



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ»

УТВЕРЖДЕНО
конференцией работников и
обучающихся
ФГБОУ ВО «ДОННАСА»
«14» сентября 2023 г.

Председатель Ученого совета,
Ректор ФГБОУ ВО «ДОННАСА»

Н.М. Зайченко

«25» сентября 2023 г.

Ввести в действие с
«01» 10 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об ученом совете федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Донбасская
национальная академия строительства и архитектуры»
(ФГБОУ ВО «ДОННАСА»)
(выпуск 2)

Принято решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «ДОННАСА»
«25» сентября 2023 г. протокол №2

СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Термины, определения и сокращения	4
4. Общие принципы и состав (структура)	4
5. Основные полномочия	6
6. Постоянные и временные комиссии ученого совета	8
7. Организация и порядок (регламент) работы	11
Лист согласования	15
Лист регистрации изменений	16
Лист ознакомления	17

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение об ученом совете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» (ФГБОУ ВО «ДОННАСА») (далее - Положение) определяет общие принципы и состав (структуру), основные полномочия, организацию и порядок (регламент) работы ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» (далее ФГБОУ ВО «ДОННАСА» или Академия).

1.2. Действие Положения распространяется на все структурные подразделения Академии.

1.3. Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Академии, ответственными за его исполнение.

1.4. Настоящее Положение введено взамен Положения об ученом совете государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» (ГОУ ВПО «ДОННАСА») (решение ученого совета ГОУ ВПО «ДОННАСА» от 25.09.2017 г., протокол №1).

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2021 г. № 729 «О мерах по реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»;

Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842;

Положением о присвоении ученых званий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1139;

Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093;

иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации:

нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, в том числе Министерства науки и высшего образования Российской Федерации,

органов исполнительной власти Донецкой Народной Республики, в которых осуществляется деятельность Академии;

Отраслевым соглашением по образовательным организациям высшего образования, находящимся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, на 2021-2023 годы, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и Профессиональным союзом работников народного образования и науки Российской Федерации 9 апреля 2021 г. (далее - отраслевое соглашение):

Уставом ФГБОУ ВО «ДОННАСА» (далее - устав);

Программой развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» на 2023-2032 гг. (далее - Программа развития);

иными локальными нормативными актами Академии.

3. Термины, определения и сокращения

Работник - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с ФГБОУ ВО «ДОННАСА».

Конференция работников и обучающихся ФГБОУ ВО «ДОННАСА» (конференция) - коллегиальный орган управления Академией.

Ученый совет ФГБОУ ВО «ДОННАСА» (ученый совет) - коллегиальный орган управления, осуществляющий общее руководство Академией.

4. Общие принципы и состав (структура)

4.1. В своей деятельности ученый совет руководствуется законодательством Российской Федерации, иными нормативными и правовыми актами федерального и регионального уровня, уставом Академии, настоящим Положением.

4.2. Ученый совет Академии является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Академией.

4.3. Основными принципами деятельности ученого совета при общем руководстве Академией являются: принцип представительности, открытости, выборности, коллегиальности, единоначалия, самоуправления.

4.4. Формирование состава (структуры) ученого совета, определение полномочий и организация его деятельности осуществляется в соответствии с Уставом Академии.

4.5. Количество членов ученого совета Академии определяется конференцией работников и обучающихся Академии.

В состав ученого совета по должности (без избрания) входят ректор и проректоры Академии, президент Академии, ученый секретарь, деканы факультетов, председатель первичной профсоюзной организации работников Академии, председатель первичной профсоюзной организации обучающихся Академии, председатель студенческого совета Академии. Другие члены ученого совета избираются конференцией путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета устанавливается конференцией.

Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета, выносимый на рассмотрение конференции, формируется ученым советом с учетом предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Академии. При этом нормы представительства в ученом совете от структурных подразделений и обучающихся определяются ученым советом Академии.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в ученый совет или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов конференции при условии участия в ее работе не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции.

4.6. Председателем ученого совета Академии является ректор Академии.

4.7. Состав ученого совета Академии объявляется приказом ректора Академии на основании решения конференции.

4.8. Срок полномочий ученого совета составляет 5 лет. Досрочные выборы членов ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению конференции или по предложению ректора Академии.

Член ученого совета в случае его увольнения (отчисления) из Академии автоматически выбывает из состава ученого совета. Избрание нового члена ученого совета Академии осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 4.5 и 4.8 настоящего Положения, и объявляется приказом ректора Академии. Замена лиц, входящих в состав ученого совета по должности, производится по факту вступления в соответствующую должность без проведения процедуры их избрания конференцией работников и обучающихся Академии.

4.9. Ученый секретарь ученого совета (далее - ученый секретарь) назначается приказом ректора Академии.

Ученый секретарь организует подготовку заседаний ученого совета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие ученого совета и структурных подразделений Академии в соответствии с компетенциями ученого совета.

5. Основные компетенции

5.1. К компетенциям ученого совета относятся:

5.1.1. Принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся Академии, а также иные вопросы, связанные с ее проведением.

5.1.2. Определение основных перспективных направлений развития Академии, включая его образовательную и научную деятельность.

5.1.3. Принятие локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Академией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

5.1.4. Заслушивание ежегодных отчетов ректора Академии.

5.1.5. Рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Академии.

5.1.6. Разработка и утверждение образовательных программ, реализуемых в Академии, если иное не установлено законодательством Российской Федерации об образовании.

5.1.7. Рассмотрение кандидатур и представление работников Академии к присвоению ученых званий.

5.1.8. Принятие решений:

о создании и ликвидации структурных подразделений Академии, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов Академии;

о создании и ликвидации в Академии научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий;

о создании и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность;

о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;

5.1.9. Утверждение положений о филиалах и иных образовательных и научно-исследовательских структурных подразделениях Академии, а также о представительствах Академии.

5.1.10. Утверждение с учетом законодательства об образовании положений о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность.

5.1.11. Рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Академии.

5.1.12. Принятие решения о выдаче лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Академией.

5.1.13. Рассмотрение вопросов о представлении работников Академии к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий

5.1.14. Присуждение почетных званий Академии на основании положений, утверждаемых ученым советом Академии.

5.1.15. Выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии.

5.1.16. Ежегодное определение на начало учебного года объема учебной нагрузки педагогических работников Академии.

5.1.17. Избрание президента Академии.

5.1.18. Утверждение планов работы ученого совета Академии.

5.1.19. Принятие локальных нормативных актов Академии с компетенцией ученого совета Академии.

5.1.20. Избрание заведующих кафедрами, деканов факультетов Академии, по конкурсу на замещение должностей научно-педагогических работников согласно локальным нормативным актам Академии.

5.1.21. Утверждение и изменение состава попечительского совета Академии, регламента его деятельности.

5.1.22. Рассмотрение итогов мероприятий в рамках осуществления внутренних контролей и утверждение рекомендаций, направленных на профилактику нарушений и совершенствование системы внутренних контролей.

5.1.23. Принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Академии, в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Академии.

5.2. В Академии создаются ученые советы филиалов, факультетов (подразделений) Академии.

Порядок формирования, сроки полномочий и полномочия ученого совета филиала, института/факультета (подразделения) Академии определяются

положением об ученом совете филиала, института/факультета (подразделения) Академии, утверждаемым ученым советом Академии.

Ученый совет Академии может делегировать отдельные свои полномочия ученому совету филиала, института/факультета (подразделения) Академии. Решения ученого совета филиала, факультета (подразделения) Академии могут быть отменены решением ученого совета Академии.

5.3. В Академии по решению ученого совета могут создаваться совещательные и координационные органы Академии по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми ученым советом.

5.4. Ученым советом Академии по отдельным вопросам деятельности Академии могут создаваться постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

6. Постоянные и временные комиссии ученого совета

6.1. Постоянные комиссии ученого совета (далее - комиссии) являются коллегиальными рабочими органами ученого совета и функционально не подменяют деятельности ректората, структурных подразделений Академии. Решения комиссий носят рекомендательный характер для ученого совета.

6.2. Целью деятельности комиссий является повышение эффективности и уровня демократизации управления, качества принимаемых управленческих решений, а также локальных нормативных актов по вопросам, которые отнесены к компетенции ученого совета.

6.3. Для обеспечения своей деятельности ученым советом формируются следующие постоянные комиссии:

1. аттестационная (кадровая) комиссия;
2. бюджетная комиссия;
3. комиссия по планированию и формированию контингента обучающихся;
4. комиссия по вопросам охраны труда, пожарной безопасности, производственной санитарии и рассмотрения несчастных случаев;
5. комиссия по трудовым спорам;
6. комиссия по противодействию коррупции, предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
7. конкурсная комиссия;
8. стипендиальная комиссия;
9. учебно-методический совет;
10. комиссия по планированию, организации учебного процесса и контролю качества образования;
11. комиссия по вопросам редакционно-издательской деятельности (научная литература);
12. комиссия по вопросам научно-технической и научно-производственной деятельности;
13. комиссия по аттестации научных и инженерно-технических сотрудников;

14. комиссия по социальному развитию;
15. комиссия по информационной политике;
16. комиссия по цифровому развитию;
17. комиссия по вопросам трудоустройства и организации практической подготовки;
18. комиссия по воспитательной работе и молодежной политике;
19. комиссия по комплексной безопасности;
20. комиссия по развитию материально-технической базы;

6.4. Комиссии осуществляют свою деятельность в рамках вопросов и в пределах полномочий, определенных настоящим Положением.

6.5. В случае необходимости изменения перечня комиссий решение об этом принимается ученым советом открытым голосованием по представлению председателя ученого совета.

6.6. Для подготовки к рассмотрению ученым советом вопросов, не отнесенных к компетенции комиссий, либо требующих комплексного рассмотрения различными комиссиями, либо отдельных особо сложных вопросов могут создаваться временные комиссии ученого совета. Временные комиссии создаются по решению ученого совета. В решении о создании временной комиссии определяются задачи, срок деятельности, полномочия и персональный состав временной комиссии. Временная комиссия самостоятельно определяет количество, даты и время заседаний, необходимых для подготовки к рассмотрению ученым советом вопросов, отнесенных к ее компетенции.

6.7. Персональный состав комиссий утверждается ученым советом ежегодно на первом в учебном году заседании ученого совета.

6.8. Состав каждой комиссии формируется из числа членов ученого совета, работников Академии, чья деятельность связана с направлением работы данной комиссии, обучающихся Академии (при необходимости).

6.9. Кандидатуры в состав комиссий предлагаются председателем и членами ученого совета.

6.10. Председатели комиссий утверждаются ученым советом ежегодно по предложению председателя и членов ученого совета.

6.11. Комиссия формирует план своей работы в соответствии с планом работы ученого совета и согласовывает его с ученым секретарем ученого совета.

Внеплановые заседания комиссии проводятся по поручению ученого совета, председателя ученого совета, а также по собственной инициативе комиссии.

6.12. При необходимости рассмотрения отдельных вопросов комиссии по инициативе председателя ученого совета или по решению ученого совета могут проводиться совместные заседания комиссий.

6.13. О дате и повестке заседания комиссии председатель комиссии уведомляет членов комиссии, лиц, приглашаемых для участия в заседании, не позднее, чем за один рабочий день до даты заседания.

6.14. Решения принимаются на заседании комиссии при наличии кворума – две третьих списочного состава членов комиссии. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины списочного состава комиссии из числа членов, присутствующих на заседании комиссии.

6.15. Ответственность перед ученым советом за выполнение возложенных на комиссию функций, задач и поручений несет ее председатель.

6.16. Основными функциями комиссий являются:

- внесение предложений для включения в план работы ученого совета вопросов, относящихся к полномочиям комиссий;

- рассмотрение плановых вопросов ученого совета: анализ документов и материалов, представленных ответственными за подготовку вопроса; согласование и корректировка проектов решений;

- совместно с ученым секретарем ученого совета контролировать исполнения решений ученого совета.

6.17. Комиссии имеют право:

- инициировать перед председателем ученого совета включение в повестку заседания ученого совета вопроса, требующего обсуждения и выработки коллегиального управленческого решения;

- вносить предложения, направленные на совершенствование деятельности ученого совета;

- запрашивать и получать у структурных подразделений Академии информацию и материалы по рассматриваемому на комиссии вопросу;

- выступать с инициативой рассмотрения и принятия на заседании ученого совета локальных нормативных актов;

6.18. На комиссии возлагаются следующие обязанности:

- обсуждать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к полномочиям комиссии, принимать решения по обсуждаемым вопросам;

- исполнять поручения председателя ученого совета;

- своевременно представлять председателю ученого совета или ученому секретарю ученого совета предложения по вопросам, выносимым на заседания ученого совета;

- представлять отчеты о своей работе.

6.19. Председатель комиссии взаимодействует с председателем и ученым секретарем ученого совета, структурными подразделениями Академии по вопросам, которые отнесены к ее полномочиям, ведет заседания комиссии, дает поручения членам комиссии и осуществляет иные функции, связанные с ее деятельностью.

В случае отсутствия председателя комиссии на заседании комиссии его функции исполняет один из членов комиссии – заместитель председателя комиссии.

6.20. Председатель комиссии обязан:

- осуществлять руководство комиссией и организовывать ее работу;

- выступать на заседании ученого совета по итогам рассмотрения вопроса повестки дня.

6.21. Члены комиссии обязаны принимать участие в работе комиссии.

7. Организация и порядок (регламент) работы

7.1. Заседания ученого совета Академии проводятся не реже чем 1 раз в 3 месяца, если ученым советом или председателем ученого совета не принято иное решение.

7.2. Очередное заседание ученого совета проводится согласно утвержденному плану работы на текущий учебный год.

7.3. Внеочередные заседания ученого совета проводятся по решению председателя ученого совета или по требованию не менее 50% списочного состава ученого совета.

7.4. Для организации работы ученого совета председателем ученого совета из числа членов ученого совета назначается заместитель (заместители) председателя ученого совета.

7.5. Заместитель председателя ученого совета замещает председателя ученого совета в его отсутствие или в случае невозможности осуществления председателем ученого совета своих полномочий, по поручению председателя ученого совета ведет заседание ученого совета, координирует деятельность ученого секретаря ученого совета, постоянных и временных комиссий, советов и иных коллегиальных органов ученого совета, решает иные вопросы.

7.6. План работы ученого совета на учебный год формируется ученым секретарем заблаговременно в виде проекта (как правило, не позже 1 месяца до даты заседания ученого совета по его утверждению), с учетом предложений председателя ученого совета, членов ученого совета, проректоров, ученых советов факультетов.

7.7. Повестка дня заседания ученого совета формируется из вопросов, установленных планом работы и вопросов, вносимых постоянными и временными комиссиями, советами и иными коллегиальными органами ученого совета, председателем ученого совета, учеными советами факультетов, ученым секретарем. Подготовка проектов решений ученого совета по вопросам повестки дня возлагается на ответственное лицо, согласно плану работы ученого совета.

7.8. Повестка дня заседания ученого совета готовится ученым секретарем и в сроки не позднее, чем за 3 дня до заседания ученого совета доводится до ведома членов ученого совета.

7.9. Заседание ученого совета правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов списочного состава ученого совета.

7.10. Лица, участвующие в заседаниях ученого совета, регистрируются ученым секретарем.

7.11. Член ученого совета обязан присутствовать на заседаниях ученого совета.

О невозможности присутствия на заседании ученого совета по уважительной причине член ученого совета заблаговременно информирует председателя ученого совета и (или) ученого секретаря.

7.12. Член ученого совета имеет право избирать и быть избранным (назначенным) в постоянные и временные комиссии, советы коллегиальные и иные органы ученого совета.

7.13. Член ученого совета вправе получать документы, принятые ученым советом и информацию, необходимую для его деятельности в ученом совете.

7.14. Председатель ученого совета на заседания ученого совета вправе приглашать лиц, не являющихся членами ученого совета, для объективного и полного рассмотрения вопросов повестки дня.

7.15. Заседания ученого совета предусматривают следующие основные виды выступлений: доклад, содоклад, заключительное слово по обсуждаемому вопросу, выступления в прениях по сути обсуждаемого вопроса (обсуждаемым кандидатурам) при внесении предложений, по мотивам голосования, по порядку ведения заседания, а также справки, информации, заявления, обращения.

7.17. Выступающий на заседании ученого совета не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству граждан и должностных лиц, членов ученого совета, призывать к незаконным действиям, использовать недостоверную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, может быть лишен слова председателем ученого совета на основании указанных нарушений. Указанным лицам слово для повторных выступлений по обсуждаемому вопросу не предоставляется.

7.17. Решения ученого совета принимаются на его заседаниях открытым или тайным голосованием. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней для тайного голосования.

7.18. Открытое голосование в ученом совете проводится поднятием рук и подсчетом поданных голосов.

7.19. Решение ученого совета принимается тайным голосованием по следующим вопросам:

- выборов президента Академии;
- выборов деканов факультетов и заведующих кафедрами;
- присвоения ученых званий;
- выдвижения кандидатов в члены (академики, члены-корреспонденты) государственных академий наук;

- представления работников Академии к награждению государственными наградами Российской Федерации;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством, Уставом и локальными нормативными актами Академии, а также по требованию (решению) не менее 50% членов Ученого совета, присутствующих на заседании.

7.20. При голосовании по одному вопросу член ученого совета, присутствующий на заседании имеет один голос, подавая его за или против принятия решения, либо воздерживаясь от принятия решения.

7.21. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Ученый совет избирает открытым голосованием счетную комиссию из числа его членов в составе не менее трех, но не более пяти человек. В состав счетной комиссии не избираются лица, чьи фамилии включены в список для тайного голосования, а также не избираются председатель ученого совета, заместители председателя ученого совета, ученый секретарь.

7.22. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя комиссии. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

7.23. О результатах голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми членами счетной комиссии. Ученый совет утверждает протокол счетной комиссии открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих членов ученого совета.

7.24. Перед началом открытого голосования председатель ученого совета может уточнять формулировки предложений, которые выносятся на голосование, а также уточнять последовательность предложений, в которой они выносятся на голосование.

7.25. После объявления председателем ученого совета о начале голосования воспрещается прерывать голосование, кроме как для заявлений по порядку ведения заседания.

7.27. По окончании подсчета голосов председатель ученого совета объявляет принято или не принято (отклонено) решение.

7.27. Если при определении результатов голосования выявятся процедурные ошибки, то по решению ученого совета может быть проведено повторное голосование.

7.28. Решение ученого совета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава ученого совета.

7.29. Решения ученого совета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем ученого совета. Решения ученого совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Академии.

7.30. В случае невозможности и (или) нецелесообразности проведения заседания ученого совета в очной форме в целях утверждения документов, рассмотрения вопросов, входящих в полномочия ученого совета, заседания могут проводиться в смешанной (очно-дистанционной) или дистанционной форме с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании ученого совета, и обеспечивающие возможность участия такого лица в обсуждении вопросов повестки дня и в голосовании. Информация о проведении заседания в смешанной или дистанционной форме направляется членам ученого совета.

Решение заседания ученого совета может быть принято без проведения заседания (заочное голосование) посредством отправки, в том числе с помощью

электронных либо иных технических средств документов, содержащих сведения об их голосовании.

При необходимости допускается совмещение очного голосования на заседании и заочного голосования.

7.31. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется на основании решения ученого совета, которое принимается простым большинством голосов от общего числа голосов членов ученого совета, принимающих участие в заседании, при наличии кворума не менее двух третей списочного состава ученого совета.

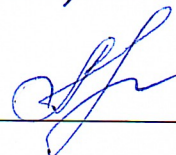
Лист согласования

Ученый секретарь Ученого совета



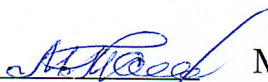
М.Ю. Гутарова

Начальник отдела кадров



Н.А. Иванова

Юрисконсульт



М.А. Тахтарова

Проректор, председатель первичной профсоюзной организации работников



Ю.А. Новичков

