



НИУ МГСУ
ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ

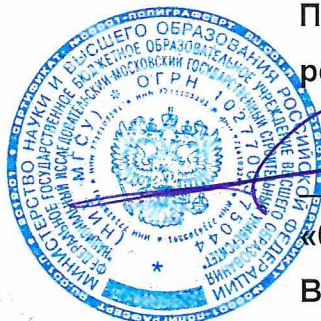
СК О ПСП 161-2025

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом НИУ МГСУ

Протокол № 14

от «26» июня 2025 г.



**Председатель Ученого совета,
ректор НИУ МГСУ**

П.А. Акимов

«01» августа 2025 г.

Ввести в действие

с «01» августа 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о «Донбасской национальной академии строительства и архитектуры» –
филиале федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Национальный исследовательский
Московский государственный строительный университет»**

Выпуск 1

Москва, 2025

	НИУ МГСУ ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ		СК О ПСП 161-2025
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 2 Всего листов 18

1. Общие положения

Положение о «Донбасской национальной академии строительства и архитектуры» – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – НИУ МГСУ или Университет), иными локальными нормативными актами Университета и определяет цели, виды деятельности, порядок создания, реорганизации, ликвидации, управления и организации работы «Донбасской национальной академии строительства и архитектуры» – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – филиал), а также экономические и правовые основы его деятельности.

1.1. Правовой статус филиала

Филиал создан на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» (ОГРН 1229300156535; ИНН 9311020905; КПП 931101001; далее – ФГБОУ ВО «ДОННАСА»), правопреемником которого является Университет, и включен в его структуру в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 марта 2025 г. № 262 «О реорганизации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования “Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет”, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования “Донбасская национальная академия строительства и архитектуры” и федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования “Приазовский государственный технический университет”», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 июня 2025 г. № 531 «О внесении изменений в устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования “Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет”», решением Ученого совета Университета (протокол № 14 от 26 июня 2025 г.), а также приказом НИУ МГСУ от 29 июля 2025 г. № 883/130 «О совершенствовании организационной структуры НИУ МГСУ».

	НИУ МГСУ ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ		СК О ПСП 161-2025
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 3 Всего листов 18

При этом, ФГБОУ ВО «ДОННАСА» является правопреемником Макеевского инженерно-строительного института, Донбасского инженерно-строительного института, Донбасской государственной академии строительства и архитектуры, Донбасской национальной академии строительства и архитектуры, Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.03.2023 № 340.

Филиал не является юридическим лицом и осуществляет деятельность на основании Устава НИУ МГСУ и настоящего Положения. Филиал является обособленным структурным подразделением Университета.

Филиал имеет круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, штампы, бланки и иные реквизиты обособленного структурного подразделения.

Филиал в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях, лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства.

Полное наименование филиала: «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет»

Сокращенное наименование филиала: ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ.

Место нахождения филиала: Донецкая Народная Республика, г.о. Макеевка, г. Макеевка.

Филиал обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, и иной охраняемой законом информации в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции.

Филиал осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

В филиале создаются условия для ознакомления всех работников и обучающихся с Уставом НИУ МГСУ и настоящим Положением, тексты которых размещаются на странице филиала на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Филиал создает и поддерживает на отдельной странице на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», форумы, электронные приемные, иные сервисы и информационные каналы, обеспечивающие коммуникацию работников и обучающихся филиала, иных участников образовательных отношений и потребителей образовательных услуг.

	НИУ МГСУ ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ		СК О ПСП 161-2025
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 4 Всего листов 18

Филиал проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиал обеспечивает необходимые условия, в том числе создает социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для осуществления образовательной, профессиональной, экспертно-аналитической деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, инновационной деятельности, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических работников и других категорий работников филиала.

Работники и обучающиеся филиала строят свою деятельность исходя из интересов российского общества и государства, своим поведением способствуют решению задач, определяемых учредителем и Программой развития Университета, на основе принципов академической свободы, профессионализма и требовательности к себе, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом НИУ МГСУ, настоящим Положением и этическими нормами.

В филиале не допускаются создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений), за исключением общественных организаций (объединений) деятельность которых осуществляется в филиале в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Филиал ведет информационно-просветительскую деятельность по всем областям знаний, в которых осуществляет образовательную, научную и экспертно-аналитическую деятельность, а также проводит образовательные и научно-популярные мероприятия, формирующие интеллектуальную и культурную городскую среду.

1.2. Порядок назначения и освобождения директора филиала от должности

Филиал возглавляет директор филиала из числа лиц в возрасте не старше 70 лет (независимо от срока действия трудового договора), отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, имеющих опыт учебно-методической и (или) научной и организационной работы, который утверждается в должности приказом ректора Университета.

По достижении возраста 70 лет директор филиала переводится с его письменного согласия на иную должность, соответствующую его квалификации.

Директор филиала может освобождаться от исполнения обязанностей приказом ректора Университета по собственному желанию, по инициативе работодателя (Университета), по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, а также по дополнительным основаниям прекращения трудового договора с руководителем филиала, предусмотренным действующим трудовым законодательством.

	НИУ МГСУ ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ		СК О ПСП 161-2025
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 5 Всего листов 18

1.3. Квалификационные требования, предъявляемые к директору филиала

Высшее образование, наличие ученой степени и ученого звания, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.

1.4. Порядок замещения директора филиала в период его отсутствия

В период отсутствия директора филиала его замещает наиболее опытный специалист / руководитель соответствующего профиля (как правило, один из заместителей директора филиала), назначаемый в качестве исполняющего обязанности директора филиала приказом ректора Университета по представлению директора филиала, либо по представлению курирующего проректора.

1.5. Порядок создания, реорганизации и ликвидации филиала

Филиал создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется на основании решения Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

1.6. Нормативные правовые акты и иные документы, которыми работники филиала руководствуются в своей деятельности

В своей деятельности работники филиала руководствуются следующими нормативными правовыми актами и документами (в актуальной редакции):

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- иные федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, в том числе Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, в котором осуществляется деятельность филиал;
- Отраслевое соглашение по образовательным организациям высшего образования, находящимся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, на 2024-2026 годы, заключенное между Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и Профсоюзным союзом работников народного образования и науки Российской Федерации 9 апреля 2021 г. (в редакции дополнительных соглашений от 5 мая 2022 г. и 1 апреля 2024 г.);
- Устав НИУ МГСУ;
- Коллективный договор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский

	НИУ МГСУ ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ			СК О ПСП 161-2025
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 6 Всего листов 18	

Московский государственный строительный университет» (НИУ МГСУ) на период с 28 марта 2025 г. по 27 марта 2028 г. (в редакции дополнительного соглашения № 1 от 12 марта 2025 г.);

– Программа развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» на 2025-2036 годы;

- настоящее Положение;
- иные локальные нормативные акты Университета;
- приказы, распоряжения ректора Университета и распоряжения проректоров по направлениям деятельности;
- требования ГОСТ Р ИСО 9001-2015. «Национальный стандарт Российской Федерации. Системы менеджмента качества. Требования» (ISO 9001:2015).

2. Структура и кадровый состав филиала

2.1. Организационная структура

Филиал может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной (научно-образовательной), научной (научно-исследовательской), экспертно-аналитической и иной деятельности (академии, отделения, факультеты, институты, научно-исследовательские институты и центры, центры коллективного пользования научным оборудованием, конструкторские бюро, управления, дирекции, центры, департаменты, школы, кафедры, подготовительные отделения, колледжи, лицей, научно-исследовательские, научно-технические, опытно-конструкторские, технологические, экспертные, аналитические, консалтинговые, инновационные, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, в том числе международные, учебные и учебно-производственные мастерские, бизнес-инкубаторы, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебно-научные базы практики, учебно-демонстрационные центры, библиотеки, типографии, музеи, спортивные клубы, театры, спортивно-оздоровительные лагеря, физкультурно-оздоровительные центры, общежития, гостиницы, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в них обучающихся, учебные военные центры и иные предусмотренные локальными нормативными актами Университета структурные подразделения). Структурные подразделения филиала не являются юридическими лицами.

Организационная структура филиала утверждается приказом ректора Университета. При этом, решение о создании и ликвидации структурных подразделений филиала, осуществляющих образовательную (научно-образовательную) и научную

	НИУ МГСУ ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ		СК О ПСП 161-2025
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 7 Всего листов 18

(научно-исследовательскую) деятельность, а также об утверждении положений о данных структурных подразделениях принимается Ученым советом Университета и оформляется (вводится в действие) приказом ректора Университета, а в отношении других структурных подразделений филиала – ректором Университета с оформлением (введением в действие) соответствующим приказом.

2.2. Кадровый состав филиала

Кадровый состав филиала формируется в соответствии со штатным расписанием из числа научно-педагогических работников, учебно-вспомогательного и иного персонала.

Штатное расписание филиала утверждается ректором Университета по представлению директора филиала, согласованному с курирующим проректором.

Функции, права, обязанности, требования к квалификации и ответственность работников филиала регламентируется настоящим Положением, их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

3. Цели и виды деятельности филиала

Целями деятельности филиала являются:

- 1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, нравственном, духовном, культурном, научном и профессиональном развитии посредством получения образования;
- 2) удовлетворение потребностей общества и государства в образованных гражданах, сочетающих глубокие знания с высокой гражданской культурой;
- 3) содействие обеспечению конкурентоспособности Университета по отношению к ведущим зарубежным образовательным и исследовательским центрам;
- 4) распространение отечественного, зарубежного и (или) накопленного в филиале научного и образовательного опыта;
- 5) развитие наук, технологий и искусств посредством научных исследований, инновационной и творческой деятельности работников и обучающихся;
- 6) обеспечение системной модернизации образования, развитие цифрового образования;
- 7) создание для обучающихся и работников филиала условий для реализации их интеллектуального и творческого потенциала, занятий спортом и отдыха, в том числе в спортивно-оздоровительных студенческих лагерях, на базах отдыха и в гостевых домах, созданных на базе закрепленного за филиалом имущества;
- 8) написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и монографий, периодических, методических, информационно-аналитических, статистических, справочных изданий;

	НИУ МГСУ ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ		СК О ПСП 161-2025
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 8 Всего листов 18

9) поддержка и реализация проектов и инициатив в области образования и науки и других социально значимых сферах деятельности, в том числе поддержка одаренных детей и талантливой молодежи, содействие профессиональной ориентации, развитие инновационных практик в сфере образования и науки;

10) участие в организации и реализации непрерывного образования, распространение знаний, повышение образовательного и культурного уровня общества.

Основными видами деятельности филиала, осуществляемыми, в том числе, в рамках выполнения государственного задания, доводимого филиалу Университетом, являются:

1) образовательная деятельность:

а) по основным образовательным программам: высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре); среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена); основным программам профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих); основным общеобразовательным программам (образовательные программы среднего общего образования);

б) по дополнительным образовательным программам: дополнительным общеобразовательным программам (дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы); дополнительным профессиональным программам (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки).

2) научная деятельность.

3) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики.

Филиал вправе осуществлять приносящую доход деятельность, в том числе дополнительные виды деятельности, предусмотренные Уставом НИУ МГСУ лишь постольку, поскольку это служит достижению целей создания Университета и соответствует таким целям.

Право филиала осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

	НИУ МГСУ ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ			СК О ПСП 161-2025
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 9 Всего листов 18	

4. Управление филиалом

Управление филиалом как обособленным структурным подразделением Университета строится на принципах сочетания единоначалия и академического самоуправления, а также участия в решении важнейших вопросов его деятельности научно-педагогических работников, других категорий работников и обучающихся филиала.

Органами управления филиала являются Ученый совет и директор филиала.

Общее руководство филиалом осуществляет коллегиальный орган управления (Ученый совет филиала).

Порядок формирования, состав и полномочия ученого совета филиала определяются положением об ученом совете и иных коллегиальных органах филиала, утверждаемым Ученым советом Университета.

Непосредственное руководство деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый приказом ректора Университета.

Директор филиала принимается на работу ректором Университета по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срока окончания полномочий ректора Университета.

Директор филиала несет персональную ответственность за руководство образовательной, научной, экспертно-аналитической, административной и воспитательной работой, организационно-хозяйственной, финансовой и иными видами деятельностью филиала, а также за соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации, Устава НИУ МГСУ, настоящего Положения и локальных нормативных актов Университета.

Директор филиала в соответствии с Уставом НИУ МГСУ, настоящим Положением и на основании доверенности, выданной ректором:

- представляет Университет в части деятельности филиала в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
- осуществляет текущее руководство деятельностью филиала, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, Уставом НИУ МГСУ к компетенции иных органов управления Университета или филиала;
- ежегодно отчитывается перед Ученым советом филиала и в установленные сроки – перед Ученым советом Университета, а также представляет на рассмотрение Ученого совета филиала и утверждение ректору Университета план работы филиала на очередной год;
- представляет ректору Университета предложения по утверждению структуры и штатного расписания филиала;

	НИУ МГСУ ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ			СК О ПСП 161-2025
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 10 Всего листов 18	

- представляет ректору Университета проект плана финансово-хозяйственной деятельности филиала на очередной финансовый год;
- подписывает бухгалтерскую и налоговую отчетность, отчет об использовании имущества, отчет о деятельности и исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности филиала;
- определяет функциональные обязанности и ответственность, а также утверждает должностные инструкции заместителей директора и других работников филиала;
- представляет на утверждение ректору кандидатуры заместителей директора и главного бухгалтера филиала;
- принимает решения о поощрении работников филиала и наложении на них взысканий;
- организует работу структурных подразделений филиала;
- утверждает положения о совещательных коллегиальных органах филиала (советах, комитетах, комиссиях) по различным направлениям деятельности, если иное не предусмотрено настоящим Положением или иными локальными нормативными актами Университета;
- издает приказы, распоряжения, утверждает инструкции, регламенты, положения по вопросам деятельности филиала (за исключением локальных нормативных актов по системе оплаты труда), не противоречащие Уставу НИУ МГСУ и локальным нормативным актам Университета, и являющиеся обязательными для исполнения работниками и обучающимися филиала;
- в соответствии с полномочиями, указанными в доверенности, выданной ректором Университета, совершает сделки и иные юридические действия, в том числе заключает, изменяет и расторгает государственные и муниципальные контракты, контракты, договоры, и иные соглашения, касающиеся деятельности филиала (за исключением международных);
- распоряжается в установленном порядке имуществом и финансовыми средствами филиала на основании утвержденных Университетом смет;
- выдает доверенности в порядке передоверия;
- открывает и закрывает лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства в соответствии с установленным порядком;
- представляет на утверждение ректору предложения о стоимости платных образовательных услуг по основным и дополнительным образовательным программам, дополнительных образовательных услуг;
- гарантирует соблюдение в деятельности филиала законодательства Российской Федерации, Устава НИУ МГСУ и настоящего Положения;

	НИУ МГСУ ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ		СК О ПСП 161-2025
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 11 Всего листов 18

– осуществляет иную деятельность в соответствии с Уставом НИУ МГСУ, настоящим Положением, локальными нормативными актами Университета и выданной ректором Университета доверенностью.

Директор филиала в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Филиала и заключает трудовые договоры с работниками Филиала (за исключением заместителей директора и главного бухгалтера Филиала), а также осуществляет иные полномочия работодателя в отношении работников филиала.

Руководство отдельными направлениями деятельности филиала осуществляют заместители директора филиала, принимаемые на работу ректором Университета по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срока окончания полномочий ректора Университета. Распределение обязанностей между заместителями директора филиала устанавливается приказом директора филиала. Заместители директора филиала несут персональную ответственность перед ректором Университета и директором филиала за состояние дел на порученных им направлениях работы.

В филиале по решению Ученого совета филиала или директора филиала могут создаваться совещательные, координационные и иные органы филиала по различным направлениям деятельности (советы, комитеты, комиссии и др.). Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями о них, которые утверждаются директором филиала, если иное не предусмотрено настоящим Положением или иными локальными нормативными актами Университета.

При директоре филиала может быть создан совещательный орган – директорат, решения которого носят рекомендательный характер, на заседаниях которого могут рассматриваться основные вопросы текущей деятельности филиала.

Состав директората, его компетенция, регламент проведения заседаний и принятия решений утверждаются приказами директора филиала.

Основными образовательным структурным подразделением филиала является факультет / институт, деятельностью которого руководит декан факультета / директор института. Процедура избрания, полномочия, права и ответственность деканов факультетов / директоров институтов определяются локальными нормативными актами Университета.

На базе основных образовательных структурных подразделений филиала также могут быть созданы коллегиальные органы управления (ученые советы факультетов / институтов), порядок формирования, срок полномочий, компетенция, структура и порядок деятельности которых определяются Уставом НИУ МГСУ, локальными нормативными актами Университета и филиала.

	НИУ МГСУ ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ		СК О ПСП 161-2025
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 12 Всего листов 18

В филиале могут создаваться иные образовательные подразделения в соответствии с Уставом НИУ МГСУ, локальными нормативными актами Университета и филиала.

Деятельностью иных структурных подразделении филиала, осуществляющих научную (научно-исследовательскую), экспертно-аналитическую и образовательную (научно-образовательную) деятельность, руководят руководители указанных структурных подразделений, полномочия, права и ответственность которых определяются локальными нормативными актами Университета и филиала, принимаемыми в установленном порядке.

Руководители структурных подразделений филиала несут персональную ответственность за результаты деятельности соответствующего структурного подразделения.

В целях учета мнения обучающихся филиала по вопросам управления филиалом и при принятии филиалом локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся филиала, по инициативе обучающихся филиала в нем может быть создано представительство Студенческого совета Университета, которое формируется и действует в порядке, установленном Ученым советом Университета.

5. Права и обязанности работников филиала

5.1. Работники филиала имеют право:

- на предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом НИУ МГСУ, коллективным договором НИУ МГСУ, трудовым договором и иными локальными нормативными актами Университета и филиала права и социальные гарантии;
- на материально-техническое обеспечение своей деятельности;
- на поощрения за успехи в труде, выполнение / перевыполнение показателей эффективности, определяемых в соответствии с локальными нормативными актами Университета и филиала в трудовом договоре (эффективном контракте) и/или дополнительном соглашении к нему;
- на пользование услугами библиотек, социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений в соответствии с Уставом НИУ МГСУ, локальными нормативными актами Университета и филиала.

5.2. Работники филиала обязаны:

- надлежащим образом исполнять свои должностные обязанности в соответствии с настоящим Положением, трудовым договором и должностной инструкцией;

	НИУ МГСУ ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ		СК О ПСП 161-2025
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 13 Всего листов 18

- предоставлять отчетность в установленном порядке и нести ответственность за достоверность предоставленной информации;
- обеспечивать выполнение показателей эффективности, установленных трудовым договором, либо дополнительным соглашением к нему на соответствующий отчетный период;
- соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава НИУ МГСУ, локальных нормативных актов Университета при осуществлении трудовой деятельности
- исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом НИУ МГСУ, их трудовыми договорами и должностными инструкциями, локальными нормативными актами Университета и филиала.

6. Ответственность

6.1. Директор филиала несет ответственность за:

- полноту и своевременную актуализацию документации в соответствии с изменениями в законодательстве Российской Федерации, поступающими приказами, распоряжениями и письмами органов государственной власти, локальными нормативными актами, организационно-распорядительными и иными документами Университета;
- организацию и качество учебного, методического и научного процессов;
- распределение учебно-методической нагрузки и показателей эффективности среди научно-педагогических работников филиала;
- наличие утвержденных и соответствующих действующим требованиям законодательства в сфере образования, индивидуальных планов работы научно-педагогических работников, учебно-методических комплексов, электронных образовательных ресурсов;
- финансово-хозяйственную деятельность филиала;
- планирование, организацию и координацию образовательной, воспитательной, профориентационной, научной, научно-исследовательской, научно-технической работы;
- организацию сохранности документов, товарно-материальных ценностей и иного недвижимого и движимого имущества, закрепленного за филиалом (включая особо ценное движимое имущество);
- осуществление надлежащего контроля за соблюдением работниками филиала трудовой дисциплины, правил охраны труда, противопожарной безопасности и иных обязательных требований;
- обеспечение учета и сохранности архивных документов

	НИУ МГСУ ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ		СК О ПСП 161-2025
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 14 Всего листов 18

6.2. Работники филиала несут ответственность за:

- соблюдение требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета;
- своевременное и качественное выполнение возложенных на филиал задач и функций;
- соблюдение трудовой дисциплины, требований охраны труда и противопожарной безопасности.

7. Конфиденциальность информации

Директор и работники филиала при осуществлении своей деятельности обеспечивают защиту не подлежащих разглашению сведений, составляющих конфиденциальную информацию и коммерческую тайну Университета.

8. Взаимодействие и связи филиала с другими структурными подразделениями Университета

Порядок взаимодействия филиала с Университетом, распределение полномочий и ответственности между органами и должностными лицами Университета и филиала в части, не предусмотренной настоящим Положением, устанавливаются локальными нормативными актами Университета.

9. Организация деятельности филиала

9.1. Порядок планирования выполнения работ

Директор филиала ежегодно составляет и представляет на рассмотрение Ученого совета филиала и утверждение ректору Университета план работы филиала на очередной год.

Директор филиала доводит до сведения работников филиала утвержденный план работ на календарный год.

9.2. Порядок планирования и выполнения корректирующих действий

Директор филиала проводит анализ причин несоответствий полученных результатов работ и разрабатывает перечень корректирующих действий, направленных на устранение их повторного возникновения.

Директор филиала разрабатывает план-график выполнения корректирующих действий, доводит его до сведения работников филиала и контролирует его выполнение.

	НИУ МГСУ ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ		СК О ПСП 161-2025
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 15 Всего листов 18

9.3. Порядок проведения проверки и анализа деятельности

Директор филиала подготавливает отчет о проделанной работе за календарный год и предоставляет его ректору Университета. На основании указанного отчета ректором Университета принимаются решения по повышению качества работы филиала, изменению его штатной структуры, а также корректировке задач и функций филиала.

10. Финансово-хозяйственная деятельность, учет и отчетность филиала

Университет наделяет филиал необходимым для осуществления его деятельности имуществом, которое учитывается в порядке, предусмотренном действующими законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

Филиал использует закрепленное за ним имущество в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями его создания. Директор филиала несет ответственность за сохранность и эффективное использование переданного ему имущества и денежных средств.

Филиал ведет отдельный баланс, являющийся частью консолидированного баланса Университета, осуществляет бухгалтерский и статистический учет в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского и статистического учета, учетной политикой и локальными нормативными актами Университета в данной области, а также исполняет обязанности налогоплательщика по уплате налогов (сборов) в случаях, предусмотренных законодательством, по месту своего нахождения.

Филиал в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять по договорам с юридическими и(или) физическими лицами на возмездной основе предусмотренные Уставом НИУ МГСУ виды приносящей доход деятельности, с учетом полномочий директора филиала.

Бухгалтерская, статистическая, налоговая и другая отчетность филиала подлежит обязательному представлению в Университета для составления консолидированной отчетности в сроки, установленные законодательством и локальными нормативными актами Университета.

	НИУ МГСУ ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ		СК О ПСП 161-2025
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 16 Всего листов 18

Резерв

	НИУ МГСУ ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ		СК О ПСП 161-2025
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 17 Всего листов 18

Лист регистрации изменений

Изменение	Наименование и номер документа- основания	Номера листов (страниц)		Дата введения изменения в действие	Подпись ответственного за внесение изменений
		Аннулир ованных	Новых		

	НИУ МГСУ ДОННАСА – филиал НИУ МГСУ			СК О ПСП 161-2025
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 18 Всего листов 18	

Лист рассылки
СК О ПСП 161-2025

Положение о «Донбасской национальной академии строительства и архитектуры» – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет»

Должность	Инициалы, Фамилия
Проректор	Т.Б. Кайтуков
Проректор	В.В. Волгин
Проректор	О.Н. Кузина
Проректор	В.А. Гладких
Проректор	А.В. Скворцов
Проректор	Г.И. Фазылзянова
Проректор	З.М. Штымов
Директор НТП	О.В. Кабанцев
Заместитель ректора, директор Проектного офиса программы «Приоритет-2030»	Н.С. Желанова
Начальник УБУиФК – главный бухгалтер	А.М. Мелешко
Начальник ПФУ	Н.Б. Ильина
Начальник ЦККОП	С.А. Семенова
Начальник ЦРОП	В.В. Агафонова
И.о. начальника УРП	А.В. Пинегин
Начальник Первого отдела	Н.А. Красовская
Начальник Второго отдела	А.А. Цыганова
Начальник Административного управления	Ю.С. Дрёмина
Начальник юридического отдела	В.В. Ваулин

Документ изъят:
Основание:

(Должность)

(Подпись)

(Дата)

(И. О. Фамилия)