его цель и задачи, степень изученности задачи, структуру работы и полученные выводы. Выступление может иллюстрироваться презентацией и/или раздаточным материалом для членов ГЭК и при необходимости для других присутствующих на защите.

9.11. После выступления обучающегося члены ГЭК или иные присутствующие на защите лица задают ему вопросы по его работе или по затронутым в ней задачам. Далее председатель ГЭК знакомит с содержанием отзыва руководителя и рецензии, а в случае присутствия на заседании ГЭК руководителя и рецензента предоставляет возможность им выступить самостоятельно. Обучающемуся предоставляется возможность ответить на



замечания, приведенные в отзыве и рецензии, а также сделанные в ходе защиты членами ГЭК.

9.12. При защите выпускной квалификационной работы в форме магистерской диссертации секретарь ГЭК предоставляет членам ГЭК сведения о достижениях обучающегося в ходе обучения по образовательной программе магистратуры - участие в научных конференциях и семинарах, наличие публикаций, участие в стипендиальных программах и конкурсах на получение гранта, работа в научных кружках и т.п. (по форме, регламентированной Порядком организации и проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры»).

9.13. Оценка ВКР включает:

- а) оценку качества выполненной работы;
- б) оценку качества защиты работы.

9.14. Оценка качества выполненной ВКР включает:

а) актуальность, обоснованность задачи исследования и темы работы - ориентация ВКР на решение актуальных практических задач в сфере профессиональной деятельности;

б) уровень обоснованности решений базируется на уровне теоретической проработки задачи, методической грамотности проведенных исследований и достаточности, качестве обоснования предлагаемых решений;

в) научный уровень работы, который отражают качество, глубина, корректность и достоверность выполненных в ВКР теоретических и экспериментальных исследований, расчетов, испытаний, опытов, степень обоснованности принятых при этом допущений, степень глубины и полноты анализа полученных теоретических, расчетных и экспериментальных результатов, достоверность и обоснованность сделанных при этом теоретических и практических выводов, а также направления использования современных информационно-вычислительных и программных средств и комплексов, информационных и моделирующих технологий, методик организации и проведения экспериментов;

г) практическая значимость выполненной ВКР, оцениваемая исходя из возможности практического применения полученных теоретических, расчетных и экспериментальных результатов;

д) качество оформления работы, оцениваемое по качеству оформления ВКР в целом, графических и иллюстративных материалов, степени соблюдения в них современных нормативных требований, а также по грамотности изложения текстовых материалов, правильности подготовки сопроводительной документации;

е) оценку руководителя ВКР; оценку рецензента ВКР;

ж) уровень научно-технической и творческой активности обучающегося, выраженный в результативной научной работе: опубликовании материалов ВКР в различных изданиях, отчетах о НИР, оформлении заявок и патентов на

изобретения, подготовке конкурсных работ, отмеченных медалями или дипломами и т.п., является фактором, повышающим оценку качества выполненной ВКР.

#### 9.15. Оценка качества защиты ВКР:

а) качество доклада оценивается исходя из формы его представления и содержания. Степень свободы и уверенности изложения материала, способность обучающегося выделить научную и практическую ценность выполненных исследований, умение использовать графический, иллюстративный материал служат основой для оценки формы представления доклада;

б) соответствие доклада содержанию работы, полнота, аргументированность и логическая последовательность изложения содержания ВКР, обоснование используемых методов решения, полученных результатов, практических рекомендаций, выводов, доказательство их корректности, достоверности и практической значимости позволяют судить об уровне содержания доклада;

в) качество ответов на вопросы оценивается по правильности, четкости, полноте и обоснованности ответов, умения лаконично и точно сформулировать свои мысли, используя при этом необходимую научную терминологию;

г) поведение на защите ВКР отражают: степень адекватности восприятия, правильность и полнота ответов на поставленные вопросы.

9.16. Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками: «отлично»/100-90; «хорошо»/89-75; «удовлетворительно»/74-60 (эти оценки означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания) и «неудовлетворительно»/ менее 59. Критерии оценки выпускной квалификационной работы представлены в фондах оценочных средств государственной итоговой аттестации по соответствующей ОПОП.

9.17. Решения ГЭК принимаются на закрытом заседании (допускается присутствие руководителей ВКР) простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов председатель ГЭК (или заменяющий его заместитель председателя) обладает правом решающего голоса.

9.18. По результатам заседания ГЭК составляется протокол, который подписывается председателем (в случае отсутствия председателя - его заместителем), секретарём и членами ГЭК, принимавшими участие в заседании. Форма протокола регламентируется Порядком организации и проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры»;

9.19. Оценки объявляются в день защиты выпускной квалификационной работы после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

9.20. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию

письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения защиты ВКР и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов защиты ВКР. Порядок подачи и рассмотрения апелляции устанавливается Порядком организации и проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры».

9.21. При успешной защите ВКР и положительных результатах других видов государственной итоговой аттестации (при наличии), решением государственной экзаменационной комиссии обучающемуся присваивается соответствующая квалификация, определённая ФГОС ВО, и выдаётся соответствующий диплом государственного образца о высшем образовании (с приложением).

9.22. Особенности проведения защиты ВКР с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий определяются Порядком проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры».

9.23. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируются Порядком организации и проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры».

9.24. ВКР принимается выпускающей кафедрой к защите в печатной (рукописной) и электронной форме. Электронная версия ВКР принимается в формате многостраничного файла \*.pdf (отдельными файлами - полный текст ВКР и графическая часть ВКР).

## **10. Порядок хранения защищённых ВКР**

10.1. Не позднее 10 календарных дней до дня защиты ВКР ответственный сотрудник выпускающей кафедры (секретарь ГЭК) размещает ВКР в ЭИОС с использованием комплекса хранения работ образовательной организации на платформе «ВКР-ВУЗ».

10.2. В течение двух рабочих дней после защиты печатные версии всех защищённых ВКР передаются выпускающей кафедрой в библиотеку ФГБОУ ВО «ДОННАСА» по акту приёма-передачи на хранение. Рекомендуемая форма акта приёма-передачи представлена в Порядке организации и проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным

образовательным программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры»

10.3. Печатная версия ВКР с момента защиты хранится в архиве (библиотеке) ФГБОУ ВО «ДОННАСА» в течение 5 лет; электронная версия - на кафедре и в ЭИОС в течение 5 лет.

10.4. ВКР, представленные на конкурс, при сдаче их в архив включаются в начало акта приёма-передачи, где в графе «примечание» делается пометка о представлении работы на конкурс.

10.5. Запрещается выдача ВКР обучающимся и сторонним организациям за исключением случаев, когда ВКР выполняется по заданию данной организации или представляет интерес для научно-исследовательской работы. Во всех этих случаях выдача ВКР оформляется разрешением первого проректора Академии.

**Приложение 1.**

**Рекомендуемая форма заявления на выбор темы и руководителя  
выпускной квалификационной работы**

Заведующему выпускающей кафедрой  
«\_\_\_\_\_»  
\_\_\_\_\_» ФГБОУ ВО «ДОННАСА»  
\_\_\_\_\_  
(уч. степень, уч. звание) (ФИО)  
Обучающегося \_\_\_\_\_  
(ФИО)  
Направление подготовки /специальность  
\_\_\_\_\_  
(направление подготовки / специальность)  
\_\_\_\_\_  
(профиль / специализация)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(формулировка темы на русском*

\_\_\_\_\_  
*и английском \* языке)*

и назначить руководителем ВКР \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*(Подпись обучающегося)*

Согласовано

\_\_\_\_\_  
*Подпись руководителя выпускной  
квалификационной работы*

Согласовано

\_\_\_\_\_  
*Подпись руководителя научным  
содержанием программы магистратуры \**

\* указывать только для магистерской диссертации

**Рекомендуемая форма титульного листа выпускной квалификационной работы**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ  
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ"

**Направить на защиту**  
в Государственную экзаменационную  
комиссию № \_\_\_\_  
Декан факультета \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Допустить к защите**  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Кафедра** « \_\_\_\_\_ »  
(наименование выпускающей кафедры)

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

на тему: « \_\_\_\_\_ »  
(наименование темы ВКР)

**Направление подготовки/специальность** \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Профиль/специализация** « \_\_\_\_\_ »  
(наименование профиля/специализации)

Обучающийся гр. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**Руководитель работы**  
\_\_\_\_\_  
уч. степ. уч. звание \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**Консультант:**  
при наличии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
уч. степ. уч. звание \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

Макеевка 20\_\_ г.

Рекомендуемая форма задания на выполнение выпускной квалификационной работы

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ  
 АКАДЕМИЯ СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ"

Кафедра \_\_\_\_\_  
 (наименование кафедры)

Направление подготовки / специальность \_\_\_\_\_  
 (код, наименование направления подготовки / специальности)

Профиль / специализация \_\_\_\_\_  
 (наименование профиля / специализации)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ**  
 на выполнение выпускной квалификационной работы

Обучающемуся(йся) \_\_\_\_\_

1. Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

утверждена приказом по ФГБОУ ВО «ДОННАСА» № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Исходные данные: \_\_\_\_\_

3. Перечень (примерный) основных вопросов, которые должны быть рассмотрены в выпускной квалификационной работе

\_\_\_\_\_

4. Перечень (примерный) графического и иллюстрационного материала

\_\_\_\_\_

5. Срок предоставления обучающимся выпускной квалификационной работы «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель работы

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 уч. степень уч. звание (подпись) (Ф.И.О.)

Консультанты по работе (при наличии, с указанием относящихся к ним разделов)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 уч. степень уч. звание (подпись) (Ф.И.О.)

Дата выдачи задания «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Задание принял к исполнению

Обучающийся гр. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

## **ТРЕБОВАНИЯ К АВТОРЕФЕРАТУ ВКР В ФОРМЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

**1 Автореферат магистерской диссертации** - краткое изложение итогов работы, её актуальности, научной новизны, практического значения и содержания в виде обзора подготовленной и представляемой к публичной защите диссертации и результатов, полученных в процессе работы над ней.

### **2 Назначение автореферата**

формулирование автором полученных им и защищаемых при аттестации научных положений на основании обоснования актуальности работы, новизны и оригинальности полученных результатов для публичного обсуждения;

информирование организаций, предприятий, научной общественности и всех заинтересованных лиц о результатах, полученных автором в процессе работы над диссертацией.

### **3 Структура и содержание автореферата**

Структура автореферата включает следующие элементы и разделы:

титульный лист, являющийся обложкой автореферата;

оборотная сторона титульного листа;

разделы автореферата: «Общая характеристика магистерской диссертации», «Содержание магистерской диссертации», «Публикации по теме магистерской диссертации».

### **4 Титульный лист автореферата**

Титульный лист содержит следующие сведения о магистерской диссертации и её авторе:

фамилия, имя и отчество автора;

наименование магистерской диссертации;

наименование направления подготовки и профиля, по которым обучался в магистратуре автор и по которым защищается магистерская диссертация;

информация о цели магистерской диссертации;

город и дата выполнения работы (Макеевка, 20\_\_).

### **5 Обратная сторона обложки автореферата**

На оборотной стороне титульного листа приводятся следующие сведения:

место выполнения магистерской диссертации (полное наименование организации, факультета и кафедры);

сведения о руководителе магистерской диссертации (учёная степень, учёное звание, фамилия, инициалы имени и отчества);

сведения о рецензенте магистерской диссертации (учёная степень, учёное звание, фамилия, инициалы имени и отчества место работы, занимаемая должность);

сведения о месте и времени защиты;

информация о возможности предварительного ознакомления с магистерской диссертацией (место и время).

### **6. Разделы автореферата**



6.1. Раздел «Общая характеристика магистерской диссертации» содержит следующие подразделы:

актуальность диссертационной работы;

цель диссертационной работы;

задачи исследования;

предмет и объект исследования;

методы исследования;

полученные результаты и их новизна;

области применения и рекомендаций по использованию;

публикации и результаты интеллектуальной деятельности (РИД) по теме диссертации (обязательно: минимум две публикации, в т.ч. статья и тезисы докладов или РИД);

структура и объём магистерской диссертации.

6.2. Раздел «Содержание магистерской диссертации» содержит краткое описание содержания введения, разделов и заключения диссертации.

6.3. В разделе «Публикации по теме магистерской диссертации» приводится список опубликованных работ автора по теме магистерской диссертации.

6.4. Автореферат магистерской диссертации оформляется в виде брошюры формата А5 тиражом не менее 10 экз. Объём автореферата не должен превышать 8 страниц.

**Рекомендуемая форма отзыва руководителя на выпускную квалификационную работу**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ  
АКАДЕМИЯ СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ»

Кафедра \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование кафедры)

**ОТЗЫВ**  
**руководителя о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы**

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_

(название ВКР)

**представленной к защите по направлению подготовки (специальности)** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(код и наименование направления подготовки (специальности))

**профилю (специализации)** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование профиля (специализации))

*Текст отзыва*

\_\_\_\_\_

уч. степ.

\_\_\_\_\_

уч. звание

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Рекомендуемая форма разрешения на размещение выпускной  
квалификационной работы в ЭИОС**

**РАЗРЕШЕНИЕ  
на размещение выпускной квалификационной работы в ЭИОС**

1. Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
обучающийся группы \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
группа факультет  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» (ФГБОУ ВО «ДОННАСА»)  
даю ФГБОУ ВО «ДОННАСА» согласие на размещение написанной мной в рамках освоения  
образовательной программы \_\_\_\_\_  
(бакалавриата, специалитета, магистратуры)  
по направлению подготовки/специальности \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки/специальности)  
выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) на тему: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(тема ВКР)  
(далее – ВКР) на платформе «ВКР-ВУЗ» (комплекс систем хранения работ образовательной организации, проверок на объем заимствований), интегрированной в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ДОННАСА» (режим доступа для авторизованных пользователей: <http://www.vkr-vuz.ru>), а также проводить проверку ВКР на заимствования в базе открытых источников в Интернет, единой базе работ образовательной организации, эксклюзивной индексной базе всех работ пользователей системы ВКР-ВУЗ, а также эксклюзивной лицензионной базе научной и учебной литературы образовательных платформ ЭБС IPRbooks и Профобразование, – в полном объеме в соответствии с Порядком размещения выпускных квалификационных работ в ЭИОС и проверки на объем заимствования.

2. Я подтверждаю, что ВКР написана мною лично, в соответствии с правилами академической этики и не нарушает авторских прав иных лиц. Все прямые заимствования из печатных и электронных источников имеют соответствующие ссылки и оформлены как цитаты.

3. Я сообщаю, что ознакомлен с действующими в ФГБОУ ВО «ДОННАСА» Порядком размещения выпускных квалификационных работ в ЭИОС и проверки на объем заимствования.

4. Я сообщаю, что ознакомлен с требованиями, предъявляемыми к ВКР, в том числе с требованиями к объему оригинального текста в ВКР.

5. Я понимаю, что размещение ВКР на платформе «ВКР-ВУЗ» с момента подписания мною настоящего разрешения означает заключение между мной и ФГБОУ ВО «ДОННАСА» лицензионного договора на условиях, указанных в настоящем разрешении.

6. Я сохраняю за собой исключительное право на выпускную квалификационную работу.

7. Настоящее разрешение является офертой в соответствии со статьей 435 Гражданского кодекса Российской Федерации. Размещение ВКР на Интернет-портале является акцептом в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

**Рекомендуемая форма рецензии на выпускную квалификационную работу**

**РЕЦЕНЗИЯ  
на выпускную квалификационную работу**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И. О. обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(название ВКР)  
**представленной к защите по направлению подготовки (специальности)**

\_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки (специальности))  
**профилю (специализации)**

\_\_\_\_\_  
(наименование профиля (специализации))

Практическое значение работы (или отдельных выводов и предложений) состоит в

Сформированность у обучающегося компетенций, необходимых для осуществления

знает:

умеет:

владеет:

Способен к выполнению

Готовность обучающегося к самостоятельной работе в должности по профилю  
образовательной программы

Замечания по ВКР и работе обучающегося

**Рецензент:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
уч. степ.                          уч. звание    (подпись)    (Ф.И.О.)

Место работы: \_\_\_\_\_

Занимаемая должность: \_\_\_\_\_

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ заверяю \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)    (Ф.И.О.)

**Рекомендуемая форма акта о внедрении результатов выпускной  
квалификационной работы**

**УТВЕРЖДАЮ:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование субъекта хозяйствования  
(организации, учреждения), должность

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**АКТ**

**о внедрении результатов выпускной квалификационной работы**

на тему \_\_\_\_\_  
(наименование темы ВКР)

**по направлению подготовки (специальности)** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(код и наименование направления подготовки (специальности))

**профилю (специализации)** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование профиля (специализации))

подготовленную \_\_\_\_\_  
(Ф.И. О. обучающегося)

*Текст акта*

## Лист согласования

Первый проректор

(подпись)

В.Г. Севка

(имя, отчество, фамилия)

Директор управления-  
главный бухгалтер

(подпись)

В.П. Тищенко

(имя, отчество, фамилия)

Проректор

(подпись)

Е.П. Чучко

(имя, отчество, фамилия)

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
работников, проректор

(подпись)

Ю.А. Новичков

(имя, отчество, фамилия)

Проректор

(подпись)

О.В. Веретенникова

(имя, отчество, фамилия)

Проректор

(подпись)

В.Ф. Муцанов

(имя, отчество, фамилия)

Директор управления  
образовательной политики

(подпись)

Д.В. Попов

(имя, отчество, фамилия)

Юрисконсульт

(подпись)

М.А. Тахтарова

(имя, отчество, фамилия)

Исполняющий  
обязанности Председателя  
Студенческого совета  
ФГБОУ ВО «ДОННАСА»

(подпись)

А.К. Новиков

(имя, отчество, фамилия)



## Лист ознакомления

Должность	Фамилия, инициалы	Дата	Подпись